

A 2025. szeptember 29.-én hétfőn 16:00 órakor kezdődő
rendes nyilvános testületi ülés

J e g y z ő k ö n y v e

Napirendi pont:

1. **Napirendi pont:** Tájékoztató az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
2. **Napirendi pont:** Előterjesztés az Aranybulla Vadásztársaságnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
3. **Napirendi pont:** Előterjesztés a szociális étkeztetés: szociális konyha szolgáltatás szakmai programjának módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
4. **Napirendi pont:** Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
5. **Napirendi pont:** Előterjesztés a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
6. **Napirendi pont:** Előterjesztés a Pákozd Községi Polgárőrségnek nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
7. **Napirendi pont:** Bejelentések:
 - A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
 - Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

Rendeletek: 12-13/2025 (...)

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (....) önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2025. (....) önkormányzati rendelete a helyi pénzügyi és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Határozatok: 161-168/2025 (IX.29.) határozatok

161/2025. (IX.29.) határozata napirendről

162/2025. (IX.29.) határozata a két ülés között történt eseményekről

163/2025. (IX.29.) határozata az Aranybulla Vadásztársaságnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

164/2025. (IX.29.) határozata a szociális étkezés szakmai programjának módosításáról

165/2025. (IX.29.) határozata a Pákozdi Községi Polgárőrségnek nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

166/2025. (IX.29.) határozata a kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzeteinek véleményezéséről

167/2025. (IX.29.) határozata jegyzőkönyv hitelesítőről

168/2025. (IX.29.) határozata jegyzőkönyv hitelesítőről

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29.-én, hétfőn 16:00 órakor kezdődő rendes nyilvános üléséről

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácssterme
8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

Jelen vannak: a képviselő-testület tagjai:

Kardos Ádám polgármester
Törzsök Erzsébet
Szabó Gábor
Dr. Németh Attila
Budai Viktor
Andorka Péter
Varga Tamás

Tanácskozási joggal jelen van:

Szabadi-Gál Rita jegyző
Szücs-Kovács Roxána Bettina jegyzőkönyvvezető

Kardos Ádám: Köszöntötte a Képviselő-testület megjelent tagjait. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy 7 fő van jelen. A Képviselő-testület határozatképes. (Jelenléti ív csatolva.). Kéri felvenni 7. napirendi pontnak a kötelező felvételt biztosító általános iskola felvételi körzeteinek véleményezéséről készült előterjesztést. Van-e kérdésük a napirendi pontokkal kapcsolatosan?

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal a napirendi pontokra az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

161/2025. (IX.29.) határozata

napirendről

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadta:

- 1. Napirendi pont:** Tájékoztató az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
- 2. Napirendi pont:** Előterjesztés az Aranybulla Vadásztársaságnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
- 3. Napirendi pont:** Előterjesztés a szociális étkeztetés: szociális konyha szolgáltatás szakmai programjának módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjelölti és Kulturális Bizottság

4. **Napirendi pont:** Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
5. **Napirendi pont:** Előterjesztés a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
6. **Napirendi pont:** Előterjesztés a Pákozdi Községi Polgárőrségnek nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
7. **Napirendi pont:** Előterjesztés a kötelező felvételt biztosító általános iskola felvételi körzeteinek véleményezéséről
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
8. **Napirendi pont:** Bejelentések:
- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
- Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

1. **Napirendi pont:** Tájékoztató az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Kardos Ádám: Versenyképes járásról beszél, hogy a támogatói okirat megérkezett.

Tájékoztatja a képviselőket, hogy a mai napon a Katonai Emlékparkban volt egy megemlékezés. Külön öröm volt, hogy mióta ő polgármester, először voltak pákozdi gyerekek és az igazgató úr is ott volt, valamint Szabó Márk református lelkész is.

Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

162/2025. (IX.29.) határozata

a két ülés között történt eseményekről

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a polgármester által a két ülés között történt eseményekről adott tájékoztatót.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

Kardos Ádám: Megadja a szót a megjelent Szigecsán Jánosnak.

Szigecsán János: Annyit szeretne a tájékoztató válaszlevél kapcsán mondani, hogy 96%-ban tudja kívülről, amit megírtunk neki. Azért jött el, hogy a Bodó Bea településtervező úgy tudta itt lesz, meg lett hívva. Tőle is szeretett volna kérdezni. Nem tud a levéllel azonosulni. Közútkezelőre hivatkozunk, hogy ő kérte meg az Önkormányzatot, hogy tegyük rá a szabályozási vonalat a térképre. Ő másképp tudja, a Közigazgatási Hivataltól olyan levelet kapott, hogy ezt hét évente az Önkormányzatnak kötelező felülvizsgálni. Az Önkormányzat ügyvédje írta, hogy 2013 óta szerepel és látható, igen, de a tulajdoni lapon nem így szerepel, mint a térképen. Most novemberben lesz a 7 év lejárat. Az előző ülésen jelezte, hogy mikor 2018-ban el lett fogadva, akkor azt 2010-ben, mikor ő megvásárolta a telket akkor már lejárt, illetve 2017-ben is. Kérte, hogy a korábbi 2018-as jegyzőkönyvbe betekinthessen.

Mivel nem írtunk le választ, hogy fennmarad a szabályozási vonal, aminek megint lejár a hét éve novemberben, akkor másképp fog ehhez ő is állni. Mindig a Közútra hivatkozunk, pedig ők csak egyet értettek ezzel. A főépítési kft. milyen kéressel fordul a Közúthoz, hogy hagyja jóvá, amit ő tervezett? Erről az indokról nem kapott tájékoztatást. Ha akarunk ezzel kezdeni valamit, akkor az a jelen pillanatban legyen. Ha velük a jogszabályt betartatjuk, akkor mi is tartuk be, ennyit szeretett volna. Ha tudja, hogy nem jön a főépítész, akkor nem jön el, mert ezeket már elmondta. Neki ezek a válaszok nem kellene, a döntésekről vár visszajelzést. Indítsuk el azt, hogy lejegyezzük és három év után követelhet. Ha 2003-mas évre visszaszámolunk, akkor azért az már nem ma volt, ennyit szeretett volna. Ígéri csak akkor jön, ha kap olyan tájékoztatást, hogy a 2018-as évi jegyzőkönyvbe betekinthet. Kíváncsi az előterjesztésre és a csatolmányra is.

Kardos Ádám: Hét évente kell felülvizsgálni, de ez nem jelenti, hogy ez idő alatt le is lehet vetetni. A szakhatóságok, mint a Magyar Közút, akiket megkérdeztünk, ők nem támogatják, hogy levételre kerüljön. A tervező, településrendező mérnök elkészít egy tervezetet, ezeket szakhatóságnak el kell küldeni véleményezésre. Üzemeltetőtől függően. Ha leírják, hogy nem támogatják, akkor nem tudunk mit csinálni, nem tudjuk levetetni. Szabályozási vonalat nem kell tulajdoni lapon szerepeltetni, ez nem csak nálunk van így.

Szigecsán János: Elfogadja ezeket a dolgokat, de maradjunk abban, hogy a Közút kötelezte az Önkormányzatot, ilyen nincs. Csak így van lefoglalmazva. A HÉSZ-ben elhiszi, hogy így szerepel, 2018-ban látta, hogy így van, Bodó Beátával beszélt, azóta kéri 2017. június 1. óta, hogy ezzel kezdjünk valamit. Tulajdoni lapon nem szerepel, a tervezetet nem kötelező lejegyezni, azt mondja a Földhivatal. Kormányhivatal eldönti, hogy kinek jogos, vagy sem a kérelme. A Kormányhivatal leírta, hogy a HÉSZ nem egyezik a tulajdoni lappal. Ha belterület lenne, akkor lehetne belterületi hrsz-en szereplő. Nincs ezzel gond, ha szeretnénk ezzel kezdeni valamit. Ha hét éveket számol és ő már 15 éve vette a telket, akkor is megduplázódott. Nem mondjuk el a szándékunkat, mi a terv? Soha nem szerepel a véleményünk, hogy mit szeretnénk csinálni. Ha lenne lehetőség közműveket fejleszteni, akkor a szervízút alatt el lehetne vinni. Az előző vezetés alatt is lehetett volna, most is lehetne fejleszteni a területet, ha csatlakoznának a programhoz. Tudja azt, hogy milyen álláspontja van a Földhivatal és a helyi építészet felé. Nem kap megfelelő választ sehol. Nonszensz, hogy tologatjuk a dolgokat. Ha van ráható jogszabály, akkor nem érti, miért nincs válasz? Eladó, meg lehet vásárolni, akár az Önkormányzati is megveheti. Az se probléma, ha oda visszük a közművezetéseket is, de ennek megvan a megfelelő lépési sorozata. Bodó Beát ki bízta meg? Írjuk le, ha mi erre igényt tartunk. Aki igényt tart arra, meg tudunk egyezni, ő fizeti meg és övé a terület. Így nem tudja értékesíteni. Ő erről nem tehet, hogy a HÉSZ-ben rögzítve van, a tulajdoni lapon nincs. Ő se vásárolta volna meg, csak adózás és gondozás miatt. Köszöni a lehetőséget és további jó munkát kér.

Szabadi-Gál Rita jegyző asszonnyal 2025. október 1.-e, szerda délutánt megbeszéljük és ebben az időpontban megtekintheti a kért jegyzőkönyvet. Jelsége alapján az is jó neki, ha kimásolja neki jegyző asszony a jegyzőkönyvet.

2. Napirendi pont: Előterjesztés az Aranybulla Vadásztársaságnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Dr. Németh Attila: Mi ennek a haszna, hogy támogatunk egy vadásztársaságot?

Kardos Ádám: Például a testvértelepülés ittlétekor vihettük vadászni a delegációt, biztosítják a vadhúst a rendezvények alkalmával. Hiányolják a gasztro fesztivált és szeretnék, ha lenne verseny például, amikor ők hozzák a húst. Nem kötelező a támogatásuk.

Budai Viktor: Segítőképpen álltak mindig hozzánk és a testvértelepülés felé is mindig pozitívan álltak.

Kardos Ádám: Aranybulla a támogatások miatt-Magyar Falu Program, 5000 fő alatti települési támogatások- kérték, hogy ide lehessenek bejegyezve székhellyel, mint például a Kulturális Egyesület. Ugyan úgy itt vannak, mint a tűzoltók, egyesületek.

Szabó Gábor: Amit említett Kardos Ádám, hogy szorosabbra fűzni a kapcsolatokat, gasztro, stb, ő jó ötletnek látja. Volt trófeakiállítás, a felnőtteket is, gyerekeket is érdekelte, jó programlehetőségek vannak.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **6 igen, 0 nem és 1 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
163/2025. (IX.29.) határozata**

az Aranybulla Vadásztársaságnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Pákozd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület 400 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít az Aranybulla Vadásztársaságnak (székhely: 8095 Pákozd, Budai u. 72. adószám: 18757738-1-07, képviseli: Bencze Tibor) részére, melynek összegét Pákozd Nagyközség Önkormányzata a 2025. évi költségvetésének „K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” előirányzatán biztosítja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: azonnal

3. **Napirendi pont:** Előterjesztés a szociális étkeztetés: szociális konyha szolgáltatás szakmai programjának módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság

Kardos Ádám: Az előterjesztést a Népjóléti és Kulturális Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Szabó Gábort a Népjóléti és Kulturális Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Szabó Gábor: A Népjóléti és Kulturális Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja

Szabadi-Gál Rita: Kormányhivatali ellenőrzés történt, a szociális étkeztést és a tanyagondnoki szolgálat működését ellenőrizték. A szakmai program ellenőrzése során észrevételezték, hogy a tájékoztatás rész nem megfelelő. A feladatokat eszerint végeztük, csak a szakmai program ezt nem tartalmazta. A szakmai programban több helyen eltérően szerepelt, hogy az ügyfelek panasszal kihez fordulhatnak. A polgármester személye lett megjelölve. Az ellenőrzési jegyzőkönyv kitért a tanyagondnok feladataira, eszerint kell a munkáját végeznie. A rendelet-módosítás is szükséges, amelyet a következő napirendi pont tárgyal.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
164/2025.(IX.29.) határozata**

a szociális étkezés szakmai programjának módosításáról

1. Pákozd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociálisétkezés szakmai programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a határozat végrehajtásával kapcsolatos intézkedések megtételére

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Szabadi-Gál Rita jegyző
Határidő: folyamatos

4. **Napirendi pont:** Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.
Az előterjesztést a Népjóléti és Kulturális Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Szabó Gábort a Népjóléti és Kulturális Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Szabó Gábor: A Népjóléti és Kulturális Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kardos Ádám: Az előterjesztést a Népjóléti és Kulturális Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Szabó Gábort a Népjóléti és Kulturális Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Szabó Gábor: A Népjóléti és Kulturális Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (...) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet külön íven megszővegezve, a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

5. Napirendi pont: Előterjesztés a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kardos Ádám: Az előterjesztést a Népjóléti és Kulturális Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Szabó Gábort a Népjóléti és Kulturális Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Szabó Gábor: A Népjóléti és Kulturális Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja

Szabadi-Gál Rita: A rendelet-módosítás tartalmaz a jövedelemhatároknál +50%-os emelésre vonatkozó javaslatot, így többen igénybe tudják venni a támogatásokat. A temetési támogatásnál a kérelem beadási határideje 2 hónap helyett 3 hónapra változna, ennyi idő alatt a szükséges dokumentumokat be tudja szerezni a hozzátartozó. Nem nagymértékű az emelés, de reméljük ezzel is segítjük a rászoruló lakosokat. 200 000 Ft rendkívüli települési támogatást javasoltunk arra az esetre, ha valakit tüzeset vagy elemi kár ér. A polgármester mérlegeli a kérelmeket, az önkormányzat így tud segíteni a nem mindennapi esetekben. A kérelem nyomtatványok kerültek módosításra, vagyon-nyilatkozatra vonatkozó részt kivettük, a munkaügyi központ nevét foglalkoztatási osztályra javítottuk.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2025. (....)
önkormányzati rendelete**

**a helyi pénzügyi és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

(A rendelet külön íven megszüvegezve, a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

6. **Napirendi pont:** Előterjesztés a Pákozdi Községi Polgárőrségnek nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.
Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
165/2025. (IX.29.) határozata**

a Pákozdi Községi Polgárőrségnek nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület 1 200 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Pákozdi Községi Polgárőrségnek (székhely: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9., adószám: 18481398-1-07, képviseli: Bíró András) részére, melynek összegét Pákozdi Nagyközség Önkormányzata a 2025. évi költségvetésének „K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” soron biztosítja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: azonnal

7. **Napirendi pont:** Előterjesztés a kötelező felvételt biztosító általános iskola felvételi körzeteinek véleményezéséről
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.
Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
166/2025. (IX.29.) határozata**

a kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzeteinek véleményezéséről

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatala által összeállított, és megküldött, általános iskolák 2026/2027 tanévre vonatkozó kijelölt beiskolázási körzetek tervezetét.
2. A képviselő-testület felkéri az polgármestert, hogy a döntéséről tájékoztassa a Székesfehérvári Tankerületi Központ igazgatóját.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: 2025. október 15.

8. Napirendi pont: Bejelentések:

- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
- Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

Kardos Ádám: Fekvőrendőr téma - Szalai Sándor, Közutas szakemberrel bejárták a Honvéd utcát, először Halmay Tiborral, majd ő is csatlakozott. Abban maradtak, hogy véleményt, javaslatot kértek és kaptak is tőle, illetve árajánlatot kértek be a fekvőrendőrre, hogy nézzük meg forintálisan, mennyibe kerülne a Sándor ötlete. Javaslat, hogy lakossági kérdőívet töltsünk ki ezzel kapcsolatosan. Foglalkozunk a lakosok igényeivel, keressük a megoldást. Javaslat, hogy a csomópontokban legyenek kihelyezve, kör alakú sebességcsökkentő küszöb formájában.

Dr. Németh Attila: A Honvéd utca első felén a csatorna nagyon meg van süllyedve. Biztos, hogy szakmai ártalom is, de a mentőt biztos jó ötlet lassítani? A fekvő betegnek jó lehet majd. Ha a Honvéd utcán lesz fekvőrendőr, akkor a Dózsa forgalma megnövekszik.

Kardos Ádám: Kérelem érkezett egy a focipálya mellett lakó hölgytől. Nem zavarják a hölgyet a hangok, de az állandó labda átrúgást veszélyesnek érzi a kisgyermek mellett. Kéri, hogy a háló legyen meghosszabbítva.

Dr. Németh Attila: Mi a biztos magasság, ami felett már nem megy át a labda?

Andorka Péter: Nyolc méter, de most nincs teljesen végig a kerítés felett a háló.

Kardos Ádám: Jött két levél a szellemi tulajdon védelme kapcsán.

Kérdik, hogy hosszabbítjuk-e? 100.000-150.000 Forint/darab és 5-6 évre hosszabbítják meg körülbelül. Kérdés akarunk-e szlogent, logót, vagy nem. Régóta nem használjuk.

Szabadi-Gál Rita: Ha nem most, akkor kérhetjük akkor is, ha feléled a rendezvény.

Kardos Ádám: Gondolatébresztő, beszéljünk majd róla.

A Bocskai utca behajtás, várható, hogy onnan is jönnek majd az ülésre a lakosok. Kérésük, hogy a teherautóval behajtani tilos, kivéve engedéllyel tábla kerüljön le.

Szennyvízgerinc vezeték elég magasan van ott, nem hiába a tábla.

Szabadi-Gál Rita: Miska huszár miatt is kihelyezésre kerülhetett az a tábla anno.

Szabó Gábor: Népjelölési bizottság ülésén elhangzott a kérés, miszerint vizsgálja a testület, hogy a köztemetőben lehet-e új urnás temető falat építeni, bővíteni?

Kardos Ádám: Megkérdezi a temetőgondnokot, de neki úgy rémlik, hogy mikor egyeztetés volt ez ügyben, akkor az alépítményre meg is lett rendelve valami.

Szabó Gábor: Művelődési háztól a Budai úti iskoláig kihelyezett megállni tilos tábla helyett valami magas szegély, vagy virágágyás a megállás elkerülése végett nem lehet opció?

Kardos Ádám: A közúttal megpróbál beszélni, hogy tegyék rendbe az árkot.

Budai Viktor: Ahogy tapossák, tömörödik, ott megáll a víz is, kéne valami megoldás.

Kardos Ádám: Kátyút említették többen az ülésen, ezzel kapcsolatban ment ki levél a Fejérvíznek, melyre egy nem túl szimpatikus választ kaptunk, miszerint megkamerázták a jelzett helyeket és nem üzemeltetési probléma, így nem csinálják meg. Telefonon hívta a vezérigazgatót, 300.000.000 Forint lett átruházva üzemeltetésre, beszélünk körülbelül hat süllyedésről, szerinte kötelességük lenne javítani. Ismételt megkeresést kaptak tőlünk, erre nem kaptunk még választ. Jeleztük, hogy ha jönnek kamerázni, akkor illene szólni az Önkormányzatnak is, hogy jelen lehessen valaki.

Varga Tamás: Táblák kihelyezése folyamatban a Piapcsosnál.

Kardos Ádám: Játsszótérnél volt kezdeményezés, hogy megállni tilos szakasz indulna, plusz aszfalt burkolat védelme érdekében behajtani tilos tábla is kihelyezésre kerülne.

Varga Tamás: Gasztro kapcsán Janicska Judittal beszélt. Valami jó kis főzős programot csinálhatnánk, ki kell mozdítani a népet.

Andorka Péter: KEMPP – 2015-ben az '56-os forradalom kapcsán ők adtak műsort, igyekeznek színvonalas műsort adni. Megsértődne, ha másik iskolát hívnának, csak észrevétel. Műfüves pálya – óvoda. Ki jár be, ki nem? Nagykapu zárható lehetne, mert alkalom szüli a tolvajt. Annyit tudna segíteni, hogy ha az Önkormányzat venne zsinórt, akkor ő megcsinálná a nyolcadikosokkal, kamera is jól jönne a dimbulás ellen. Csúnya dolgokat talált már ott.

Kardos Ádám: Műfüves mögötti kis műfüvesről van szó, ovi kapujából nyíló. Reggel a gondnok ki tudná nyitni, beszélni kell az igazgatókkal, hogy összehozzuk, hogy ez működjön. Elektromos kapumotor lehetne a jövő évi költségvetésben ide. Nincs leszűrő, csak lánc, ez kevés.

Budai Viktor: Nem megsértve senkit, de amikor az egysoros görkorcsolyával a műfüves pályán megy valaki, pedig tiltva van. Dühítő.

Andorka Péter: Iskola után többször rászólt már a gyerekekre, hogy rendeltetésszerűen használják a pályát.

Kardos Ádám: Több napirendi pont nem lévén javasolná a jegyzőkönyvi hitelesítőnek, Szabó Gábor képviselő urat. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

167/2025 (IX.29.) határozata

jegyzőkönyv hitelesítőről

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete a testületi ülés jegyzőkönyve hitelesítőjének Szabó Gábor képviselő urat választotta meg.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

Kardos Ádám: Javasolná a jegyzőkönyvi hitelesítőnek, Törzsök Erzsébet képviselő asszonyt. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

168/2025. (IX.29.) határozata

jegyzőkönyv hitelesítőről

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete a testületi ülés jegyzőkönyve hitelesítőjének Törzsök Erzsébet képviselő asszonyt választotta meg.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

Kardos Ádám: A végzett munkát megköszönte, a nyilvános ülést bezárta.



.....
Kardos Ádám
polgármester

.....
Szabadi-Gál Rita
jegyző

.....
Szabó Gábor
települési képviselő,
mint hitelesítő

.....
Törzsök Erzsébet
települési képviselő,
mint hitelesítő



JELENLÉTI ÍV

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. szeptember 29.-én 16:00 órakor tartott
rendes nyilvános testületi üléséről

Szavazati joggal:

Kardos Ádám polgármester

.....

Törzsök Erzsébet alpolgármester

Törzsök Erzsébet
.....

Budai Viktor

Budai Viktor
.....

Szabó Gábor

Szabó Gábor
.....

Dr. Németh Attila

Dr. Németh Attila
.....

Varga Tamás

Varga Tamás
.....

Andorka Péter

Andorka Péter
.....

Tanácskozási joggal:

Szabadi-Gál Rita jegyző

Szabadi-Gál Rita
.....

Steiner Viktória Gabriella
gazdálkodási csoportvezető

Steiner Viktória Gabriella
.....

Jegyzőkönyvvezető:

Szücs-Kovács Roxána

Szücs-Kovács Roxána
.....

Továbbá:

Név

Región de Fines

Aláírás

Kingdoms of



Pákozdi Nagyközség

polgármestere

✉ 8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

☎ 30-140-4004

e-mail: polgarmester@pakozd.hu

Ügyiratszám: PAK/4605/2025

MEGHÍVÓ

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete rendes ülését

2025. szeptember 29.-én 16:00 órakor

tartja a Pákozdi Polgármesteri Hivatalban, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirendi pont:

- 1. Napirendi pont:** Tájékoztató az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
- 2. Napirendi pont:** Előterjesztés az Aranybulla Vadásztársaságnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
- 3. Napirendi pont:** Előterjesztés a szociális étkeztetés: szociális konyha szolgáltatás szakmai programjának módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
- 4. Napirendi pont:** Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
- 5. Napirendi pont:** Előterjesztés a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság
- 6. Napirendi pont:** Előterjesztés a Pákozdi Községi Polgárőrségnek nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

7. Napirendi pont: Bejelentések:

- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
- Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

Kérem, az ülésen szíveskedjen részt venni.

Pákozd, 2025. szeptember 25.

Tisztelettel:



Kardos Ádám s.k.
polgármester



Pákozd nagyközség polgármestere

✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.

☎ 22/258-403

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés az Aranybulla Vadásztársaságnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Az előterjesztést készítette: Steiner Viktória gazdálkodási csoportvezető, Szabadi-Gál Rita jegyző

Melléklet: 1 db pályázati adatlap, 1 db megállapodás tervezet

A tárgyalás módja: Az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal egyszerű többséget (a jelen lévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére:

2. Napirendi pont: Előterjesztés az Aranybulla Vadásztársaságnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Aranybulla Vadásztársaságnak vissza nem térítendő támogatás iránti kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez. A Vadásztársaság a működési, fenntartási költségei fedezésének biztosítására 400.000 Ft támogatást kér.

Pákozd Nagyközség Önkormányzata a 2025. évi költségvetésének „K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” soron tudja biztosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Pákozd, 2025. szeptember 24.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. () határozata
az Aranybulla Vadásztársaságnak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról**

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület 400 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít az Aranybulla Vadásztársaságnak (székhely: 8095 Pákozdi, Budai u. 72. adószám: 18757738-1-07, képviseli: Bencze Tibor) részére, melynek összegét Pákozdi Nagyközség Önkormányzata a 2025. évi költségvetésének „K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” előirányzatán biztosítja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: azonnal

2025. SZEPTEMBER 15.

PAK/4448-1/2025

1. melléklet a 4/2015. (IV.28.) számú önkormányzati rendelethez

Pályázati adatlap		Pákozd Nagyközség Önkormányzata
A pályázó neve	Aranybulla Vadásztársaság	
címe	8095 Pákozd, Budai út 72.	
adószáma	18757738-1-07	
képviselő neve	Bencze Tibor	
A pályázott cél megnevezése	Működési költségek fedezése	
A pályázott cél ismertetése	Működési költségek fedezése	
A program tervezett időpontja	2025.01.01-2025.12.31.	
Pályázatért felelős elérhetősége	30/249-9638	
A pályázott cél tervezett részletes költségvetése		
Működési költségek	400.000,- Ft	
	_____ Ft	
	_____ Ft	
	_____ Ft	
	_____ Ft	
	_____ Ft	
Költségvetés teljes összege	400.000 Ft	
A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzüsszeg	-Ft	
Egyéb forrásból származó támogatások		
	_____ Ft	
	_____ Ft	
	_____ Ft	
A pályázaton igényelt pénzüsszeg	400.000,- Ft	
Bankfiók, számlaszám:		
OTP Bank, 11736006-21369360		

Nyilatkozat

I.

Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be:

..... vezetők Ft
..... Bizottság Ft
..... Bizottság Ft
..... Bizottság Ft

II.

Jelen kérelmünkön kívül a tárgyévben az alábbi támogatásban részesültünk:

.....célra a költségvetési rendeletsora terhére..... Ft
.....célra polgármesteri keretből..... Ft
.....célra Bizottságtól Ft
.....célra Bizottságtól Ft
.....célra Bizottságtól Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzösszeg felhasználásáról a **megállapodásban foglaltak szerint elszámolok** a támogatást nyújtó részére.

Pákozd, 2025. szeptember 15.


.....
ARANYBULLA
VADÁSZTÁRSASÁG
kérlemző neve, aláírása, Budai u. 72.
Adószám: 18757738-2-07

Pályázathoz csatolandó:

- nyilatkozat az összeférhetetlenség, illetve az érintettség fennállásáról, illetve hiányáról (amennyiben releváns, azaz, ha az érintettség fennáll)
- közzétételi kérelem az érintettségről.

A pályázó a pályázat benyújtásakor - vagy ha az érintettség a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ettől számított 8 munkanapon belül - kezdeményezheti érintettségének közzétételét.

ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: Aranybulla Vadásztársaság

A Pályázó székhelye: 8095 Pákozd, Budai út 72.

Képviselőjének neve: Bencze Tibor

Cégjegyzékszám (gazdasági társaság esetén): -

Adószáma (gazdasági társaság esetén): 18757738-1-07

Nyilvántartásba vételi okirat száma (egyéb szervezet esetén): 17/1

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése (egyéb szervezet esetén): Székesfehérvári Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni:

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni:

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

.....

.....

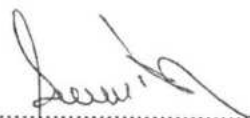
Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét a jelen Nyilatkozat csatolmányaként mellékelt űrlapon kezdeményeztem.

Dátum: 2025. szeptember 15.

PH.



.....
cégszerű aláírás
ARANYBULLA
VADÁSZTÁRSASÁG
8095 Pákozd, Budai u. 72.
Adószám: 18757738-2-07

Támogatási Szerződés

amely létrejött egyrészről **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata** (székhely: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9., adószám: 15727457-2-07), képviselőjében eljár: **Kardos Ádám polgármester**, mint **Támogató** - a továbbiakban: **Támogató** -

másrészről az **Aranybulla Vadásztársaság** (székhely: 8095 Pákozdi, Budai u. 72., adószám: 18757738-1-07, képviselőjében eljár: **Bencze Tibor elnök**, mint **Támogatott** - a továbbiakban: **Támogatott** - (továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025 (IX.29.) számú határozata értelmében a szerződő felek rögzítik, hogy a Támogató a Támogatott részére bruttó **400.000,- Ft** azaz Négyszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt céljelleggel és elszámolási kötelezettséggel.
2. Támogatott a Támogató által megítélt bruttó 400.000,- Ft azaz Négyszázezer forintot működési célra használhatja fel.
3. A Támogatott PAK/4478-1/2025 ügyiratszámom iktatott Pályázati adatlap elnevezésű kérelme a jelen támogatási szerződés mellékletét képezi.
4. A támogatási összeg a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül kerül átutalásra a Támogatott **11736006-21369360** számú bankszámlájára.
5. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási összeget kizárólag a 2. pontban meghatározott cél költségeinek fedezésére használja fel, elszámolásra kizárólag az ilyen célú felhasználásnak megfelelő kimutatást nyújt be.
6. A pénzügyi elszámolás a Kedvezményezett által 2. pontban meghatározott célra beérkezett számlák hitelesített másolati példányainak, valamint egy szöveges beszámoló Támogató részére történő átadásával történik. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2025. január 01., végső határideje: 2025. december 31.
7. A támogatási összeg felhasználásáról a Támogatott elkülönített nyilvántartást vezet, valamint legkésőbb 2026. 01. 31. napjáig teljes körű, összesített pénzügyi elszámolást készít a Támogató részére a jelen szerződés mellékletét képező „Elszámolólap Pákozdi Nagyközség Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról” elnevezésű nyomtatványon. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy **„.....,- Ft a Pákozdi Nagyközség Önkormányzatával kötöttiktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”**.
8. Az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a Támogatott a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben, az elszámolási határidő leteltét követő 8 banki napon belül egy összegben haladéktalanul köteles visszafizetni a Támogató Otp Bank Nyrt.-nél vezetett 11736006-15727457-00000000 számú költségvetési számlájára.
9. Amennyiben a Támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a Támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidő követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben, az elszámolási határidő leteltét követő 8 banki napon belül visszafizetni

Támogató Otp Bank Nyrt-nél vezetett 11736006-15727457-00000000 számú költségvetési számlájára.

10. Amennyiben a Támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a Támogatónak bejelenteni, és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a Támogatott a fel nem használt támogatás összegét a szerződés módosítását követő 15 napon belül köteles kamatmentesen visszafizetni.
11. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés alapján a támogatási összeg erejéig elszámolt költségeket más támogató felé nem számolhatja el.
12. A Támogatott biztosítja annak feltételét, hogy a Támogató vagy az általa megbízott személy a támogatás felhasználását a jelen szerződés aláírásától számított 10 évig ellenőrizze, ennek érdekében a szerződést, továbbá a bizonylatokat és minden más okiratot 10 évig köteles megőrizni.
13. Támogatott kijelenti, hogy a Közpénz törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, és az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatokat kitöltötte, amelyek jelen szerződés mellékletét képezi.
14. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem részesülhet támogatásban a jelen szerződés aláírásának évét követő naptári évben, amennyiben a szerződésben foglalt feltételeket megszegi.
15. Támogató kijelenti, hogy Magyarországgal szemben köztartozása nincs.
16. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

A jelen szerződést, – mely egymással mindenben megegyező 4 eredeti példányban készült – a Felek képviselői elolvasás után, azt azonosan értelmezve, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Pákozd, 2025.

.....
Pákozd Nagyközség Önkormányzata
Kardos Ádám
polgármester
Támogató

.....
Aranybulla Vadásztársaság
Bencze Tibor
elnök
Támogatott

Mellékletek:

1. számú melléklet: .../2025 (IX.29.) számú Képviselő-testületi határozat
2. számú melléklet: Pályázati adatlap
3. számú melléklet: Érintettségi nyilatkozat
4. számú melléklet: Közzétételi kérelem
5. számú melléklet: Elszámolólap Pákozd Nagyközség Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

1. melléklet a 4/2015. (IV.28.) számú önkormányzati rendelethez

Pályázati adatlap		Pákozd Nagyközség Önkormányzata
A pályázó neve		
címe		
A pályázott cél megnevezése		
A pályázott cél ismertetése		
A program tervezett időpontja		
Pályázatért felelős elérhetősége		
A pályázott cél tervezett részletes költségvetése		
		Ft
		Ft
		Ft
		Ft
		Ft
		Ft
		Ft
Költségvetés teljes összege		Ft
A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzösszeg		Ft
Egyéb forrásból származó támogatások		
		Ft
		Ft
		Ft
A pályázaton igényelt pénzösszeg		Ft

								-									-								
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

I.

..... vezetőik	Ft
..... Bizottság	Ft
..... Bizottság	Ft
..... Bizottság	Ft

Jelen kérelmünkön kívül a tárgyévben az alábbi támogatásban részesültünk:

.....	célra a költségvetési rendelet		sora
terhére.....	Ft		
.....	célra		polgármesteri
keretből.....	Ft		
.....	célra		Bizottságtól
.....	Ft		
.....	célra		Bizottságtól
.....	Ft		
.....	célra		Bizottságtól
.....	Ft		

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzösszeg felhasználásáról a *megállapodásban foglaltak szerint elszámolok* a támogatást nyújtó részére.

Pákozdi, 20.....

kérelmező neve, aláírása

ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

A Pályázó székhelye:

Képviselőjének neve:

Cégjegyzékszáma (gazdasági társaság esetén): -

Adószáma (gazdasági társaság esetén):

Nyilvántartásba vételi okirat száma (egyéb szervezet esetén):

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése (egyéb szervezet esetén):

.....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni: ☐

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni: ☐

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét a jelen Nyilatkozat csatolmányaként mellékelt űrlapon kezdeményeztem.

Dátum:

PH.

.....

cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

Kizárólag érintettség esetén kérjük kitölteni.

A Pályázó neve:

A Pályázó székhelye:

Képviselőjének neve:

Cégjegyzékszáma (gazdasági társaság esetén):

Adószáma (gazdasági társaság esetén):

Nyilvántartásba vételi okirat száma (egyéb szervezet esetén):

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése (egyéb szervezet esetén):
.....

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert (kérjük a pályázóra érvényes bekezdés betűjelét bekarikázni és a szükséges indoklást megtenni):

- a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye):
.....
.....

- b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll *(Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).*

Indoklás:

Az érintett tulajdonos az alábbi szervezetben megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye):*

.....
.....

Közjogi tisztségének megjelölése:

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- vezető tisztségviselője,

▪ az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
▪ vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója:

.....
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(szervezet neve és székhelye)*:

.....
Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Dátum:

PH.

.....
cégszerű aláírás

ELSZÁMOLÓ LAP**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata által nyújtott támogatás
felhasználásáról**

Támogatást nyújtó megnevezése: Pákozdi Nagyközség Önkormányzata.

Támogatást igénybevevő neve, címe:

Képviselője, elérhetősége:

A támogatásról rendelkező határozat száma:

A támogatás célja:

Mellékletek száma:

Sor- szám	A bizonylat			A kifizetés	
	kiállítója	kelte	száma	jogcíme	összege
				Összesen:	

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valódiságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a támogatási megállapodásban / szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányainak érvénytelenítése* megtörtént. Igazoljuk továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük / szerepeltettük.

Pákozdt 20 ... év hó nap

ph.

.....

a Támogatott cégszerű aláírása

*Érvénytelenítésként az eredeti számlán szükséges feltüntetni a támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét.

Záradék:

A pénzügyi beszámolót **ELFOGADOM** **NEM FOGADOM EL.**

Megjegyzés:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte:

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható



Pákozd Nagyközség polgármestere

✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.

☎ 22/258-403

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés a szociális étkeztetés: szociális konyha szolgáltatás szakmai programjának módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság

Melléklet: szakmai program, jegyzőkönyv hatósági ellenőrzésről

A tárgyalás módja: Az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal egyszerű többséget (a jelen lévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. május 31. napján tartandó rendkívüli nyilvános ülésére:

3. Napirendi pont: Előterjesztés a szociális étkeztetés: szociális konyha szolgáltatás szakmai programjának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya hatósági ellenőrzést végzett Pákozd Nagyközség Önkormányzata által nyújtott szociális étkeztetés tárgyában.

A hatósági ellenőrzésről 2025. augusztus 28. napján készült jegyzőkönyvben megállapításra került, hogy a szakmai programot módosítani, aktualizálni szükséges.

A szakmai program felülvizsgálata megtörtént, annak képviselő-testületi jóváhagyása szükséges. Javaslom a határozati javaslat és az előterjesztés mellékletét képező szakmai program elfogadását.

Pákozd, 2025. szeptember 24.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025.(.....) határozata**

a szociális étkezés szakmai programjának módosításáról

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociálisétkezés szakmai programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a határozat végrehajtásával kapcsolatos intézkedések megtételére

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: folyamatos

PÁKOZD NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

I. SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK

**1. ÉTKEZTETÉS
SZAKMAI PROGRAMJA**

2023

ÉTKEZTETÉS SZAKMAI PROGRAMJA

A SZOLGÁLTATÁS SZÉKHELYE: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

ELÉRHETŐSÉGE: Cím: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

Tel: 06-22/258-403

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

A szociális étkeztetés szociális alapellátás, melyet Pákozdi Nagyközség Önkormányzata szakfeladaton, mint szolgáltató biztosít.

Szakfeladat száma: 889921

A szolgáltatás működésének jogi keretei:

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.)
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017. (IV.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: helyi rendelet)

1. A szolgáltatás célja, feladatai:

A Szt. 62. § (1) bekezdése alapján az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve önmaguk és eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

Feladata: Azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen:

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt

2. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása

Az étkeztetés alapszolgáltatás megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére abban, hogy minél tovább saját otthonukban és lakókörnyezetükben élhessenek, a napi egyszeri meleg étel biztosításával hozzájárulva önálló életvitelük fenntartásához.

A szolgáltatás elsődleges célja, hogy a lehető legnagyobb mértékben lefedje a településen élő szociálisan rászorultak körét, különös tekintettel az idősekre, betegekre, fogyatékkal élőkre, pszichiátriai és szenvedélybetegekre.

Az önkormányzat vállalkozóval kötött szerződés alapján biztosítja a szociális étkeztetési feladatokat ellátását, ezzel is segítséget nyújtva a lakosság számára.

A szolgáltatásról az önkormányzat a település lakosságát a honlapján, illetve a faliújságján tájékoztatja.

3. A szakmai program megvalósítása, várható következményeinek, eredményességének, az ellátó-rendszerben betöltött szerepének és hatásának értékelése

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata a személyes gondoskodást igénylők számára az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a.) étkeztetést (vállalkozóval kötött szerződés alapján)
- b.) házi segítségnyújtást (a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal kötött társulási megállapodás útján)
- c.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást (a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal kötött társulási megállapodás útján)
- d.) családsegítő szolgáltatást (a Humán Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal kötött társulási megállapodás útján)

A településen jelenleg 789 fő 60 év feletti személy él. A településen az idős személyek egészségi állapota egyre romló tendenciát mutat. A családoknak egyre kevesebb lehetősége nyílik arra, hogy idős szüleit támogassa, gondoskodjon ellátásukról és élelmezéséről. Az önkormányzat elsődleges célja, hogy elérjen olyan idős, beteg vagy rászoruló személyekhez, akik más formában nem jutnak segítséghez.

Azzal, hogy indokolt esetben az étel kiszállítása otthonukba történik, figyelemmel tudjuk kísérni állapotukat, így probléma felmerülése esetén azonnali intézkedésre van lehetőség. Az étkeztetés igénybevétele elősegítheti, hogy a rászorultak további, őket segítő alapszolgáltatásokat is igénybe vegyenek, amellyel mentálhigiénés állapotuk megfelelően szinten tartható.

4. Más intézményekkel történő együttműködés módja

- Egészségügyi intézményekkel (háziorvossal, védőnővel, kórházakkal)
- Bontlakást nyújtó Szociális intézményekkel
- HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal
- Foglalkozást elősegítő szervezetekkel

A hatékony szakmai munka érdekében az önkormányzat rendszeres kapcsolatot tart a településen tevékenykedő szociális és egészségügyi szolgáltatókkal, civil szervezetekkel.

Az együttműködés keretében biztosítani kell a szükséges információk átadását, az idős rászorultakat körülvevő szakemberek tevékenységeit össze kell hangolni egyfajta szociális háló formájában.

5. A szolgáltatás megkezdése előtt megtett előkészítések leírása

A szolgáltatás működtetésének megkezdése előtt szükségletfelmérés ugyan nem készült, de a lakosság körében felmerülő igények megoldása, illetve a Szt.-ben kötelezően meghatározott feladatellátás teljesítése érdekében döntött az Önkormányzat az étkeztetés alapszolgáltatás megszervezése mellett.

5/A. A szolgáltatásról szóló helyi tájékoztatás módja¹

A szociális étkeztetés szolgáltatásokról szóló általános tájékoztatást a helyben szokásos módon közzé kell tenni:

- hirdetményben az önkormányzat hirdetőtábláján
- a település honlapján

Eseti, közvetlen tájékoztatást nyújtanak:

- Pákozdi Polgármesteri Hivatal ügyintézői (ügyfelfogadási időben személyesen vagy telefonon)
- tanyagondnok (munkaidejében személyesen vagy telefonon)

A tájékoztatás alapja a helyi rendelet, illetve jelen dokumentum.

6. Az ellátottak köre, demográfiai mutatói, szociális jellemzői, ellátási szükségletei

A település összlakossága népesség-nyilvántartásunk adatai alapján 2023. évben 3805 fő.

A 60 év feletti lakosság száma 789 fő (20,7%), a 25-60 év közötti lakosság száma jelenleg 1906 fő (50%).

A 25-60 évesek esetében arról a társadalmi rétegről van szó, akiknek elsődlegesen aktív szerepük lenne a munkaerőpiacon, valamint gyermekeikről, idősödő szüleikről kellene gondoskodniuk.

A településen élő időszerűak legnagyobb problémája, hogy gyakran családjuktól távol, egyedül élnek, így anyagi terheik is nőnek. Az egyedüllét miatt depresszió jelentkezhet, gyorsabban hanyatlik mentális állapotuk is, emiatt nagyobb fokú szociális gondoskodást igényelnek, amely lassíthatja állapotuk romlását.

A másik súlyos problémát a munkanélküliség jelenti, amely a pályakezdőket és a nyugdíjkorhatárhoz közeli aktív korú munkavállalókat veszélyezteti. A településen nagyon sok a szakképzetlen munkanélküli, akik sem helyben, sem a környező településeken nem találnak megfelelő munkát. A településen jellemző a tartós munkanélküliség, ezen személyek önfenntartása egyre nehezebbé válik, valamint egyre többen fordulnak a pszichoaktív szerek felé.

A településen lakók szociális helyzetének javítása; segítség nyújtása az aktív- és időszerű személyeknek, a támogatásra szorulóknak az Önkormányzat egyik legfontosabb és egyben legnehezebben megoldható feladatai közé tartozik, melyet ez a program is magában foglal.

Pákozdi településen a nagyközség közigazgatási területén élők vehetik igénybe a szolgáltatást. Az ellátottak körét képezik elsősorban azok a személyek, akik egészségi állapotuk miatt rászorulóknak minősülnek, továbbá azok a személyek, akik koruk, fogyatékságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk vagy a településszerkezetből adódó hátrányok miatt nem képesek önmagukat maradéktalanul ellátni.

A szolgáltatás működtetésével kiemelt cél a befogadó-elfogadó attitűd kialakítása a lakosság körében. Azáltal, hogy a települési önkormányzat törekszik a rászoruló személyek megsegítésére és róluk való gondoskodásra, a település lakossága körében is növelhető a tolerancia, illetve az egymás segítésére irányuló szándék.

7. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

A szolgáltatás központi helye: Pákozdi Nagyközség Önkormányzat
8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

Az étkeztetés telephelye: Ingókő Étterem
8095 Pákozdi, Budai út 53.

¹ Módosítva .../2025 (09.29.) számú képviselő-testületi határozattal

Szociális étkeztetés szervezése helyben fogyasztással elvitellel vagy kiszállítással történik, hétfőtől péntekig munkanapokon.

Kapcsolattartó:

Polgármesteri Hivatal ügyintézője

Elérhetősége:

8095 Pákozd, Hősök tere 9.

Tel: 22/258-402, igazgatas@pakozd.hu

Az étkeztetés formái:

- elvitellel (Ingókő Étteremből)
- házhoz szállítással
- helyben fogyasztással

Ebéd házhozszállítás:

Az ebéd házhoz szállítását az étterem szállítja az ellátottak lakására. Az ebédet egyszer használatos műanyag dobozban szállítják.

Az önkormányzat a diétás étkezés választásának lehetőségét biztosítja.

Személyi feltételek: Az ebéd házhozszállítása a vállalkozó által történik.

Az étkeztetés keretében főétkezésként napi egyszeri meleg ételt biztosítunk.

A szolgáltatás szakmai tevékenységével kapcsolatos észrevételekkel Pákozd Nagyközség Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának ügyintézőjéhez lehet fordulni.

8. Az ellátás igénybevételének módja

A szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik a Szt., az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet, a 9/1999.(XI.24.) SZCSM rendelet, valamint a helyi rendelet alapján.

A kérelem alapján a szociális ügyintéző előkészíti a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentációt. Megszervezi az ellátott szükséglete szerint az étel elvitelének lehetőségét, illetve a lakásra történő szállítását. Nyilvántartást vezet, amely tartalmazza a Szt.-ben előírt személyi adatokat, az ellátás igénybevételének és megszűnésének időpontját, a térítési díj fizetési kötelezettség teljesítésére, annak elmaradására és a követelés behajtására, valamint elévülésére vonatkozó adatokat. A szolgáltatás igénybevételéről az igénylő értesítést kap.

Az igénybevételi eljárásnál:

Az ügyintézőnek vizsgálnia kell az igénybevevő személy rendszeres havi jövedelmét a Szt. 116.§ (1) pontjában foglaltaknak megfelelően.

A szolgáltatást fenntartó és működtető települési önkormányzat polgármestere az ellátás igénybevételekor az ellátottakkal megállapodást köt, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a helyi rendelet 3. mellékletben szereplő megállapodás tervezet alkalmazásával.

Ha a döntéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

Az intézményi jogviszony megszűnik, ha:

- a) arról a jogosult lemond,

- b) az igénybevétel feltételei már nem állnak fenn,
- c) a jogosult elhalálozik,
- d) a jogosult az ellátást 30 napig nem veszi igénybe,
- e) a jogosult bentlakásos szociális intézményben elhelyezést nyert,
- f) a jogosult három hónap elteltével felszólítás ellenére sem fizeti meg a térítési díjat,
- g) a jogosultnak a településen bejelentett lakóhelye vagy tartózkodási helye megszűnt,
- h) a jogosult magatartásával az ellátást lehetetlenné teszi vagy akadályozza, vagy
- i) az ellátás megállapítása határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig történt és a határozott idő letelt vagy a feltétel bekövetkezett.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a Pákozdai Polgármesteri Hivatalnak szóban, vagy írásban legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. Kórházi ellátás esetén a kórházba kerülés napján – amennyiben aznap nem veszi igénybe az ellátást – gondoskodni kell 10 óráig az ebéd lemondásáról. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetése alól.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módja

Az ellátást igénylő személlyel, illetve hozzátartozójával, törvényes képviselőjével a szolgáltató rendszeres kapcsolatot tart. A kapcsolattartás módjai:

- személyes kapcsolattartás
- telefon igénybevételével – igénybevétellel kapcsolatos változások bejelentése
- írásban – a személyi térítési díjak felülvizsgálata során megállapított változásokról minden esetben

9. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályokra

Pákozd Nagyközség Önkormányzata az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel van az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására.

Az ellátottak általános jogai

- Az ellátottnak joga van speciális helyzete, egészségi állapota, és egyéni szükségletei alapján az ellátás igénybevételére.
- A fogyatékos személyt fogyatékoságából kifolyólag semmilyen hátrányos megkülönböztetés nem érheti.
- Jövedelmi helyzetét csak a törvényben, illetve a vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben lehet vizsgálni.
- A szolgáltatás biztosítása a fogyatékos személy emberi és alkotmányos jogainak maximális tiszteletben tartásával történhet.
- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme.

Az ellátást végzők jogai:

A munkaviszonyban álló személynek biztosítani kell, hogy:

- A munkavégzéshez szükséges megbecsülést, tiszteletet megkapják.
- Tiszteletben tartásuk állampolgári, és személyiségi jogait, emberi méltóságukat.
- Munkájukat elismerjék.
- A munkáltató a munkavégzéshez megfelelő körülményeket biztosítson.

Ellátottjogi képviselő:

A szolgáltatást igénybevevő panasszal élhet Pákozdi Nagyközség Önkormányzat polgármesterénél²:

- az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében,
Az ellátott jogai gyakorlása érdekében Pákozdi Nagyközség Önkormányzat polgármesteréhez³ vagy az ellátottjogi képviselőhöz fordulhat – az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül -, ha
 - a jegyző határidőben nem intézkedik, vagy
 - a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

Az ellátottjogi képviselő elérhetősége megtalálható a Pákozdi Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

10. Személyi feltételek:

Az étkeztetést Pákozdi Nagyközség Önkormányzata vállalkozóval kötött szerződés alapján biztosítja.

Záró rendelkezések

Jelen Szakmai program Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Népjóléti Bizottsága jóváhagyásával 2023. május 31. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Jelen Szakmai program hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Pákozdi Nagyközség Képviselő-testülete 70/2017 (IV.24.) számú határozattal jóváhagyott Szakmai program.

Pákozdi, 2023. május 31.

.....
Fenntartó képviselőtől

Záradék:

A Szakmai programot Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a 92/2023 (V.31.) számú határozatával jóváhagyta.

.....
Fenntartó képviselőtől

² módosítva .../2025 (09.29.) képviselő-testületi határozattal

³ módosítva .../2025 (09.29.) képviselő-testületi határozattal

Melléklet

1. Nyilvántartás
2. Megállapodás Étkeztetés alapszolgáltatás biztosításához⁴

⁴ módosította .../2025 (09.29.) képviselő-testületi határozat

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

Nyilvántartás
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás-szociális étkeztetés- igénybevételéről

1. Az ellátást kérelmező adatai:

Név:.....
 Születési név:.....
 Anyja neve:.....
 Születési helye, időpontja:.....
 Lakóhelye:.....
 Tartózkodási helye:.....
 Állampolgársága:.....
 Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, szabad mozgás és tartózkodás joga:.....
 Társadalombiztosítási Azonosító jele:.....
 Telefonszáma:.....

Az ellátást kérelmező cselekvőképes: **igen** **nem**

Amennyiben nem, úgy

Törvényes képviselőjének:

- a) neve:.....
- b) születési neve:.....
- c) anyja neve:.....
- d) születési helye, időpontja:.....
- e) lakóhelye:.....
- f) tartózkodási helye:.....
- g) telefonszáma:.....

A tartásra kötelezett személy:

- a) neve:
- b) születési neve:.....
- c) anyja neve:.....
- d) születési helye, időpontja:.....
- e) lakóhelye:.....
- f) tartózkodási helye:.....
- g) telefonszáma:.....

Legközelebbi hozzátartozójának:

- b) neve:
- b) születési neve:.....
- c) anyja neve:.....
- d) születési helye, időpontja:.....
- e) lakóhelye:.....
- f) tartózkodási helye:.....
- g) telefonszáma:.....

Kérelem előterjesztésének időpontja:.....

2. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

Szociális étkeztetés igénybevétele:

Mely időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását (hónap, nap):.....

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:.....

Rászorultság oka:

Időskor

Egészségi állapot

Fogyatékoság, pszichiátriai betegség

Szenvedélybetegség

Hajléktalanság

Jövedelem alapján

Az étkezés módja:

Helyben fogyasztás

Elvitellel

Kiszállítással

Az ellátás megkezdésének időpontja:.....

Megszüntetés időpontja:.....

Jogosultsági feltétel:.....

Dátum:.....

.....
A nyilvántartást vezető aláírása



Pákozd Nagyközség Polgármestere

8095 Pákozd, Hősök tere 9.

Tel.: 22-258-415, 06-30-140-4004

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Ügyiratszám: PAK/ / .

Ügyintéző:

Tel.:

M E G Á L L A P O D Á S

Étkeztetés alapszolgáltatás biztosításához

Amely létrejött Pákozd Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Szolgáltató), képviselőjében polgármester, valamint () **8095 Pákozd**, alatti lakos ellátást igénybe vevő (a továbbiakban: Jogosult) között, az alábbi feltételek mellett:

1. Az alapellátás (étkeztetés) igénybevételének:

kezdő időpontja: év hónap nap

záró időpontja:

határozott/határozatlan időtartamú

2. Az intézmény által nyújtott szolgáltatások:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017. (IV.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) szerint a települési önkormányzat az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodik, akik ezt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

Az étkeztetés igénybe vételére jogosult szociálisan rászorult

a) idős korára tekintettel az a személy, aki a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Nyugdíjtörvény) alapján a reá irányadó nyugdíjkorhatárt betöltötte,

b) egészségi állapota miatt az a személy, aki mozgáskorlátozottsága, krónikus, akut vagy egyéb betegsége miatt önmaga ellátásáról – részben vagy teljesen – gondoskodni nem tud és erről háziorvosi vagy szakorvosi igazolással rendelkezik,

c) fogyatékosága, pszichiátriai betegsége, szenvedélybetegsége miatt az a személy, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes és erről szóló háziorvosi vagy szakorvosi igazolással rendelkezik,

d) az a személy, aki a Szt. alapján hajléktalannak minősül,

e) az a személy, aki a jövedelmi helyzete miatt étkezését más módon megoldani nem képes.

Igénybe vett szolgáltatás:

- elvitellel
- házhoz szállítással
- helyben fogyasztással

Igénybe veszi: hétfőtől-péntekig, munkanapokon

3. Térítési díjak:**Intézményi térítési díj**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 114. §-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. Az INGÓKŐ ÉTTEREM (8095 Pákozdi, Budai út. 53.) által előállított napi egyszeri meleg étel önköltsége a Rendelet szerintFt/ellátási nap + Áfa Ft, mely a csomagolási és szállítási díjat tartalmazza.

Az étkeztetés intézményi térítési díja, melyet a szolgáltatást fenntartó önkormányzat évente egyszer állapít meg, a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözete.

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2017. (IV.27.) önkormányzati rendelete alapján az étkeztetés intézményi térítési díja: Ft/ellátási nap, mely tartalmazza a szállítási és a csomagolási díjat.

Személyi térítési díj

A szociális alapszolgáltatás – étkeztetés – személyi térítési díjának megállapításánál a Szt. 116. § (1) a) pontja értelmében az igénybevevő személy rendszeres havi jövedelmét kell megvizsgálni.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét, illetve a szociálisan rászorult személy rendszeres havi jövedelmének 30%-át.

A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A személyi térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új személyi térítési díj megfizetésére kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást a Pákozdi Polgármesteri Hivatalnak szóban, vagy írásban legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül.

Kórházi ellátás esetén a kórházba kerülés napján – amennyiben aznap nem veszi igénybe az ellátást – gondoskodni kell 10 óráig az ebéd lemondásáról.

A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetése alól.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jogosult az étkezés igénybevételéért Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkor hatályos rendelete, illetve a Szt. alapján számított személyi térítési díjat egy összegben tárgyhót követő hónap 20. napjáig fizeti meg a Polgármesteri Hivatal által biztosított készpénzáttutalási megbízás felhasználásával.

A személyi térítési díj összege a megállapodás megkötésének időpontjában Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 5/2017. (IV.27.) önkormányzati rendeletének 1. mellékletének megfelelően az igénybevevő személy rendszeres havi jövedelme alapján:

étkeztetés személyi térítési díja:

.... Ft/nap

A személyi térítési díj megállapításánál figyelembe vett egyéni jövedelem: Ft.

4. Az intézményi jogviszony megszűnésének módjai:

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- a) arról a jogosult lemond,
- b) az igénybevétel feltételei már nem állnak fenn,
- c) a jogosult elhalálozik,
- d) a jogosult az ellátást 30 napig nem veszi igénybe,
- e) a jogosult bentlakásos szociális intézményben elhelyezést nyert,
- f) a jogosult három hónap elteltével felszólítás ellenére sem fizeti meg a térítési díjat,
- g) a jogosultnak a településen bejelentett lakóhelye vagy tartózkodási helye megszűnt,
- h) a jogosult magatartásával az ellátást lehetetlenné teszi vagy akadályozza, vagy
- i) az ellátás megállapítása határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig történt és a határozott idő letelt vagy a feltétel bekövetkezett.

5. A panasztétel lehetősége, kivizsgálási módja:

A megállapodásban foglalt, a szolgáltató részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása a szolgáltatás vezetőjének feladatkörébe tartozik, aki 15 napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott határidő lejártát, illetve intézkedés kézhezvételét követő nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Az ellátást igénybevevő számára jogai gyakorlásában az ellátott jogi képviselő is segítséget nyújt. Neve és elérhetősége a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján olvasható.

6. Jogosult tudomásul veszi, hogy a Szt. 20. § (1), (2) és (4) bekezdésében foglaltak alapján a Szolgáltató a szolgáltatásnyújtással kapcsolatban személyes adatait egy országos, TAJ alapú nyilvántartásban kezeli.

7. Jogosult kötelezettséget vállal arra, hogy Szolgáltató részére a jogszabály szerinti adatszolgáltatást teljesíti.

8. Ezen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) számú kormányrendelet, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet és a személyes

gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet az irányadó.

9. A felek a jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt - jóváhagyólag aláírták.

Pákozd, év hó nap

.....
Jogosult

.....
Szolgáltató képviselőjében:
polgármester

ÉRTESÍTÉS

A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátás biztosításáról

1. Név:
2. Születési név:
3. Anyja neve:
4. Születési hely, idő:
5. Lakóhely:
6. Az Ön által napján benyújtott személyes gondoskodást nyújtó alap - nappali ellátás iránti kérelme alapján megállapított étkeztetés szolgáltatást napjától az alábbiak szerint biztosítom:
7. Az ellátás megnevezése (Szt. szerinti besorolás): **Étkeztetés**
8. Az ellátás kezdő időpontja:
9. Az ellátás időtartama:
10. Fizetendő térítési díj összege:
11. Fizetés módja, helye, időpontja: **tárgyhónapot követő hónap 20. napjáig csekken történő befizetés, melyet a Polgármesteri Hivatal juttat el az Igénybevevőhöz.**

Amennyiben a megállapított térítési díj összegét vitatja, jelen értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Kelt: Pákozd,

.....
értesítést átvevő aláírása

.....
Szolgáltató aláírása



Fejér Vármegyei Kormányhivatal

Ügyiratszám: FE/06/00819-4/2025.

Ügyintéző: Volter Krisztina

Telefonszám: 06/22-526-986

Tárgy: Pákozdi Nagyközség Önkormányzata
(8095 Pákozdi, Hősök tere 9.) által nyújtott
szociális étkeztetés és tanyagondnoki szolgáltatás
hatósági ellenőrzése

J E G Y Z Ö K Ö N Y V

Készült: Pákozdi Nagyközség Önkormányzata 8095 Pákozdi, Hősök tere 9. szám alatti címén

Dátum: 2025. augusztus 28.

Vizsgált évek:

2023-2025. évek

Jelen vannak:

Név:	Beosztás:	Kinek a részéről	Elérhetősége:
Volter Krisztina	szociális- és gyermekvédelmi szakügyintéző/ jegyzőkönyvvezető	Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály	22/526-986
SZABADI - GÁZ RITA	JEGYZŐ	30/226-19-76 PÁKOZDI NAGYKÖZSÉG	30/226-19-76

A hatósági ellenőrzésre a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 36. § (1) bekezdés d) pontja alapján kerül sor.

A hatósági ellenőrzés alapját képező jogszabályok:

- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet);
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.);
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: Miniszteri rendelet);
- a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet),

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.,
Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8⁰⁰-11³⁰ és 13⁰⁰-15³⁰, P: 8⁰⁰-11³⁰

- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Tr.);
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- A 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról;
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Ir.);
- A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet;
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet;
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.),
- A digitális államról és a digitális szolgáltatás nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény 6.§ (1);
- Az emberkereskedelem áldozatai azonosításának rendjéről szóló 354/2012. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: THB rendelet);
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet;
- önkormányzati rendeletek.

Az ellenőrző hatóság tájékoztatja az ellenőrzésen résztvevőket a jogaikról és figyelmezteti kötelességeikre:

- A hatóság a hatásköre gyakorlása során a szakszerűség, egyszerűség, az ügyféllel való együttműködés és a jóhiszeműség követelményeinek megfelelően, a törvény előtti egyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményét megtartva, indokolatlan megkülönböztetés és részrehajlás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidőn belül, észszerű időben jár el. (Ákr. 2. §)
- Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet. (Ákr. 5. § (1) bekezdés)
- Az eljárás valamennyi résztvevője köteles jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni. Senkinek a magatartása nem irányulhat a hatóság megfélemlítésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére. (Ákr. 6. §)
- Ha törvény nem írja elő az ügyfél személyes eljárását, helyette törvényes képviselője, vagy az általa, illetve törvényes képviselője által meghatalmazott személy, továbbá az ügyfél és képviselője együtt is eljárhat. (Ákr. 13. § (1) bekezdés)
- A közigazgatási hatósági eljárás hivatalos nyelve a magyar. A nemzetiségi szervezet nevében eljáró személy, valamint az a természetes személy, aki a nemzetiségek jogairól szóló törvény hatálya alá tartozik, a hatóságnál használhatja nemzetiségi nyelvét. (Ákr. 20. §)
- Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba. A tanú a vallomását tartalmazó iratba, a szemletárgy birtokosa a szemléről készített iratba tekinthez be. Az iratbetekintés során az arra jogosult másolatot, kivonatot készíthet – vagy kormányrendeletben meghatározott költségtérítés ellenében – másolatot kérhet, amelyet a hatóság kérelemre hitelesít. (Ákr. 33. § (1) – (2) és (4) bekezdése)
- A hatóság, ha a tényállás tisztázása során szükséges, felhívhatja az ügyfelet okirat vagy más irat bemutatására. (Ákr. 65. § (1) bekezdés)
- A szemle megtartása során a szemletárgy birtokosa kötelezhető a szemletárgy felmutatására, illetve arra, hogy az ügyfelet a szemle helyszínére beengedje. A szemle során a hatóság eljáró tagja jogosult különösen a szemlével érintett területre, építménybe és egyéb létesítménybe belépni, bármely iratot, tárgyat vagy munkafolyamatot megvizsgálni, felvilágosítást kérni, illetve mintát venni. A szemle eredményes és biztonságos lefolytatása érdekében a hatóság a rendőrség közreműködését kérheti. Ha a helyszíni szemlére életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzetben, azonnali eljárási cselekmény érdekében van szükség, illetve, ha ezt törvény más fontos okból megengedi, a helyszíni szemlét a hatóság a lezárt terület, épület, helyiség felnyitásával, az ott tartózkodó személyek akarata ellenére is megtarthatja. (Ákr. 69-70. §-ai)

- Ha az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében a 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában *(Az adatszolgáltatást az ügyfél akkor tagadhatja meg, ha arra a tanúvallomást megtagadhatná.)* adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárési bírsággal sújtható. (Ákr. 64. § (2) bekezdés)
- *Az eljárás akadályozásának következményei:* Azt, aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többletköltségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárési bírsággal sújthatja. (Ákr. 77. § (1) bekezdés)
- Az eljárési bírság legkisebb összege esetenként 10.000,- Ft, legmagasabb összege természetes személy esetén 500.000,- Ft, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén pedig 1.000.000,- Ft. (Ákr. 77. § (2) bekezdés)

A tényállás tisztázása érdekében lefolytatott eljárási cselekményről az ügyfél vagy az eljárás más résztvevője részvétele esetén jegyzőkönyvet, más esetben feljegyzést kell készíteni. A hatóság egyes eljárási cselekményekről kép- és hangfelvételt készíthet. (Ákr. 78. § (1) és (4) bekezdés)

A tájékoztatást megismertem és tudomásul vettem:


.....
aláírás

.....
aláírás

Az engedélyes közhiteles nyilvántartásban szereplő adatai:

1. Az engedélyes fenntartójának adatai:

Az engedélyes fenntartójának neve, székhelye, adószáma, típusa:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozdi, Hősök tere 9.
15727457-2-07
állami fenntartó/önkormányzati

Az engedélyes fenntartójának telefonszáma, elektronikus levélcíme, honlap címe:

06 22/258-403
iktatas@pakozd.hu
www.pakozd.hu

A fenntartó kapcsolattartójának típusa, neve, beosztása, telefonszáma, elektronikus levélcíme:

képviselő
Kardos Ádám
polgármester
+3630/140-4004
polgarmester@pakozd.hu

általános kapcsolattartó
Szabadi-Gál Rita
jegyző
+3630/226-1976
jegyzo@pakozd.hu

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.,
Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8⁰⁰-11³⁰ és 13⁰⁰-15³⁰, P: 8⁰⁰-11³⁰

2. Az engedélyes adatai:**Az engedélyes neve, címe, ágazati azonosítója, a szolgáltatási hely típusa, PIR száma:**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
 8095 Pákozd, Hősök tere 9.
 S0201878
 székhely
 727453

Az engedélyes telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapcíme:

06 22/258-403
polgarmester@pakozd.hu
www.pakozd.hu

Az engedélyes kapcsolattartójának típusa, neve, beosztása, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme:

képviselő
 Kardos Ádám
 polgármester
 +3630/140-4004
polgarmester@pakozd.hu

általános kapcsolattartó
 Szabadi-Gál Rita
 jegyző
 +3630/226-1976
jegyzo@pakozd.hu

3. Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás adatai:**Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás megnevezése:**

szociális étkeztetés: szociális konyha
 tanyagondnoki szolgáltatás

Az engedélyes ellátási területe:

szociális étkeztetés esetén: Pákozd település közigazgatási területe
 tanyagondnoki
 szolgáltatás: Viola, Tátika, Tulipán, Muskátli, Ibolya, Liliom, Pipacs, Orgo
 na, Szegfű, Nefelejcs, Hóvirág, Sáska, Rózsa, Berkenye, Vadkörte, Som, K
 ökény, Szeder, Galagonya, Áfonya utcák és Suhogó által határolt
 közigazgatási terület

Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások bejegyzésének hatálya:

határozatlan

Az engedélyes működésének kezdő időpontja:

szociális étkeztetés: szociális konyha: 2005. 04. 11.
tanyagondnoki szolgáltatás: 2021. 01. 14.

Az engedélyes által nyújtott szociális étkeztetés: szociális konyha és a tanyagondnoki szolgáltatás a szociális szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe – a jogszabály erejénél fogva – befogadottnak minősül.

Történt-e változás az engedélyes szolgáltatói nyilvántartásban szereplő fenti adataiban? Igen / Nem

.....

Az ellenőrzés megállapításai:**ÁLTALÁNOS TÁRGYI FELTÉTELEK**

Tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető-e? Igen / Nem

Kb. milyen távolságra található tömegközlekedési megállóhely, és milyen járművel/járművekkel lehet megközelíteni?

Távolsági autóbusz megálló 100 méterre található a Polgármesteri Hivataltól. A Polgármesteri Hivatal jól megközelíthető gyalogosan, a település központjában található.

Építészeti megoldások az akadálymentes közlekedést lehetővé teszik-e? Igen / Nem

Ha a fenti válasz igenlő, akkor mivel rendelkezik az épület az alábbiakból (jelölje aláhúzással):

- rámpa
- kapaszkodók
- kerekesszékek méretéhez megfelelő ajtószélesség
- mozgáskorlátozott vizesblokk
- küszöbnélküliség/lejtős küszöb
- lift
- csúszásgátló padlóburkolat

ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

A helyi önkormányzat ellátási kötelezettségének milyen formában tesz eleget? [Szt. 91. § (1) bekezdése]

1. szolgáltató, intézmény fenntartásával,
2. szolgáltatót, intézményt fenntartó önkormányzati társulásban történő részvétellel,
3. szolgáltatót, intézményt működtető fenntartóval létrejött – a szociális szolgáltatás nyújtásának a helyi önkormányzattól vagy a társulástól történő átvállalásról szóló – Szt. 90. § (4) bekezdése szerinti megállapodás, illetve ellátási szerződés megkötésével.

Bekövetkeztett fenntartóváltás az elmúlt ellenőrzés óta?

Igen / Nem

A szolgáltató rendelkezik-e az alábbi dokumentumokkal?

[Miniszteri rendelet 5. § (1) bekezdése]

	Igen	Nem
Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel	x	
Alapító okirattal (ha költségvetési szerv)	x	
Szervezeti és működési szabályzattal (egyszemélyes szolgálat kivételével)		x
Szakmai programmal	x	
Foglalkoztatottak munkaköri leírásával	x	
Műszaki ellátási szabályzatokkal:		
Munkavédelmi szabályzattal	x	
Gépjármű használati szabályzattal	x	
Tűzvédelmi szabályzattal (egyszemélyes szolgálat kivételével)	x	
Az intézmény működésével összefüggő szabályzatokkal:		
Iratkezelési szabályzattal (egyszemélyes szolgálat kivételével)		x
Gazdasági szabályzatokkal:		
Anyaggazdálkodási, leltár és selejtezési szabályzattal (egyszemélyes szolgálat kivételével)		x

Szociális szolgáltató **szociális étkeztetés: szociális konyha szolgáltatás szakmai programja** tartalmazza-e az alább felsorolt, Miniszteri rendelet 5/A. § (1) bekezdésében szabályozott kötelező tartalmi elemeket?

	Igen	Nem
A szolgáltatás célját, így különösen:	x	
A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását	x	
A más intézményekkel történő együttműködés módját.	x	
Az ellátandó célcsoport megnevezését	x	
Az ellátás igénybevételének módját	x	
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módját		x

A szociális szolgáltató, intézmény szakmai programjának mellékletét képezik-e az alábbi dokumentumok? [Miniszteri rendelet 5/A. § (2) bekezdése]

	Igen	Nem
Az Szt. 94/C. § (1) bekezdése szerinti megállapodások tervezete, az Szt. 94/C. § (2) bekezdése szerinti kivételekkel		x

Fenntartó általi jóváhagyásának dátuma, határozat száma [Gyvt. 104. § (1) bek. d) pont]:

2023. május 31. 92/2023. (V.31.)

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.,

Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8⁰⁰-11³⁰ és 13⁰⁰-15³⁰, P: 8⁰⁰-11³⁰

Szociális szolgáltató Tanyagondnoki szolgáltatás szakmai programja tartalmazza-e az alább felsorolt, Miniszteri rendelet 5/A. § (1) bekezdésében szabályozott kötelező tartalmi elemeket?

	Igen	Nem
A szolgáltatás célját, így különösen:	x	
A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását	x	
A más intézményekkel történő együttműködés módját.	x	
Az ellátandó célcsoport megnevezését	x	
Az ellátás igénybevétele módját	x	
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módját	x	

Fenntartó általi jóváhagyásának dátuma, határozat száma [Gyvt. 104. § (1) bek. d) pont]:

2020. november 19. 38/2020. (XI.20.)

A tanúsítvány jól látható helyen ki van-e függesztve?

Igen / Nem

Az állami fenntartású szolgáltató, intézmény fenntartója alkotott-e rendeletet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjakról?

[Szt. 92. § (1) és (2) bekezdés, Gyvt. 29. § (1) – (3) bekezdés]

Igen / Nem

A rendelet/rendeletek címe, száma a vizsgált időszakban:

- Pákozdi Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5/2017. (IV.27.) számú önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételeéről, valamint a fizetendő térítési díjakról.
- Pákozdi Község Önkormányzata Képviselő-testülete 14/2020. (VII.27.) számú önkormányzati rendelete a tanyagondnoki szolgálatról.

Továbbképzési tervvel rendelkezik az engedélyes? [Megjegyzés: 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet 15.§]

Igen / Nem

A továbbképzési terv tartalmazza-e az alábbi tartalmi elemeket:	igen	nem
a tárgyévben továbbképzésben részt vevők várható számát, munkakörük és a várható távolléti idő feltüntetésével		x
a továbbképzésben résztvevők helyettesítésére vonatkozó tervet		x
a továbbképzésre fordítható források megjelölését és felosztását	x	
a továbbképzési kötelezettségüket teljesítők számát		x

A Tanyagondnoki külön továbbképzési terv készült 2020-ban. A neve, a továbbképzési időtartam, a pontok összege, a továbbképzés neve és a formák szerepelnek rajta. Az engedélyes munkájának ellátásához szükséges 5 év van időtartam. Rendelkezik-e az alapszolgáltatásban részt vevő, gondozási feladatokat ellátó személyek munkáltatói igazolvánnyal? [Miniszteri rendelet 19. § (3) bekezdés]

Igen / Nem

esetben követke. Ezekben nem készült

AR

h

Munkaruha juttatásban részesülnek-e a dolgozók?

Igen / Nem

A munkáltató milyen módon szabályozta a munkaruha juttatás feltételeit?

Munkaruha juttatási szabályzat.

2024. évben 43.000 Ft / év
2025. évben 55.000 Ft / év

Bejelentette-e a személyes gondoskodást végző személy a foglalkoztatását az Szt. 92/F. § (1) bekezdésben foglalt adatok közlésével a működési nyilvántartást vezető szervnek a foglalkoztatás megkezdésétől számított 30 napon belül?

Igen / Nem

Bejelentett-e a szolgáltató az Emberkereskedelem Áldozatainak Azonosítása és Támogatása Rendszer (a továbbiakban: **EKAT rendszer**) használatára kijelölt, illetve távollét esetén helyettesítési feladatokat ellátó munkatársakat az EKAT rendszerbe?

Igen / Nem

Bakk Dániel tanyagondnok.

Kezdeményezett-e a szolgáltató hatósági eljárást az emberkereskedelem áldozataként azonosított személy védelmében?

Igen / Nem

A NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK SZAKMAI JELLEMZŐI

A szolgáltató, intézmény **együttműködik-e** az ellátási területén működő szociális, gyermekjóléti-gyermekevédelmi, egészségügyi, oktatási és munkaügyi szolgáltatókkal, intézményekkel?

Igen / Nem

Volt szakmai ellenőrzés a fenntartó (állami fenntartó) részéről, ha igen, mikor és milyen megállapítások születtek?

Igen / Nem

ELLÁTOTTI JOGOK ÉRVÉNYESÜLÉSE

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás milyen módon történik (telefon, személyes beszélgetés, szórólap, plakát, internetes oldal, helyi televízió, helyi sajtó stb.)?

Telefon, személyes beszélgetés, internetes oldal, helyi sajtó, családgondozó ajánlásával/közreműködésével.

A kérelem benyújtásakor tájékoztatták-e a szociális ellátás feltételeiről a kérelmezőt?

Igen / Nem

Szabályozott-e a panaszbejelentés módja, hova fordulhatnak az ellátottak problémáikkal?

A fenntartó, az Étkeztetés Szakmai Programjának 9. pontja szerint a szolgáltatást igénybevevő panasszal élhet Pákozd Nagyközség Önkormányzat jegyzője felé.

Az ellátottjogi képviselő elérhetősége a hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre került.

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.,

Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8⁰⁰-11³⁰ és 13⁰⁰-15³⁰, P: 8⁰⁰-11³⁰

Volt-e panaszbejelentés (szóban, írásban)?

Igen / Nem

Kezdeményezte-e a személyes gondoskodást végző személy, illetőleg az intézményvezető intézkedés megtételét gyámhivatalnál, ha az ellátásban részesülő személy jogainak, érdekeinek érvényesítésére nem volt képes?

Igen / Nem

Tartási, életjáradéki és öröklési szerződés tilalma megismertetésre került-e a személyes gondoskodást nyújtó intézményben (szociális intézmény/szociális szolgáltató) foglalkoztatottakkal?

Igen / Nem *Uk*

Ha igen, akkor milyen formában történt meg a tájékoztatás (szóban, írásban)?

A szociális szolgáltató, intézmény milyen módon tájékoztatja az ellátottakat az ellátott jogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátott jogi képviselő elérhetőségéről?

Az ellátottjogi képviselő elérhetősége a hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre került.

Érkezett-e észrevétel, kezdeményezés, megkeresés az ellátott jogi képviselőtől a vizsgált időszakban?

Igen / Nem

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS: SZOCIÁLIS KONYHA

Milyen módon valósul meg a szociális étkeztetés az engedélyesnél?

Az étkeztetést az önkormányzat vállalkozóval (Ingókő Étterem, 8095 Pákozd, Budai út) kötött szerződés alapján biztosítja.

TÁRGYI FELTÉTELEK:

Milyen ellátást biztosítanak?

	Igen	Nem
munkanapon reggeli		x
munkanapon ebéd	x	
munkanapon vacsora		x
munkanapon diétás	x	
munkaszüneti és pihenőnapon étkezési lehetőség		x

Az étel lakásra szállítása esetén ki és milyen közlekedési eszközzel gondoskodik erről?
A vendéglátó ipari egység (Ingókő Étterem) futára viszi gépjárművel az ellátott lakására.

Diétás étkeztetést igénybe vevők száma?

2023. év: 0 fő, ebből szakorvosi javaslattal rendelkezők száma: 0 fő

2024. év: 0 fő, ebből szakorvosi javaslattal rendelkezők száma: 0 fő

2025. év: 0 fő, ebből szakorvosi, orvosi javaslattal rendelkezők száma: 0 fő

DOKUMENTÁCIÓS REND:**Az ellátottakra vonatkozó dokumentáció**

Az ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor milyen módon tájékoztatja a szolgáltató/intézmény a kérelmezőt?

Szóbeli tájékoztatás.

Ki dönt a kérelemről?

Polgármester.

Került-se sor igény elutasítására?

Igen / Nem

Hány főnek szűnt meg az intézményi jogviszonya és a megszűnés okai?

2023. évben: *11 fő*

2024. évben: *16 fő*

2025. évben: *15 fő*

A megszűnés okai: kérelem, ellátott halála, 30 nap szünetelési idő lejárt.

Érkezett-e panasz?

Igen / Nem

A szolgáltatás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelésre kerülnek a szociális rászorultságot igazoló iratok, illetve azok másolata?

Igen / Nem

JÖVEDELEMVIZSGÁLAT

[Megjegyzés: Szt. 119/C. § (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdés a) pontja, Ir. 3. § (3) bekezdés, Ir. 1. számú melléklet II. rész]

Az intézmény (szolgáltató) vezetője az intézményi ellátás (szolgáltatás) nyújtásának megkezdését megelőzően megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét?

Igen / Nem

A kérelem előterjesztésekor benyújtásra kerül az Ir. 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozat?

Igen / Nem

A jövedelemnyilatkozat formanyomtatvány formai, tartalmi megállapításai:

Nem hasonlít a nyomtatvány. Több be nyomatványon másoltam és aláírtam és nyilatkozat a kérelem díj vállalkozásáról.

NYILATKOZAT ÖNKÉNTES FIZETÉSRŐL

[Megjegyzés: Az Szt. 117/B. § (1) bekezdése értelmében, az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését]

Volt olyan ellátott a vizsgált időszakban, aki nyilatkozott a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetéséről?

Igen / Nem

Ha volt, végeztek-e jövedelemvizsgálatot?

Igen / Nem

ÉRTESÍTÉS AZ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

[Megjegyzés: Állami fenntartású szolgálat esetén, Szt. 94/A. § (2) bekezdés, formai előírás nincs rá, csak elutasítás esetén kell írásos formát alkalmazni.]

Értesítik az igénybevevőt az igénybevételről?

Igen / Nem

Milyen módon?

..... Írásban a megállapodás mellett.

MEGÁLLAPODÁS

[Megjegyzés: Szt. 94/C. § (1) bekezdése értelmében, az ellátás igénybevételének megkezdése előtt a) állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén az intézményvezető (szolgáltató vezetője), az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt]

Köt az intézmény/szolgáltató megállapodást az ellátást igénylővel?

Igen / Nem

Mikor kerül megkötésre a megállapodás az ellátást igénylővel?

..... Az igénybevétel előtt történik a megállapodás megkötése.

A megállapodás tartalmazza-e a következő elemeket (Szt. 94/C. § (3) bekezdés)?	igen	nem
Az ellátás kezdetének időpontját	x	
Az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését)	x	
Az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát	x	
A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítési díj-fizetési kötelezettséggel jár	x	
Az igénybevevő természetes személyazonosító adatait	x	

Ki írja alá a megállapodást a szolgáltató/intézmény részéről?

..... Polgármester írja alá.

IGÉNYBEVÉTELI NAPLÓ

[Megjegyzés: Miniszteri rendelet 20. § (2) bekezdés c) pont, a Szociális Ágazati Portálon közzétett formátum: helyben, elvitel, kiszállítás]

Vezeti-e az intézmény/szolgáltató az igénybevételi naplót?

Igen / Nem

Az igénybevételi napló tartalma megfelel-e a Szociális Ágazati Portálon közzétett formátumnak?

Igen / Nem

Az igénybevételi napló külön van-e vezetve (helyben, elvitel, kiszállítás)?

..... Helyben csak kivétel van, mindegyik igénybevevő ezt igényelte.

Igen / Nem

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.,

Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8⁰⁰-11³⁰ és 13⁰⁰-15³⁰, P: 8⁰⁰-11³⁰

SZEMÉLYI FELTÉTELEK: (Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklete étkeztetés alapszolgáltatás esetén 100 fő fölött 1 fő asszisztens alkalmazását írja elő.)

Beosztás	Név	Szakképzettség, végzettség	Alkalmazás módja (főállás/ részfoglalkozás)	Működési nyilvántartásba vételi szám és érvényessége
Szücs Judit	Igazgatási ügyintéző anyakönyvvezető	Gyors-és gépiró, jegyzőkönyvvezető, igazgatási ügyintéző, jogi asszisztens, anyakönyvvezető	Főállás (heti 40 óra) 2020.07.01. -tól.	

Az ellátottak száma nem éri el a 100 főt.

A dolgozó rendelkezik-e névre szóló munkaköri leírással?

Igen/Nem

A dolgozó munkaköri leírása tartalmazza-e a szociális étkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátását?

Igen/Nem

PÉNZÜGYI FELTÉTELEK:

Igénybe vesz-e normatív állami támogatást?

Igen / Nem

Önköltség számítás dokumentálása megtörtént-e, ha igen, határidőben?
[Megjegyzés: Szt. 115. § (1) és (9) bekezdése, Tr. 14/A. § (1) bekezdés]

Igen / Nem

Önköltség összege 2023. évben:	1.626.-Ft
Önköltség összege 2024. évben:	1.664.-Ft
Önköltség összege 2025. évben	1.911.-Ft
Intézményi térítési díj összege 2023. évben:	
helyben fogyasztás	1.215.-Ft
Kiszállítás	1.215.-Ft
Elvitel	1.215.-Ft
Intézményi térítési díj összege 2024. évben:	
helyben fogyasztás	1.340.-Ft/1.320.-Ft
Kiszállítás	1.340.-Ft/1.320.-Ft
Elvitel	1.340.-Ft/1.320.-Ft
Intézményi térítési díj összege 2025. évben	
Helyben fogyasztás	1.570.-Ft
Kiszállítás	1.570.-Ft
Elvitel	1.570.-Ft

Az intézményi térítési díj ellátási napra kerül megállapításra (Tr. 3. § (1) bekezdés)? Igen / Nem

Az intézményi és személyi térítési díjat kerekítve állapítják-e meg (Tr. 3. § (4) bek.)? Igen / Nem

Ki állapítja meg és vizsgálja felül a személyi térítési díjat?

Polgármester.

A személyi térítési díj felülvizsgálatára hányszor került sor a vizsgált időszakban?

2023. évben: *1*

2024. évben: *1*

2025. évben: *1*

A felülvizsgálat során megállapított személyi térítési díj megfizetését a fenntartó mely időponttal állapította meg (Szt. 115. § (7) bekezdése szerint jövőbeni időponttól, kivéve, ha pénzellátást állapítottak meg a jövedelemmel nem rendelkező ellátott részére)?

A következő hónap 1. napjától.

A személyi térítési díjat előre vagy utólag kell megfizetni?

Tárgyhót követő hónap 20. napjáig.

A térítési díj befizetésének elmulasztása esetén alkalmazott eljárás:

Fizetési felszólítás küldése.

Volt-e olyan ellátott, aki vitatta a részére megállapított személyi térítési díj összegét, vagy annak csökkentését, elengedését kérte?

Igen / Nem

Hány fő ellátott van, aki jövedelemmel nem rendelkezik? *7 fő.*

Hány ellátásra jogosult személy esetében került tartási vagy öröklési szerződés megkötésére sor? *0*

Hány ellátást igénylő, vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalta a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését? *0*

Hány ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalta az intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését?

0

A megállapított személyi térítési díj összegéről mikor, és milyen módon tájékoztatja a szolgáltató/intézmény az ellátottat?

Előzetesen szóbeli tájékoztatás a kérelem benyújtásakor, majd a megállapodás megkötése az ellátottal.

A megállapított személyi térítési díj összegének változásakor mikor, és milyen módon tájékoztatja a szolgáltató/intézmény az ellátottat?

Hatályba lépés előtt minimum 1 hónappal, írásban. Amennyiben erre már nem áll elegendő idő rendelkezésre, akkor esetleges díjemelés esetén a díjat az írásbeli értesítést követő hónap 1. napjától alkalmazzák.

A SZOLGÁLTATÁS SZAKMAI JELLEMZŐI

NYILVÁNTARTÁS [Megjegyzés: Szt. 20. §. (2) (4)]

Tartalmazza-e az alábbi elemeket?	Igen	Nem
Az igény érkezésének napján nyilvántartásba veendő adatok		
A kérelmező természetes személyazonosító adatai és a TAJ száma	X	
A kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe	X	
A kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat	X	
A kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat	X	
A kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe	X	
A kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja	X	
Soron kívüli ellátásra vonatkozó igény		
Az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka	X	
A jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok.	X	

Ki vezeti a nyilvántartást és milyen formában?

SZÜCS GUDIT Igazgatói ügyintézés papír alapon.....

Az ellenőrzés időpontjában az ellátottak száma: ..53... fő

Közülük hány fő veszi igénybe a szolgáltatást:

- helyben fogyasztással: -
- elvitellel: -
- házhoz szállítással: -53

A fenntartónak, engedélyesnek van-e tudomása arról, hogy az ellátási területén más engedélyes is nyújt szociális étkeztetés szolgáltatást? Igen / Nem

Tanyagondnoki szolgáltatás:**LAKOSSÁGSZÁM VIZSGÁLATA**

A külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosságszáma (összesen) a vizsgált években:

(Megjegyzés: Szt. 60. § (3) bekezdése szerint a tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú - külön jogszabályban meghatározott - külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait - figyelemmel a lakosságszám korlátra - a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg.)

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.,
 Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743
 Ügyfélfogadás: H-Cs: 8⁰⁰-11³⁰ és 13⁰⁰-15³⁰, P: 8⁰⁰-11³⁰

V

A település/ellátási terület lakosságszáma:

2023. évben: 3805 fő / 273 fő

2024. évben: 3884 fő / 273 fő

2025. évben: 3927 fő / 294 fő

SZEMÉLYI FELTÉTELEK

(Megjegyzés: A Miniszteri rendelet 2. számú melléklete a tanyagondnoki szolgáltatás esetén 1 fő tanyagondnok alkalmazását írja elő.)

Miniszteri rendelet 39. § (5) bekezdése szerint tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

Az Szt. 92/E. § (1) bekezdése értelmében a személyes gondoskodást végző személy e törvényben meghatározott adatait működési nyilvántartásba kell venni.)

Tanyagondnok neve	Szakképzettség, Jogosítvány típusa, Érvényessége	Alkalmazás kezdő és záró időpontja (pontos dátum v. határozatlan) Napi v. helyi munkaidő.	A falu- és tanyagondnoki alapképzésre történő bejelentés időpontja	Falu- és tanyagondnoki alapképzés elvégzésének időpontja, Tanúsítvány száma	Működési nyilvántartásba vételi szám és érvényessége;
Bakk Dániel	Ács-állványozó B kategóriás	2021.01.01. Határozatlan Napi 8 óra	2021.01.13.	2022.03.23. T/2022/082920-1	2025.01.01. 154138

Kinevezés megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a feladatellátás követelményeinek? Igen / Nem

A tanyagondnok rendelkezik-e névre szóló **munkaköri leírással**? Igen / Nem

Milyen módon történik a **tanyagondnok helyettesítése**?

Polgármester, alkalmi megbízás alapján.

Egyéb esetben az önkormányzat dolgozói:

TÁRGYI FELTÉTELEK

Gépjármű/gépjárművek adatai:

	Gépjármű 1.	Gépjármű 2.
Jármű gyártmánya, típusa	Opel Zafira Life	-
Jármű rendszáma	SKS-267	-
A használat kezdő és záró időpontja	2020.11.13.- jelenleg is	-
Kilométeróra állás	113195 / 114054	-
Használat jogcíme (tulajdonos, bérlo, stb.)	Tulajdonos	-
Forgalmi engedély érvényessége (érvényes: igen/nem, dátum)	2026.12.14.	-
Érvényes cascóval rendelkezik-e? (Szerződés száma, befizetés) (érvényes: <u>igen</u> /nem, dátum)	94105003802211200 2024.10.14. EYES	-
Kötelező biztosítás érvényessége (Szerződés száma, befizetés) (érvényes: <u>igen</u> /nem, dátum)	94005004942781000 2025.07.23. EYES	-
Elektromos kerekés székes személy szállítására alkalmas.	<u>Igen/Nem</u>	
Rendelkezik mobil rámpával vagy emelőszerkezettel.	<u>Igen/Nem</u>	
Rendelkezik 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel.	<u>Igen/Nem</u>	
Gyermeküléssel, ülésmagasítóval rendelkezik.	<u>Igen/Nem</u>	

GÉPJÁRMŰ HASZNÁLATTAL KAPCSOLATOS DOKUMENTÁCIÓK

Menetlevelet vezet-e a tanyagondnok?

Igen / Nem

Milyen típusú (személygépkocsi, tehergépjármű) menetlevelet vezet a tanyagondnok?

személygépkocsi

A menetlevélben csak a telephelyek neve szerepel, pontos utca,
házszám nem került feltüntetésre

A menetlevélben feltüntetésre került a szolgáltatáshoz használt gépjármű?

Igen / Nem

Utás-listát készít a tanyagondnok?

Igen / Nem

Az utás-lista a menetlevél mellékletét képezi?

Igen / Nem

Az utáslistát az igénybevevők nem írják alá.

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.,

Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743Ügyfélfogadás: H-Cs: 8⁰⁰-11³⁰ és 13⁰⁰-15³⁰, P: 8⁰⁰-11³⁰

A gépjármű személyszállításra van-e vizsgáztatva, ill. típusa megfelel-e a szakmai program célkitűzéseinek? Igen / Nem

Kialakításra került-e belső szabályzat a tanyagondnoki szolgálat működtetése kapcsán a beszerzések, teljesítésigazolás rendjének szabályozására? Igen / Nem

A beszerzési szabályzat részét képezik a tanyagondnoki szolgálatra vonatkozó rendelkezések.

Milyen egyéb gépjármű használatával kapcsolatos dokumentumot vezet a tanyagondnok?

Pénzügyi feltételek:

Igénybe vesz-e normatív állami támogatást a fenntartó?

Igen / Nem

Ingyenesen biztosítja-e a fenntartó a szolgáltatást?

(Megjegyzés: Szt. 115/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján térítésmentesen kell biztosítani a tanyagondnoki szolgáltatást)

Igen / Nem

Van-e a tanyagondnoki szolgáltatásnak térítésköteles szolgáltatása?

Igen / Nem

Az alapfeladatok körébe nem tartozó térítésköteles szolgáltatás esetén a térítési díj fizetésének szabályozása megtörtént-e? Amennyiben igen, mely dokumentum(ok)ban?

Nincs ilyen.

Az ellátottakra vonatkozó dokumentáció:

A szolgáltatás igénylése szóban vagy írásban történik?

(Megjegyzés: Ir. 3. § (1) bekezdése alapján szociális ellátásokat szóban vagy írásban kell kérelmezni.)

Szóban.

Ki dönt a kérelemről?

Polgármester és a tanyagondnok.

Tevékenységnaplót vezet-e a tanyagondnok?

Igen/Nem

(Megjegyzés: 2020. február 09. napon hatályba lépett a módosított a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet. Az SZCSM rendelet az eddigi mellékleteként szereplő vezetendő dokumentumainak közzétételi helyeként a Szociális Ágazati Portált rendeli. Ennek megfelelően a hivatkozott dokumentumok a Portál Tudástár / Iratminták oldaláról érhetők el.

A Szociális Ágazati portálon közzétett tevékenységnapló kerül kitöltésre?

Igen/Nem

A tevékenységnapló vizsgálatának tapasztalatai:

*A tanyagondnok a tevékenységnaplóban tevékenység-
következtetést használ. A polgármestert igénybevevők
neve nincs kitöltve és aláírás sem szerepel.
Nincs feltüntetve Az utaslista nem a melléklete, hiszen
van összehasonlítva.*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.,
Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

Ügyfélfogadás: H-Cs: 8⁰⁰-11³⁰ és 13⁰⁰-15³⁰, P: 8⁰⁰-11³⁰

A fenntartó szabályozta-e a szállítás aláírással történő igazolásának kötelezettségét, vagy mentességét rendeletben, egyéb dokumentumban? (Szociális Ágazati portálon megjelent tevékenységi napló kitöltési útmutatója alapján ezen oszlop vezetése a fenntartó döntése alapján mellőzhető.) Igen/Nem

Ellátotti jogok érvényesülése:

Értesítik az igénybevevőt az igénybevételről? Milyen módon?

(Megjegyzés: Szt. 94/A. § (2) bekezdése szerint az intézményvezető a döntésről értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.)

Igen/Nem

Szóban.

Kifüggesztésre került-e az ellátottakkal az ellátott jogi képviselő neve, elérhetősége?

Igen/Nem

A szolgáltatás szakmai jellemzői:

Milyen típusú szolgáltatásokat, tevékenységeket lát el az engedélyes az alábbiak közül?

(Megjegyzés: Miniszteri rendelet 39. § (1)-(3) bekezdése, Szt. 60. §-a)

Feladatok	Igen	Nem
Megjegyzés: Miniszteri rendelet 39. § (1) bekezdése szerint a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül		
a) közreműködés		
aa) az étkeztetésben,		x
ab) a házi segítségnyújtásban,	x	
ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;	x	
b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így	x	
ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,	x	
bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,	x	
bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;	x	
c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így		
ca) az óvodába, iskolába szállítás,	x	
cb) az egyéb gyermekszállítás.	x	
Megjegyzés: Miniszteri rendelet 39. § (2) bekezdése szerint a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így		
a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,	x	
b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,	x	
c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.	x	
Megjegyzés: Miniszteri rendelet 39. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül		

Szociális ellátás esetében:

- A szakmai program nem tartalmazza a polgártársas-
ról szóló tájékoztatás helyi módját.

Az ellátottjogi képviselő pontuál az nrepele, hogy

"A polgártársas igélybenerő panasszal élhet Pálzsd
Nagykörség Önkormányat igazságnél. Az ellátást
érintő kifogások orozolása érdekében az ellátott jogai
gyakorlása érdekében Pálzsd Nagykörség Önkormányat
képviselő-képítélésel fordulhat."

PM Az 5/2017. önk. rendeletben (4) A kérelmek elbírálá-
sáról atulósott hatáskörben a polgármester dönt.

- Az önköltség számításban az önköltség várható
összege Ft/év-ben lett megadva, a napi összeg is
nem jelent meg, továbbá nem jelent meg az önköltség
összege milyen módon került kiszámításra.

- A szakmai programnak nem a melléklete a
megállapodás minta.

- A jövedelem nyilatkozat nem hatályos.

A személyi/igélybenerő iatanyagokban történt
ellenőrzés során megállapításra került, hogy
több esetben nem került ki dátum és aláírás
és az igélybenerő nem nyilatkozott a kértési
díj vállalkozásról.

- 3/2017. (IV. 27.) önk. rendeletben a hatályos és a
régibben volt hatályos/már nem hatályos rendelet
kértési díj pontuál több összeg is szerepel.

pl. 2025.01.01.-től hatályos 8 § (1) 958 Ft + AFA szerepel,
az 1. melléklet itkésd kértési díja számé 1570 Ft/
ellátási nap szerepel.

a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,		x
b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,	x	
c) a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.	x	

Milyen egyéb feladatot lát el a tanyagondnok?

Alkalmi minten önkormányzati feladatokba beegyezt.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele milyen időpontban lehetséges (mely napokon, milyen időtartamban)?

Hétfőtől péntekig munkaidőben, előzetes egyeztetéssel munkaidőn kívül is.

A szolgáltatást igénybe vevőket felkeresik-e a lakásukon?

Igen / Nem

Hány fő ellátott volt 2023. évben: 45 fő

Hány fő ellátott volt 2024. évben: 74 fő

Hány fő ellátott volt 2025. évben az adatlap kitöltéséig: 32 fő

Az ellenőrzés megállapításai:

Tanyagondnoki Szolgáltatás esetében:

- A tanyagondnok nyilvántartásba vételi számainak érvényessége 2025. 01. 01. napján lejárt.
- A nyilvántartásban minden esetben csak a településnév szerepel, a pontos címek nem kerülnek feltüntetésre. Nem szerepel benne, hogy a tanyagondnoki szolgáltatás vagy egyéb önkormányzati tevékenysége volt az adott időszakra vonatkozóan a gépjármű.
- A tevékenységnaplóban az igénybevevők neve nincs feltüntetve és aláírás sem szerepel. Az utaslista nem a fent napló melléklete, külön van kezelve. Az utaslistán szereplő igénybevevők sem írják alá a dokumentumot. Sem a tevékenységnaplóban, sem az utaslistán nincs minden esetben feltüntetve, hogy a szolgáltatást kiköni vette igénybe.
- A tanyagondnok az ellátási területen kívül is végez feladatokat, mint önkormányzati tevékenységet, amely nem jelenik meg a vezetett dokumentumban.

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal tájékoztatja a jelenlévőket, hogy amennyiben a jegyzőkönyvben foglaltakkal kapcsolatban észrevételük van, úgy azt a kézhezvételtől számított **8 napon belül** **megtehetik.**

A hatósági ellenőrzésen résztvevők mást elmondani nem kívánnak, így a jegyzőkönyvben foglaltakat elolvasás után helyben hagyólag aláírják.

.....
fenntartó

k.m.f.

.....
szociális- és gyermekvédelmi
szakügyintéző/jkv. vezető

A jegyzőkönyv 1 másolati példányát átvettem:



Pákozd nagyközség polgármestere

✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.

☎ 22/258-403

E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Véleményezte: Népjeléti és Kulturális Bizottság

Melléklet: rendelet-tervezet, hatósági ellenőrzés jegyzőkönyve

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **minősített többséget** (a megválasztott önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére:

4. Napirendi pont: Előterjesztés a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya hatósági ellenőrzést végzett Pákozd Nagyközség Önkormányzata által nyújtott szociális étkeztetés tárgyában.

A hatósági ellenőrzésről 2025. augusztus 28. napján készült jegyzőkönyvben megállapításra került, hogy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosítása szükséges.

Fentiekre tekintettel javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

Pákozd, 2025. szeptember 24.

Kardos Ádám
polgármester

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján:

A rendelet-tervezet címe: Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (...) önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs

Költségvetési hatása: Nincs

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs

Egyéb hatása: Nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége: Jogszabályi megfelelés.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén, annak következményeként jogszabálysértés valósulna meg, a felügyeleti szerv törvényességi észrevételét vonná maga után.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs.
- szervezeti: nincs.
- tárgyi: nincs.
- pénzügyi: nincs.

INDOKOLÁS

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (....) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1)-(2) bekezdése rögzíti, hogy a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20.§ szerinti egyeztetési kötelezettségről.”

A rendelet megalkotása jogszabályból (Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében) eredő kötelezettsége Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának. A részletes indokolást az előterjesztés tartalmazza.

TERVEZET

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017 (IV.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának képviselő-testülete a szociális szolgáltatásnyújtás intézményi kereteinek megteremtéséhez szükséges szabályok aktualizálása érdekében módosítja vonatkozó rendeletét.

[2] Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdése, 18. § a) pontja, 62. § (2) bekezdése, 92. § (1)-(2) bekezdése, 115. § (3) bekezdése, 132. § (4) bekezdése, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az étkeztetés egy ellátási napra fizetendő intézményi térítési díja 1570 Ft, mely összeg a szállítási és a csomagolási díjat is tartalmazza. ”

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 5/2017. (IV. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet 2025. október 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a 12/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet

(A melléklet szövegét a(z) 2. melléklet 2025.10.01..pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

KÉRELEM

a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás -szociális étkezés- igénybevételéhez

1. Az ellátást kérelmező adatai:

Név:.....

.....

Születési

név:.....

Anyja

neve:.....

Születési helye,

időpontja:.....

Lakóhelye:.....

.....

Tartózkodási

helye:.....

Állampolgársága:.....

.....

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, szabad mozgás és tartózkodás
joga:.....

.....

.....

Társadalombiztosítási Azonosító

Jele:.....

Telefonszám:.....

.....

Az ellátást kérelmező cselekvőképes: **igen** **nem**

Amennyiben nem, úgy
törvényes képviselőjének:

a)

neve:.....

b) születési

neve:.....

c.) anyja

neve:.....

d) születési helye,

időpontja:.....

e)

lakóhelye:.....

f) tartózkodási

helye:.....

g)

telefonszáma:.....

a tartására kötelezett személy:

a)
 neve:.....
 b) születési
 neve:.....
 c.) anyja
 neve:.....
 d) születési helye,
 időpontja:.....
 e)
 lakóhelye:.....
 f) tartózkodási
 helye:.....
 g)
 telefonszáma:.....

Legközelebbi hozzátartozójának:

a)
 neve:.....
 b) születési
 neve:.....
 c.) anyja
 neve:.....
 d) születési helye,
 időpontja:.....
 e)
 lakóhelye:.....
 f) tartózkodási
 helye:.....
 g)
 telefonszáma:.....

2. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:

Szociális étkeztetés igénybevétele: ☐

Mely időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását (hónap, nap):

.....

Milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:

.....

Az étkeztetés módja:

helyben fogyasztás ☐

elvitellel ☐

kiszállítással ☐

Dátum:.....

.....
az ellátást kérelmező (törvényes képviselő) aláírása

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-e (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

☐ **igen** - ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét nem kell kitölteni,

☐ **nem**

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összege
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat, járási hivatal és állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások (jogcím:.....)	
Egyéb jövedelem	
ÖSSZES JÖVEDELEM	

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:

A család létszáma:	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői,	Táppénz, gyermekgondozási	Önkormányzat és munkaügyi szervek által	Nyugellátás és egyéb
---------------------------	--	--	---------------------------	---	----------------------

..... . fő	jogviszonyból származó	szellemi és más önálló tevékenységből származó	támoga- tások	folyósított ellátások	nyugdíj- szerű rendszeres szociális ellátások
Az ellátást igénybe vevő kiskorú					
A közeli hozzátartozók neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat				
1)					
2)					
3)					
4)					
5)					
ÖSSZES EN:					

(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam.
Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
Az ellátást igénybe vevő
(törvényes képviselő) aláírása

ORVOSI IGAZOLÁS

**amennyiben egészségi állapotra, fogyatékosagra, pszichiátriai betegségekre vagy
szenvedélybetegségekre való tekintettel igényelt ellátást**

Név:
Születési név:
Anyja neve:
Születési hely, idő:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

**Igazolom, hogy fent nevezett egészségi állapota miatt étkeztetését önmaga nem képes
biztosítani:**

Megjegyzés az egészségi állapotra vonatkozóan:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dátum:

Ph

.....
házi orvos/kezelő orvos aláírása



Fejér Vármegyei Kormányhivatal

Ügyiratszám: FE/06/00819-4/2025.

Ügyintéző: Volter Krisztina

Telefonszám: 06/22-526-986

Tárgy: Pákozd Nagyközség Önkormányzata
(8095 Pákozd, Hősök tere 9.) által nyújtott
szociális étkeztetés és tanyagondnoki szolgáltatás
hatósági ellenőrzése

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Pákozd Nagyközség Önkormányzata 8095 Pákozd, Hősök tere 9. szám alatti címén

Dátum: 2025. augusztus 28.

Vizsgált évek:

2023-2025. évek

Jelen vannak:

Név:	Beosztás:	Kinek a részéről	Elérhetősége:
Volter Krisztina	szociális- és gyermekvédelmi szakügyintéző/ jegyzőkönyvvezető	Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály	22/526-986
SZABADI - GÁL RITA	JEGYZŐ	30/226-19-76 PÁKOZD NAGYKÖZSÉG	30/226-19-76

A hatósági ellenőrzésre a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 36. § (1) bekezdés d) pontja alapján kerül sor.

A hatósági ellenőrzés alapját képező jogszabályok:

- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet);
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.);
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet (továbbiakban: Miniszteri rendelet);
- a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról szóló 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet),

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.,

Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

Érvénytelenítés: H.C. 2025. 08. 28. 11:29 óra 15:00 óra 000 11:30

- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Tr.);
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.)
- A 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról;
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban: Ir.);
- A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet;
- A személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet;
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.),
- A digitális államról és a digitális szolgáltatás nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény 6.§ (1);
- Az emberkereskedelem áldozatai azonosításának rendjéről szóló 354/2012. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: THB rendelet);
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet;
- önkormányzati rendeletek.

Az ellenőrző hatóság tájékoztatja az ellenőrzésen résztvevőket a jogaikról és figyelmezteti kötelességeikre:

- A hatóság a hatásköre gyakorlása során a szakszerűség, egyszerűség, az ügyféllel való együttműködés és a jóhiszeműség követelményeinek megfelelően, a törvény előtti egyenlőség és az egyenlő bánásmód követelményét megtartva, indokolatlan megkülönböztetés és részrehajlás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidőn belül, észszerű időben jár el. (Ákr. 2. §)
- Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet. (Ákr. 5. § (1) bekezdés)
- Az eljárás valamennyi résztvevője köteles jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni. Senkinek a magatartása nem irányulhat a hatóság megfélemlítésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére. (Ákr. 6. §)
- Ha törvény nem írja elő az ügyfél személyes eljárását, helyette törvényes képviselője, vagy az általa, illetve törvényes képviselője által meghatalmazott személy, továbbá az ügyfél és képviselője együtt is eljárhat. (Ákr. 13. § (1) bekezdés)
- A közigazgatási hatósági eljárás hivatalos nyelve a magyar. A nemzetiségi szervezet nevében eljáró személy, valamint az a természetes személy, aki a nemzetiségek jogairól szóló törvény hatálya alá tartozik, a hatóságnál használhatja nemzetiségi nyelvét. (Ákr. 20. §)
- Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba. A tanú a vallomását tartalmazó iratba, a szemletárgy birtokosa a szemléről készített iratba tekinthez be. Az iratbetekintés során az arra jogosult másolatot, kivonatot készíthet – vagy kormányrendeletben meghatározott költségtérítés ellenében – másolatot kérhet, amelyet a hatóság kérelemre hitelesít. (Ákr. 33. § (1) – (2) és (4) bekezdése)
- A hatóság, ha a tényállás tisztázása során szükséges, felhívhatja az ügyfelet okirat vagy más irat bemutatására. (Ákr. 65. § (1) bekezdés)
- A szemle megtartása során a szemletárgy birtokosa kötelezhető a szemletárgy felmutatására, illetve arra, hogy az ügyfelet a szemle helyszínére beengedje. A szemle során a hatóság eljáró tagja jogosult különösen a szemlével érintett területre, építménybe és egyéb létesítménybe belépni, bármely iratot, tárgyat vagy munkafolyamatot megvizsgálni, felvilágosítást kérni, illetve mintát venni. A szemle eredményes és biztonságos lefolytatása érdekében a hatóság a rendőrség közreműködését kérheti. Ha a helyszíni szemlére életveszéllyel vagy súlyos kárral fenyegető helyzetben, azonnali eljárási cselekmény érdekében van szükség, illetve, ha ezt törvény más fontos okból megengedi, a helyszíni szemlét a hatóság a lezárt terület, épület, helyiség felnyitásával, az ott tartózkodó személyek akarata ellenére is megtarthatja. (Ákr. 69-70. §-ai)

- Ha az ügyfél vagy képviselője más tudomása ellenére az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében a 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában *(Az adatszolgáltatást az ügyfél akkor tagadhatja meg, ha arra a tanúvallomást megtagadhatná.)* adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti, eljárási bírsággal sújtható. (Ákr. 64. § (2) bekezdés)
- *Az eljárás akadályozásának következményei:* Azt, aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többletköltségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja. (Ákr. 77. § (1) bekezdés)
- Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként 10.000,- Ft, legmagasabb összege természetes személy esetén 500.000,- Ft, jogi személy vagy egyéb szervezet esetén pedig 1.000.000,- Ft. (Ákr. 77. § (2) bekezdés)

A tényállás tisztázása érdekében lefolytatott eljárási cselekményről az ügyfél vagy az eljárás más résztvevője részvétele esetén jegyzőkönyvet, más esetben feljegyzést kell készíteni. A hatóság egyes eljárási cselekményekről kép- és hangfelvételt készíthet. (Ákr. 78. § (1) és (4) bekezdés)

A tájékoztatást megismertem és tudomásul vettem:


.....
aláírás

.....
aláírás

Az engedélyes közhiteles nyilvántartásban szereplő adatai:

1. Az engedélyes fenntartójának adatai:

Az engedélyes fenntartójának neve, székhelye, adószáma, típusa:

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
8095 Pákozd, Hősök tere 9.
15727457-2-07
állami fenntartó/önkormányzati

Az engedélyes fenntartójának telefonszáma, elektronikus levélcíme, honlap címe:

06 22/258-403
iktatas@pakozd.hu
www.pakozd.hu

A fenntartó kapcsolattartójának típusa, neve, beosztása, telefonszáma, elektronikus levélcíme:

képviselő
Kardos Ádám
polgármester
+3630/140-4004
polgarmester@pakozd.hu

általános kapcsolattartó
Szabadi-Gál Rita
jegyző
+3630/226-1976
jegyzo@pakozd.hu

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.,

Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

2. Az engedélyes adatai:**Az engedélyes neve, címe, ágazati azonosítója, a szolgáltatási hely típusa, PIR száma:**

Pákozd Nagyközség Önkormányzata
 8095 Pákozd, Hősök tere 9.
 S0201878
 székhely
 727453

Az engedélyes telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapcíme:

06 22/258-403
polgarmester@pakozd.hu
www.pakozd.hu

Az engedélyes kapcsolattartójának típusa, neve, beosztása, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme:

képviselő
 Kardos Ádám
 polgármester
 +3630/140-4004
polgarmester@pakozd.hu

általános kapcsolattartó
 Szabadi-Gál Rita
 jegyző
 +3630/226-1976
jegyzo@pakozd.hu

3. Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás adatai:**Az engedélyes által nyújtott szolgáltatás megnevezése:**

szociális étkeztetés: szociális konyha
 tanyagondnoki szolgáltatás

Az engedélyes ellátási területe:

szociális étkeztetés esetén: Pákozd település közigazgatási területe
 tanyagondnoki
 szolgáltatás: Viola, Tátika, Tulipán, Muskátli, Ibolya, Liliom, Pipacs, Orgo
 na, Szegfű, Nefelejcs, Hóvirág, Sáskas, Rózsa, Berkenye, Vadkörte, Som, K
 ökény, Szeder, Galagonya, Áfonya utcák és Suhogó által határolt
 közigazgatási terület

Az engedélyes által nyújtott szolgáltatások bejegyzésének hatálya:

határozatlan

Az engedélyes működésének kezdő időpontja:

szociális étkeztetés: szociális konyha: 2005. 04. 11.
tanyagondnoki szolgáltatás: 2021. 01. 14.

Az engedélyes által nyújtott szociális étkeztetés: szociális konyha és a tanyagondnoki szolgáltatás a szociális szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe – a jogszabály erejénél fogva – befogadottnak minősül.

Történt-e változás az engedélyes szolgáltatói nyilvántartásban szereplő fenti adataiban? Igen / Nem

.....
.....

Az ellenőrzés megállapításai:

ÁLTALÁNOS TÁRGYI FELTÉTELEK

Tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető-e? Igen / Nem

Kb. milyen távolságra található tömegközlekedési megállóhely, és milyen járművel/járművekkel lehet megközelíteni?

Távolsági autóbusz megálló 100 méterre található a Polgármesteri Hivataltól. A Polgármesteri Hivatal jól megközelíthető gyalogosan, a település központjában található.

Építészeti megoldások az akadálymentes közlekedést lehetővé teszik-e? Igen / Nem

Ha a fenti válasz igenlő, akkor mivel rendelkezik az épület az alábbiakból (jelölje aláhúzással):

- rámpa
- kapaszzkodók
- kerekesszék méretéhez megfelelő ajtószélesség
- mozgáskorlátozott vizesblokk
- küszöbnélküliség/lejtős küszöb
- lift
- csúszásgátló padlóburkolat

ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

A helyi önkormányzat ellátási kötelezettségének milyen formában tesz eleget? [Szt. 91. § (1) bekezdése]

1. szolgáltató, intézmény fenntartásával,
2. szolgáltatót, intézményt fenntartó önkormányzati társulásban történő részvétellel,
3. szolgáltatót, intézményt működtető fenntartóval létrejött – a szociális szolgáltatás nyújtásának a helyi önkormányzattól vagy a társulástól történő átvállalásról szóló – Szt. 90. § (4) bekezdése szerinti megállapodás, illetve ellátási szerződés megkötésével.

Bekövetkeztett fenntartóváltás az elmúlt ellenőrzés óta?

Igen / Nem

A szolgáltató rendelkezik-e az alábbi dokumentumokkal?
[Miniszteri rendelet 5. § (1) bekezdése]

	Igen	Nem
Szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzéssel	x	
Alapító okirattal (ha költségvetési szerv)	x	
Szervezeti és működési szabályzattal (egyszemélyes szolgálat kivételével)		x
Szakmai programmal	x	
Foglalkoztatottak munkaköri leírásával	x	
Műszaki ellátási szabályzatokkal:		
Munkavédelmi szabályzattal	x	
Gépjármű használati szabályzattal	x	
Tűzvédelmi szabályzattal (egyszemélyes szolgálat kivételével)	x	
Az intézmény működésével összefüggő szabályzatokkal:		
Iratkezelési szabályzattal (egyszemélyes szolgálat kivételével)		x
Gazdasági szabályzatokkal:		
Anyaggazdálkodási, leltár és selejtezési szabályzattal (egyszemélyes szolgálat kivételével)		x

Szociális szolgáltató szociális étkeztetés: szociális konyha szolgáltatás szakmai programja tartalmazza-e az alább felsorolt, Miniszteri rendelet 5/A. § (1) bekezdésében szabályozott kötelező tartalmi elemeket?

	Igen	Nem
A szolgáltatás célját, így különösen:	x	
A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását	x	
A más intézményekkel történő együttműködés módját.	x	
Az ellátandó célcsoport megnevezését	x	
Az ellátás igénybevételeének módját	x	
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módját		x

A szociális szolgáltató, intézmény szakmai programjának mellékletét képezik-e az alábbi dokumentumok? [Miniszteri rendelet 5/A. § (2) bekezdése]

	Igen	Nem
Az Szt. 94/C. § (1) bekezdése szerinti megállapodások tervezete, az Szt. 94/C. § (2) bekezdése szerinti kivételekkel		x

Fenntartó általi jóváhagyásának dátuma, határozat száma [Gyvt. 104. § (1) bek. d) pont]:

2023. május 31. 92/2023. (V.31.)

Szociális szolgáltató Tanyagondnoki szolgáltatás szakmai programja tartalmazza-e az alább felsorolt, Miniszteri rendelet 5/A. § (1) bekezdésében szabályozott kötelező tartalmi elemeket?

	Igen	Nem
A szolgáltatás célját, így különösen:	x	
A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatását, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírását	x	
A más intézményekkel történő együttműködés módját.	x	
Az ellátandó célcsoport megnevezését	x	
Az ellátás igénybevételének módját	x	
A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módját	x	

Fenntartó általi jóváhagyásának dátuma, határozat száma [Gyvt. 104. § (1) bek. d) pont]:

2020. november 19. 38/2020. (XI.20.)

A tanúsítvány jól látható helyen ki van-e függesztve?

Igen / Nem

Az állami fenntartású szolgáltató, intézmény fenntartója alkotott-e rendeletet a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról?

[Szt. 92. § (1) és (2) bekezdés, Gyvt. 29. § (1) – (3) bekezdés]

Igen / Nem

A rendelet/rendeletek címe, száma a vizsgált időszakban:

- Pákozdi Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5/2017. (IV.27.) számú önkormányzati rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról.
- Pákozdi Község Önkormányzata Képviselő-testülete 14/2020. (VII.27.) számú önkormányzati rendelete a tanyagondnoki szolgálatról.

Továbbképzési tervvel rendelkezik az engedélyes? [Megjegyzés: 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet 15.§]

Igen / Nem

A továbbképzési terv tartalmazza-e az alábbi tartalmi elemeket:	igen	nem
a tárgyévben továbbképzésben részt vevők várható számát, munkakörük és a várható távolléti idő feltüntetésével		x
a továbbképzésben résztvevők helyettesítésére vonatkozó tervet		x
a továbbképzésre fordítható források megjelölését és felosztását	x	
a továbbképzési kötelezettségüket teljesítők számát		x

A Tanyagondnoki külön továbbképzési terv készült 2023-ban
A neve, a továbbképzési időszak, a pontok összege, a továbbképzés
helye és a források megjelölése rajta.
A Szociális ügykezelési és családjelátó igazgatóságnak 5 év van rá.
Rendelkezik-e az alapszolgáltatásban részt vevő, gondozási feladatokat ellátó személyek munkáltatói
igazolvánnyal? [Miniszteri rendelet 19. § (3) bekezdés]

Igen / Nem

Munkaruha juttatásban részesülnek-e a dolgozók?

Igen / Nem

A munkáltató milyen módon szabályozta a munkaruha juttatás feltételeit?

Munkaruha juttatási szabályzat.

2024. évben 43.000 Ft / év
2025. évben 55.000 Ft / év

Bejelentette-e a személyes gondoskodást végző személy a foglalkoztatását az Szt. 92/F. § (1) bekezdésben foglalt adatok közlésével a működési nyilvántartást vezető szervnek a foglalkoztatás megkezdésétől számított 30 napon belül?

Igen / Nem

Bejelentett-e a szolgáltató az Emberkereskedelem Áldozatainak Azonosítása és Támogatása Rendszer (a továbbiakban: **EKAT rendszer**) használatára kijelölt, illetve távollét esetén helyettesítési feladatokat ellátó munkatársakat az EKAT rendszerbe?

Igen / Nem

Bakk Dániel tanyagondnok.

Kezdeményezett-e a szolgáltató hatósági eljárást az emberkereskedelem áldozataként azonosított személy védelmében?

Igen / Nem

A NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK SZAKMAI JELLEMZŐI

A szolgáltató, intézmény **együttműködik-e** az ellátási területén működő szociális, gyermekjóléti-gyermekevédelmi, egészségügyi, oktatási és munkaügyi szolgáltatókkal, intézményekkel?

Igen / Nem

Volt szakmai ellenőrzés a fenntartó (állami fenntartó) részéről, ha igen, mikor és milyen megállapítások születtek?

Igen / Nem

ELLÁTOTTI JOGOK ÉRVÉNYESÜLÉSE

A szolgáltatásról szóló tájékoztatás milyen módon történik (telefon, személyes beszélgetés, szórólap, plakát, internetes oldal, helyi televízió, helyi sajtó stb.)?

Telefon, személyes beszélgetés, internetes oldal, helyi sajtó, családgyógyászati ajánlásával/közreműködésével.

A kérelem benyújtásakor tájékoztatták-e a szociális ellátás feltételeiről a kérelmezőt?

Igen / Nem

Szabályozott-e a panaszbejelentés módja, hova fordulhatnak az ellátottak problémáikkal?

A fenntartó, az Étkeztetés Szakmai Programjának 9. pontja szerint a szolgáltatást igénybevevő panasszal élhet Pákozd Nagyközség Önkormányzat jegyzője felé.

Az ellátottjogi képviselő elérhetősége a hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre került.

Volt-e panaszbejelentés (szóban, írásban)?

Igen / Nem

Kezdeményezte-e a személyes gondoskodást végző személy, illetőleg az intézményvezető intézkedés megtételét gyámhivatalnál, ha az ellátásban részesülő személy jogainak, érdekeinek érvényesítésére nem volt képes?

Igen / Nem

Tartási, életjáradéki és öröklési szerződés tilalma megismertetésre került-e a személyes gondoskodást nyújtó intézményben (szociális intézmény/szociális szolgáltató) foglalkoztatottakkal?

Igen / Nem

Ha igen, akkor milyen formában történt meg a tájékoztatás (szóban, írásban)?

A szociális szolgáltató, intézmény milyen módon tájékoztatja az ellátottakat az ellátott jogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátott jogi képviselő elérhetőségéről?

Az ellátottjogi képviselő elérhetősége a hivatal hirdetőtábláján kifüggesztésre került.

Érkezett-e észrevétel, kezdeményezés, megkeresés az ellátott jogi képviselőtől a vizsgált időszakban?

Igen / Nem

SZOCIÁLIS ÉTKEZTETÉS: SZOCIÁLIS KONYHA

Milyen módon valósul meg a szociális étkeztetés az engedélyesnél?

Az étkeztetést az önkormányzat vállalkozóval (Ingókő Étterem, 8095 Pákozd, Budai út) kötött szerződés alapján biztosítja.

TÁRGYI FELTÉTELEK:

Milyen ellátást biztosítanak?

	Igen	Nem
munkanapon reggeli		x
munkanapon ebéd	x	
munkanapon vacsora		x
munkanapon diétás	x	
munkaszüneti és pihenőnapon étkezési lehetőség		x

Az étel lakásra szállítása esetén ki és milyen közlekedési eszközzel gondoskodik erről?

A vendéglátó ipari egység (Ingókő Étterem) futára viszi gépjárművel az ellátott lakására.

Diétás étkeztetést igénybe vevők száma?

2023. év: 0 fő, ebből szakorvosi javaslattal rendelkezők száma: 0 fő

2024. év: 0 fő, ebből szakorvosi javaslattal rendelkezők száma: 0 fő

2025. év: 0 fő, ebből szakorvosi, orvosi javaslattal rendelkezők száma: 0 fő

DOKUMENTÁCIÓS REND:**Az ellátottakra vonatkozó dokumentáció**

Az ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor milyen módon tájékoztatja a szolgáltató/intézmény a kérelmezőt?

Szóbeli tájékoztatás.

Ki dönt a kérelemről?

Polgármester.

Került-se sor igény elutasítására?

Igen / Nem

Hány főnek szűnt meg az intézményi jogviszonya és a megszűnés okai?

2023. évben: *11 fő*

2024. évben: *16 fő*

2025. évben: *15 fő*

A megszűnés okai: kérelem, ellátott halála, 30 nap szünetelési idő lejárt.

Érkezett-e panasz?

Igen / Nem

A szolgáltatás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelésre kerülnek a szociális rászorultságot igazoló iratok, illetve azok másolata?

Igen / Nem

JÖVEDELEMVIZSGÁLAT

[Megjegyzés: Szt. 119/C. § (1) bekezdés a) pontja és (2) bekezdés a) pontja, Ir. 3. § (3) bekezdés, Ir. 1. számú melléklet II. rész]

Az intézmény (szolgáltató) vezetője az intézményi ellátás (szolgáltatás) nyújtásának megkezdését megelőzően megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét?

Igen / Nem

A kérelem előterjesztésekor benyújtásra kerül az Ir. 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozat?

Igen / Nem

A jövedelemnyilatkozat formanyomtatvány formai, tartalmi megállapításai:

*Nem találkoztam a nyomtatvány. Több be nyújtatva nem vics
dátum és aláírás és nyilatkozat a ténylegi díj vállalkozásból.*

NYILATKOZAT ÖNKÉNTES FIZETÉSRŐL

[Megjegyzés: Az Szt. 117/B. § (1) bekezdése értelmében, az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését]

Volt olyan ellátott a vizsgált időszakban, aki nyilatkozott a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetéséről?

Igen / Nem

Ha volt, végeztek-e jövedelemvizsgálatot?

Igen / Nem

ÉRTESÍTÉS AZ IGÉNYBEVÉTELÉRŐL

[Megjegyzés: Állami fenntartású szolgálat esetén, Szt. 94/A. § (2) bekezdés, formai előírás nincs rá, csak elutasítás esetén kell írásos formát alkalmazni.]

Értesítik az igénybevevőt az igénybevételről?

Igen / Nem

Milyen módon?

.....Indokban a megállapodás mellett.....

MEGÁLLAPODÁS

[Megjegyzés: Szt. 94/C. § (1) bekezdése értelmében, az ellátás igénybevételének megkezdése előtt a) állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén az intézményvezető (szolgáltató vezetője), az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt]

Köt az intézmény/szolgáltató megállapodást az ellátást igénylővel?

Igen / Nem

Mikor kerül megkötésre a megállapodás az ellátást igénylővel?

.....Az igénybevétel előtt történik a megállapodás megkötése.....

A megállapodás tartalmazza-e a következő elemeket (Szt. 94/C. § (3) bekezdés)?	igen	nem
Az ellátás kezdetének időpontját	x	
Az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését)	x	
Az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát	x	
A személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítési díj-fizetési kötelezettséggel jár	x	
Az igénybevevő természetes személyazonosító adatait	x	

Ki írja alá a megállapodást a szolgáltató/intézmény részéről?

.....Polgármester írja alá.....

IGÉNYBEVÉTELI NAPLÓ

[Megjegyzés: Miniszteri rendelet 20. § (2) bekezdés c) pont, a Szociális Ágazati Portálon közzétett formátum: helyben, elvitel, kiszállítás]

Vezeti-e az intézmény/szolgáltató az igénybevételi naplót?

Igen / Nem

Az igénybevételi napló tartalma megfelel-e a Szociális Ágazati Portálon közzétett formátumnak?

Igen / Nem

Az igénybevételi napló külön van-e vezetve (helyben, elvitel, kiszállítás)?

.....Szállítást csak kivételként van, mindenképp igénybevevővel.....

Igen / Nem

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.,
Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

SZEMÉLYI FELTÉTELEK: (Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékelete étkeztetés alapszolgáltatás esetén 100 fő fölött 1 fő asszisztens alkalmazását írja elő.)

Beosztás	Név	Szakképzettség, végzettség	Alkalmazás módja (főállás/ részfoglalkozás)	Működési nyilvántartásba vételi szám és érvényessége
Szücs Judit	Igazgatási ügyintéző anyakönyvvizető	Gyors-és gépiró, jegyzőkönyvvizető, igazgatási ügyintéző, jogi asszisztens, anyakönyvvizető	Főállás (heti 40 óra) 2020.07.01. -tól.	

Az ellátottak száma nem éri el a 100 főt.

A dolgozó rendelkezik-e névre szóló munkaköri leírással?

Igen/Nem

A dolgozó munkaköri leírása tartalmazza-e a szociális étkeztetéssel kapcsolatos feladatok ellátását?

Igen/Nem

PÉNZÜGYI FELTÉTELEK:

Igénybe vesz-e normatív állami támogatást?

Igen / Nem

Önköltség számítás dokumentálása megtörtént-e, ha igen, határidőben?
[Megjegyzés: Szt. 115. § (1) és (9) bekezdése, Tr. 14/A. § (1) bekezdés]

Igen / Nem

Önköltség összege 2023. évben:	1.626.-Ft
Önköltség összege 2024. évben:	1.664.-Ft
Önköltség összege 2025. évben:	1.911.-Ft
Intézményi térítési díj összege 2023. évben:	
helyben fogyasztás	1.215.-Ft
Kiszállítás	1.215.-Ft
Elvitel	1.215.-Ft
Intézményi térítési díj összege 2024. évben:	
helyben fogyasztás	1.340.-Ft/1.320.-Ft
Kiszállítás	1.340.-Ft/1.320.-Ft
Elvitel	1.340.-Ft/1.320.-Ft
Intézményi térítési díj összege 2025. évben:	
Helyben fogyasztás	1.570.-Ft
Kiszállítás	1.570.-Ft
Elvitel	1.570.-Ft

Az intézményi térítési díj ellátási napra kerül megállapításra (Tr. 3. § (1) bekezdés)? **Igen** / Nem

Az intézményi és személyi térítési díjat kerekítve állapítják-e meg (Tr. 3. § (4) bek.)? **Igen** / Nem

Ki állapítja meg és vizsgálja felül a személyi térítési díjat?

Polgármester.

A személyi térítési díj felülvizsgálatára hányszor került sor a vizsgált időszakban?

2023. évben: 1

2024. évben: 1

2025. évben: 1

A felülvizsgálat során megállapított személyi térítési díj megfizetését a fenntartó mely időponttal állapította meg (Szt. 115. § (7) bekezdése szerint jövőbeni időponttól, kivéve, ha pénzellátást állapítottak meg a jövedelemmel nem rendelkező ellátott részére)?

A következő hónap 1. napjától.

A személyi térítési díjat előre vagy utólag kell megfizetni?

Tárgyhót követő hónap 20. napjáig.

A térítési díj befizetésének elmulasztása esetén alkalmazott eljárás:

Fizetési felszólítás küldése.

Volt-e olyan ellátott, aki vitatta a részére megállapított személyi térítési díj összegét, vagy annak csökkentését, elengedését kérte?

Igen / **Nem**

Hány fő ellátott van, aki jövedelemmel nem rendelkezik? 7 fő.

Hány ellátásra jogosult személy esetében került tartási vagy öröklési szerződés megkötésére sor? 0

Hány ellátást igénylő, vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalta a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését? 0

Hány ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalta az intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését?

0

A megállapított személyi térítési díj összegéről mikor, és milyen módon tájékoztatja a szolgáltató/intézmény az ellátottat?

Előzetesen szóbeli tájékoztatás a kérelem benyújtásakor, majd a megállapodás megkötése az ellátottal.

A megállapított személyi térítési díj összegének változásakor mikor, és milyen módon tájékoztatja a szolgáltató/intézmény az ellátottat?

Hatályba lépés előtt minimum 1 hónappal, írásban. Amennyiben erre már nem áll elegendő idő rendelkezésre, akkor esetleges díjemelés esetén a díjat az írásbeli értesítést követő hónap 1. napjától alkalmazzák.

A SZOLGÁLTATÁS SZAKMAI JELLEMZŐI

NYILVÁNTARTÁS [Megjegyzés: Szt. 20. §. (2) (4)]

Tartalmazza-e az alábbi elemeket?	Igen	Nem
Az igény érkezésének napján nyilvántartásba veendő adatok		
A kérelmező természetes személyazonosító adatai és a TAJ száma	X	
A kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe	X	
A kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat	X	
A kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat	X	
A kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe	X	
A kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja	X	
Soron kívüli ellátásra vonatkozó igény		
Az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka	X	
A jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok.	X	

Ki vezeti a nyilvántartást és milyen formában?

SZJCS HUP IT Irgalmasi ügyintéző papján alapon.....

Az ellenőrzés időpontjában az ellátottak száma: ...53... fő

Közülk hány fő veszi igénybe a szolgáltatást:

- helyben fogasztással: -
- elvitellel: -
- házhoz szállítással: -53

A fenntartónak, engedélyesnek van-e tudomása arról, hogy az ellátási területén más engedélyes is nyújt szociális étkeztetés szolgáltatást?

Igen / Nem

Tanyagondnoki szolgáltatás:

LAKOSSÁGSZÁM VIZSGÁLATA

A külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosságszáma (összesen) a vizsgált években: (Megjegyzés: Szt. 60. § (3) bekezdése szerint a tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú - külön jogszabályban meghatározott - külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait - figyelemmel a lakosságszám korlátra - a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg.)

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu
Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.,
Tel: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

Vk

A település/ellátási terület lakosságszáma:

2023. évben: 3805 fő / 273 fő

2024. évben: 3884 fő / 273 fő

2025. évben: 3927 fő / 294 fő

SZEMÉLYI FELTÉTELEK

(Megjegyzés: A Miniszteri rendelet 2. számú melléklete a tanyagondnoki szolgáltatás esetén 1 fő tanyagondnok alkalmazását írja elő.

Miniszteri rendelet 39. § (5) bekezdése szerint tanyagondnoki munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, akit a foglalkoztatás kezdő időpontjában a munkáltató bejelentett a munkakör betöltéséhez szükséges falu- és tanyagondnoki alapképzésre, és azt a munkakör betöltője a foglalkoztatás kezdő időpontjától számított egy éven belül elvégzi.

Az Szt. 92/E. § (1) bekezdése értelmében a személyes gondoskodást végző személy e törvényben meghatározott adatait működési nyilvántartásba kell venni.)

Tanyagondnok neve	Szakképzettség, Jogosítvány típusa, Érvényessége	Alkalmazás kezdő és záró időpontja (pontos dátum v. határozatlan) Napi v. helyi munkaidő.	A falu- és tanyagondnoki alapképzésre történő bejelentés időpontja	Falu- és tanyagondnoki alapképzés elvégzésének időpontja, Tanúsítvány száma	Működési nyilvántartásba vételi szám és érvényessége;
Bakk Dániel	Ács-állványozó B kategóriás	2021.01.01. Határozatlan Napi 8 óra	2021.01.13.	2022.03.23. T/2022/082920-1	2025.01.01. 154138

Kinevezés megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a feladatellátás követelményeinek? **Igen** / Nem

A tanyagondnok rendelkezik-e névre szóló munkaköri leírással? **Igen** / Nem

Milyen módon történik a tanyagondnok helyettesítése?

Polgármester, alkalmi megbízás alapján.

Egyéb esetben az önkormányzat dolgozói.

TÁRGYI FELTÉTELEKGépjármű/gépjárművek adatai:

	Gépjármű 1.	Gépjármű 2.
Jármű gyártmánya, típusa	Opel Zafira Life	-
Jármű rendszáma	SKS-267	-
A használat kezdő és záró időpontja	2020.11.13.- jelenleg is	-
Kilométeróra állás	113195 / 114054	-
Használat jogcíme (tulajdonos, bérlő, stb.)	Tulajdonos	-
Forgalmi engedély érvényessége (érvényes: igen/nem, dátum)	2026.12.14.	-
Érvényes cascoval rendelkezik-e? (Szerződés száma, befizetés) (érvényes: <u>igen</u> /nem, dátum)	94105003802211200 2024.10.14. EYES	-
Kötelező biztosítás érvényessége (Szerződés száma, befizetés) (érvényes: <u>igen</u> /nem, dátum)	94005004942781000 2025.07.23. EYES	-
Elektromos kerekű székes személy szállítására alkalmas.	<u>Igen/Nem</u>	
Rendelkezik mobil rámpával vagy emelőszerkezettel.	<u>Igen/Nem</u>	
Rendelkezik 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel.	<u>Igen/Nem</u>	
Gyermeküléssel, ülésmagasítóval rendelkezik.	<u>Igen/Nem</u>	

GÉPJÁRMŰ HASZNÁLATTAL KAPCSOLATOS DOKUMENTÁCIÓK

Menetlevelet vezet-e a tanyagondnok?

Igen / Nem

Milyen típusú (személygépkocsi, tehergépjármű) menetlevelet vezet a tanyagondnok?

személygépkocsi

A menetlevélben csak a telephelyek neve szerepel, pontos utca,
házszám nem került feltüntetésre

A menetlevélben feltüntetésre került a szolgáltatáshoz használt gépjármű?

Igen / Nem

Utaz-listát készít a tanyagondnok?

Igen / Nem

Az utaz-lista a menetlevél mellékletét képezi?

Igen / Nem

Az utazlistát az igénybevevők nem írják alá.

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu
Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági FőosztályÜgyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.,
Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

V

A gépjármű személyszállításra van-e vizsgáztatva, ill. típusa megfelel-e a szakmai program célkitűzéseinek? Igen / Nem

Kialakításra került-e belső szabályzat a tanyagondnoki szolgálat működtetése kapcsán a beszerzések, teljesítésigazolás rendjének szabályozására? Igen / Nem

A beszerzési szabályzat részét képezik a tanyagondnoki szolgálatra vonatkozó rendelkezések.

Milyen egyéb gépjármű használatával kapcsolatos dokumentumot vezet a tanyagondnok?

-

Pénzügyi feltételek:

Igénybe vesz-e normatív állami támogatást a fenntartó? Igen / Nem

Ingyenesen biztosítja-e a fenntartó a szolgáltatást?

(Megjegyzés: Szt. 115/A. § (1) bekezdés a) pontja alapján térítésmentesen kell biztosítani a tanyagondnoki szolgáltatást) Igen / Nem

Van-e a tanyagondnoki szolgáltatásnak térítésköteles szolgáltatása? Igen / Nem

Az alapfeladatok körébe nem tartozó térítésköteles szolgáltatás esetén a térítési díj fizetésének szabályozása megtörtént-e? Amennyiben igen, mely dokumentum(ok)ban?
Nincs ilyen.

Az ellátottakra vonatkozó dokumentáció:

A szolgáltatás igénylése szóban vagy írásban történik?

(Megjegyzés: Ir. 3. § (1) bekezdése alapján szociális ellátásokat szóban vagy írásban kell kérelmezni.)

Szóban.

Ki dönt a kérelemről?

Polgármester és a tanyagondnok.

Tevékenységnaplót vezet-e a tanyagondnok? Igen/Nem

(Megjegyzés: 2020. február 09. napon hatályba lépett a módosított a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet. Az SZCSM rendelet az eddigi mellékleteként szereplő vezetendő dokumentumainak közzétételi helyeként a Szociális Ágazati Portált rendeli. Ennek megfelelően a hivatkozott dokumentumok a Portál Tudástár / Iratminták oldaláról érhetők el.

A Szociális Ágazati portálon közzétett tevékenységnapló kerül kitöltésre? Igen/Nem

A tevékenységnapló vizsgálatának tapasztalatai:

*A tanyagondnok a tevékenységnaplóban tevékenység-
követést használ. A szolgáltatást igénybevevők
neve nincs kitöltve és aláírás sem szerepel.
Nincs feltüntetve Az aláírás nem a melléklet, hiszen
van összehajlítva.*

8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9., Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905, e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

Fejér Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály

Ügyintézés helye: Szociális és Gyámügyi Osztály, 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 1.,

Tel.: 22/526-931, e-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu, hivatali kapu rövid neve: FMKHGYIG, KRID: 731525743

Uk

A fenntartó szabályozta-e a szállítás aláírással történő igazolásának kötelezettségét, vagy mentességét rendeletben, egyéb dokumentumban? (Szociális Ágazati portálon megjelent tevékenységi napló kitöltési útmutatója alapján ezen oszlop vezetése a fenntartó döntése alapján mellőzhető.) Igen/Nem

Ellátotti jogok érvényesülése:

Értesítik az igénybevevőt az igénybevetelről? Milyen módon?

(Megjegyzés: Szt. 94/A. § (2) bekezdése szerint az intézményvezető a döntésről értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.)

Igen/Nem

Szóban.

Kifüggesztésre került-e az ellátottakkal az ellátott jogi képviselő neve, elérhetősége?

Igen/Nem

A szolgáltatás szakmai jellemzői:

Milyen típusú szolgáltatásokat, tevékenységeket lát el az engedélyes az alábbiak közül?

(Megjegyzés: Miniszteri rendelet 39. § (1)-(3) bekezdése, Szt. 60. §-a)

Feladatok	Igen	Nem
Megjegyzés: Miniszteri rendelet 39. § (1) bekezdése szerint a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül alapfeladatnak minősül		
a) közreműködés		
aa) az étkeztetésben,		x
ab) a házi segítségnyújtásban,	x	
ac) a közösségi és szociális információk szolgáltatásában;	x	
b) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása, így	x	
ba) a háziorvosi rendelésre szállítás,	x	
bb) az egyéb egészségügyi intézménybe szállítás,	x	
bc) a gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása;	x	
c) az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása, így		
ca) az óvodába, iskolába szállítás,	x	
cb) az egyéb gyermekszállítás.	x	
Megjegyzés: Miniszteri rendelet 39. § (2) bekezdése szerint a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott közvetlen, személyes szolgáltatások közül kiegészítő feladatnak minősülnek a lakossági szolgáltatások, így		
a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,	x	
b) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,	x	
c) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve az (1) bekezdés a) pontjában meghatározottakon kívüli egyéb szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.	x	
Megjegyzés: Miniszteri rendelet 39. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatás során az önkormányzat rendeletében a tanyagondnoki szolgáltatás számára meghatározott, az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásnak minősül		

Szociális ellátás esetében:

- A szakmai program nem tartalmazza a gondnokságtól való tájékoztatás helyi költségét.

Az ellátott jogi képviselő pontuál az nappal, vagy „A gondnokságtól igénybevevő panaszát illető Pálközi Nagyközségi Önkormányzat jegyzőjénél.” Az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében az ellátott jogai gyakorlása érdekében Pálközi Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testületéhez fordulhat.

PM Az 5/2017. önk. rendeletben (4) A kérelmek elbírálásáról döntő hatáskörben a polgármester dönt.

- Az önköltség számításában az önköltség várható összege Ft/lb-ben lett megadva a napi összeg is ^{tehát jelenik meg} továbbá ^{tehát jelenik meg} az önköltség összege milyen módon került kiszámításra. Faj. 14

- A szakmai programokat nem a melléklete a megállapodásminta.

- A jogvédelem nyilatkozat nem hatályos.

A személy/igénybevevő iratanyagokban történt ellenőrzés során megállapításra került, hogy több esetben nem került ki dátum és aláírás és az igénybevevő nem nyilatkozott a kitérői díj vállaltáról.

- 5/2017. (IV. 27.) önk. rendeletben a hatályos és a régebben volt hatályos/már nem hatályos rendelet kitérői díj pontuál több összeg is szerepel.

pl. 2025.01.01.-től hatályos 8 § (1) 958 Ft + ÁFA szerepel, az 1. melléklet itt keres kitérői díja számát 1570 Ft/ellátási nap szerepel.

a) az ételszállítás önkormányzati intézménybe,		x
b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,	x	
c) a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.	x	

Milyen egyéb feladatot lát el a tanyagondnok?

Alkalmi minten önkormányzati feladatokba beegyezt.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele milyen időpontban lehetséges (mely napokon, milyen időtartamban)?

Hétfőtől péntekig munkaidőben, előzetes egyeztetéssel munkaidőn kívül is.

A szolgáltatást igénybe vevőket felkeresik-e a lakásukon?

Igen / Nem

Hány fő ellátott volt 2023. évben: 45 fő

Hány fő ellátott volt 2024. évben: 74 fő

Hány fő ellátott volt 2025. évben az adatlap kitöltéséig: 32 fő

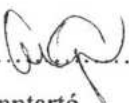
Az ellenőrzés megállapításai:

Tanyagondnoki Szolgáltatás esetében:

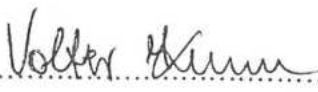
- A tanyagondnok nyilvántartásba vételi napjának érvényessége 2025. 01. 01. napjára lejárt.
- A nyilvántartás minden esetben csak a településnek szerepel, a pontos címek nem kerülnek feltüntetésre. Nem szerepel benne, hogy a tanyagondnoki szolgáltatás vagy egyéb önkormányzati tevékenységre volt az adott időszakra beírva a gépajánló.
- A tevékenységnaplóban az igénybevevők neve nincs feltüntetve és aláírás sem szerepel. Az utaslista nem a tev. napló melléklete, külön van kezelve. Az utaslistán szereplő igénybevevők sem másként a dokumentumot, sem a tevékenységnaplóban, sem az utaslistán nincs minden esetben feltüntetve, hogy a szolgáltatást kikömi vette igénybe.
- A tanyagondnok az ellátási területen kívül is végez feladatokat, mint önkormányzati tevékenységet, amely nem jelenik meg a vezetett dokumentumban.

A Fejér Vármegyei Kormányhivatal tájékoztatja a jelenlévőket, hogy amennyiben a jegyzőkönyvben foglaltakkal kapcsolatban észrevételük van, úgy azt a kézhezvételtől számított **8 napon belül** megtehetik.

A hatósági ellenőrzésen résztvevők mást elmondani nem kívánnak, így a jegyzőkönyvben foglaltakat elolvasás után helyben hagyólag aláírják.


fenntartó

k.m.f.


szociális- és gyermekvédelmi
szakügyintéző/jkv. vezető

A jegyzőkönyv 1 másolati példányát átvettem: 



Pákozdi Nagyközség

polgármestere

✉ 8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

☎ 30-140-4004

e-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Véleményezte: Népjelölési és Kulturális Bizottság, Pénzügyi Bizottság

Melléklet: rendelet-tervezet

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **minősített többséget** (a megválasztott önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére:

5. Napirendi pont: Előterjesztés a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet tartalmazza a települési támogatás igénybevételének lehetőségeit.

A rendelet megalkotása óta a létfenntartási költségek emelkedése miatt indokolt a különféle ellátási formák jövedelemhatárainak megvitatása, aktualizálása.

Az egy főre jutó havi jövedelemhatár emelését követően szélesebb körben tudják a rászorulóknak igénybe venni támogatást.

A rendeletben a temetési költségek enyhítésére nyújtott települési támogatásra vonatkozó kérelmet a haláleset bekövetkezésének időpontját követő harmadik hónap utolsó napjáig lehet benyújtani, ennek három hónapra történő módosítása is segítené az igénylőket.

Ezen módosításokon kívül az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezet pontjai aktualizálását is szükséges elvégezni.

Fentiekre tekintettel javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításának elfogadását.

Pákozdi, 2025. szeptember 24.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

Hatásvizsgálat

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (....) önkormányzati rendelete

a helyi pénzügyi és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján:

A rendelet-tervezet címe: Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (....) önkormányzati rendelete a helyi pénzügyi és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs

Költségvetési hatása: Nincs

Környezeti, egészségi következményei: Nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs

Egyéb hatása: Nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége: Jogszabályi megfelelés.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: -

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: nincs.

- szervezeti: nincs.

- tárgyi: nincs.

- pénzügyi: nincs.

INDOKOLÁS

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (....) önkormányzati rendelete

a helyi pénzügyi és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

A Jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1)-(2) bekezdése rögzíti, hogy a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.

(2) A jogszabály tervezetének indokolásában tájékoztatást kell adni a javasolt szabályozás és az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangjáról, valamint a 20.§ szerinti egyeztetési kötelezettségről.”

A rendelet megalkotása jogszabályból (Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében) eredő kötelezettsége Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának. A részletes indokolást az előterjesztés tartalmazza.

TERVEZET

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025. (....) önkormányzati rendelete

a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja, hogy meghatározza az önkormányzat által a helyi sajátosságoknak megfelelő szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális,- és gyermekvédelmi ellátások, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáit, szervezeti kereteit, az eljárási és jogosultsági szabályokat, továbbá azok igénybevételének módját, feltételeit.

[2] Pákozd Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) b pontjában, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §(1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendelet hatálya kiterjed Pákozd Nagyközség közigazgatási területén élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 3. § (1)- (3) bekezdésében meghatározott személyekre.”

2. §

(1) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 3. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A jogosultsági feltételek közül a kérelmező köteles kérelmében nyilatkozni a saját, valamint a családja jövedelmi viszonyairól, továbbá a jövedelmi adatokra vonatkozó igazolásokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. A kérelmekhez mellékelni kell a kérelmező saját, valamint a vele egy háztartásban élő személyeknek a kérelem benyújtását megelőző 1 hónap jövedelmi viszonyaira vonatkozó igazolást vagy nyilatkozatot.”

(2) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 3. § (14) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(14) A rendszeres ellátások folyósítása havonta utólag, kifizetése minden hónap 5.-éig, nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat véglegessé válásától számított 15 napon belül történik.”

3. §

(1) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 7. § (3a) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás havi összege a következő:)

„a) akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 250 %-át, akkor a támogatás összege 3000 Ft/hó

b) egyedül élő esetén a jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, akkor a támogatás összege 4000 Ft/hó”

(2) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 7. § (8) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

[Amennyiben a lakhatási támogatáshoz kapcsolódó kérelem a (7) bekezdés szerinti okból elutasításra kerül, vagy a megállapított települési támogatást megszüntetik, ugyanazon lakásra vonatkozóan]

- „a) a döntés véglegessé válásától számított három hónapon belül a háztartás egy tagja sem nyújthat be települési támogatás iránti kérelmet, valamint
- b) a döntés véglegessé válásától számított egy éven belül benyújtott kérelem esetén a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások enyhítésére nyújtott települési támogatás kizárólag természetbeni szociális ellátás formájában nyújtható.”

4. §

A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

(1) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatás állapítható meg. A rendelet 2. melléklete tartalmazza a kérelem nyomtatványt.

(2) Időszakos vagy tartós létfenntartási gondnak minősül, ha a jogosult:

- a) a lakhatást veszélyeztető krízisállapota miatt a kérelem előterjesztését megelőző hat hónapban keletkezett legfeljebb háromhavi lakásfenntartással kapcsolatos közüzemi, szolgáltatási díjhátralékkal rendelkezik
- b) alapvető élelmiszerek beszerzéséhez, melynek hiánya súlyosan veszélyezteti az egyén és családja alapvető szükséglet kielégítését.

(3) A (2) bekezdés szerinti települési támogatásra a kérelmező akkor jogosult, ha családja összes jövedelméből számított egy főre jutó havi jövedelem

- a) egyedül élő, valamint gyermekét, illetve gyermekeit egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének 300 %-át,
- b) az a) pont alá nem tartozó esetekben a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének 250 %-át nem haladja meg

(4) A (2) bekezdés szerinti támogatás összege legfeljebb 20 000 Ft.

(5) A polgármester eseti jelleggel rendkívüli települési támogatásra való jogosultságot állapít meg azon személy részére, aki a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, feltéve hogy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 500 %-át, egyedül élő esetében annak 550 %-át.

- a) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni, ha megélhetése valamilyen előre nem látható esemény, elemi kár miatt – önhibáján kívül – veszélyeztetve van.
 - b) A támogatás megállapítása iránti kérelemben a kérelmezőnek nyilatkoznia kell a kérelem indokául szolgáló tényről, rendkívüli körülményről, az őt ért anyagi veszteségről és azokat okiratokkal igazolnia kell
 - c) a kérelem a káresemény bekövetkezésétől vagy az arról való tudomásszerzéstől számított 30 napon belül előterjesztésre kerül, és
 - d) A kérelem elbírálását megelőzően a döntés előkészítője annak érdekében, hogy az elemi kár tényéről, mértékéről meggyőződjön környezettanulmány készítésére jogosult a káresemény helyszínén.
 - e) A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetben adható rendkívüli települési támogatás mértéke rászorultsághoz igazodva, a különös méltányolást érdemlő esetekben a körülmények figyelembe vételével legfeljebb 200 000 Ft lehet, a polgármester mérlegelésének megfelelően.
- (6) Települési támogatást készpénz vagy természetbeni ellátás formájában lehet megállapítani. Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a tüzelőanyag, közüzemi díjak.

(7) Nem állapítható meg települési támogatás annak az aktív korú személynek, aki álláskeresőként, illetve akinek a családjában élő személy álláskeresőként munkahely keresés céljából nem működik együtt az illetékes foglalkoztatási szervvel.”

5. §

A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 9. § (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Az (1) bekezdés aa) pontja szerinti települési támogatás a kérelem benyújtásától egy éves időtartamra állapítható meg, összege havi 5000 Ft.

(3) Az (1) bekezdés ab) és b) pontja szerinti települési támogatás összege az igazolt gyógyszerköltség, de éves szinten nem haladhatja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegét.”

6. §

(1) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 10. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A temetési segély feltétele, hogy az elhunyt személy utolsó bejelentett lakóhelye Pákozdi település legyen, valamint az elhunyt személy eltemetetéséről gondoskodó kérelmező személy is bejelentett lakóhellyel rendelkezzen a településen, továbbá közte és az elhunyt személy között hozzátartozói jogviszony álljon fenn.”

(2) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában akkor veszélyezteti a saját, illetve családja létfenntartását, ha a család összes jövedelméből számított egy főre jutó havi jövedelem

- a) egyedül élő, valamint gyermekét, illetve gyermekeit egyedül nevelő szülő vagy más törvényes képviselő esetében a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 550 %-át,
- b) az a) pont alá nem tartozó esetekben a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 450 %-át nem haladja meg”

(3) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 10. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A segély megállapítása iránt kérelmet a haláleset bekövetkezésének időpontját követő harmadik hónap utolsó napjáig lehet előterjeszteni.”

(4) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 10. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az e címen nyújtott települési támogatás támogatási összegként egységesen 50 000 Ft kerül megállapításra.”

7. §

A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

(Az eltemetetésre köteles személy a térítési kötelezettség alól)

- „a) egészben mentesül, ha családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 300 %-át,
- b) 50 %-ban mentesül, ha családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 350 %-át, feltéve, hogy annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné.”

8. §

A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 11/A. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szépkorú személyek támogatását igényelheti az a személy, akinek a havi jövedelme nem haladja meg a nettó 500 000 Forintot.”

9. §

A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 11/B. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az újszülöttek támogatását igényelheti az a személy, akinek a havi jövedelme nem haladja meg a nettó 500 000 Forintot.”

10. §

(1) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

11. §

Hatályát veszti a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 9. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja.

12. §

Ez a rendelet 2025. november 1-jén lép hatályba.

Kardos Ádám
polgármester

Szabadi-Gál Rita
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2025. napján kihirdetésre került.

Szabadi-Gál Rita
jegyző

1. melléklet a 13/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez
- „1.melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 1.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”
2. melléklet a 13/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez
- „2.melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 2.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”
3. melléklet a 13/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez
- „3.melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 3.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”
4. melléklet a 13/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez
- „4.melléklet
(A melléklet szövegét a(z) 4.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”
5. melléklet a 13/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez
- „5. melléklet a 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 5.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”
6. melléklet a 13/2025. (IX. 30.) önkormányzati rendelethez
- „6. melléklet a 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelethez
(A melléklet szövegét a(z) 6.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

KÉRELEM

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésére
nyújtott települési támogatás megállapítására

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Lakóhely: ☐☐☐☐ irányítószám település

..... utca/út/tér házszám

épület/lépcsőház emelet, ajtó

Tartózkodási hely: ☐☐☐☐ irányítószám település

..... utca/út/tér házszám épület/lépcsőház

..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐☐

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

Kérelmezővel közös háztartásban élők száma: fő

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

A	B	C	D
Név	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ

1.5. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

a) aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő

b) aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő

c) aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

3. Lakásvizonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

4. Nyilatkozatok

A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek* (a megfelelő rész aláhúzendó),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
 kérelmező aláírása

.....
 a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Nyilatkozat

Alulírott.....,.....
..... szám alatti lakos, büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy
rendszeres jövedelemmel nem rendelkezem.

Pákozdi,

.....
aláírás

TÁJÉKOZTATÓ

(A kérelem kitöltése előtt szíveskedjen elolvasni!)

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni:

- a kérelmező személyi igazolványát (vagy érvényes útlevelét, vezetői engedélyét) és lakcímkártyáját,
- nyugdíjas személy esetén a nyugdíjas igazolványt vagy az éves összesítőt,
- amennyiben az iratokat fénymásolatban csatolja, azok eredeti példányát.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs,
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságsökkentési támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyasági támogatás,
- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékossági támogatás,
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- annak az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- **rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,**
- **nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.**

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelem, vagy álláskeresői járadék, álláskeresői segély vagy vállalkozói járadék összegének igazolása,
- a nem rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem beadásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagának igazolását, melyhez csatolni kell a NAV felé benyújtott adóbevallást, valamint a vállalkozó nyilatkozatát a tárgyévi havi nettó átlagjövedelemről,
- GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék összegét igazoló havi szelvény vagy banki átutalás,
- a megelőző havi öregségi-, rokkantsági-, özvegyi nyugdíjszelvény, stb.,
- tartásdíj igazolása: bírói végzés + folyósítást igazoló havi szelvény vagy banki átutalás, ennek hiányában a tartásra kötelezett nyilatkozata a tartásdíj mértékéről 2 tanú igazolásával,
- a gyermek elhelyezése és tartása tárgyában hozott bírósági ítélet, végzés vagy a gyámhivatalnál készült jegyzőkönyv, gyámság alá helyezett gyermek esetén a gyámkirendelő határozat,
- a fizetett tartásdíjat megállapító végzés, és amennyiben a munkáltatói igazolás nem tartalmazza a levonás összegét, a kifizetést igazoló szelvény vagy banki átutalás,
- tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek esetén iskolalátogatási bizonyítványt,
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt hónap jövedelméről, egyúttal az állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy álláskeresői járadékban, álláskeresői segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül.

KÉRELEM

Rendkívüli települési támogatás megállapításához

Alulírott kérem a Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének Népjóléti és Kulturális Bizottságát, hogy indokaim alapján részemre átmeneti segítyt állapítson meg:

étkezési támogatásra, gyógyszer-támogatásra, krízissegélyre

(A kívánt támogatási formát húzza alá!)

KÉRELMEZŐ ADATAI

Név:

Születési név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Állampolgársága:

Lakóhely címe:

Tartózkodási helye:

Levelezési címe:

TAJ száma: Családi állapot:

1.) Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma:fő.

2.) Az 1.) pontban szereplő közeli hozzátartozók:

	Név	Születési hely, idő	Anyja neve	TAJ száma
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				
f)				
g)				

3.) Jövedelmi adatok

Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Együtt élők jövedelme						
		a.)	b.)	c.)	d.)	e.)	f.)	g.)
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz								
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem								
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem								
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások								
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)								
6. Önkormányzat és az állami foglalkoztatási szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások stb.)								
7. Föld bérbeadásából származó jövedelem								
8. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)								
9. A havi nettó jövedelem összesen (1 + 8)								

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelemFt/hó.

INDOKLÁS

.....

.....

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Alulírottak hozzájárulunk ahhoz, hogy a kérelemben feltüntetett adatainkat a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18.§-a szerinti nyilvántartásban kezeljék, és azokat a kérelem alapján lefolytatott szociális igazgatási eljárásban felhasználják.

Kérelmem teljesítése esetén fellebbezési jogomról

(a megfelelő szövegrészt alá kell húzni)

lemondok

nem mondok le.

Pákozdi, év hó nap

.....
a kérelmező vagy törvényes képviselő
aláírása

.....
nagykorú hozzátartozó aláírása

TÁJÉKOZTATÓ

(A kérelem kitöltése előtt szíveskedjen elolvasni!)

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni:

- a kérelmező személyi igazolványát (vagy érvényes útlevelét, vezetői engedélyét) és lakcímkártyáját,
- nyugdíjas személy esetén a nyugdíjas igazolványt vagy az éves összesítőt,
- amennyiben az iratokat fénymásolatban csatolja, azok eredeti példányát.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs,
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságsökkentési támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyasági támogatás,
- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- **rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,**
- **nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.**

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelem, vagy álláskeresői járadék, álláskeresői segély vagy vállalkozói járadék összegének igazolása,
- a nem rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem beadásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagának igazolását, melyhez csatolni kell a NAV felé benyújtott adóbevallást, valamint a vállalkozó nyilatkozatát a tárgyévi havi nettó átlagjövedelemről,
- GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék összegét igazoló havi szelvény vagy banki átutalás,
- a megelőző havi öregségi-, rokkantsági-, özvegyi nyugdíjszelvény, stb.,
- tartásdíj igazolása: bírói végzés + folyósítást igazoló havi szelvény vagy banki átutalás, ennek hiányában a tartásra kötelezett nyilatkozata a tartásdíj mértékéről 2 tanú igazolásával,
- a gyermek elhelyezése és tartása tárgyában hozott bírósági ítélet, végzés vagy a gyámhivatalnál készült jegyzőkönyv, gyámság alá helyezett gyermek esetén a gyámkirendelő határozat,
- a fizetett tartásdíjat megállapító végzés, és amennyiben a munkáltatói igazolás nem tartalmazza a levonás összegét, a kifizetést igazoló szelvény vagy banki átutalás,
- tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek esetén iskoláztatási bizonyítványt,
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt hónap jövedelméről, egyúttal az állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy álláskeresői járadékban, álláskeresői segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül.

Krízis segély kérelmezése esetén:

- a legalább 2 hét folyamatos, vagy a kérelem benyújtását megelőző 30 napon belül összesen 13 napot meghaladó kórházi fekvőbeteg ellátás esetén a kezelés időtartamáról szóló igazolás,
- vagyon elleni bűncselekmény esetén rendőrségi jegyzőkönyv,
- más fontos körülmény, tény, adat

KÉRELEM

temetési települési támogatás megállapításához

Személyi adatok:

Név:.....

Születési név:.....

Anyja neve:

Szül.-i idő, hely:

Állandó lakcím:.....

Közös háztartásban élők száma.....jövedelmük.....

Egy főre eső jövedelem:.....

Személyi igazolvány száma:.....TAJ száma:.....

Nevezett és vele közös háztartásban élők adatai:

Név	rokoni kapcsolat	születési hely, idő	TAJ szám	havi jövedelem

A kérelem indokolása:

.....

.....

.....

.....

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat, valamint a kérelemben szereplő személyek személyes adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék.

Melléklet:- halotti anyakönyvi kivonat

- eredeti temetési számla

- jövedelem igazolások (közös háztartásban élők elmúlt három havi jövedelemigazolása)

Kelt:.....év.....hó.....nap.

.....
kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ

(A kérelem kitöltése előtt szíveskedjen elolvasni!)

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni:

- a kérelmező személyi igazolványát (vagy érvényes útlevelét, vezetői engedélyét) és lakcímkártyáját,
- nyugdíjas személy esetén a nyugdíjas igazolványt vagy az éves összesítőt,
- amennyiben az iratokat fénymásolatban csatolja, azok eredeti példányát.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs,
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyasági támogatás,
- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- **rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 3 hónap,**
- **nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.**

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 3 havi nettó jövedelem, vagy álláskeresési járadék, álláskeresési segély vagy vállalkozói járadék összegének igazolása,
- a nem rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem beadásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagának igazolását, melyhez csatolni kell a NAV felé benyújtott adóbevallást, valamint a vállalkozó nyilatkozatát a tárgyévi havi nettó átlagjövedelemről,
- GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék összegét igazoló havi szelvény vagy banki átutalás,
- a megelőző 3 havi öregségi-, rokkantsági-, özvegyi nyugdíjszelvény, stb.,
- tartásdíj igazolása: bírói végzés + folyósítást igazoló havi szelvény vagy banki átutalás, ennek hiányában a tartásra kötelezett nyilatkozata a tartásdíj mértékéről 2 tanú igazolásával,
- a gyermek elhelyezése és tartása tárgyában hozott bírósági ítélet, végzés vagy a gyámhivatalnál készült jegyzőkönyv, gyámság alá helyezett gyermek esetén a gyámkirendelő határozat,
- a fizetett tartásdíjat megállapító végzés, és amennyiben a munkáltatói igazolás nem tartalmazza a levonás összegét, a kifizetést igazoló szelvény vagy banki átutalás,
- tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek esetén iskolalátogatási bizonyítványt,
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt hónap jövedelméről, egyúttal az állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy álláskeresési járadékban, álláskeresési segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül.

KÉRELEM

Köztemetés igényléséhez

A köztemetést kezdeményező adatai

Név :.....
 Születési név
 Hozzá tartozói minősége (elhunythoz):.....
 Születési hely, idő:.....
 Anyja neve:.....
 Lakóhelye:.....
 Eltemettetésre köteles személy(ek):.....

Az elhunyt adatai:.....
 Utolsó lakóhelye:.....
 Elhalálozás helye, ideje:.....

Az elhunyt ingatlannal rendelkezett / nem rendelkezett (a megfelelő aláhúzendő)

Eltemettetésre köteles személy tudomásul veszem, hogy a temetés költsége a területileg illetékes közjegyzőnél hagyatéki teherként be lesz jelentve, illetve a költségeket meg kell téríteni.

Pákozd, 20.....

.....
 kérelmező aláírása

Házastárs/élettárs személyi adatai

Név :.....
 Születési név
 Születési hely, idő:.....
 Anyja neve:.....
 Lakóhely:.....

A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb családtagok (kiskorú, nagykorú gyermekek, nagyszülők, stb.) adatai:

Név	Szül. hely, idő	Anyja neve	Munkahely, iskola megnevezése	Jövedelem Ft/hó
-----	-----------------	------------	----------------------------------	--------------------

.....

A család összjövedelme:Ft/hó

Az egy főre jutó jövedelme:Ft/hó

Kérelem indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok és tények a valóságnak megfelelnek.

Pákozds, 20.....

.....
kérelmező aláírása

TÁJÉKOZTATÓ

(A kérelem kitöltése előtt szíveskedjen elolvasni!)

A kérelem benyújtásakor be kell mutatni:

- a kérelmező személyi igazolványát (vagy érvényes útlevelét, vezetői engedélyét) és lakcímkártyáját,
- nyugdíjas személy esetén a nyugdíjas igazolványt vagy az éves összesítőt,
- amennyiben az iratokat fénymásolatban csatolja, azok eredeti példányát.

Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

Család: egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közei hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs,
- a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

Jövedelem: az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is,
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,
- a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyasági támogatás,
- a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- annak az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatásnak a havi ellenértéke, amely a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló külön jogszabály szerinti kötelező legkisebb munkabérének (minimálbér) 50%-át nem haladja meg,
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás;

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- **rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,**
- **nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.**

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelem, vagy álláskeresési járadék, álláskeresési segély vagy vállalkozói járadék összegének igazolása,
- a nem rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem beadásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagának igazolását, melyhez csatolni kell a NAV felé benyújtott adóbevallást, valamint a vállalkozó nyilatkozatát a tárgyévi havi nettó átlagjövedelemről,
- GYES, GYED, GYET, családi pótlék, árvaellátás, felemelt családi pótlék összegét igazoló havi szelvény vagy banki átutalás,
- a megelőző havi öregségi-, rokkantsági-, özvegyi nyugdíjszelvény, stb.,
- tartásdíj igazolása: bírói végzés + folyósítást igazoló havi szelvény vagy banki átutalás, ennek hiányában a tartásra kötelezett nyilatkozata a tartásdíj mértékéről 2 tanú igazolásával,
- a gyermek elhelyezése és tartása tárgyában hozott bírósági ítélet, végzés vagy a gyámhivatalnál készült jegyzőkönyv, gyámság alá helyezett gyermek esetén a gyámkirendelő határozat,
- a fizetett tartásdíjat megállapító végzés, és amennyiben a munkáltatói igazolás nem tartalmazza a levonás összegét, a kifizetést igazoló szelvény vagy banki átutalás,
- tanköteles koron túli, nappali tagozatos képzésben részesülő gyermek esetén iskoláztatási bizonyítványt,
- munkanélküli esetén nyilatkozat az elmúlt hónap jövedelméről, egyúttal az állami foglalkoztatási szerv igazolása arról, hogy álláskeresési járadékban, álláskeresési segélyben vagy vállalkozói járadékban nem részesül.

a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 5. melléklete

Kérelem

szépkorú személyek támogatásának megállapításához

Kérelmező adatai:

Neve:.....

Születési neve:

Anyja neve:.....

Születési helye, ideje:.....

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:.....

TAJ száma:.....

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához. Szépkorú személyek támogatása 80., 85., 90., 95., 100. életév betöltésekor egy-egy alkalommal vehető igénybe.

Kérelemhez mellékelni kell:

- kérelmező jövedelemigazolását

Kijelentem, hogy a támogatás megállapítása iránti kérelmemnek helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

Pákoz, 20....év.....hó.....nap

.....

kérelmező aláírás

a helyi pénzbeli és természetbeni szociális támogatási formákról szóló 27/2020 (XI.27.) önkormányzati rendelet 6. melléklete

Kérelem

újszülöttek támogatásának megállapításához

I. Kérelmező adatai:

1. Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ száma:

II. A gyermek adatai:

Neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

TAJ száma:

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához. Újszülöttek támogatása gyermekenként egy alkalommal vehető igénybe.

Kérelemhez mellékelni kell:

- kérelmező jövedelemigazolását
- újszülött gyermek születési anyakönyvi kivonatának a másolatát

Kijelentem, hogy a támogatás megállapítása iránti kérelmemnek helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.

Pákoz, 20....év.....hó.....nap

.....

kérelmező aláírás



Pákozd Nagyközség
polgármestere
✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.
☎ 22/258-403
E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés a Pákozd Községi Polgárőrségnek nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Az előterjesztést készítette: Steiner Viktória gazdálkodási csoportvezető

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Melléklet: 1 db pályázati adatlap, 1 db megállapodás tervezet

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **egyszerű többséget** (a jelen lévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29. napján tartandó rendes, nyilvános ülésére:

6. Napirendi pont: Előterjesztés a Pákozd Községi Polgárőrségnek nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pákozd Községi Polgárőrség vissza nem térítendő működési célú támogatás iránti kérelemmel fordult a Tisztelt Képviselő-testülethez, működési költségei fedezésének biztosítására 1.200.000 Ft támogatást kér, mivel a szervezet szorosan együttműködik az Önkormányzattal, mely feladatok ellátáshoz a tagdíjakon és a támogatási összegeken kívül önálló bevétellel nem rendelkezik.

Pákozd Nagyközség Önkormányzata a 2025. évi költségvetésének „K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” soron tudja biztosítani a támogatási összeget.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Pákozd, 2025. szeptember 25.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025. (IX.29.) határozata**

a Pákozdi Községi Polgárőrségnek nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület 1 200 000 Ft vissza nem térítendő támogatást biztosít a Pákozdi Községi Polgárőrségnek (székhely: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9., adószám: 18481398-1-07, képviseli: Bíró András) részére, melynek összegét Pákozdi Nagyközség Önkormányzata a 2025. évi költségvetésének „K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” soron biztosítja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: azonnal

Pákozdi Községi Polgármesteri Hivatal
 PAK/4611-1/2025
 2025. SZÉPT 25.

1. melléklet a 4/2015. (IV.28.) számú önkormányzati rendelethez

Pályázati adatlap		Pákozdi Nagyközség Önkormányzata
A pályázó neve	Pákozdi Község Polgárőrség	
címe	8095 Pákozdi, Hősök tere 9.	
adószáma	18481398-1-07	
képviselő neve	Biró András	
A pályázott cél megnevezése	Támogatás a szervezet működéséhez	
A pályázott cél ismertetése	A szervezet szorosan együttműködik az Önkormányzattal, mely feladatok ellátásához önálló bevétellel a tagdíjakon és a támogatási összegeken kívül nem rendelkezik. Az önkormányzati támogatást a szervezet működési költségeinek fedezésére kívánja fordítani.	
A program tervezett időpontja	2025. 01.01.-12.31.	
Pályázatért felelős elérhetősége	Biró András 70/3607318 polgarorseg.pakozd@gmail.com	
A pályázott cél tervezett részletes költségvetése		
__ működési költségek__		1.200.000,- Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
Költségvetés teljes összege		1.200.000,- Ft
A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzüsszeg		Ft
Egyéb forrásból származó támogatások		
		_____ Ft
		_____ Ft
		_____ Ft
A pályázaton igényelt pénzüsszeg		1.200.000,- Ft

Nyilatkozat

I.

Kérelmünket egyidejűleg azonos célra, az alábbi helyekre nyújtottuk be:

..... vezetők Ft
..... Bizottság Ft
..... Bizottság Ft
..... Bizottság Ft

II.

Jelen kérelmünkön kívül a tárgyévben az alábbi támogatásban részesültünk:

.....célra a költségvetési rendeletsora terhére..... Ft
.....célra polgármesteri keretből..... Ft
.....célra Bizottságtól Ft
.....célra Bizottságtól Ft
.....célra Bizottságtól Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzüsszeg felhasználásáról a **megállapodásban foglaltak szerint elszámolok** a támogatást nyújtó részére.

Pákozd, 2025.

Pákozd Községi Polgárőrség

8095 Pákozd, Hősök tere 9.
Adószám: 18481398-1-07
Banksz: 5780003310000269



.....
.....

Biró András elnök

kérelmező neve, aláírása

Pályázathoz csatolandó:

- nyilatkozat az összeférhetetlenség, illetve az érintettség fennállásáról, illetve hiányáról (amennyiben releváns, azaz, ha az érintettség fennáll)
- közzétételi kérelem az érintettségről.

A pályázó a pályázat benyújtásakor - vagy ha az érintettség a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ettől számított 8 munkanapon belül - kezdeményezheti érintettségének közzétételét.

ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: PÁKOZD KÖZSÉGI POLGÁRŐRSÉG

A Pályázó székhelye: 8095 PÁKOZD, HŐSÖK TERE 9.

Képviselőjének neve: BÍRÓ ANDRÁS

Cégjegyzékszám (gazdasági társaság esetén): -

Adószáma (gazdasági társaság esetén): 18481398-1-07

Nyilvántartásba vételi okirat száma (egyéb szervezet esetén): 07-02-0000863

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése (egyéb szervezet esetén):

Székesfehérvári Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni: ☐ 1

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni: ☐ 1

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét a jelen Nyilatkozat csatolmányaként mellékelt űrlapon kezdeményeztem.

Dátum: Pákozd, 2025.

Pákozd Községi Polgárőrség

8095 Pákozd, Hősök tere 9.

Adószám: 18481398-1-07

Banksz.: 57800033-10000269


cégszerű aláírás

Támogatási Szerződés

amely létrejött egyrészről **Pákozdi Nagyközség Önkormányzata** (székhely: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9., adószám: 15727457-2-07), képviselőjében eljár: **Kardos Ádám polgármester**, mint **Támogató**- a továbbiakban: **Támogató** -

másrészről a **Pákozdi Községi Polgárőrség** (székhely: 8095 Pákozdi, Hősök tere 9., adószám: 18481398-1-07, képviselőjében eljár: **Bíró András**, mint **Támogatott** - a továbbiakban: **Támogatott** - (továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2025 (IX.29.) számú határozata értelmében a szerződő felek rögzítik, hogy a Támogató a Támogatott részére bruttó **1.200.000,- Ft** azaz Egymillió-kettőszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt céljellel és elszámolási kötelezettséggel.
2. Támogatott a Támogató által megítélt bruttó 1.200.000,- Ft-ot azaz Egymillió-kettőszázezer forintot működési célra használhatja fel.
3. A Támogatott PAK/4611-1/2025 ügyiratszámom iktatott Pályázati adatlap elnevezésű kérelme a jelen támogatási szerződés mellékletét képezi.
4. A támogatási összeg a támogatási szerződés aláírását követő 15 napon belül kerül átutalásra a Támogatott **57800033-10000269** számú bankszámlájára.
5. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási összeget kizárólag a 2. pontban meghatározott cél költségeinek fedezésére használja fel, elszámolásra kizárólag az ilyen célú felhasználásnak megfelelő kimutatást nyújt be.
6. A pénzügyi elszámolás a Kedvezményezett által 2. pontban meghatározott célra beérkezett számlák hitelesített másolati példányainak, valamint egy szöveges beszámoló Támogató részére történő átadásával történik. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: 2025. január 01. végső határideje: 2025. december 31.
7. A támogatási összeg felhasználásáról a Támogatott elkülönített nyilvántartást vezet, valamint legkésőbb 2026. 01. 31. napjáig teljes körű, összesített pénzügyi elszámolást készít a Támogató részére a jelen szerződés mellékletét képező „Elszámolólap Pákozdi Nagyközség Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról” elnevezésű nyomtatványon. Támogatott köteles a pénzügyi elszámoláshoz szakmai beszámolót mellékelni. A támogatás felhasználásához kapcsolódó számla eredeti példányára rá kell vezetni, hogy **„.....,- Ft a Pákozdi Nagyközség Önkormányzatával kötöttiktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva”**.
8. Az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a Támogatott a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben, az elszámolási határidő leteltét követő 8 banki napon belül egy összegben haladéktalanul köteles visszafizetni a Támogató OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11736006-15727457-00000000 számú központi költségvetési számlájára.
9. Amennyiben a Támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a Támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes, a támogatás felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben, az elszámolási határidő leteltét követő 8 banki napon belül visszafizetni

Támogató OTP Bank Nyrt-nél vezetett 11736006-15727457-00000000 számú központi költségvetési számlájára.

10. Amennyiben a Támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a Támogatónak bejelenteni, és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a Támogatott a fel nem használt támogatás összegét a szerződés módosítását követő 15 napon belül köteles kamatmentesen visszafizetni.
11. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés alapján a támogatási összeg erejéig elszámolt költségeket más támogató felé nem számolhatja el.
12. A Támogatott biztosítja annak feltételét, hogy a Támogató vagy az általa megbízott személy a támogatás felhasználását a jelen szerződés aláírásától számított 10 évig ellenőrizze, ennek érdekében a szerződést, továbbá a bizonylatokat és minden más okiratot 10 évig köteles megőrizni.
13. Támogatott kijelenti, hogy a Közpénz törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség vele szemben nem áll fenn, és az összeférhetetlenséggel, illetve érintettséggel kapcsolatos nyilatkozatokat kitöltötte, amelyek jelen szerződés mellékletét képezik.
14. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem részesülhet támogatásban a jelen szerződés aláírásának évét követő naptári évben, amennyiben a szerződésben foglalt feltételeket megszegi.
15. Támogató kijelenti, hogy Magyarországgal szemben köztartozása nincs.
16. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

A jelen szerződést, – mely egymással mindenben megegyező 4 eredeti példányban készült – a Felek képviselői elolvasás után, azt azonosan értelmezve, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Pákozd, 2025.

.....
Pákozd Nagyközség Önkormányzata
Kardos Ádám
polgármester
Támogató

.....
Pákozd Községi Polgárőrség
Bíró András
Támogatott

Mellékletek:

1. számú melléklet: .../2025 (IX.29.) számú Képviselő-testületi határozat
2. számú melléklet: Pályázati adatlap
3. számú melléklet: Érintettségi nyilatkozat
4. számú melléklet: Közzétételi kérelem
5. számú melléklet: Elszámolólap Pákozd Nagyközség Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

1. melléklet a 4/2015. (IV.28.) számú önkormányzati rendelethez

Pályázati adatlap		Pákozd Nagyközség Önkormányzata
A pályázó neve		
címe		
A pályázott cél megnevezése		
A pályázott cél ismertetése		
A program tervezett időpontja		
Pályázatért felelős elérhetősége		
A pályázott cél tervezett részletes költségvetése		
		Ft
		Ft
		Ft
		Ft
		Ft
		Ft
		Ft
Költségvetés teljes összege		Ft
A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzösszeg		Ft
Egyéb forrásból származó támogatások		
		Ft
		Ft
		Ft
A pályázaton igényelt pénzösszeg		Ft

								-									-								
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--

L.

..... vezetőik	Ft
..... Bizottság	Ft
..... Bizottság	Ft
..... Bizottság	Ft

.....	célra a költségvetési rendelet		sora
terhére.....	Ft		
.....	célra		polgármesteri
keretből.....	Ft		
.....	célra		Bizottságtól
.....	Ft		
.....	célra		Bizottságtól
.....	Ft		
.....	célra		Bizottságtól
.....	Ft		

Pákozd, 20.....

.....

kérelmező neve, aláírása

ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

A Pályázó székhelye:

Képviselőjének neve:

Cégjegyzékszáma (gazdasági társaság esetén): -

Adószáma (gazdasági társaság esetén):

Nyilvántartásba vételi okirat száma (egyéb szervezet esetén):

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése (egyéb szervezet esetén):

.....

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni: ☐

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

A megfelelő válasz sorszámát kérjük jelezni: ☐

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét a jelen Nyilatkozat csatolmányaként mellékelt űrlapon kezdeményeztem.

Dátum:

PH.

.....

cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

Kizárólag érintettség esetén kérjük kitölteni.

A Pályázó neve:

A Pályázó székhelye:

Képviselőjének neve:

Cégjegyzékszáma (gazdasági társaság esetén):

Adószáma (gazdasági társaság esetén):

Nyilvántartásba vételi okirat száma (egyéb szervezet esetén):

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése (egyéb szervezet esetén):

.....

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert (kérjük a pályázóra érvényes bekezdés betűjelét bekarikázni és a szükséges indoklást megtenni):

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye):

.....

.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos az alábbi szervezetben megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye):*

.....
.....

Közjogi tisztségének megjelölése:

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- vezető tisztségviselője,

- az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója:

.....
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(szervezet neve és székhelye)*:

.....
Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó)*:

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Dátum:

PH.

.....
cégszerű aláírás

ELSZÁMOLÓ LAP**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata által nyújtott támogatás
felhasználásáról**

Támogatást nyújtó megnevezése: Pákozdi Nagyközség Önkormányzata.

Támogatást igénybevevő neve, címe:

Képviselője, elérhetősége:

A támogatásról rendelkező határozat száma:

A támogatás célja:

Mellékletek száma:

Sor- szám	A bizonylat			A kifizetés	
	kiállítója	kelte	száma	jogcíme	összege
				Összesen:	

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valóságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a támogatási megállapodásban / szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányainak érvénytelenítése* megtörtént. Igazoljuk továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltetjük / szerepeltettük.

Pákozdi 20 ... év hó nap

ph.

.....

a Támogatott cégszerű aláírása

*Érvénytelenítésként az eredeti számlán szükséges feltüntetni a támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét.

Záradék:

A pénzügyi beszámolót **ELFOGADOM** **NEM FOGADOM EL.**

Megjegyzés:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte:

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható



Pákozd Nagyközség
polgármestere
✉ 8095 Pákozd, Hősök tere 9.
☎ 22/258-400
E-mail: polgarmester@pakozd.hu

Tárgy: Előterjesztés a kötelező felvételt biztosító általános iskola felvételi körzeteinek véleményezéséről

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Azelőterjesztést készítette: Szabadi-Gál Rita jegyző

Melléklet: Fejér megye településeinek beiskolázási körzetei

A tárgyalás módja: Az előterjesztést **nyilvános ülésen** kell tárgyalni.

A szavazás módja: A döntéshozatal **egyszerű többséget** (a jelen lévő önkormányzati képviselők több, mint felének igen szavazata) igényel.

ELŐTERJESZTÉS

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 29. napján tartandó rendes nyilvános ülésére

Tisztelt Képviselő –testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján „A területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.”

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1), (1a), (1b) bekezdései szerint „A felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

(1a) A települési önkormányzat a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

(1b) Az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslattétel esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

A település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő adatok alapján 2 fő hátrányos helyzetű általános iskolába járó tanuló él a településen, illetve a Nemeskőcsag Általános Iskolában (8095 Pákozdt, Arany János utca 1-5) 2 fő a hátrányos helyzetű gyermek tanul,

Javaslom a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatala által összeállított, és megküldött, általános iskolák 2026/2027 tanévre vonatkozó kijelölt beiskolázási körzetek tervezetének elfogadását.

Pákozdt, 2025. szeptember 25.

Kardos Ádám s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Pákozdt Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2025.(.....) határozata**

a kötelező felvételt biztosító általános iskolák felvételi körzeteinek véleményezéséről

Pákozdt Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. Pákozdt Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Fejér Vármegyei Kormányhivatal Székesfehérvári Járási Hivatala által összeállított, és megküldött, általános iskolák 2026/2027 tanévre vonatkozó kijelölt beiskolázási körzetek tervezetét.
2. A képviselő-testület felkéri az polgármestert, hogy a döntéséről tájékoztassa a Székesfehérvári Tankerületi Központ igazgatóját.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: 2025. október 15.

A Székesfehérvári Tankerületi Központ illetékességén található általános iskolák beiskolázási körzetei 2025/2026. tanév					
Település	A kötelező felvételt biztosító iskola	OM	Irsz.	Település	Cím
Aba	Atilia Király Gimnázium és Általános Iskola Aba Sámuel Általános Iskolája	200963	8127	Aba	Szent István király tér 7.
Alcsútdoboz	Alcsútdoboz József Nádor Általános Iskola	201310	8087	Alcsútdoboz	Szabadság u. 105.
Bakonycsernye	Bakonycsernyei Általános Iskola	201028	8056	Bakonycsernye	Rákóczi utca. 37.
Bakonykúti	Iszkaszentgyörgyi Általános Iskola	030117	8043	Iszkaszentgyörgy	Kastély utca 8.
Balinka 1	Bodajki Általános Iskola	201027	8053	Bodajk	Bányász ltp. 21-22.
Balinka 2	Bakonycsernyei Általános Iskola	201028	8056	Bakonycsernye	Rákóczi utca 37.
Bicske	Bicskei Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola	030072	2060	Bicske	Szent István u. 42.
Bodajk	Bodajki Általános Iskola	201027	8053	Bodajk	Bányász ltp. 21-22.
Bodmér	Endresz György Általános Iskola	030138	8086	Felcsút	Fő utca 137.
Csabdi	Csabdi Petőfi Sándor Általános Iskola	202962	2064	Csabdi	Szabadság u. 37.
Csákberény	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Nádasdy Tamás Tagiskolája Csákberényi Telephelye (1-4. osztály)	201026	8073	Csákberény	Kossuth L. u. 15.
Csákberény	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Nádasdy Tamás Tagiskolája (5-8. osztály)	201026	8074	Csókakő	Petőfi u. 5.
Csákvár	Esterházy Mór Nyelvtanító Német Nemzetiségi Általános Iskola	030136	8083	Csákvár	Szabadság tér 8.
Csókakő	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Nádasdy Tamás Tagiskolája	201027	8074	Csókakő	Petőfi S. u. 5.
Csór	Csóri Mátyás Király Általános Iskola	030114	8041	Csór	Fő tér 1.
Csősz	Gorsium Általános Iskola	030132	8121	Tác	Kossuth L. u. 135.
Dég	Dr. Kovács Pál Általános Iskola	030151	8135	Dég	Köztársaság u. 33.
Enying	Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola	201202	8130	Enying	Kossuth L. u. 55.
Etyek	Etyeki Nyelvtanító Német Nemzetiségi Általános Iskola	200438	2091	Etyek	Magyar u. 2.
Fehérvárcsurgó	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Károlyi József Tagiskolája	201026	8052	Fehérvárcsurgó	Petőfi u. 1.
Felcsút	Endresz György Általános Iskola	030138	8086	Felcsút	Fő utca 137.
Füle	Polgárdi Széchenyi István Általános Iskola	030124	8154	Polgárdi	Kossuth L. u. 139.
Gánt	Esterházy Mór Nyelvtanító Német Nemzetiségi Általános Iskola Gánti telephelye (1-4. osztály)	030136	8082	Gánt	Béke tér 20.
Gánt	Esterházy Mór Nyelvtanító Német Nemzetiségi Általános Iskola (5-8. osztály)	030136	8083	Csákvár	Szabadság tér 8.
Gárdonyi 1	Gárdonyi Géza Általános Iskola	203206	2483	Gárdonyi	Bóné K. u. 14/b.
Gárdonyi 2	Chernel István Általános Iskola és Gimnázium	030081	2484	Agárd	Iskola u. 2.
Iszkaszentgyörgy	Iszkaszentgyörgyi Általános Iskola	030117	8043	Iszkaszentgyörgy	Kastély utca 8.
Isztimér	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskolája	201026	8044	Kincsesbánya	Iskola u. 1.
Jenő	Polgárdi Széchenyi István Általános Iskola Jenő Andrássy utca 25. Telephelye (1-4. osztály)	030124	8146	Jenő	Andrássy út 27.
Jenő	Polgárdi Széchenyi István Általános Iskola (5-8. osztály)	030124	8154	Polgárdi	Kossuth u. 139.
Káloz	Kálozi Szent István Általános Iskola	030154	8124	Káloz	Szent István tér 9.
Kápolnásnyék	Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium	030175	2475	Kápolnásnyék	Gárdonyi út 29.
Kincsesbánya	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskolája	201026	8044	Kincsesbánya	Iskola u. 1.
Kisláng	Kislángi Tamási Áron Általános Iskola	201103	8156	Kisláng	Fő u. 75.
Kőszárhegy	Batthyány Lajos Általános Iskola	200523	8151	Szabadbattyán	Iskola u. 7.
Lajoskomárom	Gesztenyefasori Szent Márton Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	030155	8136	Lajoskomárom	Gesztenyefasor u. 4.
Lepsény	Lepsényi Fekete István Általános Iskola	201168	8132	Lepsény	Vasút u. 19.
Lovasberény	Reményik Sándor Református Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	201788	8093	Lovasberény	Kossuth u. 90.
Magyaralmás	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Magyaralmási Tagiskolája (1-4. osztály)	201026	8071	Magyaralmás	Iskola u. 9.
Magyaralmás	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola (5-8. osztály)	201026	8060	Mór	Szent István tér 9.
Mány	Hársfadozsi Nyelvtanító Német Nemzetiségi Általános Iskola	030140	2065	Mány	Szent István u. 4.
Mátyásdomb	Kislángi Tamási Áron Általános Iskola	201103	8156	Kisláng	Fő u. 75.
Mezőkomárom	Dr. Kovács Pál Általános Iskola	030151	8137	Mezőkomárom	Petőfi u. 21.
Mezőkomárom	Gesztenyefasori Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (5-8. osztály)	030155	8136	Lajoskomárom	Gesztenyefasor u. 4.
Mezőszentgyörgy	Mezőszentgyörgyi Eötvös Károly Általános Iskola	030122	8133	Mezőszentgyörgy	Kossuth u. 25.
Moha	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola sárkeresztesi telephelye (1-4. osztály)	030051	8051	Sárkeresztes	Arany J. u. 1.
Moha	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola (5-8. osztály)	030051	8000	Székesfehérvár	Szekfű Gy. u. 4.
Mór 1	Móri Petőfi Sándor Általános Iskola	030041	8060	Mór	Lovarda u. 7.
Mór 2	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola	201026	8060	Mór	Szent I. tér 9.
Mór 3	Móri Dr. Zimmermann Ágoston Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	030042	8060	Mór	Kodály Z. u. 28.
Nadap	Zöldliget Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Gimnázium	201733	2481	Velence	Kis u. 1.
Nádasdladány	Nádasdladányi Nádasdy Ferenc Általános Iskola	030123	8145	Nádasdladány	Fő út 66.
Nagyveleg	Móri Dr. Zimmermann Ágoston Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	030042	8060	Mór	Kodály Z. u. 28.
Nagyveleg	Móri Petőfi Sándor Általános Iskola	030041	8060	Mór	Lovarda u. 7.
Nagyveleg	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola	201026	8060	Mór	Szent István tér 7.
Óbarok	Endresz György Általános Iskola	030138	8086	Felcsút	Fő utca 137.
Pákozd	Pákozd Nemeköcsag Általános Iskola	202984	8095	Pákozd	Arany J. u. 1-5.
Pátka	Pátkai Református Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	203107	8092	Pátka	Kossuth u. 60.
Pázmánd	Szent Gellért Általános Iskola	203209	2476	Pázmánd	Fő u. 27.
Polgárdi	Polgárdi Széchenyi István Általános Iskola	030124	8154	Polgárdi	Kossuth u. 139.
Pusztavám	Pusztavámi Német Nemzetiségi Általános Iskola	203347	8066	Pusztavám	Bajcsy-Zsilinszky u. 10.
Sárkeresztes	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola sárkeresztesi telephelye (1-4. osztály)	030051	8051	Sárkeresztes	Arany J. u. 1.
Sárkeresztes	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola (5-8. osztály)	030051	8000	Székesfehérvár	Szekfű Gy. u. 4.
Sárkeszi	Nádasdladányi Nádasdy Ferenc Általános Iskola	030123	8145	Nádasdladány	Fő u. 66.
Sárosd	Farkas Gyula Baptista Általános Iskola	202910	2433	Sárosd	Fő u. 10-12.
Sárszentmihály	Sárszentmihályi Zichy Jenő Általános Iskola	030126	8143	Sárszentmihály	Fő út 50.
Seregélyes	Seregélyesi Baptista Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	202907	8111	Seregélyes	Fő út 201.
Soponya	Zichy János Általános Iskola	201605	8123	Soponya	Dózsa Gy. u. 5.
Söréd	Móri Dr. Zimmermann Ágoston Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	030042	8060	Mór	Kodály Z. u. 28.
Söréd	Móri Petőfi Sándor Általános Iskola	030041	8060	Mór	Lovarda u. 7.
Söréd	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola	201026	8060	Mór	Szent István tér 7.
Sukoró	Felsővárosi Általános Iskola Sukorói Tagiskolája (1-4. osztály)	030055	8096	Sukoró	Óvoda u. 2/B.
Sukoró	Felsővárosi Általános Iskola, Oberstädtische Grundschule (5-8. osztály)	030055	8000	Székesfehérvár	Koppány u. 2.
Szabadbattyán	Batthyány Lajos Általános Iskola	200523	8151	Szabadbattyán	Iskola u. 7.
Szabadegyháza	Szabadegyházi Kossuth Lajos Általános Iskola	201703	2432	Szabadegyháza	Fő u. 63-65.
Szabadhidvég	Gesztenyefasori Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (1-8. osztály)	030155	8136	Lajoskomárom	Gesztenyefasor u. 4.
Szár	Szári Romhányi György Nyelvtanító Német Nemzetiségi Általános Iskola	201000	2066	Szár	Rákóczi u. 41.
Székesfehérvár 1.	Felsővárosi Általános Iskola	030055	8000	Székesfehérvár	Koppány u. 2.
Székesfehérvár 2.	Hétfézer Általános Iskola	030062	8000	Székesfehérvár	Hétfézer tér 1.
Székesfehérvár 3.	Székesfehérvári István Király Általános Iskola	030064	8000	Székesfehérvár	Kelemen B. u. 30/A.
Székesfehérvár 4.	Székesfehérvári Kodály Zoltán Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola	030046	8000	Székesfehérvár	Béke tér 4.
Székesfehérvár 5.	Székesfehérvári Kossuth Lajos Általános Iskola	030047	8000	Székesfehérvár	Pozsonyi út 99.

Székesfehérvár 6.	Székesfehérvári Munkácsy Mihály Általános Iskola	030052	8000	Székesfehérvár	Munkácsy Mihály u. 10.
Székesfehérvár 7.	Székesfehérvári Németh László Általános Iskola	030057	8000	Székesfehérvár	Salétrom u. 4-6.
Székesfehérvár 8.	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	030051	8000	Székesfehérvár	Szekfű Gyula u. 4.
Székesfehérvár 9.	Székesfehérvári Széna Téri Általános Iskola	030048	8000	Székesfehérvár	Széna tér 10.
Székesfehérvár 10.	Székesfehérvári Táncsics Mihály Általános Iskola	030054	8000	Székesfehérvár	Batthyány u. 1.
Székesfehérvár 11.	Tóvárosi Általános Iskola	030049	8000	Székesfehérvár	Iskola tér 1.
Székesfehérvár 12.	Székesfehérvári Vasvári Pál Általános Iskola	030056	8000	Székesfehérvár	György Oszkár tér 3.
Székesfehérvár 13.	Székesfehérvári Vörösmarty Mihály Általános Iskola	030059	8000	Székesfehérvár	Liget sor
	Székesfehérvári Vörösmarty Mihály Általános Iskola Farkasvermi Úti Tagiskolája	030059	8000	Székesfehérvár	Farkasvermi utca 2.
Székesfehérvár 14.	Zentai Úti Általános Iskola	030060	8000	Székesfehérvár	Zentai utca 8.
Székesfehérvár 15.	Székesfehérvári Teleki Blanka Gimnázium és Általános Iskola Tagintézménye	030192	8000	Székesfehérvár	Sziget utca 1.
Tabajd	Mészöly Gedeon Református Általános Iskola és Óvoda	201051	8088	Tabajd	Dózsa Gy. u. 1.
Tác	Gorsium Általános Iskola	030132	8121	Tác	Kossuth u. 135.
Újbarok	Szári Romhányi György Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola	201000	2066	Szár	Rákóczi u. 41.
Úrhida	Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskolája	200523	8142	Úrhida	Kossuth u. 64.
Velence	Zöldliget Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Gimnázium	201733	2481	Velence	Kis u. 1.
Vereb	Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium Telephelye (1-4. osztály)	030175	2477	Vereb	Berényi út 4.
Vereb	Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium (5-8. osztály)	030175	2475	Kápolnásnyék	Gárdonyi u. 29.
Vértesacsá	Reményik Sándor Református Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Kazay Endre Német Nemzetiségi és Alapfokú Művészeti Iskolája	201788	8089	Vértesacsá	Vendel tér 17.
Vértesboglár	Vértesboglári Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola	030146	8085	Vértesboglár	Alkotmány u. 14.
Zámoly	Zámolyi Csanádi Imre Református Általános Iskola	203593	8081	Zámoly	Vörösmarty u. 31.
Zichyújfalu	Zichyújfalu Református Általános Iskola	203342	8112	Zichyújfalu	Iskola u. 4.

PAKODI POLGÁRMESTERI HIVATAL
8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

Érkezeti: 2025. SZEPTEMBER 02. Melléklet: db
Bírálati szám: 74348-1/2025
Előirat: PAK 4348-1/2025
Utóirat: Ügyintéző: 52-911



Székesfehérvári Tankerületi Központ

a Székesfehérvári Tankerületi Központ illetékességi területén található valamennyi települési önkormányzat jegyzője részére

Iktatószám: TK/072/1023-1/2025.

Székhelyükön!

Ügyintéző: Molnár Zsolt köznevelési osztályvezető

E-mail: zsolt.molnar@kk.gov.hu

Telefon: 22/795-259

Tárgy: felvételi körzetekhez adat-és véleménykérés
Elektronikusan továbbítandó!

Tisztelt Jegyző Asszony!
Tisztelt Jegyző Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése szerint a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A 2026/2027-es tanév felvételi körzetének kialakításához kiindulási alapként a jelenleg hatályos beiskolázási körzeteket kérem tekinteni, amelyek megtalálhatók a Székesfehérvári Tankerületi Központ honlapján, a Hírek oldalon, *Általános iskolai felvételi körzethatárok 2025/2026. tanév* címen.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban.

E vonatkozásban az alábbi adatok közlését kérem:

- 1) Hány hátrányos helyzetű, általános iskolába járó tanuló él a településen?
- 2) Milyen általános iskola van a településen, és az adott intézményben hány, a településen élő hátrányos helyzetű gyermek tanul?
- 3) Javasolja-e, (ha igen, akkor milyen módon) a kötelező felvételt biztosító iskola/iskolák felvételi körzetének módosítását, vagy egyetért a jelenlegi körzetmeghatározással?

A fenti adatokat is tartalmazó megtisztelő véleményét elektronikus úton a petra.szabo@kk.gov.hu e-mail címre szíveskedjék megküldeni, legkésőbb 2025. október 15-ig.

Együttműködését előre is köszönöm!
Székesfehérvár, 2025. szeptember 1.

Üdvözlettel:



