

A 2025. május 26.-án hétfőn 16:00 órakor kezdődő
rendes nyilvános testületi ülés

J e g y z ő k ö n y v e

Napirendi pont:

1. **Napirendi pont:** Tájékoztató az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
2. **Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzata 2024. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésről
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
3. **Napirendi pont:** Előterjesztés a 2024. évi költségvetésről és annak végrehajtási szabályairól szóló 5/2024. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
4. **Napirendi pont:** Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
5. **Napirendi pont:** Javaslat a polgármester illetményének, költségterítésének meghatározására
Előterjesztő: Szabadi-Gál Rita jegyző
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
6. **Napirendi pont:** Előterjesztés megállapodás jóváhagyásáról (kutya-futtató)
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
7. **Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről készült beszámoló elfogadásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
8. **Napirendi pont:** Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi Pákozdi településen végzett munkájáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
9. **Napirendi pont:** Előterjesztés HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi intézményi beszámolója
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság

10. Napirendi pont: Előterjesztés a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről.

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

11. Napirendi pont: Előterjesztés a „Pákozdi, Görgey A. u. útfelület- és csapadékvízvezetés felújításának tervezése az MFP 2025 MFP-UHJ/2025 pályázat benyújtásához szükséges tervdokumentáció összeállítása, kivitelezés során műszaki ellenőri feladat ellátása” tárgyában indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

12. Napirendi pont: Előterjesztés Tóka Csaba zenei előadóművész, rendezvényszervező egyéni vállalkozónak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

13. Napirendi pont: Előterjesztés megállapodás jóváhagyásáról (könyvnyomtatás)

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

14. Napirendi pont: Előterjesztés Pákozdi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

15. Napirendi pont: Javaslat Kardos Ádám polgármester 2025. évi jutalmazására

Előterjesztő: Törzsök Erzsébet alpolgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

16. Napirendi pont: Bejelentések:

- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
- Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

Rendeletek:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (...) önkormányzati rendelete a 2024. évi költségvetésről és annak végrehajtási szabályairól szóló 5/2024. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (...) önkormányzati rendelete az önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

Határozatok: 73-93/2025 (V.26.) határozatok

73/2025. (V.26.) határozata napirendről

74/2025. (V.26.) határozata a két ülés között történt eseményekről

75/2025. (V.26.) határozata a 2024. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentés elfogadásáról

76/2025. (V.26.) határozata Kardos Ádám polgármester döntéshozatalból való kizárásáról, polgármester illetményének megállapítása tárgyában

77/2025. (V.26.) határozata Kardos Ádám polgármester illetményének megállapításáról

78/2025. (V.26.) határozata Kardos Ádám polgármester döntéshozatalból való kizárásáról, polgármester költségeinek megállapítása tárgyában

79/2025. (V.26.) határozata Kardos Ádám polgármester költségtérítésének megállapításáról

80/2025. (V.26.) határozata megállapodás jóváhagyásáról (kutyafuttató)

81/2025. (V.26.) határozata Pákozdi Nagyközség 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről készült beszámoló elfogadásáról

82/2025. (V.26.) határozata a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi Pákozdi településen végzett munkájáról

83/2025. (V.26.) határozata a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi intézményi beszámolójáról

84/2025. (V.26.) határozata hozzájárulás önkormányzati rendelet módosítás megalkotásához

85/2025. (V.26.) határozata „Pákozdi, Görgény A. u. útfelület- és csapadékvízvezetés felújításának tervezése az MFP 2025 MFP-UHJ/2025 pályázat benyújtásához szükséges tervdokumentáció összeállítása, kivitelezés során műszaki ellenőri feladat ellátása” tárgyban indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről

86/2025. (V.26.) határozata Tóka Csaba zenei előadóművész, rendezvényszervező egyéni vállalkozónak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

87/2025. (V.26.) határozata megállapodás jóváhagyásáról (könyvnyomtatás)

88/2025. (V.26.) határozata Pákozdi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

89/2025. (V.26.) határozata Kardos Ádám polgármester döntéshozatalból való kizárásáról, polgármester 2025. évi jutalmazása tárgyában

90/2025. (V.26.) határozata Kardos Ádám polgármester 2025. évi jutalmazásáról

91/2025. (V.26.) határozata Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

92/2025. (V.26.) határozata jegyzőkönyv hitelesítőről

93/2025. (V.26.) határozata jegyzőkönyv hitelesítőről

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. május 26.-án, hétfőn 16:00 órakor kezdődő rendes nyilvános üléséről

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal tanácssterme
8095 Pákozd, Hősök tere 9.

Jelen vannak: a képviselő-testület tagjai:

Kardos Ádám polgármester
Törzsök Erzsébet alpolgármester
Budai Viktor
Szabó Gábor
Dr. Németh Attila
Andorka Péter
Varga Tamás

Tanácskozási joggal jelen van:

Szabadi-Gál Rita jegyző
Steiner Viktória Gabriella gazdálkodási csoportvezető
Szücs-Kovács Roxána Bettina jegyzőkönyvvezető

Kardos Ádám: Köszöntötte a Képviselő-testület megjelent tagjait. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy 7 fő van jelen. A Képviselő-testület határozatképes. (Jelenléti ív csatolva.). A mai napon érkezett a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről készült beszámoló, kérem felvenni 16. napirendi pontnak. Kérdezi van-e kérdésük a napirendi pontokkal kapcsolatosan.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal a napirendi pontokra az alábbi határozatot hozta:

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

73/2025. (V.26.) határozata

napirendről

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint elfogadta:

1. Napirendi pont: Tájékoztató az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

2. Napirendi pont: Előterjesztés Pákozd Nagyközség Önkormányzata 2024. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésről

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

3. Napirendi pont: Előterjesztés a 2024. évi költségvetésről és annak végrehajtási szabályairól szóló 5/2024. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

4. **Napirendi pont:** Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
5. **Napirendi pont:** Javaslat a polgármester illetményének, költségtérítésének meghatározására
Előterjesztő: Szabadi-Gál Rita jegyző
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
6. **Napirendi pont:** Előterjesztés megállapodás jóváhagyásáról (kutyaфuttató)
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
7. **Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről készült beszámoló elfogadásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
8. **Napirendi pont:** Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi Pákozdi településen végzett munkájáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
9. **Napirendi pont:** Előterjesztés HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi intézményi beszámolója
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
10. **Napirendi pont:** Előterjesztés a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről.
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
11. **Napirendi pont:** Előterjesztés a „Pákozdi, Görgey A. u. útfelület- és csapadékvízvezetés felújításának tervezése az MFP 2025 MFP-UHJ/2025 pályázat benyújtásához szükséges tervdokumentáció összeállítása, kivitelezés során műszaki ellenőri feladat ellátása” tárgyában indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
12. **Napirendi pont:** Előterjesztés Tóka Csaba zenei előadóművész, rendezvényszervező egyéni vállalkozónak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
13. **Napirendi pont:** Előterjesztés megállapodás jóváhagyásáról (könyvnyomtatás)
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

14. Napirendi pont: Előterjesztés Pákozdi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

15. Napirendi pont: Javaslat Kardos Ádám polgármester 2025. évi jutalmazására

Előterjesztő: Törzsök Erzsébet alpolgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

16. Napirendi pont: Beszámoló Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

17. Napirendi pont: Bejelentések:

- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
- Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

1. Napirendi pont: Tájékoztató az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Kardos Ádám: Sportpályának szánt telek értébecslése: szerinte magas lett a végösszeg. Önkormányzat két hektárt szeretne sportpályának megvásárolni. Hogyan, miként menjünk tovább? Mi a javaslat?

Szabó Gábor: Külterületi szántó értébecslését csak az agrárgazdasági kamara által kijelölt értébecslő végezheti.

Kardos Ádám: Lengyel testvértelepülés meghívta a testületet 2025. augusztus 9-10.-re. Kérdezi a képviselőket, hogy részt vennének-e a delegáció utazásában.

Varga Tamás jelezte, hogy ő szívesen menne.

Kardos Ádám: Hornok Róbert a Kultfészekről megkereste az Önkormányzatot, hogy elég sok produkciót hoz ide. Szervez egy félmaratont, ehhez szeretne támogatói szándéknyilatkozatot. Ha keres szponzort, akkor így egyszerűbb lenne neki. Velence SPA-tól indulna és a Miska huszár az úti cél vége.

Volt idén is ellenőrzés a NÉBIH által az Uzsák és Hekkel Kft.-nél. Rosszabb, mint az előző, 2024. évi. Nem javultak, hanem romlottak a körülmények. Ez alátámasztja a Molnár Péter iskolaigazgató által elmondottakat, visszajelzéseket.

Áfonya utcában van egy önkormányzati út, amire az egyik szomszédos ingatlan ráépítette a teraszát, a másik szomszédos ingatlan kisvasutat épített rá, így használhatatlan az út. Ezen az úton lehet az erdőt megközelíteni. Helyszíni bejáráson volt kint kollegájával. A tulajdonosok fel lettek szólítva, hogy rendezzék a helyzetet, máskülönben az Építésügyi Hatóságnak tovább kell jelezni a problémát. A két ingatlan tulajdonosa erre reagálva megkereste a Vadexet és Duna-Ipoly Nemzeti Parkot is. Feljűk tett jelzés szerint az Önkormányzat quad és gépjármű forgalmat engedne az útra. Ilyen jellegű terv nincs, gyalogútként szeretné az Önkormányzat biztosítani az utat.

Rákóczi utca ügye: Panoráma utca felőli vízelnyelő árok. Itt volt az Ombudsman felé benyújtott panasz. Egyeztetés, szervezés volt már a Fejér Európa Kft.-vel karöltve. Meg kell szüntetni az ingatlanon történő vízbefolyást és összekötni a hatvan méterre lévő zárt csatornával. Erről próbálunk szerdán (2025. 05. 28.-án) egyeztetni.

Budai Viktor: Ez tulajdonképpen egy zápor tározó magán területen?

Kardos Ádám: Nem, ez kicsit feljebb van.

Budai Viktor: Rákóczin folyik el és oda megy le?

Kardos Ádám: Régen volt egy árok, de valószínűleg a korábbi Önkormányzat vezetése lerakott egy csövet oda, mert ázott a fal a korábbi megoldástól. Az érintett ingatlan tulajdonosa nem tudja értékesíteni az ingatlant a jelenlegi kivitelezés miatt.

Katasztrófavédelem tájékoztatta az önkormányzatot a szúnyoggyérítéssel kapcsolatban, mely előzetesen kiküldésre került a napirendi ponthoz.

Visszatérő dolog az Iskola utca parkolás ügye. Volt kint kollegájával, és abban maradtak, hogy mivel a játszótérrel szemben van egy kapu, így oda megállni tilos festést helyeznek el.

Iskola ügyében a közeljövőben megy egyeztetni a KLIK vezetőjéhez Török Szabolcshoz (2025. június 3.-án) a férőhelyek kapcsán. Molnár Péter iskolaigazgató Úr is hivatalos az egyeztetésre.

Szabadi-Gál Rita: Tájékoztatja a képviselőket, hogy az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának a felülvizsgálatát előkészíti, a kormányhivatal célzott éves ellenőrzése miatt.

Kardos Ádám: Drón beszerzés kapcsán több Önkormányzat nem hozott rendelkezést, május 15.-én volt egy egyeztetés emiatt. Kérés volt a településvezetőktől, hogy jöjjenek el és beszéljék át itt helyben. Rendőrkapitány Úr és Unger András- aki drón pilóta lesz – is jelen volt. Sikeres volt az egyeztetés, jegyzőkönyvbe mondták a támogatási összeget, ami által biztosítottnak látszik a szükséges összeg. Menete az alábbi lesz: a Kapitányság nem tud vásárolni drónt, a Fehérváriaktól viszont nem igazán kapják meg az eszközt. Kérés, hogy ne sok Önkormányzat, hanem egy Önkormányzat adja a pénzt. Mi megkapjuk a többi Önkormányzattól a pénzt, megvesszük a drónt és átadjuk a Kapitányságnak. Finisbe kerül ez az ügy is.

Budai Viktor: Tulajdonjog is átszáll az átadással?

Kardos Ádám: Nem szeretné, hogy tulajdonjogunk legyen, mert nem csak Pákozdi fizeti. Legyen megvásárolva és átadva a többi Önkormányzattal közösen, tulajdonjoggal együtt.

Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
74/2025. (V.26.) határozata**

a két ülés között történt eseményekről

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a polgármester által a két ülés között történt eseményekről adott tájékoztatót.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: azonnal

- 2. Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzata 2024. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésről
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Szabadi-Gál Rita: Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének, ezt a dokumentumot csatolta az előterjesztés mellékletéhez.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

75/2025. (V.26.) határozata

a 2024. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentés elfogadásáról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és jóváhagyja az előterjesztés 1.mellékletét képező 2024. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentést.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: folyamatos

- 3. Napirendi pont:** Előterjesztés a 2024. évi költségvetésről és annak végrehajtási szabályairól szóló 5/2024. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Szabadi-Gál Rita: A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, előirányzat átcsoportosítás átvezetéseként módosítja a költségvetési rendeletét, ezt a módosítást a csatolt rendelet-tervezet tartalmazza.

Steiner Viktória: Költségvetési rendeletet tavaly egy alkalommal módosították. Az előirányzatot a december 31.-i állapotnak megfelelően kell módosítani. Az önkormányzat esetében bevételi oldalon az állami támogatás összege csökkent, a szociális célú tűzifa támogatás, a lakossági víz- és csatorna támogatás, valamint a közhatalmi bevételek emelkedése okán volt előirányzat növekedés. Kiadási oldalon az irányítószervi támogatás emelkedése, illetve a tartalék felhasználása okán történt

előirányzat növekedés, emellett átcsoportosítások is történtek. A Hivatal esetében a személyi jellegű kiadások, valamint a dologi kiadások közt szükségessé vált átcsoportosítás. Az Óvodánál az év végi jutalom okán a személyi jellegű kiadások emelkedtek és az ehhez kapcsolódó intézményfinanszírozás összege változott, valamint átcsoportosításokra is sor került. Az összevont mérleg főösszeg 2 131 948 957 Ft.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2025. (...) önkormányzati rendelete
a 2024. évi költségvetésről és annak végrehajtási szabályairól szóló 5/2024. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet külön íven megszővegezve, a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

4. Napirendi pont: Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotásáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Szabadi-Gál Rita: Jogszabályi előírás szerint Pákozdi Nagyközség Önkormányzata és költségvetési szervei 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendeletet köteles alkotni, mely tervezetét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Steiner Viktoria: Az önkormányzatnak minden év május 31.-ig kötelező zárszámadási rendeletet alkotni. A teljesített bevételi főösszeg 1.729.152.548 Ft, ami 81 %-os teljesítést jelent. A teljesített kiadás főösszege 1.484.011.774 Ft, ami 70 %-os teljesítést jelent. A kiadási és bevételi oldalon is a teljesítés elmaradt a tervezettől, ami az energetikai és turisztikai beruházás időbeli eltolódása miatt van. Az adóbevételek teljesülése 109 %, a költségvetési maradvány 245 140 774 Ft.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2025. (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzata 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról

(A rendelet külön íven megszővegezve, a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

5. Napirendi pont: Javaslat a polgármester illetményének, költségtérítésének meghatározására

Előterjesztő: Szabadi-Gál Rita jegyző

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Szabadi-Gál Rita: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény pontosan szabályozza az illetmény és a költségtérítés mértékét, a Képviselő-testületnek nincs mérlegelési lehetősége, azonban határozatában deklarálnia kell, hogy a törvény mely rendelkezése alapján milyen összegű illetmény és költségtérítés illeti meg a polgármestert. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyév július 1-jétől jogosult. Ez alapján Pákozdon a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szöröse a polgármesteri illetmény összege, illetve költségtérítéséként az illetményének 15%-ára jogosult.

Az alpolgármester illetménye és költségtérítése a jogszabályoknak megfelel, azon nem szükséges módosítani.

Kardos Ádám: Az illetmény megállapítása tárgyában bejelenti személyes érintettségét. Kéri a testületet, hogy az illetmény megállapítása tárgyában a döntéshozatalból zárják ki.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

76/2025. (V.26.) határozata

Kardos Ádám polgármester döntéshozatalból való kizárásáról, polgármester illetményének megállapítása tárgyában

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdésében meghatározottakra tekintettel, Kardos Ádám polgármestert illetményének megállapítása tárgyában a döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: azonnal

Kardos Ádám: Kéri, hogy szavazzanak a határozati javaslat I. -ről.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **6 igen, 0 nem, 0 tartózkodó és 1 érintettség okán nem szavazó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

77/2025.(V.26.) határozata

Kardos Ádám polgármester illetményének megállapításáról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megvitatta a polgármesteri illetmény megállapítására vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Kardos Ádám polgármester havi illetményét az Mőtv. 71. § (4) bekezdés d) pontja alapján – 2025. július 1. napjától - havi bruttó 1 501 600 Ft-ban, azaz egymillió- ötszázegyezer- hatszáz forintban állapítja meg.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy az illetmény megállapítása érdekében szükséges intézkedéseket tegye és megbízza az alpolgármestert, hogy az illetmény megállapításához kapcsolódó dokumentumokat aláírja.
3. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt a határozat 1. pontjaiban megállapított illetmény számfejtése érdekében szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: 2025. június 30.

Kardos Ádám: A költségterítés megállapítása tárgyában bejelenti személyes érintettségét. Kéri a testületet, hogy a költségterítés megállapítása tárgyában a döntéshozatalból zárják ki.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő 7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

78/2025. (V.26.) határozata

Kardos Ádám polgármester döntéshozatalból való kizárásáról, polgármester költségterítésének megállapítása tárgyában

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdésében meghatározottakra tekintettel, Kardos Ádám polgármestert költségterítésének megállapítása tárgyában a döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző

Határidő: azonnal

Kardos Ádám: Kéri, hogy szavazzanak a határozati javaslat II.-ről.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő 6 igen, 0 nem, 0 tartózkodó és 1 érintettség okán nem szavazó szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

79/2025.(V.26.) határozata

Kardos Ádám polgármester költségterítésének megállapításáról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete megvitatta a polgármesteri költségterítés megállapítására vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

1. A képviselő-testület az Mötv. 71. § (6) bekezdése Kardos Ádám polgármester részére havonta illetményének 15%-ában meghatározott összegű 225 240 Ft, azaz kettőszázhuszonötezer-kettőszáznegyven forint költségtérítést állapít meg 2025. július 1. napjától.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy a költségtérítés megállapítása érdekében szükséges intézkedéseket tegye, és megbízza az alpolgármestert, hogy a költségtérítés megállapításához kapcsolódó dokumentumokat aláírja.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző
Határidő: 2025. június 30.

- 6. Napirendi pont:** Előterjesztés megállapodás jóváhagyásáról (kutya-futtató)
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Varga Tamás: A megállapodás-tervezet elkészült. Jelenleg oszlopokat toboroznak, mert sokan lecserélték a betonoszlopos kerítésüket. Többen fel is ajánlották a lakóparkból. 10-12 kutya-tulajdonos jelezte előzetesen azt, hogy használná a kutya-futtatót.

Andorka Péter: Hogyan lehet majd bejutni a kutya-futtatóra?

Varga Tamás: Számozás lakattal lehet majd bemenni.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **6 igen, 0 nem és 1 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
80/2025. (V.26.) határozata**

megállapodás jóváhagyásáról

Pákozd Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztés mellékletét képező megállapodás tervezetét mely Varga Tamás (születési hely, idő: Debrecen, 1976.11.05. anyja neve: Ottó Irén Margit, magyar állampolgár) 8095 Pákozd, Búza utca 9. szám alatti lakos és Pákozd Nagyközség Önkormányzata között jön létre a Pákozd 2134/86 hrsz.-ú ingatlan tekintetében, kutya-futtató létesítése céljából, és egyben felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: folyamatos

- 7. Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozd Nagyközség 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről készült beszámoló elfogadásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Népjóléti és Kulturális Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Szabó Gábort a Népjóléti és Kulturális Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Szabó Gábor: A Népjóléti és Kulturális Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
81/2025. (V.26.) határozata**

**Pákozdi Nagyközség 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről készült
beszámoló elfogadásáról**

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. melléklete tartalmi követelményeinek megfelelően elkészült Pákozdi Nagyközség 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló - az előterjesztés 1. mellékletét képező - átfogó értékelést.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az átfogó értékelést küldje meg a Fejér Vármegyei Kormányhivatalnak.

Határidő: 2025. május 31.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

8. **Napirendi pont:** Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi Pákozdi településen végzett munkájáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Népjóléti és Kulturális Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Szabó Gábort a Népjóléti és Kulturális Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Szabó Gábor: A Népjóléti és Kulturális Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
82/2025. (V.26.) határozata**

**a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi Pákozdi településen végzett
munkájáról**

1. A Képviselő-testület elfogadta a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi Pákozdi településen végzett munkájáról.

2. A Képviselő-testület felkéri jegyzőt, hogy a képviselő-testület határozatát a Szolgálat vezetőjéhez küldje meg.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Szabadi-Gál Rita jegyző
Határidő: folyamatos

9. **Napirendi pont:** Előterjesztés HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi intézményi beszámolója
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Népjóléti és Kulturális Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Szabó Gábort a Népjóléti és Kulturális Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Szabó Gábor: A Népjóléti és Kulturális Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
83/2025. (V.26.) határozata**

a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi intézményi beszámolójáról

1. A Képviselő-testület elfogadta a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi munkájáról készült szakmai beszámolót.
2. A Képviselő-testület felkéri jegyzőt, hogy a képviselő-testület határozatát a Szolgálat vezetőjéhez küldje meg.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Szabadi-Gál Rita jegyző
Határidő: folyamatos

10. **Napirendi pont:** Előterjesztés a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről.
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Szabadi-Gál Rita: Az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt önkormányzat képviselő-testülete jogosult (Velence). Az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok képviselő-testületének hozzájárulása szükséges. A rendelet-tervezet elkészült, melyet az előterjesztés tartalmazza.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
84/2025. (V.26.) határozata**

hozzájárulás önkormányzati rendelet módosítás megalkotásához

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről szóló előterjesztést, melynek alapján az alábbi döntést hozza:

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdése s a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményi Társulás Társulási Megállapodása 19. pontjában foglaltak alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének az előterjesztés 1. mellékletét képező tartalmú módosító rendeletének Velence Város Önkormányzata Képviselő-testülete általi megalkotásához hozzájárulását adja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkaszervezeti feladatokat ellátó Velencei Polgármesteri Hivatal jegyzője részére jelen határozat kivonatát küldje meg.

Felelős:Kardos Ádám

polgármester

Határidő: 2025. május 28.

- 11. Napirendi pont:** Előterjesztés a „Pákozd, Görgey A. u. útfelület- és csapadékvízvezetés felújításának tervezése az MFP 2025 MFP-UHJ/2025 pályázat benyújtásához szükséges tervdokumentáció összeállítása, kivitelezés során műszaki ellenőri feladat ellátása” tárgyában indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

85/2025. (V.26.) határozata

„Pákozdi, Görgey A. u. útfelület- és csapadékvízvezetés felújításának tervezése az MFP 2025 MFP-UHJ/2025 pályázat benyújtásához szükséges tervdokumentáció összeállítása, kivitelezés során műszaki ellenőri feladat ellátása” tárgyban indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Pákozdi, Görgey A. u. útfelület- és csapadékvízvezetés felújításának tervezése az MFP 2025 MFP-UHJ/2025 pályázat benyújtásához szükséges tervdokumentáció összeállítása, kivitelezés során műszaki ellenőri feladat ellátása” tárgyú előterjesztést és elfogadja a legkedvezőbb ajánlatot adó Megaroad Kft. (8000 Székesfehérvár, Kriványi utca 10.) br. 825 500 Ft összegű ajánlatát.
2. A szerződésből eredően felmerülő költség finanszírozását Pákozdi Nagyközség Önkormányzata 2025. évi költségvetésének „K71 Ingatlanok felújítása” sorból biztosítja.
3. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a vállalási szerződés aláírására és a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: folyamatos

12. Napirendi pont: Előterjesztés Tóka Csaba zenei előadóművész, rendezvényszervező egyéni vállalkozónak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és nem javasolja elfogadásra a kérelmet.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
86/2025. (V.26.) határozata**

Tóka Csaba zenei előadóművész, rendezvényszervező egyéni vállalkozónak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi előterjesztést, figyelembe vette a Pénzügyi Bizottság döntését és úgy határoz, hogy Tóka Csaba zenei előadóművész, rendezvényszervező egyéni vállalkozónak (székhely: 8000 Székesfehérvár, Komjáti u. 10., nyilvántartási szám: 6437650, adószám: 58317721-1-27) részre nem ad vissza nem térítendő támogatást.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: azonnal

13. Napirendi pont: Előterjesztés megállapodás jóváhagyásáról (könyvnyomtatás)
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Szabadi-Gál Rita: Az MCC-Magyar Összetartozás Intézete a „Másnak térkép e táj” című mintaprojekt keretében elkészítette a „Pákozdi, az én falum” című honismereti olvasókönyv digitális változatát, amelyet nyomdakész, azaz kinyomtatásra alkalmas állapotban Pákozdi Nagyközség Önkormányzata rendelkezésére bocsát, oktatási célra való felhasználásra. A honismereti olvasókönyv kinyomtatását a Nemeskőcsag Általános Iskola felső tagozatos tanulói számára, a szükséges példányszámban az önkormányzat átadja. Az MCC-Magyar Összetartozás Intézete és Pákozdi Nagyközség Önkormányzata között megkötendő együttműködési megállapodás tervezete elkészült, melyet az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
87/2025. (V.26.) határozata**

megállapodás jóváhagyásáról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az előterjesztés mellékletét képező megállapodás tervezetét mely MCC-Magyar Összetartozás Intézete és Pákozdi Nagyközség Önkormányzata között jön létre, „Pákozdi, az én falum” című honismereti olvasókönyv kinyomtatása tárgyában, és egyben felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: folyamatos

14. Napirendi pont: Előterjesztés Pákozdi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Kardos Ádám: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.

Szabadi-Gál Rita: A Pákozdi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde igazgatójának tájékoztatása szerint a 2025/26 nevelési évre beiratkozó gyermekek létszáma meghaladja az Arany János utcában található óvoda férőhelyeinek számát, valamint a Hősök tere 8. szám alatt található régi óvodaépület férőhelyeinek számát. E miatt szükséges a Hősök tere 8. szám alatti telephely férőhely bővítése 25 fővel. Legkorábban 2025. július 1. napjával kérelmezhető a Magyar Államkincstárnál az óvoda

alapító okiratának a módosítása, most a képviselő-testület részéről egy szándéknyilatkozat szükséges.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
88/2025. (V.26.) határozata**

Pákozdi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

1. Pákozdi Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján az Pákozdi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát módosítani kívánja az alábbiak szerint:
2. Pákozdi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde Pákozdi Hősök tere 8. szám alatt található telephelyén a férőhelyek számát 25 fővel bővíti
3. A jelen határozatban rögzített változást az intézmény alapító okiratában kell rögzíteni. A képviselő-testület felkéri a Polgármestert a módosító okirat, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat előterjesztésére.

Felelős: Kardos Ádám polgármester
Határidő: 2025. július 30.

15. Napirendi pont: Javaslat Kardos Ádám polgármester 2025. évi jutalmazására
Előterjesztő: Törzsök Erzsébet alpolgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

Törzsök Erzsébet: Ismertette a napirendi pontot, mely kiküldésre került.
Az előterjesztést a Pénzügyi Bizottság előzetesen véleményezte, felkéri Budai Viktort a Pénzügyi Bizottság elnökét, hogy ismertesse a bizottság döntését.

Budai Viktor: A Pénzügyi Bizottság tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolja.

Kardos Ádám: A napirendi ponttal kapcsolatosan bejelenti személyes érintettségét. Kéri a testületet, hogy a döntéshozatalból zárják ki.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
89/2025. (V.26.) határozata**

Kardos Ádám polgármester döntéshozatalból való kizárásáról, polgármester 2025. évi jutalmazása tárgyában

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 49. § (1) bekezdésében meghatározottakra tekintettel, Kardos Ádám polgármestert polgármester 2025. évi jutalmazása tárgyában a döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Szabadi-Gál Rita jegyző
Határidő: azonnal

Kardos Ádám: Kéri, hogy szavazzanak a határozati javaslatról.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **6 igen, 0 nem, 0 tartózkodó és 1 érintettség okán nem szavazó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

90/2025. (V.26.) határozata

Kardos Ádám polgármester 2025. évi jutalmazásáról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a fenti tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testülete Kardos Ádám polgármestert a község fejlődése, fejlesztése érdekében végzett munkája elismeréseként 6 havi illetményének megfelelő bruttó 7 953 000 Ft összegű jutalomban részesíti.
2. A Képviselő-testület a kiadás fedezetét a 2025. évi költségvetésben meghatározott „K121 Választott tisztségviselők juttatásai” soron biztosítja.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert és a jegyzőt a jutalom kifizetésére vonatkozó intézkedések megtételére.

Felelős: Törzsök Erzsébet alpolgármester
Szabadi-Gál Rita jegyző
Határidő: azonnal

- 16. Napirendi pont:** Beszámoló Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

Kardos Ádám: A mai napon érkezett meg a Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről készült beszámoló.

Szabadi-Gál Rita: A délelőtti folyamán email útján kiküldte a képviselőknek.

Kardos Ádám: Kérdezi, hogy van-e valakinek a napirenddel kapcsolatosan egyéb kérdése vagy észrevétele? Amennyiben nincs, kérte, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

91/2025. (V.26.) határozata

Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Pákozdi Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tűzvédelmi tevékenységéről az előterjesztés szerinti beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, tájékoztassa a döntésről Fejér Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Székesfehérvári Katasztrófavédelmi Kirendeltsége Székesfehérvári Hivatásos Tűzoltó Parancsnokság tűzoltóparancsnokát.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

17. Napirendi pont: Bejelentések:

- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
- Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

Kardos Ádám: Unger András volt bent korábban, bemutatta az új körzeti megbízottat. Alpolgármester asszonnyal egyeztetett a testületi ülés kezdete előtt, hogy András 17 évig itt volt, valamivel meg kellene lepni a testület nevében, tárgyjutalomra gondolt.

Szabó Gábor: Bella patak betonozott szakaszának tisztítását kérné ismét.

Kardos Ádám: Temesi Mihálynak a tőfelügyeletnél írtunk már, de nem várunk rájuk, mert nincs előrelépés. Ki kell vágni a fákat és ott helyben ledarálni. A sok levágott növény elhelyezése okozza a fejtörést, nem a munka elvégzése maga. Jegyző asszony és Andorka Péter javaslata alapján be lehetne a közmunkás személyeket állítani erre a feladatra.

Van egy új kolléga, egyelőre a próba idejét tölti, de a csoportvezető meg van elégedve vele.

Szabó Gábor: Kossuth utcán levágott gallyak is darálásra várnak? Mert az út mentén vannak.

Kardos Ádám: Igen. A nagy esőzéskor az áteresznél okozott gondot az ott hagyott zöldhulladék miatt.

Szabó Gábor: Lehet, hogy inkább átjárós vápát kéne ott kialakítani.

A hagyományörző csapat a Szabadságharcos dűlő mellett, ahol búza van vetve, szeretne egy népi hagyományt feleleveníteni, az aratást. A szavaiból kivéve támogatást várnának majd, de ez még nem biztos. Ő támogatná. Előzetesen mondja csak a tervet, az illető keresi majd a testületet vagy a polgármestert. Szeretné a Körösfői gyerekek látogatásával is egybekötni. A testület többségének javaslata, hogy tisztázni kell a kérelmező személy kilétét, ugyanis magánszemélynél kérdéses a támogatási lehetőség.

Andorka Péter: Szombaton labdarúgó bajnokságon vettek részt, jól sikerült.

2025. július 4.-én, pénteken Szentivánéji focit szeretnék megtartani, a műfüves pályát szeretnék ingyenesen elkérni. Külsős résztvevő nem lesz, csak ők, az öregfiúk és felnőttek. Hivatalos, bejelentett rendezvény, az érmeiket is itt szeretnék átadni. Tavaly sajnos elmaradt ez a program.

Most csütörtökön (május 29.-én) közgyűlést tart a Pákozdi Sport Egyesület, melyre szeretettel meghívja a testületet, 18:30-as kezdéssel.

Két hét még a bajnokság, az utánpótlás U16 csapat bronz helyezést ért el, az öregfiúk bajnokok lettek.

Budai Viktor: Dózsa György utcai lakók megkeresték a botrányos állapotok miatt. Amennyiben nem lesz aszfaltozás, szeretnék kérni a mielőbbi kátyúzást. Egy korábbi ígéretre hivatkozva a Taewoong kérdezett rá a vízelvezetésre.

Kardos Ádám: Kollégák előtt le a kalappal, Molnár Gábor még vasárnap is bejött, hétfőig is számíthat rájuk, ami számára megnyugtató. Kölcsey-Honvéd utca sarkát megcsinálták és nem öntötte el most a víz, ami pozitívum. Kert utca végét is rendbe kell tenni. Ha lesz forrás rá, akkor az ott elhaladó árkot is rendbe kell tenni.

Törzsök Erzsébet: Nemzeti összetartozás napján lesz egy bensőséges megemlékezés 2025. június 4.-én 17:00-kor, szeretettel várnak mindenkit.

Andorka Péter: 2025. június 4.-én mennek Erdélybe az iskolásokkal, a Határtalanul Program keretén belül.

Kardos Ádám: Több napirendi pont nem lévén javasolná a jegyzőkönyvi hitelesítőnek, Törzsök Erzsébet képviselő asszony. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

92/2025 (V.26.) határozata

jegyzőkönyv hitelesítőről

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete a testületi ülés jegyzőkönyve hitelesítőjének Törzsök Erzsébet képviselő asszonyt választotta meg.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

Kardos Ádám: Javasolná a jegyzőkönyvi hitelesítőnek, Szabó Gábor képviselő urat. Aki a javaslattal egyetért, kérte, hogy szavazzon.

A Képviselő-testületből jelen levő 7 képviselő **7 igen, 0 nem és 0 tartózkodó** szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

93/2025. (V.26.) határozata

jegyzőkönyv hitelesítőről

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő testülete a testületi ülés jegyzőkönyve hitelesítőjének Szabó Gábor képviselő urat választotta meg.

Felelős: Kardos Ádám polgármester

Határidő: azonnal

Kardos Ádám: A végzett munkát megköszönte, a nyilvános ülést bezárta.


Kardos Ádám
polgármester




Szabadi-Gál Rita
jegyző


Törzsök Erzsébet
települési képviselő,
mint hitelesítő


Szabó Gábor
települési képviselő,
mint hitelesítő



JELENLÉTI ÍV

Pákozd Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. május 26.-án 16:00 órakor tartott
rendes nyilvános testületi üléséről

Szavazati joggal:

Kardos Ádám polgármester

.....

Törzsök Erzsébet alpolgármester

.....

Budai Viktor

.....

Szabó Gábor

.....

Dr. Németh Attila

.....

Varga Tamás

.....

Andorka Péter

.....

Tanácskozási joggal:

Szabadi-Gál Rita jegyző

.....

Steiner Viktória Gabriella
gazdálkodási csoportvezető

.....

Jegyzőkönyvvezető:

Szücs-Kovács Roxána

.....



Pákozdi Nagyközség

polgármestere

✉ 8095 Pákozdi, Hősök tere 9.

☎ 30-140-4004

e-mail: polgarmester@pakozd.hu

Ügyiratszám: PAK/2632/2025

MEGHÍVÓ

Pákozdi Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete rendes ülését
2025. május 26.-án 16:00 órakor

tartja a Pákozdi Polgármesteri Hivatalban, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Napirendi pont:

- 1. Napirendi pont:** Tájékoztató az elmúlt ülést követő fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
- 2. Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség Önkormányzata 2024. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentésről
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
- 3. Napirendi pont:** Előterjesztés a 2024. évi költségvetésről és annak végrehajtási szabályairól szóló 5/2024. (II.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
- 4. Napirendi pont:** Előterjesztés az önkormányzat 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
- 5. Napirendi pont:** Javaslat a polgármester illetményének, költségterítésének meghatározására
Előterjesztő: Szabadi-Gál Rita jegyző
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
- 6. Napirendi pont:** Javaslat Kardos Ádám polgármester 2025. évi jutalmazására
Előterjesztő: Törzsök Erzsébet alpolgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság
- 7. Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nagyközség 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységéről készült beszámoló elfogadásáról
Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjóléti és Kulturális Bizottság
- 8. Napirendi pont:** Előterjesztés a HUMÁN Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi Pákozdi településen végzett munkájáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjelölési és Kulturális Bizottság

9. **Napirendi pont:** Előterjesztés HUMÁN Család- és Gyermekejölési Szolgálat 2024. évi intézményi beszámolója

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Népjelölési és Kulturális Bizottság

10. **Napirendi pont:** Előterjesztés a házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés intézményi térítési díjai felülvizsgálata alapján Velence Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 19/2017. (XII.1.) önkormányzati rendeletének módosító rendelet tervezetéről.

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

11. **Napirendi pont:** Előterjesztés megállapodás jóváhagyásáról (kutyafuttató)

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

12. **Napirendi pont:** Előterjesztés Tóka Csaba zenei előadóművész, rendezvényszervező egyéni vállalkozónak nyújtandó vissza nem térítendő támogatásról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

13. **Napirendi pont:** Előterjesztés megállapodás jóváhagyásáról (könyvnyomtatás)

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

14. **Napirendi pont:** Előterjesztés Pákozdi Nyitnikék Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester

15. **Napirendi pont:** Előterjesztés a „Pákozdi, Görgey A. u. útfelület- és csapadékvízvezetés felújításának tervezése az MFP 2025 MFP-UHJ/2025 pályázat benyújtásához szükséges tervdokumentáció összeállítása, kivitelezés során műszaki ellenőri feladat ellátása” tárgyában indított egyszerűsített beszerzési eljárás eredményéről

Előterjesztő: Kardos Ádám polgármester
Véleményezte: Pénzügyi Bizottság

16. **Napirendi pont:** Bejelentések:

- A bejelentések között, illetőleg a napirend után tárgyalandó témák:
- Képviselők bejelentései, felvilágosítás kérés (interpelláció)

Kérem, az ülésen szíveskedjen részt venni.

Pákozdi, 2025. május 22.

Tisztelettel:



Kardos Ádám s.k.
polgármester

1. NAPISENIO



Pismo z dn.

Znak:

Nasz znak:

Miejscowość i data:

OPG WG.4000.2025

Węgierska Górka, dnia 6.05.2025 r.

Sz.P.

Kardos Ádám

Pákozd Polgármesteri Hivatal

Postai cím: 8095 Pákozd, Hősök tere 9

Władze Gminy Węgierska Górka serdecznie zapraszają na „XXXII DNI GMINY WĘGIERSKA GÓRKA”, które zapowiadają się jako ważne i bogate artystycznie wydarzenie kulturalne.

Tegoroczne święto Gminy Węgierska Górka odbędzie się w dniach **9 – 10 sierpnia 2025 r.** tradycyjnie na Bulwarach przy Hali Widowiskowo-Sportowej w Węgierskiej Górze.

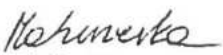
Dni Gminy Węgierska Górka będą świetną okazją do wspólnego świętowania oraz podsumowania wielu lat wspólnego partnerstwa. Program wydarzenia będzie bardzo atrakcyjny i różnorodny. Na scenie zaprezentują się lokalni artyści oraz twórcy ludowi, natomiast wieczorem będziemy gościć gwiazdy polskiej sceny muzycznej – zespół Golec uOrkiestra oraz Cleo.

Wyrażamy chęć dalszej owocnej współpracy między naszymi narodami, budowania braterskich relacji oraz krzewienia kultury i sztuki na terenie naszego kraju.

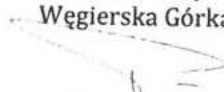
Serdecznie zapraszamy oficjalną delegację, oraz prosimy aby najpóźniej **do dnia 30 maja 2025 r.** potwierdzić przyjazd i podać ilość przyjeżdżających osób (jest to niezbędne do zabezpieczenia noclegów).

Z poważaniem

Dyrektor Ośrodka Promocji Gminy
Węgierska Górka


Dominika Matuszewska

Wójt Gminy
Węgierska Górka


Piotr Tyrlik



Pákozd Község Önkormányzata | 8095 Pákozd, Hősök tere 9. | Telefonszám: +36 22 258 403 | Honlap: <https://pakoze.hu> | E-mail: polgarmester@pakoze.hu | Képviseli: Kardos Ádám, polgármester

Címzett:

KultFészek Egyesület

Hornok Róbert, ügyvezető

2483 Gárdonyi, Deák Ferenc utca 28.

produkcio@kultfeszec.hu

Tárgy: szándéknyilatkozat rendezvény befogadásáról és elvi támogatásáról

Tisztelt Ügyvezető úr!

Alulírott, **Kardos Ádám**, mint Pákozd Község Önkormányzatának polgármestere (8095 Pákozd, Hősök tere 9.) nyilatkozom, hogy az általam képviselt önkormányzat – az előzetesen rendelkezésre álló információk alapján – együttműködési szándékát fejezi ki a **KultFészek Egyesület** (székhely: 2483 Gárdonyi, Deák Ferenc utca 28.; adószám: 19108584-1-07) civil szervezet felé a Velence-Sukoró-Pákozd térségben várhatóan 2026. első félévében megrendezésre kerülő I. Velencei-tavi Félmaraton- és Családi futófesztivál rendezvény (a továbbiakban: „Rendezvény”) megtartásával kapcsolatosan.

Az Önkormányzat elvi jelleggel támogatja a Rendezvény ötletét, annak megtartását, illetve megszervezését, amely együttműködés keretei és feltételei később kerülnek a szervező és az önkormányzat által együttesen kialakításra.

Vállaljuk, hogy az Önkormányzatot a Rendezvény ötletével kapcsolatosan titoktartási kötelezettség terheli.

Az Önkormányzat hozzájárul ahhoz, hogy a **KultFészek Egyesület** a jelen szándéknyilatkozatot az egyes támogatók és szponzorok felkutatása érdekében a részükre bemutassa.

Az Önkormányzat részéről fenntartjuk a szándéknyilatkozattól való visszalépés lehetőségét, ha később olyan ok merülne fel, amelynek következtében a Rendezvény megtartása a község érdekeit sértheti.

Pákozd, 2025. május


Pákozd Község Önkormányzata
képviselében:
Kardos Ádám, polgármester



jegyzo@pakozd.hu

Feladó: jegyzo@pakozd.hu
Küldve: péntek 2025. május 9 9:38
Címzett: Szabadi-Gál Rita
Tárgy: FW: Értesítés MVK minősítés eredményéről
Melléletek: 0021632.pdf; Névtelen melléklet (00006).htm

From: Kardos Ádám - Pákozdi Nagyközség Polgármestere <polgarmester@pakozd.hu>
Sent: Thursday, May 8, 2025 7:10 PM
To: Pákozdi-Szücs-Kovács Roxána Polgármesteri Hivatal <iktatas@pakozd.hu>
Subject: Fwd: Értesítés MVK minősítés eredményéről

Az iPhone-omról küldve

Továbbított levél kezdete:

Feladó: NÉBIH <vefo@nebih.gov.hu>
Dátum: 2025. május 8. 11:12:02 CEST
Címzett: ingokoetterem@gmail.com
Tárgy: Értesítés MVK minősítés eredményéről
Válaszcím: vefo@nebih.gov.hu

ug

PÁKOZDI POLGÁRMESTERI HIVATAL 8095 Pákozdi, Hősök tere 9.	
Érkezett: 2025 MÁJ 09.	Melléklet: db
Iktatási szám: PAK/2537-1/2025	
Előírat:	
Utóírat:	Ügyintéző: D-gr

Tisztelt Hölgyem/Uram!

Tóth Dávid osztályvezető úr megbízásából mellékelten küldjük az alábbi szemle szakvéleményét:

Iktatószám: 8250/48204-1/2025

Létesítmény: Ingókő Étterem

Szemle dátum: 2025-04-22

A felkészüléshez segítséget nyújtanak a honlapunkról letölthető csekklisták:
<http://portal.nebih.gov.hu/-/minosegvezerelt-kozetkeztetes-program>

Továbbá keressék fel az alábbi linken található GHP útmutatót, mely ingyenesen letölthető:

<http://portal.nebih.gov.hu/-/vendeglatas-ghp>

Üdvözlettel:

Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal
Élelmiszer- és Takarmánybiztonsági Igazgatóság
Vendéglátás- és Közétkeztetés Felügyeleti Osztály

1024 Budapest, Keleti Károly utca 24.

vefo@nebih.gov.hu

portal.nebih.gov.hu

ZÖLDSZÁM +36 80/263 244

Uzsák András

ügyvezető igazgató

ingokoetterem@gmail.com

Ingókő Étterem

Pákozd

Budai út 53.

8095

Tisztelt Ügyvezető Igazgató Úr!

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (továbbiakban: Éltv.) 23. § (5) előírja, hogy „Közétkeztetés kizárólag olyan létesítményből végezhető, amelyet az élelmiszerlánc felügyeleti szerv az e törvény felhatalmazása alapján kiadott rendeletben meghatározottak szerint az élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi szempontok értékelése alapján minősített, vagy amelynek minősítésére irányuló eljárás folyamatban van”. Az alábbi azonosító adatokkal rendelkező létesítményben a minősítés – az Éltv. 35. § (5) alapján – megtörtént.

A minősített létesítmény

Megnevezése: Ingókő Étterem

Tevékenysége: Főző-/befejező konyha helyben étkeztetéssel és kiszállítással

Címe: 8095 Pákozd, Budai út 53.

Üzemeltető neve, címe: Uzsák És Hekkel Kft., 8000 Székesfehérvár, Zobori út 20.

További adatok:

A minősítő szemle ideje: 2025-04-22

Ellátottak száma: 250 fő

Ellátott korosztály: 7-14 éves, Felnőtt

A szemlén jelen lévő felelős személy neve, elérhetősége: Pál Roland, szakács, ingokoetterem@gmail.com

A 2025. évi minősítés eredménye: 77 %, azaz 3.

Jelen minősítés az azonosító adatokkal jelzett létesítményre érvényes három évig/visszavonásig, illetve az azonosító adatokban bekövetkezett változásig.

A szemle során sajnálattal tapasztaltuk, hogy a 2022-03-09-én végzett minősítést követően -melynek eredménye 78% volt- a főzőkonyha élelmiszer-higiéniai, élelmiszer-biztonsági és élelmiszer-minőségi állapota nem változott.

Az 5200/2267-1/2022 számú levelünkben ismertetett szakmai észrevételeinket, hibák felszámolására vonatkozó javaslatainkat tevékenységük során részben figyelembe vették. A jelenlegi minősítés során azonban korábban nem jelentkező hibákat is

megállapítottunk. Ismételten ajánlott a hibák megszüntetése érdekében nyújtott javaslataink áttekintése, munkájukba történő beépítése. **A dolgozók hatékony oktatásával az újonnan feltárt hibák jelentős mértékben megszüntethetők!**

Az oktatáshoz segítséget nyújt a Nemzeti Jó Higiéniai Útmutató (GHP).

A minősítő szemle alapján hatósági eljárás nem indul, de az Éltv. 35. § (6) szerint a minősítés eredményét a NÉBIH a honlapján folyamatosan közlésezi.

A 80% alatti minősítést követően a megállapított hiányosságok és hibák kijavítására irányuló intézkedési terv készítése és megküldése után lehetőséget adunk az eredmény kijavítására.

Munkájukhoz a minőségi és biztonságos közétkeztetés érdekében az alábbiakra hívom fel a figyelmet:

Nélkülözhetetlen a rendszeres önellenőrzés, vagy „belső ellenőrzés”, melyhez segítséget nyújt a minősítés során is alkalmazott kérdés lista (un. csekk-lista) használata, ami a NÉBIH honlapjáról letölthető (<https://portal.nebih.gov.hu/hu/kozetkeztetes/felkeszito-anyagok>). Ezzel a következő minősítésre is fel lehet (és kell) készülni.

A szemlén – amely előre nem egyeztetett időpontban zajlott – tapasztaltakat az alábbi táblázatok részletesen tartalmazzák, segítséget nyújtva az eltérésekre vonatkozó jogháttér megismeréséhez, az üzemeltetésben javítandók és a beruházások, fejlesztések tervezéséhez.

A táblázatokban feltüntettük a hibák felszámolására vonatkozó javaslatainkat, azzal a szándékkal, hogy a következő minősítésnél jobb eredményt érjenek el, fejlesztve, javítva létesítményükben az élelmiszer-biztonságot és élelmiszer minőséget. A táblázatos csoportosítással a hibajavítások szervezését támogatjuk.

Az első táblázatban az üzemeltetéssel és munkaszervezéssel javítható eltérések szerepelnek, melyek nem igényelnek beruházást, és a dolgozók képzésével, munkaszervezéssel rövid határidőn belül kezelhetők.

A második táblázat a szemlén tapasztalt, ráfordítást, beruházást igénylő fejlesztéseket foglalja össze.

A két táblázat azonban a helyi adottságok és lehetőségek alapján rugalmasan kezelhető, átcsoportosítható, melynek során célszerű törekedni az élelmiszer-biztonság helyreállításához szükséges lehető legrövidebb határidőkre.

Üzemeltetés szervezéssel javítható eltérések

Nem megfelelés	Jogháttér	Javítási javaslat
A fogyasztói edény mosogató helyiségben a padlóösszefolyó fedelét nem tették vissza a helyére annak használatát követően.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (8) GHP 5.1.9. Szennyvízelvezetés	A padlóösszefolyók fedelét, annak használatát követően a helyére vissza kell tenni. A dolgozók oktatása javasolt.
A hús előkészítő helyiségben egy konyhai berendezést tartottak, amit dió aprítására használtak.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (2) 2008. évi XLVI törvény 22. § (1) a) GHP 5.1.3. Épület, helyiségek, munkaterület GHP 5.5. Berendezésekre vonatkozó követelmények	A hús előkészítő helyiségben csak a nyers és még hőkezelést igénylő élelmiszerek feldolgozásához használatos eszközök tárolhatók. A fogyasztásra kész élelmiszerek feldolgozásához használatos berendezések tárolását a főzőtérben javasolt megoldani. A dolgozók oktatása javasolt.
A fagyasztó berendezéseket tároló helyiségben egyéb dekorációs elemeket és nem mindennapi használatú berendezéseket, eszközöket tartottak. A tanulók által igénybe vett étteremben használaton kívüli eszközöket tartottak.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet V. fejezet (1) d) 2008. évi XLVI törvény 22. § (1) a) GHP 5.1.3. Épület, helyiségek, munkaterület GHP 5.5. Berendezésekre vonatkozó követelmények	Minden helyiséget tisztán és rendezetten kell tartani. Javasolt a ritkán használt eszközök elkülönített tárolását megoldani. Az éttermet rendezetten kell tartani.
A kéztisztítószerkezeteket és a mosogató szerkezetet áttöltötték, a lejárati időt a	852/2004/EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (1) 528/2012/EU rendelet 69. cikk	A vegyszereket az eredeti tároló edényekben kell tartani, ha mégis át kell

betöltött edényekre nem vezették át.	GHP 8.2. Takarítás, takarítási utasítás	tölteni a betöltött edényekre a lejáratú időt vagy a tétel azonosító számát át kell vezetni. A dolgozók oktatása javasolt.
A hús és a zöldség előkészítő helyiségek takarítására elkülönített takarító eszköz nem állt rendelkezésre.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (1) GHP 8.2. Takarítás, takarítási utasítás 5.11.1. Oktatás	A különböző szennyezettségi fokú helyiségek takarításához külön takarítóeszközök használata szükséges, az átszennyezés lehetőségének elkerülése érdekében.
A mosogatóhoz, letörüléshez és takarításhoz használatos eszközök fertőtlenítése szabályozott, de az a szabályozásnak megfelelően nem történik meg napi rendszerességgel.	62/2011. (VI. 30.) VM rendelet 22. § GHP 8.2. Takarítás, takarítási utasítás GHP 8.3. Mosogató GHP 5.11.1. Oktatás	A nem megfelelően tisztán tartott kendők, takarítóeszközök, étel-miszer-biztonsági kockázatot jelenthetnek. A kendők, mopok rendszeres fertőtlenítése az utasításban meghatározottak szerint naponta szükséges, a fertőtlenítőszeres oldatban való áztatással. A dolgozók oktatása javasolt.
A főzőtérben a csővezetéseken és a falfelületen zsíros szennyeződés volt.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (1), V. fejezet (1) a) GHP 8.2. Takarítás, takarítási utasítás GHP 5.11.1. Oktatás	A főzőkonyhát, a hozzátartozó helyiségeket, berendezéseket és eszközöket tisztán és rendben kell tartani. Egy mindent átfogó alapos takarítás elvégzése javasolt.
A fogyasztói edények és az előkészítőben használt eszközök mosogatása sem volt megfelelő. A vegyszereket nem a gyártói utasításnak megfelelően használták. A medencékben az oldat készítéséhez szükséges víz mennyisége nem volt ismert, a vegyszereket nem mérték ki. A mosogatási gyakorlat eltéréseire a korábbi szemléken is felhívtuk a figyelmet. A maghőmérőt a dolgozó a mérést megelőzően nem fertőtlenítette. Az öltözőben a kéztisztításhoz használt fertőtlenítőszer felhasználhatósági ideje lejárt.	2008. évi XLVI. törvény 22. § (1) a) 852/2004/EK rendelet II. Melléklet V. fejezet (1) a) GHP 8.3. Mosogató GHP 5.11.1. Oktatás GHP 8.2. Takarítás, takarítási utasítás	A helyes mosogatási gyakorlat során ismerni kell az oldat készítéséhez szükséges víz mennyiségét (amit javasolt a medencék belső falán jelölni vagy mérő pálca használata javasolt) és a megfelelő szerkoncentráció elkészítéséhez a szerek adagolásához mérőedényt kell használni, amit mosogatási helyenként javasolt kihelyezni. Különösen nagy gondot kell fordítani az előkészítői műveletek során használt eszközök és a fogyasztói edények fertőtlenítőszeres mosogatására. A maghőmérőt a mérést megelőzően fertőtleníteni kell. Az eszköz tisztítására javasolt olyan rövid behatású szert használni, ami az áttörlést követően az eszközről azonnal elpárolog. A vegyszerek lejáratú idejét rendszeresen ellenőrizni kell. Lejáratú vegyszer fertőtlenítő hatása nem garantált. A dolgozók oktatása javasolt.
Több dolgozó nem írta alá az egészségügyi nyilatkozatot. Rákérdezés alapján nem említették a hányással és hasmenéssel járó tüneteket.	GHP 5.11.1. Oktatás 33/1998 (VI.24.) NM rendelet 4.§ (5), 2.számú melléklet GHP 5.8.4. Egészségügyi alkalmasság	A dolgozó aláírásával igazolja, hogy megismerte és tudomásul vette az egészségügyi nyilatkozatban foglaltakat. A dolgozókat a nyilatkozatban foglaltakat tartalmát illetően ismételtelen oktatni kell.
Az egyik dolgozó a szemle elején nem viselt hajvédőt, később felvette. Több dolgozó haját a hajvédő teljes felületén nem takarta el, kilógott a hajvédő alól. Az egyik dolgozó testékszereket viselt, az orrában és a felső ajkában.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet VIII. fejezet (1), XII. fejezet (1) (2) GHP 5.8. Személyi higiénia GHP 5.8.5. A dolgozó helyes magatartása	A munkaidő teljes időtartama alatt a dolgozónak a haját teljes felületén befedő hajvédőt kell viselnie az üzemi területeken. Testékszereket javasolt leragasztani munkakezdéskor.
A zöldség előkészítés során és a főzőtérben is ugyanazt a védőruházatot viselte a dolgozó, a ruhaváltás a két művelet között nem történt meg.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet VIII. fejezet (1), XII. fejezet (1) (2) GHP 5.8.2. Védőruha, munkaruha GHP 5.11.1. Oktatás	A tiszta és a szennyes műveletek, illetve a ruházat szennyeződése esetén ruhát kell váltani. A dolgozókat a védőruházat használatának fontosságára oktatni kell.

Ismételt eltérés a védőruházat nem megfelelő használata.		
A dolgozók elmondása szerint rendszeres étel-miszer-biztonsági és higiéniai oktatásban részesülnek, de a szemle során a 2023-ban végzett oktatási jegyzőkönyvet mutatták be, a dolgozók ismeretei hiányosak voltak (mosogatási szabálytalanságok, újra hőkezelés szabályai, maghőmérő használata stb.).	852/2004/EK rendelet II. Melléklet XII. fejezet GHP 5.11.1. Oktatás VII. számú melléklet 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet 4. §	A vállalkozó elsődleges felelőssége, hogy a dolgozó a munkájához szükséges megfelelő ismeretekkel rendelkezzen. Az oktatásokat rendszeres időszakonként és ha szükséges soron kívül kell elvégezni. A nem megfelelő oktatásból származó minden felelősség az étel-miszer-ipari vállalkozót terheli. Az oktatásokat rendszeres időszakonként, szükség esetén soron kívül kell elvégezni. Célszerű saját létesítményre szabott oktatási anyagot készíteni, amelyet a jogszabályi előírásokhoz és az adott tevékenységhez kell igazítani. A szemlén feltárt hibák jelentős része a dolgozók rendszeres oktatásával és felügyeletével kiküszöbölhető. A dolgozók mihamarabbi számonkérési oktatása javasolt.
Az étel-miszer-hulladékot egy jelöletlen edényben gyűjtötték.	1069/2009/EK rendelet 10. cikk p.) 22. cikk (1) 75/2002. (VIII. 16.) FVM rendelet 28. § (1) a) GHP 5.6. Étél-miszer-hulladék	Javasolt az étel-miszer-hulladék gyűjtésére egy tetővel ellátott edényt rendszeresíteni, melyet jól láthatóan jelölni kell pl. "Étel-miszer-hulladék".
A zöldség előkészítőben a fagyasztó berendezésben hamburgerzsemlét tároltak.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet II. fejezet (1), IX. fejezet (3) GHP 6.4. Áruátvétel GHP 6.5. Alapanyagok tárolása GHP 5.11.1. Oktatás	A hamburgerzsemlét javasolt a rendelkezésre álló félkész termékeket tároló fagyasztó berendezésben tartani.
Vákuum csomagolt húsokat fagyasztottak. A gyártó a csomagoláson 0-+4 °C tárolási feltételt jelölt. Az egyik hústömb, amit helyben fagyasztottak, több mint 11 kg-os volt. Gyors hűtő fagyasztó berendezéssel nem rendelkeznek. A nagy tömbben fagyasztott hús felengedtetése a padozatra helyezett húsos ládában, több tálcás kiszerezésű csirkemell és sertésfarja felengedtetése a húselőkészítő mosogató medencéjében környezetet hőmérsékleten történt. A helyben fagyasztott húsok csomagolásán a fagyasztási és a fogyaszthatósági időt nem jelölték. A jelölési hiányosságokra a korábbi szemlén is felhívtuk a figyelmet, nem történt változás.	178/2002 EK rendelet 18. cikk (1)(2) 852/2004/EK rendelet II. Melléklet IX. fejezet (7) 62/2011. (VI.30.) VM rendelet 16. § (2) (3), 3. melléklet GHP 5.11.1. Oktatás GHP 6.7.5. Fagyasztás és fagyasztva tárolás GHP 6.6.9. Fagyasztott étel-miszerek felhasználása, felengedtetése GHP 4.8. Nyomon követhetőség	A vákuumcsomagolású nyers húsok lefagyasztását követően a felengedtetés során kórokozó baktériumok szaporodhatnak el, ezért ezen étel-miszerek lefagyasztása nem javasolt. Ez a gyakorlat hibás és rendkívül kockázatos! Ha szükséges a fagyasztás, kisebb egység csomagokra javasolt a tömböket bontani (maximum 2-2,5 kg) a biztonságos felengedtetés érdekében, mivel a felengedtetési idő hosszú és ezért az tervezést igényel (1 kg hústömb felengedtetése 0- 5 °C-on 10 h/kg). A helyben fagyasztott húsok esetében a csomagoláson jelölni kell a fagyasztás és a fogyaszthatósági időt továbbá a fagyasztást végző dolgozó aláírását is.
A kóstolás megtörténtét nem dokumentálták.	62/2011. (VI. 30.) VM rendelet 17. § (1) GHP 6.9. Tálalás, felszolgálat, értékesítés	A tálalás ellenőrzési lapon javasolt a megfelelőséget dokumentálni.
A szemle során nem minden áru-féleségről, tudtak számlát vagy szállítólevelet bemutatni.	2008. évi XLVI. törvény 10.§ (1) 16. § (1)(2) 3/2010. (VII. 5.) VM rendelet 5. § 2000. évi XXXV. törvény (a növényvédelemről) 4. § (3) GHP 4.8. Nyomon követhetőség	Az étel-miszerek nyomon követhetősége érdekében a számlát vagy szállítólevelet az ellenőrizhetőség érdekében a létesítményben kell tartani.

	GHP 4.6.3. Megfelelőséget igazoló egyéb dokumentumok	
A HACCP-t 2020-ban készítették, azóta felülvizsgálatot nem végeztek. A kézikönyv nem teljesen fedte le a főzőkonyhai tevékenységeit.	852/2004/EK rendelet II. Fejezet 5. cikk (1) 2008. évi XLVI törvény 22.§ (1)b) GHP 10. fejezet V. sz. melléklet – A HACCP – rendszer és alapelvei	A HACCP biztonsági rendszert mindig újra át kell gondolni, rendszeresen figyelembe véve a jogszabályok és rendeletek változásait, és ha az egység működésében változás történik. A HACCP rendszert a főzőkonyhán végzett konkrét tevékenységekre kell kidolgozni. A felülvizsgálat két évente javasolt.
Önellenőrzési tervük nincs, rendszeres önellenőrzést írásban nem végeznek.	28/2017. (V.30.) FM rendelet 3. § GHP 10. fejezet IX. sz. melléklet - Önellenőrzési tervvázlat GHP 4. 11. Önellenőrzés	Az önellenőrzés a hibák megelőzésének, időben észlelésének és a gyors hibajavítás kivitelezésének leghatékonyabb módja. Az önellenőrzési rendszert és tervet egyedileg, a tevékenység méretétől, jellegétől és a sajátosságaitól egy jól átgondolt tervben kell meghatározni és azt folyamatosan végrehajtani és a végrehajtást pedig dokumentumokkal igazolni. A jól elvégzett önellenőrzés elengedhetetlen a főzőkonyha megfelelő működtetéséhez. Az elvégzett önellenőrzésről javasolt feljegyzést vagy jegyzőkönyvet készíteni.

Beruházással javítható eltérések

Nem megfelelés	Jogháttér	Javítási javaslat
A főzőtérben egy ventilátor biztosítja a levegőcserét. A lecsapódó pára miatt a sarkokban penész volt.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (5), V. fejezet (1) a)b)c)d) 2008. évi XLVI. Törvény 22.§ (1)a) 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet 90. § (1)(3) GHP 5.1.6. Szellőztetés	A túlzott pára és gőzképződés az élelmiszer-biztonságot veszélyeztetheti. A főzőtérben javasolt egy megfelelő kapacitású szellőztető berendezés kiépítése, melynek használatával a túlzott pára és gőzképződés továbbá a falakon kialakult penész is elkerülhető lenne.
Az előkészítő helyiségekben a megvilágítás nem volt elegendő.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (7) 2008. évi XLVI törvény 22. § (1) a) GHP 5.1.7. Világítás 253/1997. (XII. 20.) Kormányrendelet 87.§ (1)	A megfelelő fényerősséget biztosítani kell, hogy a terület tisztasága és az élelmiszerek esetleges elváltozásai észrevehetőek legyenek. Javasolt az izzókat cserélni.
A zöldség előkészítő helyiség bejárati ajtaját levették. A húselőkészítő és a főzőtér között egy nyitott átadó ablak volt.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (2) a) b) c) 2008. évi XLVI törvény 22. § (1) a) GHP 5.1.1. Tárgyi feltételek, tervezés, kivitelezés GHP 5.1.3. Épület, helyiségek, munkaterület	A zöldség előkészítő helyiségre az ajtót javasolt vissza szerelni. A főzőtér és a húselőkészítő helyiség elválasztására javasolt egy mozgatható átadó ablakot felszerelni.
Az ablakok rossz állapotúak, kereteikről a festék lekopott, nehezen tisztán tarthatók. A gazdasági bejáratra szerelt rovarháló alatt rés volt.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet II. fejezet (1) d) e) GHP 5.2.4. Ablakok és egyéb nyílászárók 2008. évi XLVI. törvény 22. § (1) a) GHP 5.2.5. Ajtók GHP 8.1. Karbantartás	Az ablakokat és egyéb nyílászárókat jó állapotban kell tartani, azok felülete legyen sima, könnyen tisztítható és szükség szerint fertőtleníthető. Az ablak és ajtókeretek mázolója vagy szükség szerint azok cseréje javasolt. Az ajtóra

		szerelt rovarháló javítása szükséges a rovarok és a rágcsálók bejutásának megakadályozása érdekében.
A gazdasági folyosó padozatán a járólapok töredezetek voltak. A kenyeres helyiségben a linóleummal borított padlófelület a sarkoknál hiányos volt, ami a hatékony takarítást nem teszi lehetővé.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet II. fejezet (1) a) 2008. évi XLVI törvény 22. § (1) a) GHP 5.2.1. Padozat GHP 8.1. Karbantartás	A padlófelületeket jó állapotban kell tartani, azok felülete legyen résmentes könnyen tisztán tartható. A járólapok cseréje és a linóleumos felület javítása vagy szükség szerint a helyiség újra burkolása javasolt.
A falfelületek állapota kifogásolható volt, ami ismételten előforduló eltérés. A zöldség előkészítőben a gazdasági folyosón és a főzőtérben szennyezett volt a falfelület. Az üzemi edény mosogató helyiségben a medence felett a falfelületet hőfóliával ragasztották le, ami szakadozott volt.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet II. fejezet (1) b) c) GHP 5.2.2. Falfelületek 2008. évi XLVI törvény 22. § (1) a) GHP 5.2.3. Mennyezet GHP 8.1. Karbantartás	A falfelületeket tisztán és jó állapotban kell tartani. A felületek javítása a hiányos burkolat pótlása és a tisztasági festés elvégzése javasolt.
A zöldség előkészítő helyiségben a hűtőberendezés ajtaja korrodált volt. A zöldség előkészítőben a munkaasztal széléről a borítólemez egy darabon hiányzott.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet II. fejezet (1) f), V. fejezet (1) b) 2008. évi XLVI törvény 22. § (1) a) GHP 5.2.6. Munkafelületek GHP 5.5. Berendezésekre vonatkozó követelmények	A berendezéseket jó állapotban kell tartani, azok felülete legyen sima, könnyen tisztán tartható, szükség szerint fertőtleníthető és lehetőség szerint anyaga korrózióálló legyen. Javasolt a munkaasztal és a hűtőberendezés cseréje.
A zöldség előkészítő helyiségben nem volt kézmosó berendezés, a 3 medencés mosogató egyik medencéjét jelölték ki kézmosásra, a medencében tartottak egy edény csorgatásra használt gumilapot és a kézmosó és mosogatószert is.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (4) 2008. évi XLVI. törvény 22. § (1) a) GHP 5.1.5. Kézmosók	Az előkészítő helyiségekben a megfelelő kézmosási feltételeket biztosítani kell. A jelenleg kijelölt kézmosási lehetőség nem megfelelő. A kézmosás során a medencékben elhelyezett élelmiszerek szennyeződését okozhatja a kéztisztítás során felfröccsenő víz. Amennyiben más módon nem kialakítható a kézmosóhely javasolt a kézmosóként használt medence és az élelmiszerek mosásához illetve a mosogatóhoz használt medencék térelválasztását egy beépített plexilappal elválasztani.
A zöldség és a húselőkészítés során használt nagyobb méretű eszközöket az előkészítés helyén nem lehet hatékonyan elmosni, mert a medencék háztartási méretűek és azokba a nagyobb méretű tálak és húsos rekeszek nem moshatók el.	852/2004/EK rendelet II. Melléklet II. fejezet (2), V. fejezet (1) a) 62/2011. (VI.30.) VM rendelet 13. §, 21.§ (3) GHP 5.11.1. Oktatás GHP 5.2.7. Mosogatóberendezések	A mosogatómedencék mérete legyen alkalmas a benne elmosni kívánt eszközök bemelegítésével végezhető mosogatására. Javasolt legalább egy nagyobb méretű medence beépítése vagy a kisebb méretű eszközök használata javasolt.
A tanulók részére a fő étkezésekhez biztosított ételeket schafingekben tartják melegen, a levest badállából találják ki.	852/2004 EK rendelet II. Melléklet I. fejezet (2) d) 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet 17. § (1) GHP 5.5. Berendezésekre vonatkozó követelmények GHP 6.8. Készétel kezelés, tárolás	Ételszállító edényből tálni tilos. Javasolt a levesek tárolására melegen tartó berendezést beszerezni.

Iktatószámunkra hivatkozva az alábbi címek egyikére, postán vagy elektronikusan **2025-06-09-ig** kérem, szíveskedjék/jenek megküldeni a szemlén feltárt és fent ismertetett hiányosságok/hibák felszámolását tartalmazó **intézkedési tervüket**, amely a felelősök nevét, beosztását és a végrehajtási határidőket is tartalmazza.

Postacím: 1024 Budapest, Keleti Károly utca 24.

e-mail cím: vefo@nebih.gov.hu

A minősítések kapcsán az alábbiakról is tájékoztatom:

1. Az elvégzett hibajavítások után lehetőség van ismételt minősítést kérni, amit a kérelem beérkezését követő 6 hónapon belül elvégzünk, és annak eredményét tesszük közzé.

2. Lejárt, vagy változás miatt érvénytelen minősítés esetén, amennyiben továbbra is közétkeztetés zajlik a létesítményben, az ismételt minősítést a NÉBIH-nél kell kezdeményezni. Ezzel kapcsolatos tájékoztatás elérhető a NÉBIH honlapján (<https://portal.nebih.gov.hu/kozetkeztetes/minositesi-kerelem>)

3. Hasznos szakmai támogatást ad a mindennapi munkájukhoz, munkatársaik szakmai továbbképzéséhez, feladataik magas színvonalú ellátásához (pl. HACCP terv készítése) a NÉBIH honlapról ingyenesen letölthető Nemzeti Jó Higiéniai Útmutató (GHP): <https://portal.nebih.gov.hu/vendeglatas-ghp>

A minősítéssel kapcsolatos további kérdéseik esetén készséggel állunk rendelkezésükre.

Budapest, dátum az első oldalon levő elektronikus aláíráson.

dr. Pleva György igazgató főállatorvos nevében és megbízásából:

Tóth Dávid
osztályvezető

Erről értesül:

1. címzettek (e-mailben)
2. tájékoztatásul (e-mailben: Kardos Ádám polgármester, polgarmester@pakozd.hu)
3. irattár

PÁKOZDI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
8095 Pákozd, Hősök tere 9.	
Érkezett: 2025 ÁPR 09	Melléklet: db
Iktatási szám: PAK/2254-1/2025	
Utóirat:	Ügyintéző: KAI

jegyzo@pakozd.hu

Feladó: Balazs Kuti <kutibali@gmail.com>
Küldve: szerda 2025. április 9 10:16
Címzett: Polgármesteri Hivatal Pákozd; polgarmester@pakozd.hu; jegyzo@pakozd.hu
Tárgy: Telekalakítási kérelemmel kapcsolatos kérdés - Hrsz 887/2 megosztás
Melléletek: 887_2-telekosztas-vazlat.pdf

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Asszony, Tisztelt Műszaki vezető,

A mai napi személyes megkeresésem kapcsán Halmai Tibor kolléga azt kérte, hogy kérésemet írásban is nyújtsam be önök felé.

A Pákozd 887/2-es számú telket tervezem a testvéremmel közösen megvenni, és ebből szeretnénk két építési telket kialakítani. Kezdetben azt hittük, hogy a telek északi oldalán lévő út, mely az önkormányzati térképen szürkével van jelölve közterület, és telek keresztben történő megosztása megvalósítható, mert így mindkét teleknek van valódi utcafrontja.

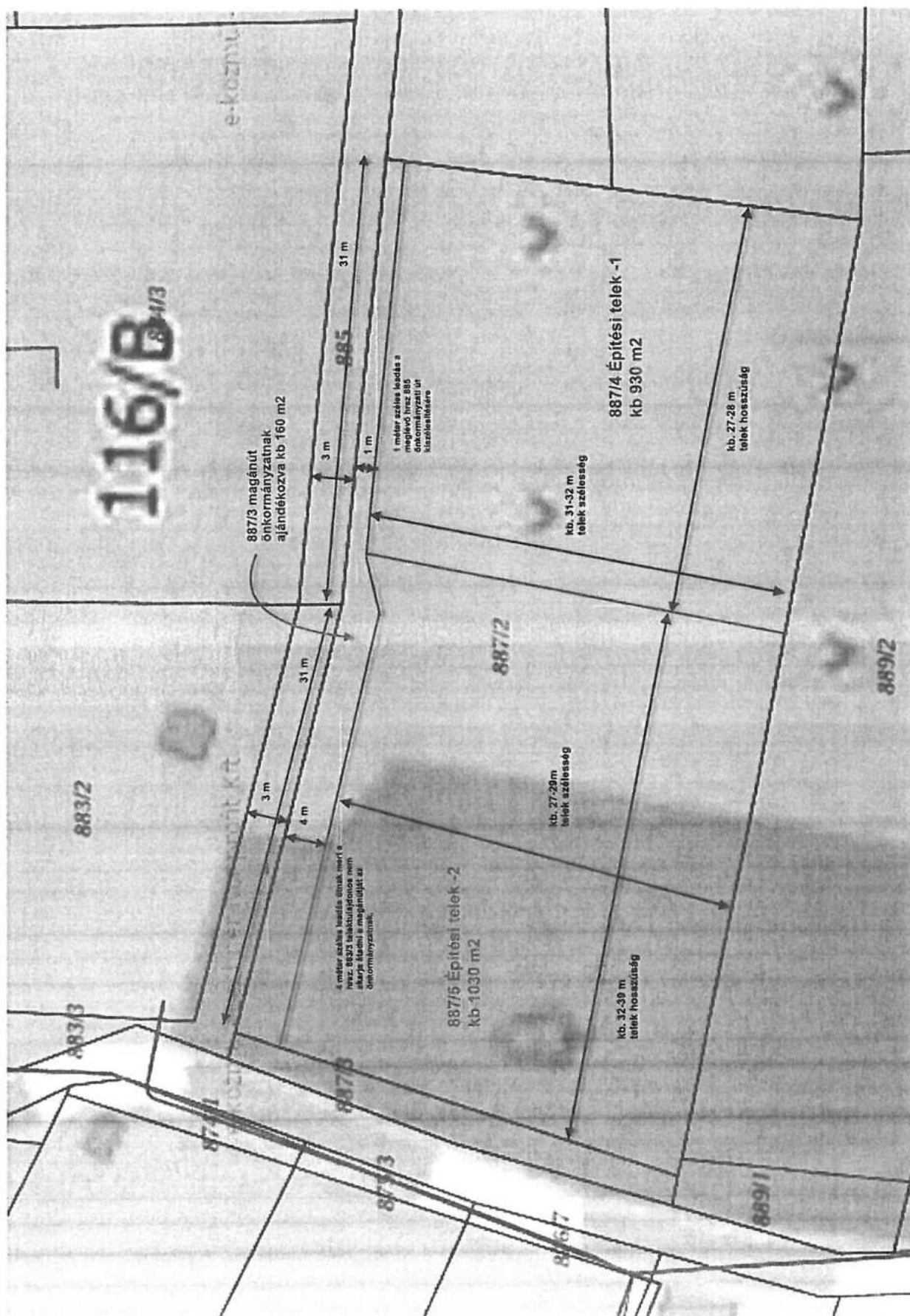
Időközben az összes érintett tulajdoni lapot lekértük, és kiderült, hogy a 883/3-as telek magántulajdon. Felvettem a kapcsolatot a tulajdonossal, aki ott kertet akar kialakítani. Próbáltam megvenni, hogy az önkormányzatnak ajándékozzam, de a tulajdonos ezt visszautasította. A helyzet megoldása érdekében mi szeretnénk a 887/2-es telekből egy 4 méter széles darabot az önkormányzatnak leadni, hogy az folytonossá tegye az ott tervezett közutat.

Szeretném megkérdezni, hogy megvalósítható-e a tervezett telek-megosztásom a csatolt vázlatos térképem alapján, és ez alapján valóban két építési telket kapok-e?

Köszönettel,

Kuti Balázs

+36307460029





Groszway Bt.

6000 Székesfehérvár, Ady Endre utca 26. 1/1

Telefonszám: +36 30/740-99-46
e-mail: grosz.krisztina@datatrans.hu

Pákozd Polgármesteri Hivatal

2025 MÁRC. 26.

PAK/2127-1/2025

AJÁNLAT



Feladat: Pákozd Rákóczi utca vízelvezetés módosítása. Az utca végét összekötni a Rákóczi utcai zárt csapadéksatornával. Az Önkormányzati csatorna tisztítás után a geodéziai felmérés. A ~ Rákóczi utca 37. előli árok összekötése a ~ Rákóczi utca 30. kezdődő aknával.

Feladat részletezése:

A. Geodéziai munkarész:

Műszerállomással a szakaszok teljes szelvényű felmérése és digitális (földhivatali) alaptérképre bedolgozás, közművek bedolgozása.

1. Rákóczi utca 72/5 hrsz-ú földrészlet - Budai útig zárt csapadéksatorna bemérése 550 m
2. Rákóczi utca 72/5 hrsz-ú földrészlet - Rákóczi utca 94 hrsz-ú földrészlet között komplett geodéziai felmérés 140m

szállítás:

megrendelés + 3 hét

példányszám:

digitális állomány

1. vállalkozási díj:

100.000.- Ft + 0%Áfa

2. vállalkozási díj:

150.000.- Ft + 0%Áfa

B., Csapadékvízelvezetési egyesített tervek

- műszaki leírás
- átnézeti helyszínrajz
- részletes helyszínrajz
- hossz-szelvény
- részletrajzok
- méret és mennyiség számítás, költségvetési kiírás

szállítás:

geodézia + 7 hét.

példányszám:

pdfA állomány

tervezés vállalkozási díj:

280.000.- Ft + 0%Áfa

C., Opció: Vízjogi Engedélyezési eljárás lebonyolítása:

A törvényben előírt tartalommal való kiegészítés elkészítése.

példányszám:

törvényben előírt

vállalkozási díj:

150.000.- Ft + 0% Áfa/ engedély

AZ ÁRAK 2 DB HELYSZINI MŰVEZETÉST ÉS KOOPERÁCIÓT TARTALMAZ, ÉS NEM TARTALMAZZA AZ ELŐRE NEM LÁTHATÓ ÉS A FENTIEKBEN FEL NEM SOROLT TERVEZÉSI FELADATOK DÍJÁT.

Helyszíni művezetés vagy kooperáció díja:

110.000.- Ft + áfa/ alkalom

Az ár nem tartalmazza:

Környezetvédelmi tanulmány

BIM rendszerű tervek

közvilágítás tervét

táj építészeti és kert tervek

hivatalos földhivatali térképet és tulajdoni lapot

az engedélyezési eljárások díját és illetékét (megrendelő fizeti)



szakhatóságok díját
szomszédos tulajdonosok név és címjegyzékét
környezetvédelmi elővizsgálatot, hatástanulmányt
a szikkasztási próbát
alapállapot, monitoring tervet
záportároló méretezését
talajmechanikai szakvéleményt
forgalmi mérést, behajlás mérést
humuszgazdálkodási tervet
távhő kiváltás tervezést
gázvezeték tervezését
a közvilágítás kiváltását és tervezését
tájépítészeti tervet
az erősáramú kábel kiváltását és engedélyezését
a külső kapcsolat közműegyeztetéseit
a zápor tároló, olajfogó, átemelő statikai tervét
a vizes műtárgyak irányítás technikai tervét, elektromos ellátását
forgalmi mérést
felmerülő közműtervezések és közmű kiváltások szaktervezői díját
behajlás mérést
az esetlegesen előírásra kerülő vizsgálatok díját. (pl.: talajtani vizsgálat, környezetvédelmi hatástanulmány, régészeti hatástanulmány, engedéllyel nem rendelkező olajfogó vizsgálata, meglévő rendszerek hidraulikai felülvizsgálatát.)
a területen több helyen vízmennyiség és nyomás mérés-, esetlegesen nagyobb meglévő vízellátó rendszer, illetve szennyvízelvezető rendszer hidraulikai felülvizsgálatát.
a vízgyűjtő hidrológiai vizsgálatát
10.000 Ft-nál nagyobb összegű közműegyeztetési és közútkezelői díjat
szolgalmi ügyek intézése, a megállapodások elkészítése és megkötése, kártalanítások
a kivitelezéssel kapcsolatos egyéb mérnöki feladatok és azok költsége
bármely más mérnöki szolgáltatás, melyet ajánlatunk feladatunkként nem nevesít

Vállalkozás adatai:

Groszway Bt.
Telephely: Székesfehérvár 8000 Ady Endre u. 26.
Mobil: 30/74-099-46
groszway@groszway.hu
Adószám: 32004632-1-07,
Bsz: OTP Bank 11736006-21485316
Jogosultság: KÉ-K, VZ-TEL/07-0743

Fizetési feltételek:

Tervezői díjak tervrészenként egy összegben, tervleadást követően, kerülnek leszámolásra.
Ajánlatomban részletezett feltételeket két hétig érvényben tartom, és esetleges részletkérdésekben szívesen igazodom a tisztelt Megrendelő igényeihez.



Társaságunk vállalási feltételei az ajánlathoz mellékelem. Felhívjuk szíves figyelmét, hogy amennyiben az árajánlatunk alapján egyéb kikötés, egyéb feltétel nélkül társaságunktól megrendeli a munkát, a szerződés társaságunk vállalási feltételei szerint jön létre.

Az ajánlat kizárólag olyan adatokat tartalmaz, amelyeket az üzleti életben használnak, illetve nyilvános adatbázisban, vagy nyilvános honlapon elérhetőek. Az ajánlatkérésben és az árajánlatban feltüntetett adatokat üzleti adatként kezeljük és időbeli korlátozás nélkül nyilvántartjuk.

Kérem az alábbi kiegészítést a szerződésbe belefoglalmazni:

Amennyiben az inflációs ráta a szerződés és a kifizetés közötti időszakban, meghaladja a 15%-ot úgy az inflációs hatásokat közösen értékeljük felül, és a szerződés feltételeit ennek megfelelően módosítuk, hogy azok tükrözzék az akkori gazdasági környezet változásait. Célunk, hogy a módosításokkal biztosítsuk mindkét fél számára a szerződés fenntarthatóságát és igazságosságát, figyelembe véve a kifizetések értékének megőrzését az inflációs hatások fényében.

Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „Vis maior”). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények, egészségügyi veszélyhelyzet), embargót stb.

A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani

Az a Fél, akinek a teljesítését a Vis maior befolyásolja, haladéktalanul köteles a másik Felet az akadályoztatás tényéről, várható időtartamáról és a szerződés teljesítésnek várható folytatásáról értesíteni. A mulasztó Fél a mulasztásból eredő károkozásért kártérítési felelősséggel tartozik

Tisztelt ajánlatkérő, köszönöm a megtisztelő megkeresést. Kérem ajánlatom szíves visszaigazolását elfogadása esetén tervezési szerződést küldünk.

Székesfehérvár, 2024. október 29.

Tisztelettel:

Grosz Krisztina

Polgármesteri Hivatal Pákozdszűcs-Kovács Roxána

Pákozdi Polgármesteri Hivatal	
2025 ÁPR 30.	hó nap
PAK/2455-1/2025	

Feladó: Kardos Ádám - Pákozdszűcs-Kovács Roxána <polgarmester@pakozd.hu>
Küldve: szerda 2025. április 30 9:51
Címzett: Polgármesteri Hivatal Pákozdszűcs-Kovács Roxána; Halmay Tibor
Tárgy: Fwd: javasolt telekhatár rendezés
Mellékletek: 01_javasolt telekalakítás.pdf; Névtelen melléklet (00003).htm; 00_jelenlegi állapot.pdf; Névtelen melléklet (00006).htm

Az iPhone-omról küldve

Továbbított levél kezdete:

Feladó: Péter Keresztes <keresztespeter@gmail.com>
Dátum: 2024. október 21. 9:02:45 CEST
Címzett: polgarmester@pakozd.hu
Másolat: Balázs Molnár <m78interior@gmail.com>
Tárgy: javasolt telekhatár rendezés

Tisztelt Polgármester Úr, kedves Ádám!

Ezúton mellékelve küldöm a nyári személyes bejárás alkalmával Önökkel közösen felvetett telekalakítási komplex intézkedéshez Molnár Balázs szomszéd telektulajdonossal közös javaslatunkat.

Várom megtisztelő válaszát.

--
Üdvözlettel:
Keresztes Péter

20 - 579 - 1626



923/5-ös telekhez kerülő terület: 85,18 m²
 923/5-ös telektől elkerülő terület: 67,27 m²

924/1-es telekhez kerülő terület: 186,21 m²
 924/1-es telektől elkerülő terület: 26,98 m²

923/5-ös telek növekménye: 17,91 m²
 924/1-es telek növekménye: 159,23 m²
 (923/6)-os telek területcsökkenése: 177,14 m²

d. Átnya utcai telekhatár rendezésének előkészítése
 11 telek: HR SZ 923/5, 923/6, 924/1
 19.05.

Javasolt telekhatár rendezés 1:200 (A2)

932
 Megbízó: Keresztes Péter
 Felmerítet készítette: Szabó Gábor geodéta
 Rajzolta: Juhász Kristóf építész (E 01-6018)



923/6-os telekből a 923/5-ös tulajdonosa által használt terület: 197,86 m²
 923/6-os telekből a 924/1-ös tulajdonosa által használt terület: 108,52 m²
 924/1-os telekből a 923/5-ös tulajdonosa által használt terület: 17,00 m²

Alanya utcai telekhatár rendezésének előkészítése
 elk: HRSZ 923/5, 923/6, 924/1
 05.

Jelenlegi állapot 1:200 (A2)

932
 Megbízó: Keresztes Péter
 Felmérés készítője: Szabó Gábor geodéta
 Rajzolta: Juhász Kriszta építész (É 01-6018)



PAKOZDI POLGÁRMESTERI HIVATAL
8095 Pákozd, Hősök tere 9.

Érkezett: 2025 MÁJ 05 Melléklet: db
Iktatási szám: PAK/2134-2/2025
Előírat:
Dátum: Ügyintéző: Sz-gp

NEMZETI NÉPEGÉSZSÉGÜGYI ÉS GYÓGYSZERÉSZETI KÖZPONT

Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
Biocid Kompetens Hatósági Osztály

A Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ (NNGYK) csípőszúnyogok elleni védekezéssel kapcsolatos tájékoztatása helyi önkormányzatok részére.

A NNGYK/36046-2/2025 iktatószámú körlevél

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Először is az egészségügyi államigazgatási szervek nevében meg szeretném köszönni mindazon intézkedéseket, melyeket a települési önkormányzatok tettek a szúnyogok elleni szervezett védekezés korszerűsítése és a lakosság informálása terén és, hogy hatóságaink ellenőrzéseiben partnerként közreműködtek.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 5. pontja értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik a környezet-egészségügy, azaz többek között a rovar- és rágcsálóirtás, valamint az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 153. § (1) bekezdésének b) pontja alapján a környezet- és település-egészségügyi feladatok körében a települési önkormányzatok biztosítják a külön jogszabályban meghatározott rovarok és rágcsálók irtását. A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 36. § (2) bekezdése szerint a vérszívó szúnyogok egészségügyi kártevőnek minősülnek, melyek ellen védekezni kell.

A 36.§ (1) bekezdésével összhangban a szúnyogok elleni védekezés nem kizárólag a vegyszeres szúnyogirtást jelenti, hanem a vérszívók megtelepedésének, elszaporodásának megakadályozását (szúnyoglárva-irtást és tenyészhely felszámolást) is. A (4) bekezdés értelmében az érintett terület fenntartója köteles a vérszívók elleni védekezéssel foglalkozni.

Az előírások alapján, az egészségügyi, környezetvédelmi, gazdasági szempontokat és az rendelkezésre álló védekezési módszerek korlátait szem előtt tartva

- magáningatlanok esetében az ingatlan tulajdonosának, használójának kötelessége megakadályozni a szúnyogok szaporodását az ingatlanjuk területén;
- a szúnyogok elszaporodásának megakadályozása érdekében az önkormányzatok részére erősen ajánlott a szúnyoglárva-irtás közterületeken lakott területen kívül- és belül;
- a felnőtt szúnyogok elleni kémiai szúnyogirtást pedig lakott területen belül – és kimondottan indokolt esetben – végezetheti el az önkormányzat vagy az országos szúnyoggyérítési program végrehajtói.

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról szóló 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet 6/A. § (2) bekezdése alapján valósul meg a katasztrófavédelem által koordinált országos szúnyoggyérítési program, mely során a kezelések elsősorban jelentős szúnyogártalommal érintett területekre, azaz a Duna, a Tisza és mellékfolyói, valamint a kiemelt turisztikai régiók (Balaton, Velencei-tó, stb.) vonzáskörzetére terjednek ki.

Cím: 1097 Budapest Albert Flórián út 2-6. Tel: + 36 1 476 1195,

e-mail: kembizt@nngyk.gov.hu

Hivatali köznyelv: KÖZPONTI NYELV: 1097 Budapest

A kormányhivatalok 2023-ban végrehajtott országos ellenőrzéseinek tapasztalata alapján az önkormányzatok szinte kivétel nélkül, megfelelő formában tájékoztatták a lakosságot a szúnyogirtási beavatkozásokat megelőzően. Emellett, a ház körüli szúnyogszaporulat megfékezésére felhívó posztert/információs anyagot nagy példányszámban helyezték ki és osztották meg saját kommunikációs csatornáikon. Bízom abban, hogy ezt a jó gyakorlatot az elkövetkezendő szezonok során is sikerül fenntartani.

A szúnyogirtás kivitelezésére vonatkozó szórványos panaszok és a 2023-ban végrehajtott ellenőrzések tapasztalatai alapján jogszabályi szigorítás történt a szúnyogirtás szolgáltatói által teendő bejelentésekre vonatkozóan. Ez lehetővé tette, hogy a járási hivatalok hatékonyabban ellenőrizhessék a szúnyogirtást megelőző (indokoltági) és záró (eredményességi) méréseket. A feladatra kollégáink kiemelt figyelmet fordítottak 2024-ben, és azt tapasztaltuk, hogy a szúnyogirtást végző vállalkozók szabálykövetése tovább javult. Az ellenőrzött földi kémiai szúnyogirtások hatékonysága pedig átlagosan 87% feletti.

A Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság és a Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ is törekszik arra, hogy a biológiai szúnyogirtás egyre nagyobb szerepet kapjon a már megszokott kémiai gyérítések mellett. A szúnyoggyérítés helyes gyakorlatának kialakítása közös érdekünk. Pozitív benyomásunk, hogy egyre több önkormányzat is osztja törekvéseinket és egyre nagyobb tapasztalattal rendelkeznek a szúnyogirtás témakörében. A lakossági – és egyes önkormányzatoktól érkező panaszokból is – az derül ki viszont, hogy még mindig vannak nyitott kérdések.

Jelen levélem folytatásában (II. melléklet) több, gyakran felmerülő kérdésre közösen próbálunk választ nyújtani. Ezen felül olyan javaslatokat, kéréseket fogalmaztunk meg az önkormányzatok részére, melyek hozzájárulhatnak a szúnyogmentes környezethez és a fenntartható védekezéshez és a szúnyogirtás színvonalának növeléséhez. Bízom Tisztelt Polgármester Úr/Asszony szíves egyetértésében és együttműködésében.

Köszönettel,

 **NNGYK**
Györgyi
2025.04.30 15:08:04
+02'00'

Dr. Müller Cecília
országos tisztifőorvos

Lakossági gyakran ismételt kérdések

A Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ és a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság is számos megkeresést kap a szezonban a csípőszúnyogok nagyszámú, zavaró jelenléte kapcsán. A megkeresésekből kiderül, hogy elsősorban a szúnyogirtás kivitelezésével kapcsolatos alábbi kérdések foglalkoztatják a lakosságot.

- Miért végeznek szervezett szúnyogirtást Magyarországon?
- Ki rendeli el, ki rendeli meg és ki végzi a szervezett szúnyogirtást Magyarországon?
- Kihez fordulhatunk, ha azt szeretnénk, hogy a településünkön szervezett szúnyogirtást végezzenek?
- Kihez fordulhatunk, ha azt szeretnénk, hogy a településünkön ne végezzenek szervezett szúnyogirtást, vagy a szúnyogirtás a jelenlegitől eltérő módszerrel történjen?
- Ki engedélyezi az irtószerek felhasználását és a szervezett szúnyogirtást?
- Ki ellenőrzi a szúnyogirtás szabályszerűségét?
- Milyen módszerekkel történhet a szervezett szúnyogirtás? (felhasználható irtószerek és a különböző technológiák előnyei, hátrányai)
- Ártalmas-e a szúnyogirtás az emberekre és a környezetre nézve?
- Miért vezették ki a gyakorlatból a légi kémiai szúnyogirtást?
- Milyen körülmények között kerülhet mégis engedélyezésre a légi kémiai szúnyogirtás?
- A földi kémiai szúnyogirtás nem elég hatásos, mi lehet ennek az oka?

A kérdésekre külön tájékoztató anyagot készítettünk, mely a <https://nnk.gov.hu/index.php/jarvanyugyi-es-infekciokontroll-foosztaly/141-lakossagi-tajekoztatok/altalanos-tajekoztatok/2596-gyakran-ismetelt-kerdesek-a-szunyogirtasrol.html> érhető el és akár az önkormányzatokhoz érkező lakossági megkeresések megválaszolásához is segítséget nyújthat.

A katasztrófavédelem által koordinált országos szúnyoggyérítési program kapcsán gyakran intézett kérdésekre a <https://www.katasztrofavedelem.hu/45/szunyoggyerites-gyik#ablak> honlapon található felvilágosítás.

A biológiai szúnyoglárvaírtás előnyben részesítése

Az önkormányzat, mint a szolgáltatás megrendelője, kulcsfontosságú szereppel bír. Bár a földrajzi adottságok miatt nem minden esetben hagyatkozhatunk csupán a biológiai irtásra, annak priorizálása kiemelten fontos. Különösen azokon a településeken, ahol, vagy amelyek környezetében ismert jól meghatározott szúnyogtenyésztő-helyek (pl. árterek, mocsaras, belvizes területek, vizesárok) okozzák a szúnyogártalom jelentős részét, az időben indított biológiai irtással a szúnyogok nagyszámú megjelenése bizonyos fokig megelőzhető, illetve a kisebb egyedszám fenntartható.

A szúnyogirtó szolgáltatást végző vállalkozónak minden esetben mérlegelniük kell, hogy adott területen a szúnyogirtás milyen módszerekkel valósítható meg. **Amennyiben kivitelezhető, a biológiai szúnyogirtást és a szúnyogok tenyészhelyeinek felszámolását előnyben kell részesíteni a kémiai szúnyogirtással szemben.** Ez nem pusztán formális, általános előírás, hanem annak a záloga, hogy a szúnyogok elleni szervezett védekezés valóban fenntartható, integrált módon történjen.

Amennyiben az önkormányzat olyan vállalkozást bíz meg a település szúnyogirtási feladataival, amely kizárólag kémiai szúnyogirtást végez, az már a lehetőségét is kizárja annak, hogy a biológiai lárvairtást érdemben mérlegeljék és arra sor kerülhessen.

Javasoljuk ezért, hogy – különösen az árvíz, belvíz, vizes élőhelyek – tekintetében érintett települések a szúnyoglárva-irtással kapcsolatos feladatokban is tapasztalattal rendelkező szolgáltatóval szerződjenek. Az is jó gyakorlat lehet, ha szerződés szerint külön szolgáltató látja el a szúnyoglárva-irtási feladatokat és másik szolgáltató a kémiai szúnyogirtási feladatokat. Az azonban mindenképpen kerülendő, hogy egy vizes élőhellyel érintett település kizárólag kémiai szúnyogirtásban érdekelt szolgáltatóval szerződjön.

Jelenleg viszonylag kevés szolgáltató végez rendszeresen szúnyoglárva-irtást. Az önkormányzatok változó megrendelői igényeivel a piaci folyamatok azonban felzárkóztathatják a szolgáltatói oldal kínálatát. Feltétlenül javasolt a szúnyoglárva-irtás megkezdése előtt erre a feladatra specializált szakemberekkel felmérni a tényleges tenyészhelyeket. A szúnyogirtás megtervezése során azt is figyelembe kell venni, hogy az emberközeli életmódú inváziós szúnyogok jelentős számban képesek magántelkeken, apró vízmegállásokban fejlődni. Ebben az esetben a szervezett biológiai gyérítés önmagában nem vezet eredményre, csak a lakosság aktív közreműködésével – ezen tenyészhelyek felszámolásával vagy kezelésével – érhető el eredmény.

A 2024 májusában – júniusában tapasztalt áradáskor a nyugati országrészből érkező panaszok rávilágítottak arra, hogy bár a lakosság részéről a szúnyogirtásra az igény adott volt, számos önkormányzat csak a szúnyogpopuláció felszaporodása után kezdte el szervezni a szúnyogirtást. Megelőző jellegű szúnyoglárva-irtásra, amely elejét vehette volna a fokozott szúnyogártalom kialakulásának, nem fordítottak figyelmet.

A biológiai szúnyogirtási módszer hátránya, hogy több szakértelmet, háttérmunkát és tervezést igényel, mint a kémiai irtás. A szúnyoglárvák tenyészhelyeit fel kell deríteni (feltérképezni), számon kell tartani és az irtószert a megfelelő időpontban (a lárvák megjelenése után rövid időn belül) kell alkalmazni akár néhány heti rendszerességgel.

Javasoljuk ezért, hogy a szúnyoglárva-irtási feladatokra a szezon előtt – szerződés szintjén – készüljenek fel. A szerződés térjen ki a szúnyogtenyészhelyek meghatározására, nyomon követésére a vízállás és időjárás függvényében, valamint helyszíni, entomológiai felmérésekre is. Az önkormányzatok a helyismerettel rendelkező szerződött független szakértőivel a szúnyogirtást végző vállalkozóval egyeztetve jelöljék ki a kezelendő területet és a szúnyogirtás módszereit. A szúnyoglárva-irtás előkészítése az első év során a legkörülményesebb. A későbbiekben már felhasználhatók a szerzett tapasztalatok, az elöntött területek a csapadékmennyiséggel és/vagy vízállással összefüggésben könnyebben megtalálhatók, előre jelezhetők lesznek.

Más önkormányzatokkal való tapasztalatcsere, együttműködés

A szúnyogtenyészhelyek megfigyelésére és a szúnyoglárva-irtás hatékonyságának mérésére több önkormányzat külön szakértőkkel szerződik. Főleg nagyobb városoknál előfordul, hogy a köztisztasági, városüzemeltetési feladatokat ellátó, több éves vagy évtizedes tapasztalattal rendelkező cégeiket bízzák meg a szúnyogirtás szervezési- és akár végrehajtási feladataival is.

Véleményünk szerint konstruktív lehet, ha az önkormányzatok egymással egyeztetnek, tapasztalataikat megosztják a szúnyogirtás kapcsán, és remélhetőleg a legjobb gyakorlatok tudnak így elterjedni köztük.

Egy relatív kis kiterjedésű vizes élőhelyről a szúnyogok (fajtól és széljárástól függően) több kilométerre terjednek szét. Ez azt jelenti, hogy egy kisebb célzott kezeléssel egy nagy kiterjedésű területet védelme biztosítható. Ugyanebből következik, hogy a település környezetében az összes tenyészőhelyet szükséges kezelni, hogy ne áraszhassák el a védendő területet a szúnyogok. A települések közigazgatási határán belül tehát nem mindig oldható meg a probléma. Ha csak arra gondolunk, hogy akár egy folyó átellenes partjain már legalább két különböző önkormányzat illetékessége a szúnyogirtás elvégzése, világos, hogy a hatékony védekezésben az önkormányzatok együttműködése elengedhetetlen. Nem véletlen, hogy a biológiai szúnyogirtásra támaszkodó sikeres külföldi programok sem csak önkormányzati szinten valósulnak meg, hanem regionális szervezethez tartoznak.

Javasoljuk ezért, hogy különösen a nagyobb kiterjedésű vizes élőhelyek körüli települések közös ügyként, összehangolva végeztessék a szúnyoglárva-irtást és az azzal összefüggő feladatokat.

A szúnyogirtás szakszerű végrehajtásának és színvonalának biztosítása

Továbbra is az önkormányzatok feladata a szervezett szúnyogirtás esetén a lakosság értesítése, valamint a területen tevékenykedő méhészek értesítése. Az egyéb vonatkozó szabályok betartása pedig általánosságban a kivitelező vállalkozó felelőssége.

A szúnyogirtás szervezésének szakmai szempontjait a „Tájékoztató az engedélyezett irtószerekről és az egészségügyi kártevők elleni védekezés szakmai irányelveiről” c. kiadvány (röviden: *Irtószertájékoztató*) részletezi, mely a <https://www.nnk.gov.hu/index.php/jarvanyugyi-es-infekciokontroll-foosztaly/szakmai-tajekoztatok/tajekoztato-az-engedelyezett-irtoszerekről-es-az-egeszsegugyi-kartevek-elleni-vedekezes-szakmai-iranyelveirol> linken érhető el.

Több panasz alapját képezi a szúnyogirtás hatékonyságának elmaradása. Ebben a tekintetben a 2024-ben végrehajtott célzott hatósági ellenőrzések széleskörű problémát nem tártak fel. A lakott területen végzett akár földi, akár légi kémiai szúnyogirtás eredménye egyaránt rövidtávú lehet, ha a szúnyoglárva a környező tenyészőhelyen zavartalanul fejlődhetnek, és folyamatosan sodródhatnak a településre. Ezen felül a magáningatlanok területén a kisebb-nagyobb vizesedényekben folyamatosan fejlődő szúnyoglárva szintén napokon belül pótolják az irtás során elpusztított szúnyogpopulációt.

Mindazonáltal, valós és gyakori okai lehetnek a hatékonyság elmaradásának például, ha

- a szúnyogirtást végző jármű nem juttat ki megfelelő mennyiségű irtószert a területre (mert kis teljesítményű a ködképző berendezés vagy a jármű túl gyorsan halad),
- ha a jármű nem járja be a teljes úthálózatot,
- nem tartják be a megfelelő időjárásra vonatkozó követelményt, a légmozgás túl erős és nem lebeg elég ideig adott területen az irtószert.

Annak érdekében, hogy az irtási technológiák és az irtószerek hatékonysága nyomon követhető legyen, valamint, hogy a szúnyogok irtószertel szembeni ellenállóképessége észlelhető legyen, egy független szakértőnek vagy a vállalkozóknak kötelező a kezelések hatékonyságát felmérni. A kémiai szúnyogirtás és a biológiai szúnyoglárva-irtás esetén egyaránt kötelező az indokoltság és hatékonyság mérése. A mérések módszertanát szintén a fentebb hivatkozott *Irtószertájékoztató* részletezi.

A vonatkozó szabályok betartását a Járási Hivatalok ellenőrzik hatóságként. Ugyanakkor, nem csak megengedett, hanem kimondottan ajánlott, hogy az önkormányzat, mint megrendelő megfigyelje a szúnyogirtást és az azzal összefüggő tevékenységeket – ahogyan több település esetén ez meg is történik. Ilyen formán, az önkormányzat közvetlenül jelezheti a vállalkozónak, ha problémát vélelmez a kivitelezésben. Amennyiben az irtással kapcsolatban bármilyen jogszabályi vagy szakmai mulasztást tapasztalnak, érvényesítsék szerződés szerinti jogait, továbbá a panasszal

forduljanak a területileg illetékes járási hivatalhoz, mely megteszi a szükséges hatósági intézkedést.

A 2024-ben végrehajtott ellenőrzések adataiból kiderült az is, hogy sok olyan területen is végrehajtották a szúnyogirtást, ahol a kezelést megelőző indokoltági méréseknél az indokoltág ajánlott határértéke alatt maradt a szúnyogártalom. Az *Irtószer tájékoztató* szerint „A szúnyogirtás célja a szúnyogártalom elviselhető szintre csökkentése. A kezelésre kijelölt területnek azon a részén javasolt elvégezni a kémiai szúnyogirtást, amelynek mérőpontjain 60 csipés/óra/fő mértéket meghaladó szúnyogártalmat mértek a kezelés napján vagy az előző napon.”

A fentiek értelmében, amennyiben a szúnyogártalom mért értéke nem éri el a határértéket, a szúnyogirtást nem indokolt végrehajtani. Sőt, ha a mért szint ennél jelentősen alacsonyabb, akkor jár el helyesen a megrendelő, ha a kezelés lemondásáról dönt, ugyanez vonatkozik a kivitelezőre is. Ezt a lehetőséget már a szerződéskötésnél is indokolt figyelembe venni, különösen a kémiai irtásnál – egy rosszul megfogalmazott szerződés miatt ne tegyük ki a lakosságot és a környezetet a felesleges irtás okozta kemizációnak.

A központi szúnyoggyérítési program

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról szóló 234/2011. (XI. 10.) Korm. rendelet 6/A. § (2) bekezdése szerint „A hivatásos katasztrófavédelmi szerv központi szerve vezetője irányítja az országos szúnyoggyérítési program keretében a szúnyoggyérítéssel kapcsolatos feladatok ellátását.” A katasztrófavédelem által koordinált országos szúnyoggyérítési program során a kezeléseket elsősorban jelentős szúnyogártalommal érintett területekre, azaz a Duna, a Tisza és mellékfolyóik, valamint a kiemelt turisztikai régiók (Balaton, Velencei-tó, stb.) vonzáskörzetére terjednek ki.

A központi szúnyoggyérítési program kapcsán gyakran intézett kérdésekre a <https://www.katasztrofavedelem.hu/45/szunyoggyerites-gyik#ablak> honlapon található felvilágosítás. A <https://www.katasztrofavedelem.hu/37838/heti-programok> linken pedig program heti ütemterve szerepel.

A Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Gazdasági Ellátó Központjával (BM OKF GEK) is egyeztetve kérjük, hogy az önkormányzatok folyamatosan tájékozódjanak a központi szúnyoggyérítési program ütemezéséről és ne rendeljenek meg ugyanazon időpontokra külön szolgáltatótól is kémiai szúnyogirtást, amikor a település kezelését a központi programban már tervezik. Amennyiben mégis külön szolgáltatóval szeretnék elvégeztetni a kezelést, akkor pedig a lehető legkorábban jelezzék a BM OKF GEK felé, hogy nem igénylik abban az időpontban a központi programban végzett irtást. A járási hivatalok nyomon követik a szúnyogirtásra vonatkozó előzetes vállalkozói bejelentéseket, és amennyiben ugyanarra az időpontra (6 napon belül) ugyanarra a területre több szolgáltatótól is érkezik szúnyogirtási bejelentés, akkor a későbbi bejelentést tevő szolgáltatót figyelmeztetik, hogy a második kezelés előtt az indokoltági mérés eredményeit a járási hivatal is megvizsgálja. Ezzel együtt a korábban végzett kezelés körülményeit és annak eredményességét is megvizsgálja a hatóság.

A szúnyoggyérítési heti ütemtervek (minden hét első munkanapján) és egyéb információk a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság honlapján a „Lakosság – Szúnyoggyérítés” menüpont alatt folyamatosan közzétételre kerülnek. A BM OKF GEK az ugyfelszolgalat.gek@katved.gov.hu e-mail címen fogadja a szúnyogirtással kapcsolatos önkormányzati megkereséseket és megadja a szükséges tájékoztatást a központi programban tervezett biológiai- és kémiai szúnyogirtásról. A központi program és az önkormányzatok közötti kölcsönös kommunikáció elengedhetetlen annak érdekében, hogy minden fél a lehető leghatékonyabban tervezhesse és oszthassa be erőforrásait.

Lakossági egyéni védekezés fokozása

A szúnyogok elleni védekezésben a lakosság figyelmének felkeltését és együttműködését nélkülözhetetlennek tartjuk, ugyanis a településeken jelentkező ártalmat részben, sőt egyes helyeken teljes egészében a ház körüli vízgyülemekben kifejlődő szúnyogok okozzák. Lakossági tájékoztató anyagaink nyilvánosan elérhetőek és letölthetőek a

<https://www.nnk.gov.hu/index.php/jarvanyugyi-es-infekciokontroll-foosztaly/141-lakossagi-tajekoztatok/altalanos-tajekoztatok/633-lakossagi-tajekoztato-a-szunyogok-elleni-vedekezessel>

linken keresztül. Örömmel tapasztaltuk, hogy az önkormányzatok megismerték ezt a tájékoztatót, sőt néhányan saját lakossági információs anyagot is készítettek.

Kérjük, hogy a települések forgalmasabb pontjain (pl. vasútállomás, iskola, orvosi rendelő, valamint a nagyszámú vizes virágváza miatt a temetők bejáratánál is) a figyelemfelhívó plakát egy-egy példánya kerüljön kihelyezésre minden „szúnyogszezon” kezdetén. Amennyiben az önkormányzatnak erre lehetősége van, javasoljuk, hogy saját médiumaiban is hívja fel a lakosság figyelmét a szúnyogok elleni egyéni védekezés fontosságára.

Hatóságaink 2024. során több száz olyan telephelyet ellenőriztek, mely tevékenysége során lehetővé teheti a szúnyogok szaporodását. A kertészetek, gumibroncs-lerakatok, hulladékkezelő és -tároló egységeknél a sok, kisebb edényben összegyűlő öntözővíz és esővíz például igen kedvező a szúnyoglárva fejlődése szempontjából. *A fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 36§* szerint a vérszívó szúnyogok egészségügyi kártevőnek minősülnek, melyek ellen a védekezés az ingatlan fenntartójának kötelezettsége, ennek elmulasztása esetén a népegészségügyi hatóság intézkedhet. A telephelyek üzemeltetői azzal eleget tesznek kötelezettségüknek, ha a pangóvíz 1-2 napon túli fennmaradását megakadályozzák.

Arra sajnos nincs kapacitása a népegészségügyi hatóságnak, hogy minden ingatlant rendszeresen ellenőrizhessen. Ugyanakkor, **ha az önkormányzat azt tapasztalja, hogy bármely ingatlan területén a fenntartó elmulasztja kötelezettségét és ezzel különösen nagy számú szúnyog fejlődését teszi lehetővé, hatósági intézkedés kérhető a területileg illetékes járási hivataltól.**

További jó gyakorlat, melyet több önkormányzat is folytat, hogy az érdeklődő lakosság részére szúnyoglárva-irtó tablettát szolgáltatót, ösztönözve ezzel a közösséget, hogy az öntözésre használt esővizet biztonságosan gyűjthesse otthonában.

Sajnos a rendelkezésre álló információk szerint a Culinex Tab Plus szúnyoglárva-irtó tabletta pillanatnyilag a forgalmazás technikai problémái miatt nem elérhető, ennek rendezésére várunk. A lakosság részére ajánlható még a hatályos engedéllyel rendelkező *Protect szúnyoglárva-irtó tablettával/Biopren szúnyoglárva-irtó tablettával, az Insecto szúnyoglárva-irtó tablettával, és a Protect szúnyoglárva- és bolhairtó permet.* Ezek a szerek azonban nem biológiai szúnyoglárva-irtó hatóanyagot tartalmaznak, ezért élővízben és étkezési célra használt növények öntözővizében nem használhatók.

Tévhit

A szúnyogirtás hatásosságával kapcsolatos több panasz tárgyát az képezi, hogy a földi kémiai szúnyogirtás során a gépkocsi úgy haladt, hogy nem szórt permetet vagy csak nagyon kevés irtószert juttatott ki.

- Korábban a gépkocsiról leggyakrabban melegköd-képzéssel juttatták ki a szúnyogirtószert, manapság inkább az úgynevezett ULV technológiát alkalmazzák, mely során azonos

készítményt, azonos dózisban használnak, viszont a porlasztást hőfejlesztés nélkül érik el. Ez különbözteti meg a módszert a melegköd-képzését technológiától. **Hatékonságbeli különbség a két módszer között nincs.** Míg a melegköd-képzés egy sűrű füstszerű ködöt hozott létre a gépkocsi után, az ULV-eljárásnál a ködpermet kevésbé látványos, de a kijutó irtószermennyiség azonos. Az ország legtöbb térségében már a modernebb, közlekedést és a lakosságot kevésbé zavaró ULV technológiai került alkalmazásra. Továbbá, ahogyan korábban utaltunk rá, a hatékonyságot számos egyéb tényező ténylegesen befolyásolhatja, ezért kiemelten fontos és kötelező a hatékonyság objektív mérése.

Szintén gyakori észrevétel, hogy a légi kémiai szúnyogirtás hatásosabb volt, mert mindenhová eljutott az irtószer és a település környékét is kezelni lehetett.

- Az elképzelhető, hogy különösen a hosszú telekszerkezetű településeken a hátsó kertekbe az utcán kijuttatott irtószer kisebb hatékonysággal jut be, mint korábban a repülőgépről szórt permet, de a település szabálytalan utcaszerkezete is és az építmények utcán való elhelyezkedése is jelentősen meghatározhatja a hatékonyságot. A hatékonyság elmaradását azonban kötelező objektíven felmérni, csak ezután lehet bármit kijelenteni. Amennyiben egy városrész a kezelhetőség szempontjából körülményes a mérőpontok helyét annak megfelelően kell kijelölni.
- Az elképzelhető, hogy a légi szúnyogirtás közben a település körül is szórt irtószert. Ugyanakkor ez korábban sem volt szabályos és megengedett gyakorlat, úgy ahogyan a földi kémiai szúnyogirtásnál sem az. **Az irtószer-rezisztencia megelőzése és a nem célszervezet élővilág érdekében a települések lakott területei kezelhetőek a kémiai irtás során.** A természetes élővizektől és védett területektől úgyszintén védőtávolságot kell tartani.
- A biológiai szúnyoglárva-irtás más elbírálás alá esik, mert ott az irtószert közvetlenül a vízbe kell juttatni, az előírás szerinti mennyiségben történő használata, az élővilágot érdemben nem károsítja.

Többen, leginkább a lakosság részéről fordulnak olyan kéréssel Hivatalunkhoz és a BM OKF GEK-hez is, hogy rendeljenek el szúnyogirtást valamely területen.

- A szervezett szúnyogirtást elsődlegesen a lakosság igényeinek kiszolgálására, a komfortérzet javítása érdekében végzik. Bár a szúnyogok csípése fertőzést közvetíthet, ennek hazánkban kicsi az esélye. Így jelenleg Magyarországon nem okoz közvetlen járványügyi kockázatot a szúnyogok jelenléte, még akkor sem, ha nagy egyedszámban fordulnak elő a vérszívók. A honos szúnyogpopuláció által évtizedek óta terjesztett nyugat-nílusi láz megbetegedéseket nyilvántartjuk, és a betegség 2018 kivételével rendszerint évi 10-40 közötti esetszámmal fordul elő és az esetek általában sporadikusan az egész országban, tehát nem egy-egy gócban jelentkeznek. Az invazív, trópusi eredetű szúnyogfajok csípésével terjedő fertőzéseket pedig ezidáig csak ritkán, behurcolt esetként (külföldön fertőződött személyeknél) mutatták ki. Az eddigi hazai vizsgálatok során nem találták meg a kórokozókat az invazív szúnyogokban. A rutinszerűen végzett szúnyogirtás tehát alapvetően a szúnyogok egyedszámától, zavaró hatásától függ és nem járványügyi érdekből történik.
- **Éppen ezért, tényleges járványhelyzetén kívül nem kerül „elrendelésre” szúnyogirtás.** A szervezett szúnyogirtást az országos szúnyoggyérítési programban a BM OKF GEK a szakértői által végrehajtott felméréseket figyelembe véve végezteti el, vagy az önkormányzatok saját költségvetésük terhére rendelhetik meg. Ez azonban nem kötelező.

- A szúnyogirtás járványügyi érdekből történő elrendelése esetén annak elvégzése kötelező lenne és a szokványosnál magasabb minőségellenőrzési követelményekhez lenne kötve. Ezzel együtt akár a területen lévő ingatlanoknál is tételesen vizsgálni kellene a szúnyogok és szúnyoglárva jelenlétét a teljes szúnyogmentesség biztosítása érdekében.



FEJÉR VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

PÁKOZDI POLGÁRMESTERI HIVATAL	
8095 Pákozd, Hősök tere 9.	
Érkezett:	Melléklet: db
Iktatási szám: 2025. MÁJ 14. PÁK 1350-2/2025	
Előírat:	
Utóírat:	Ügyintéző: J2-G2

Iktatószám: FE/02/564-111/2025.

Tárgy: Szakmai segítségnyújtással egybekötött információkérés a 2025/1. célfeladathoz kapcsolódóan (SZMSZ)
Hivatkozási szám: -
Mellékletek száma: 1 db (módszertani útmutató)

Ügyintéző: Dr. Méhes Gábor
Tel: 06/22/ 514-786

**HELYI ÖNKORMÁNYZATOK
CÍMZETES FŐJEGYZŐJE, JEGYZŐJE
SZÉKHELYÉN**

Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!

Az FE/02/564-1/2025. iktatószámú levelemben tájékoztatást adtam arról, hogy a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkára meghatározta a Kormányhivatal törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkatervét, mely alapján szükséges vizsgálni a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeleteit (a továbbiakban: SZMSZ) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) rendelkezéseire figyelemmel.

A hivatkozott iktatószámú információkérő levélre adott válaszát köszönettel megkaptam.

A Kormányhivatal összeállította az SZMSZ-ek felülvizsgálatához segítséget nyújtó módszertani útmutatót, melyet jelen levalem mellékleteként megküldök további szíves felhasználásra.

A munkaterv végrehajtásának következő lépéseként az Mötv. 133. § (1) bekezdésében biztosított hatásköröm alapján az alábbi tájékoztatást kérem:

Kérem, hogy 2025. május 30-ig a törvényességi felügyelet írásbeli kapcsolattartásra kijelölt portálon jelen levalem válaszeveleként szíveskedjen tájékoztatni arról, hogy – a módszertani útmutatóban foglaltak alapján – szükségesnek tartja-e a Képviselő-testület (Községiülés) felé javasolni az SZMSZ felülvizsgálatát (módosítását, új rendelet alkotását).

Igenlő válasz esetén kérem szíveskedjen tájékoztatni a felülvizsgálat tervezett határidejéről is.

Kérem, hogy a határidő megadásakor szíveskedjen figyelembe venni, hogy a törvényességi felügyeleti vizsgálati időszak 2025. augusztus 31. napjáig tart.

Tájékoztatom, hogy amennyiben a megadott határidőig nem tesz eleget a Kormányhivatal információ kérésére vonatkozó megkeresésének, úgy az Mötv. 141. § (1) bekezdésének b) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerülhet sor.

Segítő együttműködését köszönöm!

Székesfehérvár, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Dr. Tanárki Gábor



A dokumentum elektronikusán hitelesített.
Dátum: 2025.05.14 08:27:38
Fejér Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: TFIK TFIK

Ikt. szám: KEMPP/HM/00030-1/2025

Tárgy: Meghívó taggyűlésre

Tisztelt Tulajdonosi Képviselő!

Adamec *Alpa*

PÁKOZDI POLGÁRMESTERI HIVATAL 8095 Pákozd, Hősök tere 9.	
Érkezett: 2025 MÁJ 19.	Melléklet: db
Íktatási szám: PAK/579-3/2025	
Előírat:	
Utóírat:	Ügyintéző: Szgk

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a társaság székhelye: 8095 Pákozd, Mészeg-hegy 087. hrsz. Cégjegyzék száma: Cg.07-09-018249, a cégjegyzéket vezető bíróság: a Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága) ügyvezetőjeként tisztelettel meghívom a **Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.** (továbbiakban: Társaság) taggyűlésére.

A taggyűlés időpontja: **2025. május 28. (szerda) 10.00 óra**

Helyszíne: Katonai Emlékpark, Missziós terem

A Társaság tagjai: Honvédelmi Minisztérium (székhelye: 1055. Budapest, Balaton utca 7-11.) a Honvédség és Társadalom Baráti Kör Egyesület Székesfehérvári Szervezete (székhelye: 8000. Székesfehérvár, Malom u. 2.); a Pákozd Nagyközség Önkormányzata (székhelye: 8095 Pákozd, Hősök tere 9.)

A tagokat megillető szavazatok aránya:

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. Honvédelmi Minisztérium | arány: 53% (159 szavazat) |
| 2. Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete | arány: 23,5% (71 szavazat) |
| 3. Pákozd Nagyközség Önkormányzata | arány: 23,5% (71 szavazat) |

Napirendi pontok:

1. Társaság 2024. évi egyszerűsített beszámolójának és közhasznúsági jelentésének megvitatása és elfogadása
2. Javaslat a Társaság ügyvezető igazgatója részére meghatározott 2024. évi prémiumfeladatok teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására és a kifizetés engedélyezésére
3. Javaslat a Társaság 2025. évi Üzleti tervének megvitatására és elfogadására
4. Javaslat a Társasági Szerződés módosításának megvitatására és elfogadására
5. Javaslat a módosított Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) megvitatására és elfogadására
6. Javaslat a Társaság vezető tisztségviselője (ügyvezető) 2025. évi alaphérének megállapítása megvitatására és elfogadására
7. Javaslat a módosított Javadalmazási Szabályzat megvitatására és elfogadására
8. Javaslat a Társaság ügyvezető igazgatója részére a 2025. évi prémiumfeladatok meghatározására
9. Egyebek

A taggyűlés nyilvános, a taggyűlésen – megfigyelőként – a szavazásra jogosultakon kívül is bárki részt vehet. A taggyűlés határozatával zárt ülés tartását is elrendelheti, ha a nyilvános ülés személyiségi jogot

sért, vagy adatvédelmi rendelkezésbe ütközik. A zárt ülésen csak a tagok és a taggyűlés által megjelölt személyek vehetnek részt.

A taggyűlés határozatképes, ha azon a tagok által leadható szavazatok többsége képviselve van. A taggyűlési meghívót a társaság a www.kempp.hu internetes honlapon is közzéteszi.

Pákozd, 2025. május 19.

.....
Görög Viktória
ügyvezető

A circular stamp of Kempp Kft. is visible, containing the text "KEMPP KFT.", "KÖRÖZET", "PÁKOZD", and "2005. május 19.". A handwritten signature is written over the stamp.

Feladó: KEMPP marketing <foglalas@kempp.hu>
Küldve: hétfő 2025. május 19 15:21
Címzett: feladat e-mail cím: társaságfelügyelet; polgarmester@pakozd.hu; HTBK Székesfehérvári Szervezete; Karsai Béla; Dr. Forgó Marianna
Másolatot kap: Tímár Judit alez.; Polgármesteri Hivatal Pákozdi-Papp-Sárosdi Szilvia; Szabadi-Gál Rita; István Gábor; balasspisti@gmail.com; Zsuzsa Lencsés; Gyula Sajner; Freschlné Tóth Márta; drkbs@drkbs.hu; Sonyc Kft
Tárgy: MEGHÍVÓ taggyűlésre - 2025.05.28. 10.00 óra
Mellékletek: 1. napirendi pont_Taggyűlési előterjesztés_2024.évi egyszerűsített beszámoló és közhasznúsági.pdf; 2. napirendi pont_Prémiumkiírás_ügyvezető_igazgató_2024_Teljesítés_1 sz. melléklet.pdf; 2. napirendi pont_Prémiumkiírás_ügyvezető_igazgató_2024_Teljesítés_2 sz.melléklet.pdf; 2. napirendi pont_Taggyűlési előterjesztés_ügyvezető 2024. évi prémiumfeladatok teljesítése.pdf; 3. napirendi pont_Taggyűlési előterjesztés_2025.évi Üzleti Terv.pdf; 4. napirendi pont_Taggyűlési előterjesztés_Társasági Szerződés módosítás.pdf; 5. napirendi pont_Taggyűlési előterjesztés_SzMSz módosítás.pdf; 6. napirendi pont_Taggyűlési előterjesztés_vezető tisztségviselő bérmegállapítása.pdf; 7. napirendi pont_Taggyűlési előterjesztés_Javadalmazási Szabályzat módosítás.pdf; 8. napirendi pont_2025. évi prémiumfeladat_marketingstratégia háttéranyag.pdf; 8. napirendi pont_Taggyűlési előterjesztés_ügyvezető 2025. évi prémiumfeladatok meghatározása.pdf; Javadalmazási Szabályzat_2025_melléklet- segédlet.pdf; Javadalmazási Szabályzat_vezető állású munkavállalók_2025.pdf; KEMPP_Kiegészítő melléklet_2024_végleges.pdf; KEMPP_Közhasznúsági melléklet_2024_végleges.pdf; KEMPP_SzMSz tervezet_2025_végleges.pdf; KEMPP_Társasági Szerződés_egyseg_2025_végleges.pdf; KEMPP_Üzleti terv_2025_szöveges_végleges.pdf; Meghívó taggyűlésre_2025.05.28..pdf; Pákozdi Nagyközség Önkormányzata_49_2013_IV.29.sz.határozat.pdf; Sonyc_Audit_2024.pdf

Tisztelt Tulajdonosi Képviselő!

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a társaság székhelye: 8095 Pákozdi, Mészeg-hegy 087. hrsz. Céjegyzék száma: Cg.07-09-018249, a cégjegyzéket vezető bíróság: a Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága) ügyvezetőjeként tisztelettel meghívom a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság) taggyűlésére.

A taggyűlés időpontja: 2025. május 28. (szerda) 10.00 óra
Helyszíne: Katonai Emlékpark, Missziós terem

Napirendi pontok:

1. Társaság 2024. évi egyszerűsített beszámolójának és közhasznúsági jelentésének megvitatása és elfogadása
2. Javaslat a Társaság ügyvezető igazgatója részére meghatározott 2024. évi prémiumfeladatok teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására és a kifizetés engedélyezésére
3. Javaslat a Társaság 2025. évi Üzleti tervének megvitatására és elfogadására
4. Javaslat a Társasági Szerződés módosításának megvitatására és elfogadására
5. Javaslat a módosított Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) megvitatására és elfogadására
6. Javaslat a Társaság vezető tisztségviselője (ügyvezető) 2025. évi alapbérének megállapítása megvitatására és elfogadására
7. Javaslat a módosított Javadalmazási Szabályzat megvitatására és elfogadására

8. Javaslát a Társaság ügyvezető igazgatója részére a 2025. évi prémiumfeladatok meghatározására
9. Egyebek

Tisztelettel tájékoztatom, hogy a Felügyelőbizottsági határozatok utólag kerülnek megküldésre.

Tisztelettel:

Görög Viktória nevében és megbízásából,

--

Törzsök Erzsébet
kereskedelmi-, és marketing főreferens

+36 70 443 8352
foglalas@kempp.hu



**Katonai Emlékpark Pákozd -
Nemzeti Emlékhely**

8095 Pákozd, Mészeg-hegy 087 hrsz
www.kempp.hu

TAGGYÜLÉSI ELŐTERJESZTÉS

*„A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.
2024. évi egyszerűsített beszámolójának és közhasznúsági jelentésének megvitatása és
elfogadása” tárgyában*

Pákozd, 2025. május. 19.



Görög Viktória
ügyvezető

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

1. Az előterjesztés célja és szükségességének okai

Az előterjesztés célja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság) 2024. évi egyszerűsített beszámolójának és közhasznúsági jelentésének megvitatása és elfogadása.

A Társaság egyszerűsített éves beszámolót készít december 31-i fordulónappal, amely

- Mérlegből,
- Eredmény-kimutatásból,
- Kiegészítő mellékletből,
- 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti Közhasznúsági jelentésből tevődik össze.

A könyveket a kettős könyvvitel rendszerében vezeti.

Társaságunk taggyűlése a 6/2024. (05.27.) számú határozatában elfogadta és jóváhagyta a 2024. évi Üzleti tervben foglalt feladatokat.

A közhasznú tevékenységek közül a Katonai Emlékpark Kft. az alábbi feladatokat végezte az év folyamán:

- ☐ múzeumi tevékenység,
- ☐ nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- ☐ kulturális tevékenység,
- ☐ kulturális örökség megóvása.

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 2. számú melléklete (2013. évi CCXVII. törvény egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról) felsorolásában a nemzeti emlékhelyek között megtalálható a Katonai Emlékpark Pákozd. Az ezzel kapcsolatos feladat ellátásáról a 2011. évi CXLIX. törvény a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvenymódosítás 4. fejezetének 61/B § (3) meghatározza a közcél tartalmát: „A nemzeti emlékhelyek védelme és hozzáférhetővé tétele közérdek, amelynek megvalósításában közreműködnek az állami és az önkormányzati szervek, valamint az egyházak, a társadalmi és egyéb szervezetek, illetve a természetes személyek.”

A Nemzeti Emlékhely törvényben rögzített küldetése a Magyar Honvédség több, mint 175 éves helytállásának bemutatása, amelynek az állandó-, és időszakos kiállítások folyamatos, magas színvonalú bemutatásával, valamint rendezvények szervezésével tettünk eleget.

2024. évben összesen 42 897 fő látogatót számoltunk a Katonai Emlékparkban, akik közül 16 961 fő vásárolt belépőt. A teljes látogatottságot tekintve, a belépőjegyvásárlók aránya 39,5 %.

A Honvédelmi Minisztérium 2464-8/2024 számú Támogatói okiratának 3. pontja alapján 2024. évben összesen 200 100 ezer Ft került biztosításra a Társaság működési feltételeinek

biztosítására a 2024. január 01 - december 31. közötti időszakra. A támogatás elszámolása határidőre benyújtásra került.

2024. évben a Honvédelmi Minisztérium által biztosított támogatási összeg és a vállalkozási tevékenység eredményeként pénzügyileg stabil évet zárt a Társaság.

A Társaság 2024. évi **nettó árbevétele 43 735** ezer forint volt.

Társaságunk vállalkozási tevékenységét a közhasznú tevékenysége kiegészítéseként, a látogatói élmény fokozása érdekében végezte. Ezen tevékenységek ellátására külön munkavállalót nem alkalmaz.

Társaságunk a 2024. évben az alaptevékenységéhez kapcsolódóan, valamint a működőképesség javítása érdekében több beruházást is végrehajtott. 2024. évben befejeztük a Don-kanyar Emlékkápolna felújítási munkálatait és elszámoltunk a külön céltámogatás keretében biztosított támogatási összeggel.

A munkavállalói állomány (19 fő) megtartása mellett a 2024. évi **személyi jellegű ráfordítások** fedezetére mindösszesen **154 432 ezer Ft** került felhasználásra.

A Társaság **adózott eredmény 23 645** ezer Ft.

A Társaság elfogadásra javasolja a jelen előterjesztés mellékletét képező „Társaság 2024. évi egyszerűsített beszámolóját és közhasznúsági jelentését”.

Nyt. szám:

TAGGYŰLÉS
.../2025. (.....) számú
HATÁROZATA

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) Taggyűlése a Társaság Felügyelőbizottsága által a .../2025. (.....) számú felügyelőbizottsági határozattal, elfogadott és a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező, a **Társaság 2024. évi egyszerűsített beszámolóját és közhasznúsági jelentését jóváhagyja.**

1. sz. melléklet: Társaság 2024. évi egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági jelentése

Kelt: Pákozd, 2025. május ...

Készült: 5 példányban

Egy példány: 4 lap

- Kapják:
- 1. sz. pld.: Katonai Emlékpark Kft.
 - 2. sz pld.: Honvédelmi Minisztérium Portfóliókezelő Főosztály
 - 3. sz pld.: Pákozd Nagyközség Önkormányzata
 - 4. sz pld.: Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete
 - 5. sz. pld.: Irattár



KATONAI EMLÉKPARK KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.

8095 Pákozd, Hrsz. 087. | web: www.kempp.hu | email: kempp@kempp.hu | tel: + 36 30 47 47 905

Nyt. szám: DOK199/2024/2

Határozat

A 2024. december 9-én kiküldött, DOK199/2024 iktató számú Távszavazási felkérőre beérkezett tulajdonosi visszajelzések az alábbiak:

- 1. A Társaság szervezeten belüli és annak kifelé irányuló kommunikációjában használt vizuális tartalmak megújítása, egy egységes és sajátos jegyeket hordozó arculat kialakítása**

Magyar Állam tag nevében a tagi jogokat gyakorló Honvédelmi Minisztérium: IGEN (53%)
Pákozd Nagyközség Önkormányzata: IGEN (23,5%)
Honvédség és Társadalom Baráti Kör Egyesület Székesfehérvári Szervezete: IGEN (23,5%)
melynek összesítése alapján a tagok a következő határozatot hozták:

A Taggyűlés 12/2024 (12.13.) sz. határozata

A Taggyűlés elektronikus szavazás útján megtárgyalta és elfogadta a Társaság szervezeten belüli és annak kifelé irányuló kommunikációjában használt vizuális tartalmak megújítása, egy egységes és sajátos jegyeket hordozó új arculati kézikönyvét.

A Taggyűlés a határozatot ülés összehívása nélkül – elektronikus hírközlő eszköz igénybevételével – írásban hozta.

Kelt: Pákozd, 2024. december 13-án



Görög Viktória
ügyvezető

TAGGYŰLÉSI ELŐTERJESZTÉS

*„A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.
ügyvezető igazgatója, Görög Viktória részére kitűzött 2024. évi prémiumfeladatok
teljesítésének elfogadása” tárgyában*

Pákozd, 2025. május 19.



VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

1. Az előterjesztés célja és szükségességének okai

Az előterjesztés célja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: **Társaság**) ügyvezető igazgatója, Görög Viktória részére kitűzött 2024. évi prémiumfeladatok teljesítésének elfogadása.

A Javadalmazási Szabályzat a Társaság ügyvezető igazgatója részére a 2024. évi éves alapbére 20%-ának megfelelő mértékű teljesítmény ösztönző kitűzését tette lehetővé, melyet a Társaság Taggyűlése a **8/2024 (05.27.) sz. határozatában** az alábbiak szerint meghatározott.

A 2024. évi teljesítményösztönző gazdasági mutatókhoz kapcsolódó 50%-os mértékére vonatkozó feladatok:

1. feladat: A Társaság 2024. évi üzleti tervében szereplő tervezett 33.100 E Ft-os értékesítési nettó árbevételének túlteljesítése

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE		
Értékesítés nettó árbevétele (e Ft)	Meghaladás mértéke (x) az üzleti tervben szereplő értékhez képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
$34.439 \leq x$	$4 \leq x$	100%
$33.763 \leq x < 34.438$	$2 \leq x < 4$	90%
$33.100 \leq x < 33.762$	$0 \leq x < 2$	80%

Határidő: 2024. december 31.

A kitűzött feladat súlyaránya: 25 %

Teljesítés igazolása: A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. 2024. évben több irányú munkát végzett azért, hogy működési költségeinek fedezéséhez szükséges üzleti-, és közhasznú bevételeit növelje. A színvonalas szakmai munka, a Társaság által szervezett programok növekvő száma és a fokozódó marketing tevékenység mellett, a tudatos beszerzések is nagyban hozzájárultak ahhoz, hogy a tervezett 33.100 e Ft árbevételt jelentősen meghaladva, 43.735 e Ft nettó árbevételt realizált szervezetünk.

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE					
Értékesítés nettó árbevétele (e Ft)	Meghaladás mértéke (x) az üzleti tervben szereplő értékhez képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)	Elért értékesítési nettó árbevétel (e Ft)	Valós meghaladás mértéke (%)	Feladat teljesítésének mértéke (%)
$34.439 \leq x$	$4 \leq x$	100%	43.735	32,1	100

$33.763 \leq x < 34.438$	$2 \leq x < 4$	90%
$33.100 \leq x < 33.762$	$0 \leq x < 2$	80%

2. feladat: A Társaság 2024. évi üzleti tervében szereplő tervezett 116 E Ft-os adózott eredmény túlteljesítése

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE		
Adózott eredmény (e Ft)	Meghaladás mértéke (x) az üzleti tervben szereplő értékhez képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
$121 \leq x$	$4 \leq x$	100%
$119 \leq x < 121$	$2 \leq x < 4$	90%
$116 \leq x < 118$	$0 \leq x < 2$	80%

Határidő: 2024. december 31.

A kitűzött feladat súlyaránya: 25 %

Teljesítés igazolása: Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. 2024. évben is a szigorú takarékoság elve mentén működött, felkutatta azokat a beszállítókat, akik a minőség megtartása mellett a legjobb ár- és szolgáltatási ajánlatot adták. A tudatos gazdálkodás eredményeként az adózott eredmény elérte a 23.645 e Ft-t, mely jelentősen meghaladta az üzleti tervben vállalt mértéket.

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE					
Adózott eredmény (e Ft)	Meghaladás mértéke (x) az üzleti tervben szereplő értékhez képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)	Elért adózott eredmény (e Ft)	Valós meghaladás mértéke (%)	Feladat teljesítésének mértéke (%)
$121 \leq x$	$4 \leq x$	100%	23.645	20.284	100
$119 \leq x < 121$	$2 \leq x < 4$	90%			
$116 \leq x < 118$	$0 \leq x < 2$	80%			

A 2024. évi teljesítményösztönző 50%-os mértékéhez kapcsolódó szakmai feladatok:

1. feladat: A Társaság szervezetén belüli és annak kifelé irányuló kommunikációjában használt vizuális tartalmak megújítása, egy egységes és sajátos jegyeket hordozó arculat kialakítása, arculati kézikönyv készítése.

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE	
Új arculat létrehozása	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
Igen	100 %
Nem	0 %

Határidő: 2024. szeptember 30. – tervanyag megküldése Tulajdonosi tájékoztatás keretében
2024. december 31. – arculati kézikönyv Tulajdonosok általi elfogadása
A kitűzött feladat súlyaránya: 30 %

Teljesítés igazolása: Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. és az üzemeltetésében álló Katonai Emlékpark Pákozd – Nemzeti Emlékhely vonatkozásában egységes arculat kialakítására került sor. A 2024. szeptember 30-án email formában kiküldött tulajdonosi tájékoztatóban bemutatásra kerültek azon tartalmi és stílusirányok, melyek jól illeszkedhetnek az Emlékpark üzeneteihez. A megküldött anyagokból a Honvédelmi Minisztérium visszajelzése alapján kiválasztásra került az az arculati irány, amelynek véglegesítésére és Tulajdonosi elfogadására a 2025. december 9-én kiküldött elektronikus szavazólapok visszaküldésével került sor. A Tulajdonosok egyhangúan elfogadták az új arculati kézikönyv anyagát, melynek tényét a 12/2024 (12.13.) számú taggyűlési határozat rögzíti. A kapcsolódó határozat a teljesítési dokumentum 1. számú mellékletét képezi.

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE			
Új arculat létrehozása	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)	Új arculat elfogadása	Feladat teljesítésének mértéke (%)
Igen	100 %	Igen	100
Nem	0 %		

2. feladat: A Társaság külső kommunikációjának egyik kiemelt felülete a Társaság által kezelt Facebook profil. A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. feladata e felület látogatottsági adatainak növelése, oldallátogatók számának emelése a 2024. év időszakában.

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE		
Facebook látogatottsági adatok (oldallátogatók száma)	Meghaladás mértéke (x) a megelőző év azonos időszakához képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
$39.280 \leq x$	$4 \leq x$	100%
$39.190 \leq x < 39.279$	$2 \leq x < 4$	90%
$38.900 \leq x < 39.189$	$0 \leq x < 2$	80%

Határidő: 2024. december 31.

A kitűzött feladat súlyaránya: 20 %

Teljesítés igazolása: A Facebook a legnépszerűbb közösségi média platformok egyike, és kiemelkedő szerepet játszik Társaságunk kommunikációjában. Az oldal látogatottsága megmutatkozik az oldallátogatók számában, mely a 2024-es évben is növekedett az előző év azonos időszakához képest. A Facebook - új nevén Meta - a kezelő általi felületének (Business Suite) folyamatos átalakításán dolgozik, melynek keretében számos korábbi funkció és adat átnevezésre került. A jelenlegi felületen a korábbi oldallátogatók megnevezés helyett a „Felkeresések száma” elnevezés alatt találhatóak a kapcsolódó adatok. A kezelői felület adatai – képernyőkép – a teljesítési dokumentum 2. számú mellékletét képezi.

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE					
Facebook látogatottsági adatok (oldallátogatók száma) (fő)	Meghaladás mértéke (x) a megelőző év azonos időszakához képest (%)	Teljesítés elfogadásán ak mértéke (%)	Elért Facebook látogatottsági adatok (oldallátogatók száma) (fő)	Valós meghaladás mértéke (%)	Feladat teljesítésének mértéke (%)
$39.280 \leq x$	$4 \leq x$	100%	39.700	2	100%
$39.190 \leq x < 39.279$	$2 \leq x < 4$	90%			
$38.900 \leq x < 39.189$	$0 \leq x < 2$	80%			

1. számú melléklet: DOK 199/2024/2 nyt. számú feljegyzés
2. számú melléklet: Meta kezelői felület képernyőkép

A Társaság elfogadásra javasolja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója, Görög Viktória részére kitűzött 2024. évi prémiumfeladatok teljesítését.

Nyt. szám:

TAGGYÜLÉS
.../2025. (.....) számú
HATÁROZATA

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) Taggyűlése a Társaság Felügyelőbizottsága által a .../2025. (.....) számú felügyelőbizottsági határozattal elfogadott, és a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező, a **Társaság ügyvezető igazgatója, Görög Viktória részére kitűzött 2024. évi prémiumfeladatok teljesítését elfogadja.** A Taggyűlés hozzájárul a Javadalmazási Szabályzatnak megfelelően, az ügyvezető 2024. évi éves alapbére 20%-ának megfelelő összegű teljesítmény ösztönző juttatás kifizetéséhez.

Kelt: Pákozd, 2025. május ...

Készült: 5 példányban

Egy példány: 7 lap

Kapják:

1. sz. pld.: Katonai Emlékpark Kft.
2. sz pld.: Honvédelmi Minisztérium Portfóliókezelő Főosztály
3. sz pld.: Pákozd Nagyközség Önkormányzata
4. sz pld.: Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete
5. sz. pld.: Irattár

TAGGYÜLÉSI ELŐTERJESZTÉS

*„A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.
2025. évi Üzleti tervének megvitatása és elfogadása” tárgyában*

Pákozd, 2025. május 19.


Görög Viktória
ügyvezető

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

1. Az előterjesztés célja és szükségességének okai

Az előterjesztés célja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság) 2025. évi Üzleti tervének elfogadása.

Társaságunk a 2025. évben 34 100 ezer Ft nettó árbevételt tervez, számolva a gazdasági környezet családok életére gyakorolt negatív hatásaival, úgy, mint a megnövekedett élelmiszer- és üzemanyagárak és szolgáltatási díjak várható kihatásával a szabadidős és kulturális programokra fordítható összegek mértékében. A bevételek tervezésénél számolunk közhasznú, valamint vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó bevételekkel egyaránt. Ennek eloszlásánál 19 600 ezer Ft közhasznú, és 14 500 ezer Ft vállalkozási bevétellel tervezünk.

A Honvédelmi Minisztérium éves szakmai megvalósítást és működést finanszírozó költségvetési ágazati támogatási összegén felül, egyéb jelentős támogatási forrással nem számolunk.

Az előterjesztés mellékleteként megküldött 2025. évi Üzleti tervben részletesen bemutatjuk a kiadási oldalon a Tulajdonosok által megfogalmazott követelmények megvalósításához kapcsolódó költségeket.

Az anyagjellegű ráfordítások területén 4,4%-os emelkedéssel számolunk. Az emelkedés az anyagköltségek vonatkozásában jelentkező megnövekedett beszerzési árakból, valamint az igénybe vett szolgáltatások tekintetében történő általános partneri áremelésekből adódik. Betervezésre kerültek a Katonai Emlékpark látogatottságának fokozásához szükséges marketing költségek, melyek a rendezvények, és az általános szolgáltatások kommunikációját is tartalmazzák.

A személyi jellegű ráfordításoknál 12,3%-os növekményt mutatunk ki, amely tartalmazza a 2024. évi alaphétfőméghez viszonyított, legfeljebb 5%-os munkavállalói differenciált bérfejlesztést és a mindennemű személyi jellegű költséget, valamint a kötelező információbiztonsági felelős alkalmazásának költségét és a Felügyelőbizottság tiszteletdíját egyaránt.

A tervezett beruházások között megjelenítettük az épületüzemeltetéshez kapcsolódó, valamint a szolgáltatásaink fejlesztéséhez kapcsolódó terveket is. A 2024-es évben elnyert, a Miniszterelnökség által biztosított 7 000 ezer Ft pályázati összeg kiutalására került Társaságunk részére, melyhez kapcsolódó biztonsági rendszerfejlesztési beruházás a 2025. I. félévében valósul meg.

A Társaság elfogadásra javasolja a jelen előterjesztés mellékletét képező a Társaság 2024. évi Üzleti tervét.

Nyt. szám:

TAGGYŰLÉS
.../2025. (.....) számú
HATÁROZATA

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) Taggyűlése a Társaság Felügyelőbizottsága által a .../2025. (.....) számú felügyelőbizottsági határozattal, elfogadott és a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező, a Társaság 2025. évi Üzleti tervét jóváhagyja.

1. sz. melléklet: Társaság 2025. évi Üzleti terve

Kelt: Pákozd, 2025. május ...

Készült: 5 példányban

Egy példány: 3 lap

Kapják:

1. sz. pld.: Katonai Emlékpark Kft.
2. sz. pld.: Honvédelmi Minisztérium Portfóliókezelő Főosztály
3. sz. pld.: Pákozd Nagyközség Önkormányzata
4. sz. pld.: Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete
5. sz. pld.: Irattár

TAGGYÜLÉSI ELŐTERJESZTÉS

*„A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.
Társasági Szerződésének módosítása” tárgyában*

Pákozd, 2025. május 19.



VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

1. Az előterjesztés célja és szükségességének okai

Az előterjesztés célja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft (továbbiakban: **Társaság**) alapító okiratának (továbbiakban: **Társasági Szerződés**) módosítása.

A jogszabályok változása időről időre szükségessé teszi a Társasági Szerződés felülvizsgálatát, az esetleg szükségessé vált módosítások eszközölését. Társaságunk esetében az utolsó felülvizsgálat a 2024. évben történt.

Az újabb felülvizsgálat indokoltságát a 2025. évben a Gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszerének (továbbiakban: TEÁOR '25) központi módosítása adja.

A Társaság elfogadásra javasolja a jelen előterjesztés mellékletét képező Társasági Szerződést.

2. A Társasági Szerződés módosítás részletei

- III.2. A társaság közhasznú tevékenysége, az egységes osztályozási rendszer (TEÁOR '25) alapján
- III.3. A társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 34. § b) pontja szerinti cél szerinti tevékenysége, az egységes osztályozási rendszer (TEÁOR '25) alapján
- VIII. A Társasági Szerződésben feltüntetésre kerülnek – az ügyvezető helyettesítése okán – az együttes képviseleti joggal rendelkező munkavállalók.

A Társaság elfogadásra javasolja a jelen előterjesztés mellékletét képező módosított Társasági Szerződést.

Nyt. szám:

TAGGYŰLÉS
.../2025. (.....) számú
HATÁROZATA

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) Taggyűlése a Társaság Felügyelőbizottsága által a .../2025. (.....) számú felügyelőbizottsági határozattal, elfogadott és a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező **Társasági Szerződést jóváhagyja.**

A jóváhagyással egyidejűleg a Társaság **11/2024 (05.27)** számú taggyűlési határozatával elfogadott Társasági Szerződést hatályon kívül helyezi.

1. sz. melléklet: Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. Társasági Szerződése

Kelt: Pákozd, 2025. május ...

Készült: 5 példányban

Egy példány: 3 lap

Kapják:

1. sz. pld.: Katonai Emlékpark Kft.
2. sz. pld.: Honvédelmi Minisztérium Portfóliókezelő Főosztály
3. sz. pld.: Pákozd Nagyközség Önkormányzata
4. sz. pld.: Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete
5. sz. pld.: Irattár

TAGGYÜLÉSI ELŐTERJESZTÉS

*„A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.
Szervezeti és Működési Szabályzatának hatályon kívül helyezése, és új Szervezeti és
Működési Szabályzatának elfogadása” tárgyában*

Pákozd, 2025. május 19.



Görög Viktória
ügyvezető

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

1. Az előterjesztés célja és szükségességének okai

Az előterjesztés célja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: **Társaság**) struktúrájának és működésének alapvető irányelveit és rendszerét, szervezeti felépítését és működésének belső rendjét meghatározó Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SzMSz) módosítása.

A Társaság érvényben lévő SzMSz-e 2018. évben készült. A Honvédelmi Minisztérium Belső Ellenőrzési Főosztály (továbbiakban: BEF) 2024. évi ellenőrzése nyomán készült összefoglaló jelentésben javasolja a Társaság SzMSz-ének teljes felülvizsgálatát, a párhuzamos szabályozottság elkerülése érdekében. Társaságunk a BEF jelentésben felsorolt észrevételek nyomán átdolgozta a Szervezeti és Működési Szabályzatát, melynek anyagát a Honvédelmi Minisztérium Portfóliókezelő Főosztálya és a BEF is véleményezte, előzetesen jóváhagyta.

Mindezek alapján indokolt a Társaság jelenleg hatályos SzMSz-ének hatályon kívül helyezése és új SzMSz jóváhagyása.

A Társaság elfogadásra javasolja a jelen előterjesztés mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatot.

2. Az SzMSz módosítás lényegi tartalma

2.1. Jogszabályi háttér aktualizálása, hatályon kívül helyezett szabályzók törlése, újak megjelenítése.

2.2. Társaságban alkalmazott munkakörök és munkaköri megnevezések pontosítása.

2.3. A Társaság szakterületi vezetőinek munkaköri megnevezéseinek pontosítása, szakmai feladataik részletezése, a helyettesítések rendjének meghatározása.

2.4. Az együttes cégjegyzési jog bevezetése.

A Társaság többségi tulajdonosának oldaláról elvárásként jelentkezett, hogy az ügyvezető távolléte esetén helyettesítése legyen megoldott, melyre az együttes cégjegyzési jog Társaságnál történő alkalmazását tartjuk megoldásnak. Ennek kereteit az elfogadásra javasolt SzMSz tartalmazza.

2.5. Szervezeti ábra a használatra javasolt munkaköri megnevezésekkel.

2.6 A párhuzamos szabályozottság elkerülése érdekében az SzMSz-ből kikerül több olyan szakasz, amelyek nem kell, hogy részét képezzék ezen dokumentumnak. Ezek az alábbiak:

- 1.2. A Társaság működési rendjét meghatározó dokumentumok

- I.3. A számlát vezető hitelintézet neve, vezetett számlaszám
 - A Társaság elérhetőségei
 - A Társaság körbélyegzője
- II.2. Feladat és hatáskör
- III.5.3. Egyéb működést segítő fórumok, szervezetek
- IV.1. A Társaság munkavégzéssel kapcsolatos szabályai
- IV.2. A Társasággal munkaviszonyban álló dolgozók díjazása
- IV.3. Egyéb juttatások
- IV.4. A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek
- IV.5. A munkaidő beosztása
- IV.6. Kártérítési kötelezettség
- IV.7. Anyagi felelősség
- V. Lojalitási és viselkedési szabályok

A Társaság elfogadásra javasolja a jelen előterjesztés mellékletét képező módosított Szervezeti és Működési Szabályzatot.

Nyt. szám:

TAGGYŰLÉS
.../2025. (.....) számú
HATÁROZATA

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) Taggyűlése a Társaság Felügyelőbizottsága által a .../2025. (.....) számú felügyelőbizottsági határozattal elfogadott és a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező **Szervezeti és Működési Szabályzatát jóváhagyja.**

A jóváhagyással egyidejűleg a Társaság **2/2019 (I.30)** számú taggyűlési határozatával elfogadott **Szervezeti és Működési Szabályzatát hatályon kívül helyezi.**

1. sz. melléklet: Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. Szervezeti és Működési Szabályzata

Kelt: Pákozd, 2025. május ...

Készült: 5 példányban

Egy példány: 4 lap

- Kapják:
1. sz. pld.: Katonai Emlékpark Kft.
 2. sz pld.: Honvédelmi Minisztérium Portfóliókezelő Főosztály
 3. sz pld.: Pákozd Nagyközség Önkormányzata
 4. sz pld.: Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete
 5. sz. pld.: Irattár

TAGGYÜLÉSI ELŐTERJESZTÉS

*„A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.
vezető tisztségviselője (ügyvezető) 2025. évi alaphérének megállapítása” tárgyában*

Pákozd, 2025. május 19.



Görög Viktória
ügyvezető

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

1. Az előterjesztés célja és szükségességének okai

Az előterjesztés célja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: **Társaság**) vezető tisztségviselőjének (továbbiakban: ügyvezető), Görög Viktóriának a 2025. évi személyi alapbérének meghatározása.

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. élén 2023. április 1-én történt ügyvezető váltás. Az mt. 208§ alá tartozó vezető állású munkavállaló belépési alapbérét – br. 1 200 000 Ft – akkor a Társaság taggyűlése elfogadta, munkaszerződése előre meghatározott, ütemezett béremelésre vonatkozó kitélt nem tartalmazott.

Az ügyvezető feladatellátása óta a Társaság munkavállalói állományának alapbér növekedése (2023. 01. hó – 2024.12. hó viszonylatában) elérte a közel 30%-ot, ezzel elősegítve a munkavállalói elvándorlás megállítását. A Társaság működése stabil.

2024. évben a teljes munkavállalói állományt érintő egységes 10%-os alapbéremelés alkalmával az ügyvezető esetében bérfejlesztés nem történt. A Társaság 2025. évi Üzleti tervében a munkavállalói állomány részére differenciált 5%-os béremelés került betervezésre.

A Társaság ügyvezetőjének vonatkozásában a 1660/2015. (IX. 15.) Korm. határozatban meghatározottak szerint - az infláció mértékéig - 3,2%-os alapbéremelés tervezhető.

Jelenlegi alapbér 2023. év óta: bruttó 1 200 000 Ft/hó
Javasolt 2025. évi alapbér: bruttó 1 238 400 Ft/hó

Az ügyvezető az alapbéren és a havi 20 000 forint értékű cafetérián kívül egyéb juttatásban nem részesül.

A Társaság elfogadásra javasolja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezetője, Görög Viktória esetében, 2025. év tekintetében, a 1660/2015. (IX. 15.) Korm. határozatban meghatározottak szerinti 3,2%-os alapbéremelést.

Nyt. szám:

TAGGYÜLÉS
.../2025. (.....) számú
HATÁROZATA

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) Taggyűlése a Társaság Felügyelőbizottsága által a .../2025. (.....) számú felügyelőbizottsági határozattal elfogadott „*A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. vezető tisztségviselője (ügyvezető) 2025. évi alapbérének megállapítása*” tárgyú előterjesztésben foglaltakat **jóváhagyja**.

Kelt: Pákozd, 2025. május ...

Készült: 5 példányban

Egy példány: 3 lap

Kapják: 1. sz. pld.: Katonai Emlékpark Kft.
2. sz pld.: Honvédelmi Minisztérium Portfóliókezelő Főosztály
3. sz pld.: Pákozd Nagyközség Önkormányzata
4. sz pld.: Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete
5. sz. pld.: Irattár

TAGGYŰLÉSI ELŐTERJESZTÉS

***„A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.
Javadalmazási Szabályzatának hatályon kívül helyezése, és új Javadalmazási
Szabályzatának elfogadása” tárgyában***

Pákozd, 2025. május 19.



Görög Viktória
ügyvezető

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

1. Az előterjesztés célja és szükségességének okai

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdésében meghatározottak alapján a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság) rendelkezik a vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagjai, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § hatálya alá eső munkavállalói javadalmazását, valamint a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módját, mértékének elveit meghatározó rendszerrel, ezen esetben Javadalmazási Szabályzattal.

Az előterjesztés célja a Társaság Javadalmazási Szabályzatának aktualizálása.

A Társaság elfogadásra javasolja a jelen előterjesztés mellékletét képező Javadalmazási Szabályzatot.

2. A Javadalmazási Szabályzat módosítás lényegi tartalma

2.1. Társaság adatainak pontosítása

2.2. Szabályzat személyi hatályának pontosítása

2.3. Társaság ügyvezetőjének és vezető állású munkavállalóira vonatkozó rendelkezések pontosítása az alábbi pontokat érintően:

2.2. „A prémiumhoz kapcsolódó teljesítménykövetelmények meghatározása (kitűzés), értékelése és a prémium kifizetésének részletszabályait a vezető tisztségviselő tekintetében a taggyűlés, míg a vezető állású munkavállalók tekintetében az ügyvezető, mint a munkáltatói jogkör gyakorlója egyedileg határozza meg. Prémiumfeladatok a vezető tisztségviselő részére Felügyelőbizottság előzetes jóváhagyásával tűzhetők ki.”

2.3. „A vezető állású munkavállalók teljesítménykövetelményei a taggyűlés által az ügyvezető részére kitűzött teljesítménykövetelményekből kerülnek lebontásra, top-down jelleggel a Tulajdonosok eredményelvárásai (eredményes gazdálkodás, költségkeretek betartása) és a Társaság működési környezetének kialakításával kapcsolatos feladatok beépítésével. Az ügyvezető és a vezető állású munkavállalók teljesítménykövetelményeit és azok súlyát úgy kell meghatározni, hogy azok eredményes megvalósítása támogassa a társasági, valamint az ügyvezető által meghatározott célkitűzések teljesítését (a feladatok felülről lefelé történő lebontásának elve).”

2.6. A kitűzött teljesítménykövetelmények értékelése és elszámolása – ideértve a prémium kifizetésére vonatkozó javaslat előterjesztését is – az adott teljesítménykövetelményekkel érintett üzleti évet lezáró beszámoló (mérleg) elfogadásakor,

illetve kivételesen indokolt esetben ezt követően, legkésőbb azonban a beszámoló elfogadása évének június 30. napjáig történik.

2.11. „A vezető tisztségviselő, valamint a vezető állású munkavállalók jogviszonyának év közben történő megszűnése esetén legfeljebb a prémium időarányos része számolható el, lehetőség szerint a Társaság üzleti évet lezáró számviteli törvény szerinti beszámolójának elfogadásával egyidejűleg. Kivételesen indokolt esetben, amennyiben a feladat jellege és az elvégzett teljesítmény azt lehetővé teszi, a teljesítménykövetelmény kitűzésére jogosult mérlegelési jogkörében a prémium egészének vagy meghatározott részének elszámolását a munkaviszonyának a felek közös megegyezéssel történő megszüntetésekor is jóváhagyhatják.”

A Társaság elfogadásra javasolja a jelen előterjesztés mellékletét képező módosított Javadalmazási Szabályzatot.

Nyt. szám:

TAGGYÜLÉS
.../2025. (.....) számú
HATÁROZATA

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) Taggyűlése a Társaság Felügyelőbizottsága által a .../2025. (.....) számú felügyelőbizottsági határozattal elfogadott és a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező **Javadalmazási Szabályzatát jóváhagyja.**

A jóváhagyással egyidejűleg a Társaság **15/2023 (11.24.) sz.** számú taggyűlési határozatával elfogadott DOK224/2023/2. nyilvántartási számú Javadalmazási Szabályzatát hatályon kívül helyezi.

1. sz. melléklet: Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. Javadalmazási Szabályzata

Kelt: Pákozd, 2025. május ...

Készült: 5 példányban

Egy példány: 4 lap

Kapják: 1. sz. pld.: Katonai Emlékpark Kft.
2. sz pld.: Honvédelmi Minisztérium Portfóliókezelő Főosztály
3. sz pld.: Pákozd Nagyközség Önkormányzata
4. sz pld.: Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete
5. sz. pld.: Irattár

**A Katonai Emlékpark Pákozd – Nemzeti Emlékhely marketingstratégiájának
tematikus kidolgozása
(2025. és 2026. évben)**

A Katonai Emlékpark Pákozd – Nemzeti Emlékhely marketing stratégiájának tervezése két egymásra épülő, átfogó tematika mentén valósul meg. Az első év a látogatói élmény és edukáció témájára koncentrál, míg a második év a partnerekkel, szervezetekkel, intézményekkel való kapcsolatok és együttműködések megerősítésére fókuszál. Ez a felosztás áttekinthető, fókuszált és menedzselhető struktúrát biztosít, miközben lehetőséget ad a célcsoportonkénti mélyelemzésekre és szegmentált stratégiák kidolgozására.

A stratégiai munkafolyamat minden érintett munkaév esetében az alábbi operatív lépések mentén valósul meg:

1. Kutatási keretrendszer meghatározása
(célkitűzések, célcsoportszegmensek, módszertan, mérési dimenziók és indikátorok definiálása)
2. Primer és szekunder kutatások kivitelezése
(kérdőíves, fókuszcsoportos, interjú vagy megfigyelésalapú módszerek – célcsoporttól és tartalomtól függően)
3. Adatfeldolgozás és insight-elemzés
(kvantitatív és kvalitatív eredmények értelmezése, viselkedési mintázatok azonosítása, célzott kommunikációs következtetések levonása)
4. Célcsoport-alapú marketingstratégia megalkotása
(üzenetkészlet, csatornaterv, aktivitási naptár, kulcselemek pozicionálása, kampányvázlatok és KPI-ok meghatározása)

Szakmai prémiumfeladat javasolt ütemezése:

2025. ÉV: LÁTOGATÓI ÉLMÉNY ÉS EDUKÁCIÓ

(Élményalapú desztinációépítés + oktatási és ismeretterjesztő tartalom)

Célcsoportok:

- családok
- egyéni látogatók

- kirándulók
- iskolai és ifjúsági csoportok

Stratégiai fókusz:

A Katonai Emlékpark pozicionálása olyan élményalapú desztinációként, amely nemcsak történelmi ismereteket közvetít, hanem aktív kikapcsolódást, közös élményeket és tanulást kínál minden korosztálynak. A cél a látogatószám növelése, a visszatérő vendégek arányának erősítése, és a célcsoportokhoz illeszkedő ajánlatstruktúra kialakítása.

Fő feladatok és tartalmi elemek:

- A park turisztikai attrakcióként való bemutatása:
hangsúly a szabadtéri látnivalókon (pl. tank, ágyú, lövészárk, huszárszobor, fülelő), valamint a fotózható és történetmesélő pontokon
- Család- és gyermekbarát programok fejlesztése:
Apródképző, Hadapródképző, BakaLand akadálypálya, Raptor lézerharc, évközi tematikus események (pl. Március 15., évadnyitó, nyári hétvégék)
- Kiállítási és edukációs kínálat fejlesztése:
interaktív beltéri elemek, repülőgép-szimulátorok, időszakos kiállítások, tárlatvezetések
- Iskolai csoportok megszólítása:
tantervi illeszkedés (NAT-kompatibilitás), programcsomagok pedagógusoknak, felkészítő anyagok, kérdőívek, tematikus játékok
- „Belépési élmény” és látogatói komfort:
fogadóépület, információs felületek, ajándékbolt pozicionálása, mint élménykiterjesztés, kávézó – gasztróélmény, pihenési lehetőség a panorámás teraszon
- Digitális csatornák és tartalomstratégia fejlesztése:
közösségi média aktivitás, edukációs rövidvideók, családbarát üzenetek

2026. ÉV: PARTNERSÉG ÉS INTÉZMÉNYI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK

(Rendezvényhelyszín + B2B pozicionálás + szervezeti kapcsolatok)

Célcsoportok:

- cégek
- civil szervezetek
- önkormányzatok
- közintézmények
- szakmai partnerek

Stratégiai fókusz:

A Katonai Emlékpark pozicionálása, mint professzionális rendezvénytér, csapatépítő helyszín

és edukációs partner, amely nemcsak látogatókat, hanem együttműködő intézményeket is képes hosszú távon bevonni. Cél az intézményi forgalom bővítése, a testreszabott ajánlatok rendszerének kialakítása és a szakmai imázsépítés.

Fő feladatok és tartalmi elemek:

- Céges és csoportos programcsomagok kidolgozása:
csapatépítő napok (lézerharc, katonai akadálypálya), gasztroélmény, kvízek, tematikus vezetett túrák, „hazafias kihívások” csomag
- Rendezvényhelyszín-kommunikáció fejlesztése:
a fedett és szabadtéri helyszínek, mint eseménytér: esküvők, tréningek, workshopok, évzárók, civil találkozók
infrastruktúra (parkolás, projektor, fedett tér, catering) bemutatása
- B2B és intézményi marketingkommunikáció:
ajánlati sablonok, árstruktúrák, csoportos foglalási rendszer, digitális partnerkommunikáció (pl. hírlevél, partnerportál)
- Szervezeti és oktatási együttműködések fejlesztése:
önkormányzatok, iskolák, egyetemek, szövetségek bevonása, állandó szakmai kapcsolattartók, célzott megkeresések, partnertalálkozók
- Szakmai hitelesség és társadalmi beágyazottság erősítése:
a park, mint közösségi, nevelési és kulturális szereplő – értékalapú márkakommunikáció
- Sajtó- és PR-stratégia intézményi láthatósághoz:
interjúk, szakmai cikkek, médiapartnerek, évfordulók kommunikációs terve

Ezen felosztás lehetővé teszi, hogy az első kutatási év ismeretei alapján, a látogatók elérését és a számukra biztosított élményeket optimalizáljuk, míg a második év nyomán a park szervezeti szerepét és stratégiai együttműködési potenciálját erősítjük meg. Ezzel megteremtve a fenntartható működés és bővülő látogatottság marketing alapjait.

TAGGYÜLÉSI ELŐTERJESZTÉS

*„A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.
ügyvezető igazgatója, Görög Viktória részére a 2025. évi prémiumfeladatok
meghatározása” tárgyában*

Pákozd, 2025. május 19.



VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

1. Az előterjesztés célja és szükségességének okai

Az előterjesztés célja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: **Társaság**) ügyvezető igazgatója, Görög Viktória részére a 2025. évi prémiumfeladatok meghatározása.

A Javadalmazási Szabályzat a Társaság ügyvezető igazgatója részére a 2025. évi éves alapbére 20%-ának megfelelő mértékű teljesítmény ösztönző kitűzését teszi lehetővé, amelyre a Társaság az alábbi javaslatot teszi. (A Javadalmazási Szabályzat 4.4 pontjában foglaltakra figyelemmel, prémiumelőleg nem fizethető.)

2. 2025. évi prémiumfeladatok tartalma

A 2025. évi teljesítményösztönző gazdasági mutatókhoz kapcsolódó 50%-os mértékére vonatkozó feladatok:

1. feladat: A Társaság 2025. évi üzleti tervében szereplő tervezett 34.100 E Ft-os értékesítési nettó árbevételének túlteljesítése

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE		
Értékesítés nettó árbevétele (e Ft)	Meghaladás mértéke (x) az üzleti tervben szereplő értékhez képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
$35.439 \leq x$	$4 \leq x$	100%
$34.763 \leq x < 35.438$	$2 \leq x < 4$	90%
$34.100 \leq x < 34.762$	$0 \leq x < 2$	80%

Határidő: 2025. december 31.

A kitűzött feladat súlyaránya: 25 %

2. feladat: A Társaság 2025. évi üzleti tervében szereplő tervezett 400 E Ft-os adózott eredmény túlteljesítése

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE		
Adózott eredmény (e Ft)	Meghaladás mértéke (x) az üzleti tervben szereplő értékhez képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
$450 \leq x$	$4 \leq x$	100%
$420 \leq x < 450$	$2 \leq x < 4$	90%
$400 \leq x < 420$	$0 \leq x < 2$	80%

Határidő: 2025. december 31.

A kitűzött feladat súlyaránya: 25 %

A 2025. évi teljesítményöszöntő 50%-os mértékéhez kapcsolódó szakmai feladatok:

1. feladat: A Katonai Emlékpark Pákozd – Nemzeti Emlékhely marketingstratégiájának kialakítása olyan hosszú távú alapokra épül, mint az értékJánlat és az üzenetek meghatározása, a célcsoportok szegmentált kezelése, a versenytársak elemzése, valamint a várható turisztikai és társadalmi trendek figyelembevétele.

A különböző látogatói célcsoportokhoz – eltérő motivációval, elvárásokkal és információigénnyel rendelkező szegmensekhez – önálló kutatási szakasz kapcsolódik, amelyek primer módszerekkel feltárt igényekre és szokásokra építenek. Ezek eredményei adják az alapot a szegmentált, adat alapú marketingstratégia elkészítéséhez. A fázisok komplexitása és az alapos elemzési munka indokoltá teszi a stratégia kidolgozásának két éves, egymásra épülő ütemezését. A 2025. évben a marketing stratégia első része, a „Látogatói élmény és edukáció” - élmény alapú desztinációépítés és oktatási-, ismeretterjesztő tartalom – fókuszú kutatás és elemzés végrehajtása a feladat.

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE	
Marketing stratégia I. rész elkészítése	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
Igen	100 %
Nem	0 %

Határidő: 2025. november 15. – tervanyag megküldése Tulajdonosi tájékoztatás keretében

2025. december 31. – Marketing stratégia I. rész Tulajdonosok általi elfogadása

A kitűzött feladat súlyaránya: 30 %

2. feladat: A Társaság külső kommunikációjának egyik kiemelt felülete a Társaság által kezelt Facebook profil. A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. feladata e felület látogatottsági adatainak növelése, elérési (facebook tartalmak – pl. bejegyzések, hirdetések, történetek – terjesztéséből származó) számának emelése a 2025. év időszakában.

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE		
Facebook látogatottsági adatok (elérések száma)	Meghaladás mértéke (x) a megelőző év azonos időszakához képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
$235.001 \leq x$	$4 \leq x$	100%
$234.001 \leq x < 235.000$	$2 \leq x < 4$	90%
$233.200 \leq x < 234.000$	$0 \leq x < 2$	80%

Határidő: 2025. december 31.

A kitűzött feladat súlyaránya: 20 %

A Társaság elfogadásra javasolja a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója, Görög Viktória részére a jelen előterjesztésben meghatározott 2025. évi prémiumfeladatokat.

Nyt. szám:

TAGGYŰLÉS
.../2025. (.....) számú
HATÁROZATA

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) Taggyűlése a Társaság Felügyelőbizottsága által a .../2025. (.....) számú felügyelőbizottsági határozattal, elfogadott és a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező, a Társaság ügyvezető igazgatója, Görög Viktória részére a 2025. évi prémiumfeladatokat jóváhagyja.

Kelt: Pákozd, 2025. május ...

Készült: 5 példányban

Egy példány: 4 lap

Kapják: 1. sz. pld.: Katonai Emlékpark Kft.
2. sz pld.: Honvédelmi Minisztérium Portfóliókezelő Főosztály
3. sz pld.: Pákozd Nagyközség Önkormányzata
4. sz pld.: Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete
5. sz. pld.: Irattár

SEGÉDLET

a teljesítménykövetelmények meghatározásához

1. Példa

A Társaság évi üzleti tervében szereplő tervezett 34.100 E Ft-os értékesítési nettó árbevételének túlteljesítése

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE		
Értékesítés nettó árbevétele (e Ft)	Meghaladás mértéke (x) az üzleti tervben szereplő értékhez képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
$35.439 \leq x$	$4 \leq x$	100%
$34.763 \leq x < 35.438$	$2 \leq x < 4$	90%
$34.100 \leq x < 34.762$	$0 \leq x < 2$	80%

Határidő:

Súlyarány: ...%

2. Példa

A Társaság évi üzleti tervében szereplő tervezett 400 E Ft-os adózott eredmény túlteljesítése
..... évi üzleti terv adózott eredmény: 400 eFt

TELJESÍTÉS ÉRTÉKELÉSE		
Adózott eredmény (e Ft)	Meghaladás mértéke (x) az üzleti tervben szereplő értékhez képest (%)	Teljesítés elfogadásának mértéke (%)
$450 \leq x$	$4 \leq x$	100%
$420 \leq x < 450$	$2 \leq x < 4$	90%
$400 \leq x < 420$	$0 \leq x < 2$	80%

Határidő:

Súlyarány: ...%



KATONAI EMLÉKPARK KÖZHASZNÚ NONPROFIT KFT.

8095 Pákozd, Mészeg-hegy hrsz. 087

+36 70 450 2385

www.kempp.hu • kempp@kempp.hu

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

Szervezet neve: Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft.

Székhelye: 8095 Pákozd, Mészeg hegy 087.

Cégjegyzék szám: 07-09-018249

Statisztikai számjele: 22641306 9122 572 07

Adószáma: 22641306-2-51

Képviselőre jogosult személy neve: Görög Viktória

A Szabályzatban foglaltak a Taggyűlési elfogadás napján lép hatályba.

Kelt: Pákozd, 2025.

cégszerű aláírás

JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZAT

A **Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (cégjegyzékszám: 07-09-020967; székhely: 8095 Pákozd, Mészeg-hegy hrsz 087) Taggyűlése a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Takt.) 1. § a) pontjában és 5. § (3) bekezdésében meghatározott kötelezettség alapján az alábbi Javadalmazási Szabályzatot [a továbbiakban: Szabályzat] adja ki:

I. SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA

1. A szabályzat célja

A Takt. 5. § (3) bekezdésében meghatározottak alapján a **Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** [a továbbiakban: Társaság] vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagjai, valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § hatálya alá eső munkavállalói javadalmazását, valamint a jogviszonyuk megszűnése esetére biztosított juttatások módját, mértékének elveit meghatározó rendszer kialakítása.

A Takt. 5. § (4) bekezdése alapján a Szabályzat rendelkezéseitől érvényesen eltérni nem lehet.

2. Személyi hatály

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság:

- vezető tisztségviselőjére (ügyvezetőjére);
- az Mt. 208. § hatálya alá eső munkavállalókra (a továbbiakban együtt: vezető állású munkavállalók);
- Felügyelőbizottságának elnökére és tagjaira.

3. Tárgyi hatály

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed

- a) a Társaság vezető tisztségviselőjének, a vezető állású munkavállalóinak, javadalmazására (megbízási díj, munkabér),
- b) prémium fizetés feltételeire, személygépkocsi használatra, egyéb juttatásokra,
- c) a Felügyelőbizottságának elnökének és tagjainak díjazására, költségtérítésének szabályozására, valamint
- d) a jogviszony megszűnése esetén járó juttatásokra.

4. Időbeli hatály

A Szabályzat a Taggyűlés általi elfogadása napján lép hatályba, határozatlan időtartamra szól, és visszavonásáig hatályos.

II. VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE

1. Vezető tisztségviselői jogviszony

- a) a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszony alapján,
- b) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti megbízás szabályai alapján,
- c) a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban Hjt.) szerinti

más szervhez történő vezénnyelssel is betölthető.

2. Az ügyvezető munkáltatója a taggyűlés.
3. Amennyiben a vezető tisztségviselő tisztségét munkaviszony alapján látja el, javadalmazására a III. fejezet rendelkezéseit kell alkalmazni.
4. Amennyiben a vezető tisztségviselő tisztségét megbízás keretében látja el, javadalmazására a III. fejezet rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy megbízatása megszűnése esetén felmondási idő, valamint végkielégítés nem illeti meg.
5. Amennyiben a vezető tisztségviselő tisztségét a Hjt. alapján más szervhez történő vezénnyel alapján látja el, a Társaságtól az őt megillető járandóságok vonatkozásában a IV. pontban meghatározott szabályok irányadók.

III. ÜGYVEZETŐRE ÉS A VEZETŐ ÁLLÁSÚ MUNKAVÁLLALÓKRA VONATKOZÓ KÖZÖS RENDELKEZÉSEK

1. A Társaságnál vezető állású munkavállalónak minősül:

- a.) vezető tisztségviselő (ügyvezető);
- b.) együttes cégjegyzési joggal rendelkező munkavállalók.

2. A vezető tisztségviselő, valamint a vezető állású munkavállalók személyi alapbére

2.1. A Társaság ügyvezetőjének havi bruttó alapbérét évente a Társaság éves beszámolójának elfogadásával egyidejűleg, a tárgyév január első napjára visszamenőleges hatállyal – a Társaság teherviselő képességére tekintettel, illetve a Felügyelőbizottság véleménye alapján – a taggyűlés állapítja meg.

2.2. Az 1. pont b.) alpontja alá eső munkavállalók tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlója az ügyvezető, havi bruttó alapbérük a munkaszerződésben kerül megállapításra.

2.3. A vezető tisztségviselő, valamint a vezető állású munkavállalók havi alapbére a többségi állami tulajdonú gazdasági társaságok vezető állású munkavállalói javadalmazási rendszerének megújításáról szóló 1660/2015. (IX. 15.) Korm. határozatban (a továbbiakban: Korm. határozat) meghatározott összeget nem haladhatja meg.

2.4. Az üzleti tervezés során a költségvetési tervezéssel előre jelzett, becsült infláció mértékét meghaladó mértékű béremelés csak a Kormány engedélyével állapítható meg.

2.5. A vezető tisztségviselőt, valamint a vezető állású munkavállalókat a rendkívüli munkaidőben történő munkavégzésért külön díjazás nem illeti meg.

3. Alapbéren kívüli teljesítménybér (prémium):

3.1. A vezető tisztségviselő, valamint a vezető állású munkavállalók részére alapbéren kívüli teljesítménybér (a továbbiakban: prémium) fizethető a Korm. határozat irányadó rendelkezéseinek megfelelően, a következők szerint:

a) a Korm. határozat 1. pont da)-db) bekezdése alapján, ha a Társaság adózott eredménye pozitív, akkor az éves alapbér legfeljebb 20 %-a fizethető prémiumként, a kitűzött prémiumfeladatok teljesítésének arányában;

b) amennyiben a Társaság adózott eredménye negatív vagy nulla forint, ebben az esetben a Kormány a Tulajdonosi Joggyakorló indokolással ellátott kérelmére, az állami vagyonnal való gazdálkodás szabályozásáért felelős miniszter véleményének ismeretében dönt a prémium kifizetés megengedhetőségéről és mértékéről;

c) a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg, amennyiben a Társaság likviditása biztosított - figyelemmel a Felügyelőbizottság véleményére.

3.2. A prémium kitűzésére teljesítménykövetelmény (a továbbiakban: prémiumfeladat) meghatározásával, az üzleti terv elfogadásával egyidejűleg, illetve kivételesen indokolt esetben azt követően kerülhet sor. A tárgyév vonatkozó prémiumkitűzés legkésőbbi időpontja június 30. napja. A tárgyév május 31. napját követően kinevezett vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók vonatkozásában a prémiumkitűzésre a jogviszony kezdetétől számítva egy hónap áll rendelkezésre. A tárgyév szeptember 30. napját követően kinevezett vezető vonatkozásában prémium kitűzésére nem kerül sor.

3.3. A kitűzés tartalmazza továbbá a prémium mértékét, az előírt prémiumfeladatot (a vezető tisztségviselő tekintetében négy feladat: 2 gazdasági mutatóban kifejezhető és 2 szakmai feladat), a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal. A prémiumhoz kapcsolódó teljesítménykövetelmények meghatározása (kitűzés), értékelése és a prémium kifizetésének részletszabályait a vezető tisztségviselő tekintetében a taggyűlés, míg a vezető állású munkavállalók tekintetében az ügyvezető, mint a munkáltatói jogkör gyakorlója egyedileg határozza meg. Prémiumfeladatok a vezető tisztségviselő részére Felügyelőbizottság előzetes jóváhagyásával tűzhetők ki. A prémium kitűzéséről, a prémiumfeladatok teljesítésének értékeléséről a Felügyelőbizottság véleményét, javaslatát tartalmazó határozat figyelembevételével a taggyűlés évente határozhat.

3.4. Prémiumfeladatként az üzleti terv fő célkitűzéseinek figyelembevételével csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítményt takar. A vezető állású munkavállalók teljesítménykövetelményei a taggyűlés által az ügyvezető részére kitűzött teljesítménykövetelményekből kerülnek lebontásra, top-down jelleggel a Tulajdonosok eredményelvárásai (eredményes gazdálkodás, költségkeretek betartása) és a Társaság működési környezetének kialakításával kapcsolatos feladatok beépítésével. Az ügyvezető és a vezető állású munkavállalók teljesítménykövetelményeit és azok súlyát úgy kell meghatározni, hogy azok eredményes megvalósítása támogassa a társasági, valamint az ügyvezető által meghatározott célkitűzések teljesítését (a feladatok felülről lefelé történő lebontásának elve).

3.5. Az egyes prémiumkitűzések értékelésénél részteljesítést nem lehet figyelembe venni. Prémiumelőleg nem fizethető.

3.6. Abban az esetben, ha a tulajdonosi jogkört gyakorló év közben az Üzleti Terv módosításáról dönt, és az érinti az Üzleti Tervhez kötött prémiumfeladatot, illetve a kifizetés egyéb feltételeit, az Üzleti Terv módosítása automatikusan – a prémiumkitűzés külön módosítása nélkül – módosítja a prémiumkitűzésben szereplő, Üzleti Terv teljesítéséhez kötött tervszámot, illetve feltételt.

3.7. A kitűzött teljesítménykövetelmények értékelése és elszámolása – ideértve a prémium kifizetésére vonatkozó javaslat előterjesztését is – az adott teljesítménykövetelményekkel érintett üzleti évet lezáró beszámoló (mérleg) elfogadásakor, illetve kivételesen indokolt esetben ezt követően, legkésőbb azonban a beszámoló elfogadása évének június 30. napjáig történik.

3.8. Amennyiben a Társaságnál bármilyen tulajdonosi, bírósági vagy más hatósági eljárás van folyamatban a vezető állású munkavállaló jogviszonyának fennállása alatt kifejtett tevékenységével összefüggésben, a prémiumfeladatok értékelésére, illetve a prémium kifizetésére az eljárás lezárását követően kerül sor. Ha az eljárás

eredményeképpen a vezető állású munkavállaló felelőssége megállapításra kerül, az prémium kifizetést kizáró tényezőnek minősül.

3.9. Prémium kifizetésnél kizáró tényezőként kell figyelembe venni:

- ha a társaságnak az üzleti év végén lejárt köztartozása áll fenn;
- ha a vezető állású munkavállaló munkaviszonya a munkáltató részéről azonnali hatályú felmondással kerül megszüntetésre, vagy ha a vezető állású munkavállaló saját jogviszonyát jogellenesen szüntette meg;
- a Társasági Szerződésben rögzített döntési hatáskörök megsértése esetén;
- ha a Társaság tárgyévi beszámolójának független könyvvizsgálói jelentése a Társaság ügyvezetésének intézkedési, döntési hatáskörébe tartozó ok miatt korlátozó könyvvizsgálói záradékot tartalmaz, vagy a záradék megadásának elutasítását tartalmazza;
- amennyiben a Társaság tervezett adózott eredménye negatív vagy nulla forint, ebben az esetben prémium nem tervezhető;
- amennyiben a Társaság tervezett adózott eredménye negatív vagy nulla forint a Kormány a Tulajdonosi Joggyakorló indokolással ellátott kérelmére, az állami vagyonnal való gazdálkodás szabályozásáért felelős miniszter véleményének ismeretében dönt *a vezető állású munkavállalók részére* a prémium kifizetés megengedhetőségéről és mértékéről.

3.10. Prémiumcsökkentő tényezőként szükséges figyelembe venni:

- jogszabály, valamint az államot, mint tulajdonost képviselő tulajdonosi joggyakorló által előírt adatszolgáltatási kötelezettség nem, vagy nem az előírt formában és tartalommal, illetve nem határidőre történő teljesítését, mely esetén a kifizethető prémium esetenként, legfeljebb 10%-kal csökkenthető;
- a peres, nem peres és más hatósági eljárásokkal összefüggésben a jogszabályban előírt határidők elmulasztása (így különösen a cégeljárásban előírt határidők be nem tartása, bírósági vagy más hatósági eljárásokban jogorvoslati határidők elmulasztása), mely esetén a kifizethető prémium mértéke mulasztásonként legfeljebb 10 %-kal csökkenthető;
- a taggyűlési határozatokban megjelölt kötelezettségek, határidők elmulasztása, mely esetekben a kifizethető prémium mértéke mulasztásonként legfeljebb 10 %-kal csökkenthető;
- az üzleti terv és a beszámoló jogszabály, valamint a taggyűlés által előírt határidőre és előírt tartalommal történő közzétételének elmulasztása, mely esetén a kifizethető prémium mértéke legfeljebb 10 %-kal csökkenthető;

3.11. A taggyűlés további prémium kifizetést kizáró és csökkentő tényezőket állapíthat meg az egyéni prémiumkitűzések során.

3.12. A vezető tisztségviselő, valamint a vezető állású munkavállaló jogviszonyának év közben történő megszűnése esetén legfeljebb a prémium időarányos része számolható el, lehetőség szerint a Társaság üzleti évet lezáró számviteli törvény szerinti beszámolójának elfogadásával egyidejűleg. Kivételesen indokolt esetben, amennyiben a feladat jellege és az elvégzett teljesítmény azt lehetővé teszi, a teljesítménykövetelmény kitűzésére jogosult mérlegelési jogkörében a prémium egészének vagy meghatározott részének elszámolását a munkaviszonyának a felek közös megegyezéssel történő megszüntetésekor is jóváhagyhatják. Új vezető tisztségviselő, vagy vezető állású munkavállaló évközben történő kinevezése esetén az év hátralévő részére vonatkozóan új prémium kitűzést és ehhez időarányosan igazodó prémiumot lehet meghatározni.

3.13. Az első számú vezető prémiumának meghatározására az Üzleti Terv elfogadásával egyidejűleg, illetve kivételesen indokolt esetben azt követően kerülhet sor.

A tárgyévre vonatkozó prémiumkitűzés legkésőbbi időpontja június 30. napja. A tárgyév május 31. napját követően kinevezett vezető vonatkozásában a prémiumkitűzésre a jogviszony kezdetétől számítva egy hónap áll rendelkezésre. A tárgyév szeptember 30. napját követően kinevezett vezető vonatkozásában prémium kitűzésére nem kerül sor. A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal. Abban az esetben, ha a tulajdonosi jogkört gyakorló év közben az Üzleti Terv módosításáról dönt, és az érinti az Üzleti Tervhez kötött prémiumfeladatot, illetve a kifizetés egyéb feltételeit, az Üzleti Terv módosítása automatikusan – a prémiumkitűzés külön módosítása nélkül – módosítja a prémiumkitűzésben szereplő, Üzleti Terv teljesítéséhez kötött tervszámot, illetve feltételt.

4. A vezető tisztségviselő, valamint a vezető állású munkavállalók egyéb járandóságai

4.1. Szolgálati személygépjármű használata

4.1.1. Amennyiben a Társaság gazdasági teherbíró képessége saját tulajdonú személygépkocsi fenntartására lehetőséget ad, a vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók részére – amennyiben indokolt – hivatali/üzemi feladatainak ellátása érdekében szolgálati személygépkocsi (a továbbiakban: gépjármű) biztosítható a munkáltató írásbeli döntése alapján.

4.1.2. A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók évi 30 000 km futásteljesítménnyel jogosultak szolgálati személygépkocsi térítésmentes magáncélú használatára (a továbbiakban: gépjármű használat), amelybe a napi munkába járás beleszámít. A személygépkocsi használatához a munkáltató üzemanyagkártyát biztosít, vagy számla ellenében utólagosan megtéríti az üzemanyag költségét.

Ezen mértéket meghaladó magáncélú igénybevétel térítésköteles. A térítés mértéke a mindenkor üzemanyagárból, üzemanyagnormából és a fenntartási költségből képzett összeg, melyet a taggyűlés - a könyvvizsgáló véleményére is figyelemmel - évente állapít meg. Amennyiben a munkavállaló az éves térítésmentes futásteljesítményét túllépi, azonban a túlfutás igazoltan a Társaság érdekében merült fel, úgy mentesül annak megtérítése alól.

Az éves futásteljesítmény igazolására a munkavállaló köteles havi rendszerességgel nyitó- és záró kilométerállást, az arra rendszeresített útnyilvántartó lapon vezetni.

4.1.3. A szolgálati gépjármű magáncélú használatával évente, a tárgyévet követő év január 31. napjáig kell elszámolni. A Társaság a térítésmentes kereten felüli használat összegéről számlát állít ki, és a vezető állású munkavállaló köteles a kiszámlázott összeget a Társaság számlájára vagy pénztárába a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül befizetni.

4.1.4. A szolgálati gépkocsiban keletkezett, máshonnan meg nem térülő kárt a vezető tisztségviselő vagy a vezető állású munkavállaló köteles megtéríteni – függetlenül attól, hogy a kár a hivatali vagy magáncélú használat során keletkezett – amennyiben a kár a munkavállalónak felróható magatartásból vagy körülményekből ered. Kárnak minősül a nem megfelelő használat folytán bekövetkező, a rendeltetésszerű használat esetén szokásos mértékű elhasználódást meghaladó mértékű kopás is. A kárról jegyzőkönyvet kell készíteni minden olyan esetben, amikor a kárról hatósági jegyzőkönyv, vagy biztosító általi kárfelmérés nem készül.

4.1.5. A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók kötelesek minden, a szolgálati gépkocsival kapcsolatos balesetet bejelenteni a munkáltatónak. A gépjármű használatra vonatkozó rendelkezések megszegése, szabálytalan költségelszámolás, valamint a vezető tisztségviselőnek vagy a vezető állású munkavállalónak felróható okból bekövetkező bármilyen gépkocsibaleset bekövetkezése esetén a munkáltató a tudomásszerzésétől számított 3 hónapon belül jogosult a gépkocsi-használatot azonnali hatállyal megvonni.

4.1.6. Amennyiben szolgálati gépjármű nem áll a Társaság rendelkezésére a vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók saját, kötelező felelősségbiztosítással rendelkező gépkocsijukat is igénybe veheti hivatali teendői ellátásához és a munkába járáshoz. Ez esetben a vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók a saját gépjárműveik kiküldetési rendelvénnyel igazolt hivatali használatáért az arra vonatkozó jogszabályban meghatározott mértékben jogosult gépkocsi-használati költségtérítésre. Amennyiben a saját gépjármű hivatali használatának előzetes ügyvezető általi engedélyezésére nem volt lehetőség, a gépkocsi-használat költségtérítés megfizetésének feltétele a munkáltató utólagos írásbeli jóváhagyása.

4.2. Telefonhasználat

4.2.1. A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók részére mobiltelefon használata biztosítható negyedéves átlagban havi bruttó 10 000 Ft összeghatárig.

4.2.2. Amennyiben a beszélgetések negyedéves átlagának díja meghaladja az engedélyezett keretet, az magánhasználatnak minősül. A magánhasználatról a Társaság számlát állít ki, melynek összegét a vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles a Társaság számlájára vagy pénztárába befizetni.

4.3. A vezető tisztségviselőt és a vezető állású munkavállalókat kiküldetés esetén megillető térítések

4.3.1. A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók belföldön első osztályú közlekedési eszköz, illetve legfeljebb 4 csillagos kategóriájú szállodai elhelyezés igénybevételére jogosultak.

4.3.2. A külföldi hivatalos kiküldetés idejére a vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók napidíjra jogosultak, melynek összege legfeljebb a havi személyi alapbére egy napra eső összegének 150 %-a. A külföldi kiküldetés esetén a vezető tisztségviselőt és a vezető állású munkavállalókat első osztályú közlekedési eszköz és legfeljebb 4 csillagos kategóriájú szállodai elhelyezés igénybevétele illeti meg azzal, hogy repülőgéppel történő utazás esetén turista (economy) osztályú repülőjegy igénybevételére és az utazással kapcsolatos biztosításokra jogosultak.

4.4. A vezetői pótszabadság

A vezető tisztségviselőt és a vezető állású munkavállalókat az Mt.-ben meghatározott évi rendes szabadságon túl 5 nap vezetői pótszabadság illeti meg. A szabadság igénybevételekor a munkavállaló köteles a Társaság érdekeire figyelemmel lenni és szabadságának időtartamára megfelelő helyettesítéséről gondoskodni.

4.5. A nyelvpótlék

A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók nyelvpótlékre nem jogosultak.

4.6. Egyéb járandóságok

A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók a nem vezető állású munkavállalók számára biztosított mértékben jogosult a munkáltató által biztosított béren kívüli juttatásokra.

4.7. A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók munkaviszony megszűnése esetére szóló járandóságai

4.7.1. Az Mt. vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései alapján a vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók esetében a munkáltató a felmondást nem köteles indokolni.

4.7.2. A határozatlan idejű munkaviszony felmondással történő megszüntetése esetén a munkaszerződésben foglalt felmondási időt kell figyelembe venni.

4.7.3. A végkielégítés vonatkozásában az Mt. előírásait kell alkalmazni.

4.7.4. Amennyiben a vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók munkaviszonya úgy változik meg, hogy a volt vezető állású munkavállaló a Társaságnál továbbra is munkaviszonyban marad, úgy a vezető állású munkavállaló részére a vezetői megbízatás megszűnése miatt kompenzáció nem jár, munkaviszonyának későbbi megszűnése esetére a nem vezető állású munkavállalókra vonatkozó szabályok az irányadók.

4.7.5. A vezető tisztségviselő és a vezető állású munkavállalók munkaviszonyának megszüntetésére egyebekben az Mt. előírásait kell alkalmazni.

IV. A VEZÉNYELT VEZETŐ

1. Amennyiben a vezető tisztségviselői jogviszony a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.) 42. § (2) bekezdés c) pontja szerinti – más szervnél történő szolgálatteljesítésre - vezénylés alapján jön létre [vezényelt vezető], a Társaságtól őt megillető járandóságokra az alábbi szabályok irányadók:

a) munkabérére és béren kívüli juttatásaira a Társaság munkavállalóira vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, figyelemmel arra, hogy a munkabére nem lehet kevesebb, mint a vezénylését megelőző napon érvényes illetménye alapján a távolléti díjba tartozó illetményelemek figyelembevételével számított összeg;

b) a Társaság munkavállalóira érvényes illetmény-, bérrendszer szerinti kötelező illetmény-, béremelés illeti meg;

c) a Társaság munkavállalóira vonatkozó kedvezmények és támogatások (ideértve az étkezési hozzájárulást, a nyugdíjpénztári, egészségpénztári támogatást) illetik meg, ha azokban a honvédelmi szervezettől nem részesül;

d) a Társaságnál rendszeresített címek és egyéb elismerések elnyerésére, és azok viselésére a Társaság munkavállalóira vonatkozó szabályokat kell alkalmazni;

e) a Hjt. 119-120. § szerinti egészségügyi szabadsága idejére a Hjt. 121. §-a szerint megállapított mértékű illetménynek megfelelő összeg illeti meg;

f) a Hjt. szerint megállapított jubileumi jutalomra jogosult.

2. A vezényelt vezetőt vezénylésének megszüntetése esetére a Társaságtól semmilyen juttatás nem illeti meg. Amennyiben a vezénylés megszüntetése a szolgálati viszony megszüntetését is eredményezi, a katonát a Hjt. alapján megillető járandóságok kifizetése a honvédelmi szervezetet terheli.

3. A vezényelt vezető javadalmazására egyebekben a Szabályzat vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

V. A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG ELNÖKÉNEK ÉS TAGJAINAK DÍJAZÁSA, JÁRANDÓSÁGAI

1. A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai jogviszonyára a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

2. A Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak díjazását - a Társaság teherviselő képességére tekintettel - a taggyűlés állapítja meg.

3. A Takt. 6.§ (2) pontja szerint a Felügyelőbizottság elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér ötszörösét. A Felügyelőbizottság tagjainak e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér háromszorosát.
4. A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai a Társaságtól szolgálati gépjármű igénybevételére, illetve szolgálati mobiltelefonra nem jogosultak.
5. A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai prémiumra nem jogosult.
6. A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai a havi díjazáson kívül – a számlával igazolt, a megbízatásával összefüggésben felmerült és máshonnan (más jogcímen) meg nem térülő költségeinek megtérítésén kívül – más javadalmazásra nem jogosult. A személygépkocsi használatra vonatkozó költségek megtérítését a személygépkocsi használatra vonatkozó jogszabályokban a személygépkocsi költségtérítés elszámolására meghatározott feltételekkel kérhetik.
7. A Felügyelőbizottság elnökének és tagjának e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A munkáltató jelen Szabályzat rendelkezéseinek megszegésével okozott kárért - a Ptk., illetve az Mt. szabályai alapján - kártérítési felelősséggel tartozik.

Egy természetes személy legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, valamint legfeljebb egy köztulajdonban álló gazdasági társaságnál betöltött felügyelőbizottsági tagság után részesülhet javadalmazásban.

A vezető tisztségviselő, a vezető állású munkavállalók és a Felügyelőbizottság tagjai büntető- és polgári jogi felelősségük tudatában nyilatkozni kötelesek arról, hogy részesülnek-e más köztulajdonban álló gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői megbízatás, illetve felügyelőbizottsági tagság után javadalmazásban. A vezető tisztségviselő, a vezető állású munkavállalók felügyelőbizottsági tagok e nyilatkozataikat kinevezéskor, az abban foglaltak megváltozása esetében pedig a változás bekövetkezésétől számított 15 napon belül kötelesek megtenni.

Jelen Szabályzatot a Taggyűlés .../2025 (.....) számú határozatával fogadta el.

Jelen Szabályzat a Taggyűlési elfogadás napján lép hatályba, és visszavonásig marad érvényben. A hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a DOK224/2023/2. nyilvántartási számú, „Javadalmazási Szabályzat”.

Melléklet:

1.sz melléklet: segédlet a teljesítménykövetelmények meghatározásához

Pákozd, 2025.

Görög Viktória
ügyvezető

Adószám: 22641306-2-51
Cégjegyzékszám: 07-09-018249
KSH-szám: 22641306-9122-572-07

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

2024. évi

egyszerűsített éves beszámolóhoz

Pákozd, 2025. május 12.

Görög Viktória
ügyvezető

Általános rész

A Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft. (továbbiakban: Társaság) tevékenységét 2010. évben kezdte meg.

A társaság főtevékenysége: 9122 '25 Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység

A társaság közhasznú tevékenységei, az egységes osztályozási rendszer (TEÁOR '25) alapján:

9122	Történelmi helyszíni, műemléki tevékenység (főtevékenység)
5811	Könyvkiadás
5813	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819	Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)
7020	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7220	Társadalomtudományi, humán kutatás, kísérleti fejlesztés
8551	Sport-, szabadidős képzés
8552	Kulturális képzés
8559	M.n.s. egyéb oktatás
8569	M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
9111	Könyvtári tevékenység
9112	Levéltári tevékenység
9121	Múzeumi, gyűjteményi tevékenység
9329	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
9499	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

További tevékenységei:

4712	Iparcikk jellegű vegyes kiskereskedelem
4727	Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
4761	Könyv kiskereskedelem
4762	Újság-, papíráru-, írószer-kiskereskedelem
4764	Játék-kiskereskedelem
4775	Illatszer, kozmetikai cikk, tisztálkodószer kiskereskedelme
4778	Egyéb új áru kiskereskedelme
4792	Szakosodott kiskereskedelem közvetítése
5611	Éttermi vendéglátás
5621	Rendezvényi étkeztetés
5622	Szerződéses étkeztetés és egyéb vendéglátás
5630	Italszolgáltatás
5914	Filmvetítés
6820	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7010	Üzletvezetés
7311	Reklámügynöki tevékenység
7330	PR-tevékenység
7499	M.n.s. Egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
8230	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8891	Gyermekek napközbeni ellátása

A Társaság alapfeladatait közhasznú jogállású nonprofit működésű gazdasági társaságként végzi. A Fejér Megyei Bíróság által kiadott közhasznúsági fokozat: közhasznú.
A közhasznúsági fokozat megszerzésének időpontja: 2010. március 1.

A Társaság nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaságként működik, a törzstőke nagysága 3 010 ezer Ft.

Székhelye: 8095 Pákozdi, Mészeg hegy 087.

Internetes honlapja: www.kempp.hu

A társaság tulajdonosai belföldi jogi személyek.

A társaság tagjainak adatai:

Név	Lakhely	%
Magyar Állam*	1055 Budapest, Balaton utca 7-11.	53,0%
Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete	8000 Székesfehérvár, Malom u. 2.	23,5%
Pákozdi Nagyközség Önkormányzata	8095 Pákozdi, Hősök tere 9.	23,5%

*A Magyar Állam nevében a tulajdonosi jogokat a Honvédelmi Minisztérium (továbbiakban: HM) gyakorolja.

Aláírássra jogosult:

Név	Lakhely
Görög Viktória	Székesfehérvár, Honvéd utca 6.1.em.3.ajtó

Képviselőre jogosult:

Név	Lakhely
Görög Viktória	Székesfehérvár, Honvéd utca 6.1.em.3.ajtó

A Társaságnál Felügyelő Bizottság működik, melynek tagjai:

Név	Lakhely
Mészölyné Lencsés Zsuzsanna	8095 Pákozdi, Jókai utca 234/2.
Sajner Gyula	2483 Gárdonyi, Erkel Ferenc utca 9.
Timár Judit	2643 Diósjenő, Horgász utca 38.

A Felügyelő Bizottság részére a Társaság kölcsönt, előleget nem folyósított, nevükben garanciákat nem vállalt.

A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése Freschlné Tóth Márta regisztrált mérlegképes munkavállaló feladata.

Regisztrációs száma: 143021

A Társaságnál a könyvvizsgálat kötelező.
A beszámolót bejegyzett könyvvizsgáló ellenőrizte.

A megbízott könyvvizsgáló adatai:
Cégnév: „SONYC” Számviteli és Közgazdasági Szolgáltató Kft.
Cégjegyzék szám: 07-09-002782
Székhely: 8000 Székesfehérvár, Galántai utca 64.

Személyében megbízott könyvvizsgáló adatai:
Neve: Vágvölgyi László
Lakcíme: 8000 Székesfehérvár, Galántai utca 64.
Kamarai bejegyzési száma: 00442

A könyvvizsgáló részére az üzleti évben egyéb bizonyosságot nyújtó szolgáltatásért, adótanácsadói szolgáltatásért, és egyéb nem könyvvizsgálói szolgáltatásért díj kifizetése nem történt.

Az üzleti év megegyezik a naptári évvel.

A Társaság egyszerűsített éves beszámolót készít december 31-i fordulónappal, amely

- Mérlegből,
- Eredmény-kimutatásból,
- Kiegészítő mellékletből,
- 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti Közhasznúsági jelentésből tevődik össze.

A mérlegkészítés pénzneme: ezer Ft.

A mérlegkészítés időpontja 2025.03.31

Mérlegét "A" változatban készíti.

A Társaság a könyveket a kettős könyvvitel rendszerében vezeti. A könyvelésre kiadott számlacsoportokat, számlákat, al- és részletező számlákat, azok számjeleit és megnevezését a számlatükörbe fogja össze. A számlatükör és a szöveges számlarend együtt teszi lehetővé, hogy a könyveit a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerint vezesse.

A Társaság a felmerült költségeket elsődlegesen az 5. számlaosztályban tartja nyilván. Az 5. számlaosztály megfelelő tagolásával biztosítja, hogy mind a külső, mind a belső információk rendelkezésre álljanak. A 6-7. számlaosztályokat nem nyitotta meg.

A Társaság a beszámoló összeállításánál az alábbi értékelési eljárásokat alkalmazta:

- az immateriális javak értékét beszerzési áron az amortizációval csökkenve mutatja ki.
- a tárgyi eszközöket (beleértve a kisértékű tárgyi eszközöket is) beszerzési áron az amortizációval csökkenve mutatja ki.

Értékcsökkenési leírás módja:

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik.

Az értékcsökkenés tervezésekor a cég az eszközök elhasználódásának ideje függvényében lineáris leírást alkalmaz.

Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása:

A 200 ezer Ft alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Ha a Társaság szempontjából meghatározó jelentőségű tárgyi eszközök esetében az évenként elszámolásra kerülő értékcsökkenés megállapításakor (megtervezésekor) figyelembe vett körülményekben (az adott eszköz használatának időtartamában, az adott eszköz értékében vagy a várható maradványértékben) lényeges változás következett be, terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni.

Terven felüli értékcsökkenést kell az immateriális javaknál, a tárgyi eszközöknél elszámolni akkor is, ha

- az immateriális javak, a tárgyi eszközök könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint ezen eszközök piaci értéke;
- az immateriális javak, a tárgyi eszközök értéke tartósan lecsökken, mert az immateriális javak, a tárgyi eszköz a Társasági tevékenység változása miatt feleslegessé vált, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésének megfelelően nem használható, illetve használhatatlan;
- a vagyoni értékű jog a szerződés módosulása miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető;
- az üzleti vagy cégérték, vagy az alapítás-átstrukturizálás aktivált értékének könyv szerinti értéke – a jövőbeni gazdasági hasznokra vonatkozó várakozásokat befolyásoló körülmények változása következtében – tartósan és jelentősen meghaladja annak piaci értékét (a várható megtérülésként meghatározott összeget).

A terven felüli értékcsökkenést olyan mértékig kell végrehajtani, hogy az immateriális javak, a tárgyi eszközök, a beruházás használhatóságának megfelelő, a mérlegkészítéskor érvényes (ismert) piaci értéken szerepeljen a mérlegben. Amennyiben az immateriális javak, a tárgyi eszközök, a beruházás rendeltetésének megfelelően nem használhatóak, illetve használhatatlanok, megsemmisültek, vagy hiány mutatkozik, az immateriális javak, a tárgyi eszközök, a beruházások közül - a terven felüli értékcsökkenés elszámolása után - ki kell vezetni.

A piaci érték alapján meghatározott terven felüli értékcsökkenést a mérleg fordulónapjával, az eszközök állományból történő kivezetése esetén meghatározott terven felüli értékcsökkenést a kivezetés időpontjával kell elszámolni.

Nem számolható el terv szerinti, illetve terven felüli értékcsökkenés a már teljesen leírt, illetve a tervezett maradványértéket elért immateriális javaknál, tárgyi eszközöknél.

A Társaság az immateriális javakról és tárgyi eszközökről folyamatos mennyiségi analitikát

vezet a főkönyvvel való folyamatos egyeztetés mellett; a mérleg fordulónapján kötelező jelleggel.

Társaságunk maradványértéket csak a gépjárművekre határoz meg.

A készletek értékelése FIFO módszerrel (tényleges beszerzési áron) történik.

Az értékelési eljárások az előző évihez képest nem változtak.

Az előző évi mérlegkészítésnél alkalmazott értékelési elvek nem változtak.

Analitikus nyilvántartást vezet a cég a vevői követelésekről és a szállítói tartozásokról. A munkabérek és egyéb személyi jellegű kifizetések analitikus nyilvántartási kötelezettségének a bérszámfejtés keretében tesz eleget.

A két vagy több évet érintő gazdasági események eredményre gyakorolt hatásának kiszűrésére aktív és passzív időbeli elhatárolás számlát alkalmaz.

Kivételes nagyságú bevétel: minden esetben az egy gazdasági eseményből (szerződésből) eredő bevétel, amely eléri vagy meghaladja az adott évre vonatkozó összes számvitel szerinti bevételének 50 %-át.

Kivételes nagyságú költség: minden esetben az egy gazdasági eseményből (szerződésből) eredő költség, amely eléri vagy meghaladja az adott évre vonatkozó összes költség és ráfordítás együttes értékének 50 %-át.

Kivételes nagyságú ráfordítás: minden esetben az egy gazdasági eseményből (szerződésből) eredő ráfordítás, amely eléri vagy meghaladja az adott évre vonatkozó összes költség és ráfordítás együttes értékének 50 %-át.

Kivételes előfordulású bevétel: minden olyan bevétel, amely a Társaság üzletszerű működésével nincs szoros összefüggésben vagy közvetlen kapcsolatban, rendszeres üzletmenetén kívül esik, a bekövetkezése eseti jellegű. Minden esetben kivételes előfordulású bevételnek kell tekinteni az összes bevétel 20 %-át meghaladó támogatást, káresemény miatti bevételt.

Kivételes előfordulású költség, ráfordítás: minden olyan költség vagy ráfordítás, amely a Társaság üzletszerű működésével nincs szoros összefüggésben vagy közvetlen kapcsolatban, rendszeres üzletmenetén kívül esik, a bekövetkezése eseti jellegű. Minden esetben kivételes előfordulású költségnek, ráfordításnak kell tekinteni a természeti károkkal kapcsolatos költségeket, ráfordításokat.

Jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjelétől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve, ha a mérlegfőösszeg 2%-a nem haladja meg az 1 000 ezer Ft-ot, akkor az 1 000 ezer Ft-ot.

A Társaságnál az év során jelentős hiba miatt önellenőrzés nem történt.

2024 év bemutatása:

Tárgyévben végzett, alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása:

Társaságunk taggyűlése a 6/2024. (05.27.) számú határozatában elfogadta és jóváhagyta a 2024. évi Üzleti tervben foglalt feladatokat.

A közhasznú tevékenységek közül a Társaság, az alábbi feladatokat végezte az év folyamán:

- múzeumi tevékenység,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- kulturális örökség megóvása.

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 2. számú melléklete (2013. évi CCXVII. törvény egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról) felsorolásában a nemzeti emlékhelyek között megtalálható a Katonai Emlékpark Pákozd.

Az ezzel kapcsolatos feladat ellátásáról a 2011. évi CXLIX. törvény a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvenymódosítás 4. fejezetének 61/B. § (3) bekezdése meghatározza a közcél tartalmát: „A nemzeti emlékhelyek védelme és hozzáférhetővé tétele közérdek, amelynek megvalósításában közreműködnek az állami és az önkormányzati szervek, valamint az egyházak, a társadalmi és egyéb szervezetek, illetve a természetes személyek.”

A Nemzeti Emlékhely törvényben rögzített küldetése a Magyar Honvédség több, mint 175 éves helytállásának bemutatása, amelynek az állandó-, és időszakos kiállítások folyamatos, magas színvonalú bemutatásával, valamint rendezvények szervezésével tettünk eleget.

2024. év kiemelt eseményei az alábbiak voltak:

- A honvédelem fontosságának bemutatása, a hadtörténelem népszerűsítése a Katonai Emlékparkba látogatók számára.
- 2024. évben kihelyezett foglalkozások keretében - tanintézményekben, nyári táborokban - hadtörténelmi, honvédelmi témájú előadásokat, foglalkozásokat tartottunk, összesen 16 alkalommal, közel 1200 fő részvételével.
- A „Hazafiság Iskolája” pedagógiai program a Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezete (továbbiakban: HTBK) által kidolgozott kiegészítő pedagógiai nevelési-oktatási módszer, amely a Nemzeti Alaptanterv, a 2011. évi CXCV. nemzeti köznevelésről szóló törvény és az iskolák nevelési-oktatási feladataihoz kapcsolódva, több tantárgy tematikájához igazodva kínál izgalmas programokat a diákoknak. 2024. évben - a HTBK szervezetével együttműködve - 9 alkalommal rendeztük meg a Hazafiság Iskolája pedagógiai programot a Katonai Emlékparkban, amelyeken összesen 964 diák és 71 pedagógus vett részt.
- 2024-ben a Társaság a HTBK együttműködésével négy héten át tartott egyhetes, hadtörténelmi napközis táborokat, valamint más intézmények, szervezetek által rendezett nyári táborok számára 5 alkalommal biztosítottunk programot, összesen 390 fő részére.
- 2024 márciusában „25 év szövetségben, biztonságban” címmel hazánk 25 éves Észak Atlanti Szerződés Szervezetéhez (továbbiakban: NATO) csatlakozása emlékére tábló kiállítás nyílt a Katonai Emlékpark fedett teraszán. A kiállítás egy hónapos időtartama alatt kimagasló számú, mintegy 2500 fős látogatószámot ért el.

- 2024 májusában az Emlékhelyek - és egyben a Katonazene - Napján nyílt meg a „Katonazenészek, zenészkatonák” című időszaki kiállítás, melyet a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeum közreműködésével valósítottunk meg. A kiállítás három hónapig volt látogatható, melyet közel 6700 fő tekintett meg ezen időintervallum alatt.
- 2024 július és augusztus hónapok között, az XII. Emlékparki Nyár keretében ingyenes nyáresti művészeti programokat biztosítottunk az érdeklődők számára. A HTBK szervezetével közös szervezésben megvalósított események között szerepelt nagyváradi művészek verses estje, Kis Tibi és az Aranyakkord koncert, Kollár-Klemencz Kamarazenekar koncert, Wolf Péter est. A programokon összesen több, mint 1000 fő vett részt.
- Szeptember 7-én, immár negyedik alkalommal került megrendezésre a Bajtársi Egyesületek Országos Szövetsége szervezésében a „Kisbajtársak Találkozója”. A rendezvényen több, mint 770 fő vett részt.
- Szeptember 27-én, “A Magyar Honvédség útja Pákozdtól a NATO-ig” címmel tudományos konferencia került megrendezésre a Katonai Emlékpark területén, melynek főszervezője a Fejlődésért és Demokratikus Átalakulásért Alapítvány volt. A konferencia védnöke és kiemelt előadója Dr. Böröndi Gábor vezérezredes, a Honvéd Vezérkar főnöke volt.
- A Honvédfesztivál programsorozata a 2024-es évben is változatlan céllal került megrendezésre. A kedvezőtlen – esős – időjárás ellenére a tervezett programok többségét meg tudtuk valósítani. Sajnos az egyik leglátványosabb és az egyik legnagyobb érdeklődésre számot tartó eseményt, a hagyományörző huszárbemutatót és csatát, az időjárás hátrányosan befolyásolta. Az egésznapos esőzés következtében felázott csataterületen - a biztonsági szempontok maximális figyelembevételével – nem volt lehetőség a program teljes megvalósítására. A Magyar Huszár és Katonai Hagyományörző Egyesület jelenléte mellett lehetőséget biztosítottunk a látogatóknak a hagyományörzőkkel való személyes találkozásra, azonban magát a csatabemutatót nem lehetett megvalósítani. A szinte egésznapos eső szüneteiben nagyon gyorsan megélénkült a Katonai Emlékpark forgalma, a területe megtelt látogatókkal. A XV. Honvédfesztiválon összesen 1171 főt regisztráltunk.

2024. évben összesen 42 897 fő látogatót számoltunk a Katonai Emlékparkban, akik közül 16 961 fő vásárolt belépőt. Hazai vendégeink összesen 386 magyarországi településről érkeztek hozzánk. A teljes látogatottságot tekintve, a belépőjegyvásárlók aránya 39,5 %. A Katonai Emlékpark regisztrált, 318 fő külföldi látogatója – személyes megkérdezés alapján - 19 országból érkezett, jelentős részük az anyaországba látogató külföldi magyar.

A Honvédelmi Minisztérium 2464-8/2024 számú Támogatói okiratának 3. pontja alapján 2024. évben, összesen 200 100 ezer Ft került biztosításra a Társaság működési feltételeinek biztosítására a 2024. január 01. - december 31. közötti időszakra. A támogatás elszámolása határidőre benyújtásra került.

A 2024. évi pénzügyi tervezés során figyelembevételre kerültek az elmúlt évek gazdálkodási tapasztalatai, igyekezve megfelelő egyensúlyt találni a bevételek és ráfordítások aránya között.

A 2024. évben kockázati tényezőként kerültek meghatározásra az elektromos áram és gázfelhasználás kiszámíthatóságának nehézségei, melyek negatívan befolyásolhatják a Társaság mindennapi működését. A gazdálkodás során kiemelt figyelmet fordítottunk a gazdaságossági szempontok betartására, így a – háborús helyzet okán – megváltozott gazdasági körülmények és annak eredményeként a megnövekedett beszerzési ár növekedésének folyamatos – működési területünkön való – kompenzálására.

Kockázati tényezőként kezeltük a **munkavállalói állomány elvándorlását**. Ennek megelőzésére Társaságunk a Tulajdonosok által jóváhagyott bér- és cafetéria emelési, valamint a teljesítményösztönző juttatás biztosításával kapcsolatos intézkedéseket végrehajtotta.

2024. évben a Honvédelmi Minisztérium által biztosított támogatási összeg és a gazdasági tevékenység eredményeként pénzügyileg stabil évet zárt a Társaság.

A Társaság 2024. évi **nettó árbevétele 43 735 ezer forint** volt.

A munkavállalói állomány (19 fő) megtartása mellett a 2024. évi **személyi jellegű** ráfordítások fedezetére mindösszesen **154 432 ezer Ft** került felhasználásra.

Társaságunk vállalkozási tevékenységét a közhasznú tevékenysége kiegészítéseként, a látogatói élmény fokozása érdekében végezte. Ezen tevékenységek ellátására külön munkavállalót nem alkalmaztunk. A reprezentációs költségeket járulékokkal együtt, valamint az egyéb személyi jellegű juttatásokat (kötelező egészségügyi alkalmassági vizsgálat) a Társaság egyéb üzleti bevételeiből fedezte.

Társaságunk a 2024. évben az alaptevékenységéhez kapcsolódóan, valamint a működőképesség javítása érdekében több beruházást is végrehajtott. 2024. évben befejeztük a Don-kanyar Emlékkápolna felújítási munkálatait és elszámoltunk a külön céltámogatás keretében biztosított támogatási összeggel. A Támogató a kapcsolódó elszámolást elfogadta.

Tájékoztató rész

Eredmény kimutatás részletezése

Értékesítés nettó árbevétele:

43 735 ezer Ft

Adatok E Ft-ban

KÖZHASZNÚ TEVEKÉNYSÉG BEVÉTELE	25 916
• Múzeumi jegyértékesítés	25 916
VÁLLALKOZÁSI TEVEKÉNYSÉG BEVÉTELE	17 819
• Ajándék bolt árbevétele	3 016
• Múzeum kávézó árbevétele	11 546
• Gépjármű parkolás árbevétele	1 129

• Könyvértékesítés	150
• Terület és terembérllet árbevétele	1 353
• Egyéb vállalkozási bevétel	625

Egyéb bevétel: 196 613 ezer Ft

Adatok E Ft-ban

1. Honvédelmi Minisztérium támogatása	190 343
Működésre kapott támogatás	200 100
„EKEIDR irat- és dokumentumkezelő rendszer bevezetése” célfeladat ellátására kapott támogatás	11 508
Elhatárolásra került összeg	-28 844
Előző évek felhalmozási célra fordított HM támogatásainak feloldása	7 579
2. Székesfehérvár Önkormányzat támogatása – székesfehérvári általános iskolások részére hadtörténelmi ismeretek továbbadását célzó programok	500
3. Lechner Tudásközpont Nonprofit Kft-Óriástábla felújítás	1 731
4. Vidékfejlesztési program keretében megvalósult eszköz és gép beszerzés 2019. évben (VP6-19.2.1-93-317)	606
5. Vidékfejlesztési program keretében Múzeum Kávézónál megvalósult nyílászáró csere 2021. évben (VP6-19.2.1-93-5-21)	464
6. Vidékfejlesztési program keretében megvalósult nyílászáró csere 2022. évben (VP6-19-2.1.-93-6-22)	520
7. Egyéb bevétel	2 449

Anyagjellegű ráfordítások: 52 803 ezer Ft

Adatok E Ft-ban

Anyagköltség	15 378
Igénybe vett szolgáltatások	22 566

Egyéb szolgáltatások értéke	3 094
Eladott áruk beszerzési értéke	9 215
Közvetített szolgáltatások értéke	2 550

Személyi jellegű ráfordítások: 154 432 ezer Ft

Adatok E Ft-ban

Bérköltség	131 078
Személyi jellegű költségek	8 728
Bérfizetések	14 626

Értékcsökkenési leírás: 13 112 ezer Ft

Egyéb ráfordítás: 2 452 ezer Ft

Adatok E Ft-ban

Iparűzési adó	84
Megfizetett késedelmi kamat	1 816
Fizetendő-le nem vonható ÁFA	219
Állományból kivezetett készlet	125
Költségvetéssel elszámolt adók	140
Egyéb ráfordítás	68

Üzemi (üzleti) eredmény: 17 549 ezer Ft

Pénzügyi eredmény: 6 300 ezer Ft

Adózás előtti eredmény: 23 849 ezer Ft

Társasági adófizetési kötelezettség levezetése:

Társasági adó megállapítása alaptevékenység után:

- csökkentő tételek: Tao.tv.7.§ (d.); 1. és 2. számú melléklete szerinti értékcsökkenés
-12 696 ezer Ft
 - növelő tételek: Tao.tv.8.§(1) d. szerinti értékcsökkentés 13 112 ezer Ft
- Kedvezményezett bevétele (Tao.tv.9.§ szerint) az összes bevételeinek 91,63 %-a volt.
- Alaptevékenység után fizetendő társasági adó: **182 ezer Ft**

Társasági adó megállapítása vállalkozási tevékenysége után:

- növelő tételek (nem a Társaság érdekében felmerült költség) : 242 ezer Ft
- Vállalkozási tevékenység után fizetendő társasági adó: **22 ezer Ft**

2024 évre fizetendő összes társasági adó: 204 ezer Ft

Adózott eredmény: 23 645 ezer Ft

Mérleg tételek részletezése

Készletek részletezése: 3 549 ezer Ft

Adatok E Ft-ban

Anyagok (Folyékony gáz, fenntartási anyagok készletértéke)	2 240
Áruk (Ajándékbolt, Múzeum kávézó készletértéke)	1 309

Követelések részletezése: 749 ezer Ft

Adatok E Ft-ban

Vevők	461
Áfa elszámolási számla	194
Szállítói túlfizetés	87
Egyéb követelés	7

Értékpapírok nyilvántartott értéke: 23 319 ezer Ft

Diszkont kincstárjegy 2025. február 19-én lejárt.

Pénzeszközök záró egyenlege kellően igazolt: 108 313 ezer Ft

- Pénztár: 381 ezer Ft
- Bankszámla: 107 932 ezer Ft

Aktív időbeli elhatárolások: 2 685 ezer Ft

Bevételek aktív időbeli elhatárolása: 2 352 ezer Ft

Költségek elhatárolása: 333 ezer Ft

Saját tőke: 75 412 ezer Ft

- jegyzett tőke: 3 010 ezer Ft
- tőketartalék: 2 473 ezer Ft
- eredménytartalék: 46 284 ezer Ft
- adózott eredmény: 23 645 ezer Ft

Céltartalék: a Társaság céltartalékot nem képzett.

Kötelezettségek: 17 744 ezer Ft

- Hosszúlejáratú kötelezettség: 0 ezer Ft
- Rövid lejáratú kötelezettségek: 17 744 ezer Ft
 - szállítói kötelezettség: 1 330 ezer Ft
 - egyéb rövid lejáratú kötelezettségek:
 - munkabérek járulékai: 9 305 ezer Ft
 - munkabérek.: 6 905 ezer Ft
 - Társasági adó: 204 ezer Ft

Passzív időbeli elhatárolás: 227 000 ezer Ft

számla szám	Passzív időbeli elhatárolás megnevezése	Adatok E Ft-ban
4811	Bevételek elhatárolása	243
4821	Költségek elhatárolása	777

483201	HM támogatás – Esőbeálló	8 718
483202	Vidékfejlesztési program – eszköz és gép beszerzés, 2019. év (VP6-19.2.1-93-317)	894
483203	HM támogatás – 2019. évi beszerzésekre	1 299
483204	HM támogatás – szobor	7 000
483205	HM támogatás – Lövészárok	7 343
483206	Székesfehérvár Önkormányzat támogatás – Lövészárok	544
483207	HM támogatás – bérelt ingatlanon végzett beruházás, 2021. év	19 014
483208	HM támogatás – klíma beruházás, 2024. év	305
483209	HM támogatás – napelem rendszer	1 099
483210	Vidékfejlesztési program – Múzeum Kávézónál megvalósult nyílászáró csere, 2021. év (VP6-19.2.1-93-5-21)	6 764
483211	Vidékfejlesztési program – nyílászáró csere, 2022. év (VP6-19-2.1.-93-6-22)	7 910
483212	HM támogatás – kiállítóterem, 2023.	57 111
483213	HM támogatás – Doni Kápolna felújítása	53 290
483215	HM támogatás – Nyári tanterem	2 005
483216	HM támogatás – Lövészárok	3 739
483217	HM támogatás – Látogatóközpont nyílászáró csere, 2023.	939
483218	HM támogatás – Portaszolgálat vizesblokk felújítás, 2023.	2 418
483219	HM támogatás – Raptor, 1./2023.	337
483220	HM támogatás – Raptor, 2./2023.	337
483221	HM támogatás – Raptor, 3./2023.	337
483222	HM támogatás – Raptor, 4./2023.	337
483223	HM támogatás – Raptor, 5./2023.	337
483224	HM támogatás – Smartbox, 2023.	218
483225	HM támogatás – Hangosító rendszer, 2023.	1 686
483226	HM támogatás – VW Caddy tehergépkocsi, 2023.	565

483227	HM támogatás – kerti bútor garnitúra, 2023.	555
483228	HM támogatás – légkondicionáló, 2023.	286
483229	HM támogatás – acélverető, 1/ 2023.	181
483230	HM támogatás – acélverető, 2 / 2023.	181
483231	HM támogatás – Gree multi split klíma, 2023.	533
483232	HM támogatás – gépkocsi beállító, 2023.	1 988
483233	HM támogatás – egyedi szúnyoghálók, 2023.	122
483234	HM támogatás – irodakonténer, 2023.	388
483235	HM támogatás – bejárati ajtónyitás, 2023.	318
48331	Térítés nélkül kapott másoló	66
483411	MET riasztórendszer támogatás	7000
483412	HM támogatás – EKEIDER ügyviteli szoftver beszerzése	11 428
483413	HM támogatás – új kamerarendszer	722
483414	HM támogatás – 2 db szerver egybeépítve	194
483415	HM támogatás – 6 db használt lap top	1 471
483416	HM támogatás – anyag készletre	764
483417	HM támogatás– Samsung Galaxy S22	250
483418	HM támogatás – elektromos hálózat felújítása	3 235
483419	HM támogatás – új honlap	5 933
483420	HM támogatás – kiállítási sínrendszer	348
483421	HM támogatás – klíma telepítés	635
483422	HM támogatás – főbejárati ajtó	850
483423	HM támogatás – bukó-nyíló ablak	304
483424	HM támogatás – térítésmentesen átvett konténer	634
483425	HM támogatás – térítés mentesen átvett harckocsi	3 048

Immateriális javak-Tárgyi eszközök: (bruttó érték) ezer Ft

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak	4 486	19 046	52	23 480
Ingatlanok	86 920	62 577	0	149 497
Műszaki berendezések	10 971	0	0	10 971
Egyéb berendezések	41 886	10 192	978	51 100
Egyéb állat	0	0	0	0
Befejezetlen beruházás	1 020	95 602	91 817	4 805

Immateriális javak- Tárgyi eszközök értékcsökkenése (ezer Ft):

	Nyitó	Növekedés	Csökkenés	Záró
Immateriális javak	4 486	264	52	4 698
Ingatlanok	11 937	6 526	0	18 463
Műszaki berendezések	4193	1 095	0	5 288
Egyéb berendezések	25 616	5 226	978	29 864
Egyéb állat	0	0	0	0

Vagyoni helyzet elemzése**Tőkeerősség**

Adatok E Ft-ban

	2023.	2024.	Változás (%pont)
Saját tőke	51 767	75 412	
Mérlegfőösszeg	283 921	320 156	
Mutatószám (%-ban):	18,23	23,55	5,32

Saját tőke - jegyzett tőke aránya

Adatok E Ft-ban

	2023.	2024.	Változás (%pont)
Saját tőke	51 767	75 412	
Jegyzett tőke	3 010	3 010	

Mutatószám (%-ban):	1 719,83	2 505,38	785,55
---------------------	----------	----------	--------

Saját tőke változása

Adatok E Ft-ban

	2023.	2024.	Változás (%pont)
Adózott eredmény	10 178	23 645	
Jegyzett tőke	3 010	3 010	
Mutatószám (%-ban):	338,14	785,55	447,41

Idegen tőke alakulása

Kötelezettségek részaránya

Adatok E Ft-ban

	2023.	2024.	Változás (%pont)
Kötelezettségek:	24 930	17 744	
Mérlegfőösszeg:	283 921	320 156	
Mutatószám (%-ban):	8,78	5,54	-3,24

Forgótőke aránya

Adatok E Ft-ban

	2023.	2024.	Változás (%pont)
Forgótőke: (forgóeszköz– rövid lejáratú kötelezettség)	141 765	118 186	
Saját tőke:	51 767	75 412	
Mutatószám (%-ban):	273,85	156,72	-117,13

Pénzügyi helyzet

Likviditási mutató

Adatok E Ft-ban

	2023.	2024.	Változás
Forgóeszközök:	166 695	135 930	
Rövidlejáratú kötelezettség:	24 930	17 744	
Mutatósám:	6,69	7,66	0,97

Egyéb kiegészítések

A Társaság környezetszennyező tevékenységet nem végez.

A Társaság eredményét az "A" típusú, összköltség eljárással állapította meg. Tevékenységét átlagosan 19 fővel látta el.

Társaságunknak export tevékenységből árbevétele nem keletkezett.

Társaság tárgyévben sem a vezető tisztségviselőknek, sem a felügyelő bizottsági tagoknak, sem pedig más Társaságoknak nem folyósított kölcsönt, valamint az előző üzleti év eredménye után járandóságot sem fizetett.

Kivételes nagyságú és kivételes előfordulású gazdasági esemény 2024 évben nem történt.

Ügyvezető részére 2024. évre kifizetett bér összege: 16 560 e Ft

A Társaság 2024. évi adózott eredménye 23 645 ezer forint, melyet eredménytartalékba javasolunk helyezni.

Mérlegen kívül a Társaságnak nincs nyilvántartott kötelezettsége.

A Társaság vezetése felmérte és értékelte a mérleg fordulónapját követően a Kiegészítő melléklet elkészítésének időpontjáig tartó időszakban zajló orosz-ukrán háború és az abból fakadó energia- és gazdasági válság, illetve az izraeli háború hatását – figyelembe véve az ezzel összefüggésben meghozott kormányzati és egyéb intézkedéseket is - a Társaság pénzügyi- és vagyoni helyzetére, valamint jövőbeni működőképességére. Az előbbi tényezőkkel kapcsolatos felmérés és értékelés alapján a vezetés arra a következtetésre jutott, hogy a beazonosított hatások nincsenek olyan jelentős vagy számottevően negatív hatással a Társaság rövid távú (a mérleg fordulónapját követő 12 hónapot átfogó időszakra vonatkozó) pénzügyi- és likviditási helyzetére, az eszközök mérlegben bemutatott értékelésére, valamint a Társaság ezen időszakon belüli üzleti működésére, amely lényegesen befolyásolná, vagy lényegesen bizonytalanná tenné a Társaságnak a Társaság folytatására vonatkozó képességét, illetve annak a mérlegkészítés időpontjában való megítélését ugyanezen időszak tekintetében. A mérlegkészítésig a vállalkozói tevékenység folytatásának ellentmondó tényező vagy körülmény nem áll fenn.

	Közhasznúsági melléklet 2024. év	
--	--	--

1. Szervezet azonosító adatai

1.1 Név

Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft

1.2 Székhely

Irányítószám: 8095	Település: Pákozd
--------------------	-------------------

Közterület neve: Mészeg	Közterület jellege: hegy
-------------------------	--------------------------

Hátszám: 087 hrsz	Lépcsőház:	Ajtó:
-------------------	------------	-------

1.3 Szervezet cégjegyzékszám:	07-09-018249
-------------------------------	--------------

1.4 Szervezet adószám:	22641306-2-51
------------------------	---------------

1.5 Képviselő neve:	Görög Viktória
---------------------	----------------

1.6 Keltezés:	2024.05.12.
---------------	-------------

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Társaság célja, hogy üzemeltesse a Katonai Emlékpark Pákozd – Nemzeti Emlékhelyet. Ennek érdekében folytatjuk a közhasznú tevékenységeinket: főtevékenységünk a **történelmi helyszín, műemléki tevékenység**, mellette nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, kulturális tevékenység, valamint a kulturális örökség megóvása.

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 2. számú melléklete (2013. évi CCXVII. törvény egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról) felsorolásában a nemzeti emlékhelyek között megtalálható a Katonai Emlékpark Pákozd. Az ezzel kapcsolatos feladat ellátásáról a 2011. évi CXLIX. törvény a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvenymódosítás 4. fejezetének 61/B. § (3) bekezdése meghatározza a közcél tartalmát: „A nemzeti emlékhelyek védelme és hozzáférhetővé tétele közérdek, amelynek megvalósításában közreműködnek az állami és az önkormányzati szervek, valamint az egyházak, a társadalmi és egyéb szervezetek, illetve a természetes személyek.”

A Nemzeti Emlékhely törvényben rögzített küldetése a Magyar Honvédség közel 175 éves helytállásának bemutatása, amelynek az állandó-, és időszakos kiállítások folyamatos, magas színvonalú bemutatásával, valamint rendezvények szervezésével tettünk eleget.

Tevékenységünk során a Nemzeti Emlékhely napi üzemeltetési feladatai mellett gondoskodtunk a látogatók magas színvonalú kiszolgálásáról, tájékoztatásáról, népszerűsítettük a hadtörténelmi értékeket és programokat, ezekről tájékoztatást nyújtottunk személyesen, telefonon, interneten. A tanuló ifjúság számára hasznos és élményszerű ismereteket biztosítottunk az Emlékhely területén, valamint külső helyszínen lebonyolított szakmai programjainkon egyaránt.

Ingyenes múzeumlátogatást, programokat és idegenvezetéseket biztosítottunk az Emlékhelyek Napján és az 1848.szeptember 29-i. Pákozd-Pátka-Sukorói csata emlékredezvényén, a Honvédfesztiválon.

Kiemelt célunk a felnövekvő generációk hadtörténelmi ismereteinek gyarapítása, nemzet és közösségtudatuk erősítése. Kommunikációs és PR tevékenységgel segítettük a Nemzeti Emlékhely ismertségének növelését és a honvédelem ügyét.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

Történelmi helyszín, műemléki tevékenység

Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény,

a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény.

Közhasznú tevékenység célcsoportja:

Katonai Emlékpark Pákozd – Nemzeti Emlékhely látogatói, diákok, családok, egyéni látogatók, történelem iránt érdeklődők

Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

43 000 fő

Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A Katonai Emlékpark országos ismertségének és szakmai elismertségének erősödése. 2024. évben 386 településről érkeztek látogatók a Nemzeti Emlékhelyre.
A magyar hadtörténelmi ismeretek gyarapítása.

2024-ben is kiemelt célunk volt, hogy a látogatóink számára az állandó- és időszakos kiállításaink, és az azokhoz kapcsolódó kül- és beltéri tárlatvezetések, a hiteles és pontos szakmai tartalmaikkal és a hatékony közvetítési módszereikkel segítsék a Katonai Emlékpark alapfeladatának magas színvonalú teljesítését.

Kiemelt figyelmet fordítottunk a tárlatvezetői anyagok folyamatos bővítésére, aktualizálására és a tárlatvezetők szakmai és módszertani fejlesztésére.

Éves látogatószám: 42 897 fő

3.2 Közhasznú tevékenység megnevezése:

Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4.§ 5. pont.

A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény.

Közhasznú tevékenység célcsoportja:

Tanuló ifjúság szervezett csoportjai, célzott felnőtt érdeklődők és alkalmi turistacsoportok, családok, külön fókuszban a nagyszülők unokákkal

Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

17 000 Fő

Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

- A hazafias és honvédelmi nevelés nem csak a kiemelt programjainkban résztvevők számára szóló szolgáltatásunk, hanem azt a Katonai Emlékparkba érkező iskolai osztályok, tanulócsoportok, vagy éppen nyári szünet időszakában a különböző táborok résztvevői számára is biztosítjuk.
- Az egyéni látogatóknak szakmai tárlatvezetésekkel biztosítottunk.
- 2024 őszén a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program (NEP) keretében 3 146 fő 7-11. évfolyamos tanuló részére biztosítottunk foglalkozást.
- 2024. évben is sokszor tartottunk, iskolákban, nyári táborokban hadtörténelmi, honvédelmi témájú előadásokat, foglalkozásokat, amelyek összesen 16 alkalmat és mindösszesen közel 1200 fő vett részvételét jelentették.
- A Hazafiság Iskolája pedagógiai programot összesen 9 alkalommal rendeztünk meg, amelyeken összesen 964 diák és 71 pedagógus vett részt.
- A Honvédség és Társadalom Baráti Kör Székesfehérvári Szervezetével együttműködve 4 héten át rendeztünk hadtörténelmi napközis tábort, valamint más intézmények, szervezetek által rendezett nyári táborok számára 5 alkalommal biztosítottunk programot, összesen 390 fő részére.

3.3 Közhasznú tevékenység megnevezése:

Kulturális tevékenység

Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121. § a) pont: „a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társas életre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása”

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pont: A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása

Közhasznú tevékenység célcsoportja:

Katonai Emlékpark Pákozd – Nemzeti Emlékhely látogatói, diákok, családok, egyéni látogatók, történelem iránt érdeklődők

Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

17 000 Fő

Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Az elmúlt években a Katonai Emlékpark egyre inkább a katonakultúra otthonává vált, ezt megőrizni és tovább fejleszteni kívántuk 2024-ben is.

a, képzőművészeti kiállítások:

- „Fehérvári alakulatok az I. világháborúban” című kültéri tabló kiállítás,
- Közreműködés a XII. Kárpát-medencei, hadtörténelmi gyermekrajzpályázatban - 1 595 pályamunka,
- Kiállítás a 2023-as Katonai Képzőművészeti Alkotótáborban készült alkotásokból – 3 000 fő,
- „25 év szövetségben, biztonságban” című tablókiállítás hazánk 25 éves Észak-atlanti Szerződés Szervezetéhez (a továbbiakban: NATO) való csatlakozása emlékére – 2 800 fő,
- „Katonazenészek, zenészkatonák” c. kiállítás a HM Hadtörténelmi Intézet és Múzeum közreműködésével – 6 700 fő,
- „Hadiutakon” című időszaki fotókiállítás - 250 fő,
- „A szabadságharc mécsesei – Női sorsok és szerepek a szabadságharcban” című időszaki roll-up kiállítás a Magyar Baththyány Alapítvány közreműködésével - 500 fő,
- „Honvédmenház története” című időszaki tabló kiállítást a Görgői-kör közreműködésével - 500 fő.

b, művészeti bemutatók:

2024 július és augusztus hónapok között, a XII. Emlékparki Nyár keretében ingyenes előadóművészeti programokat rendeztünk:

- Meleg Vilmos és Molnár Júlia nagyváradi színművészek előadása kihelyezett helyszínen, a Székesfehérvári Egyházmegyei Múzeum udvarán - 70 fő,
- Kollár-Klemencz Kamarazenekar A folyó című koncertje - 280 fő,
- Székesfehérvári Helyőrségi Zenekar hangversenye - 115 fő,
- Wolf Péter est - 105 fő,
- Kiss Tibi és az Aranyakkord koncertje - 350 fő,
- Tolcsvay Béla Kossuth-díjas művész zenés estje - 55 fő.

c, honvédelmi témájú nagyrendezvények szervezése:

- Szent László napi megemlékezés - 65 fő,
- „Kisbajtársak Találkozója” - 770 fő,
- A Honvédfesztivál programsorozata a 2024-es évben is változatlan céllal került megrendezésre. A tervezett programok többségét magas színvonalon és kiemelkedő érdeklődés mellett tudtuk lebonyolítani. Sajnos az egyik leglátványosabb és az egyik legnagyobb érdeklődésre számot tartó eseményt az időjárás hátrányosan befolyásolta. A szinte egésznapos eső szüneteiben nagyon gyorsan megelégnült a park és megtelt látogatókkal.

A Honvédfesztivál egy hetes programjai:

- Általános iskolások honvédelmi versenye - 90 fő versenyző 34 fő közreműködő,
- Országos Számháború - 170 fő versenyző 27 fő közreműködő,
- Csataéri Sokadalom programunk - 530 fő,
- Haditanács megemlékezés - 230 fő,
- A csata emléknapi megemlékezés - 90 fő.

2024-ben a Katonai Emlékpark ismét felkérést kapott a NATO-futás szervezőitől, hogy a nagyszabású rendezvényen a NATO tájékoztató pontot üzemeltessük. A több ezer fős rendezvényen összesen 210 fő kereste fel a bemutatópontunkat.

Össességében a képzőművészeti kiállítások és a művészeti előadói programok egyaránt sok látogatót, mintegy 17000 főt vonzottak a Katonai Emlékparkba és hatékonyan közvetítették a katonakultúrát, illetve a hazaszeretettel, a hon védelmével kapcsolatos gondolatíságot.

3.4 Közhasznú tevékenység megnevezése:

kulturális örökség megóvása

Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

A nemzeti és történelmi emlékhelyek használatáról és fenntartható használatuk támogatásáról, valamint a Nemzeti Örökség Intézete létrehozásáról szóló 144/2013. (V.14.) Korm. rendelet módosításáról szóló 740/2021.(XII.21.) Kormányrendelet

Közhasznú tevékenység célcsoportja:

Katonai Emlékpark Pákozd – Nemzeti Emlékhely látogatói, diákok, családok, egyéni látogatók, történelem iránt érdeklődők

Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

43 000 fő

Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A Katonai Emlékpark Pákozd – nemzeti Emlékhely 1,6 hektáros területét, kül- és beltéri kiállítóhelyeinek, emlékpontjait folyamatosan karbantartottuk.

A Don-kanyar Emlékkápolna teljes felújítási munkálatai 2024 nyarán befejeződtek, melyet követően újra látogathatóvá vált területe.

4.Közhasznú tevékenység érdekében felhasznált vagyon bemutatása (adatok ezer forintban)

4.1	Felhasznált vagyonelem megnevezése	Vagyonelem értéke	Felhasználás célja
	pénzkészlet	0	
Összesen:		0	

Társaság 2024. évi közhasznú eredménye pozitív volt, ezért vagyonelem nem került felhasználásra.

	Közhasznúsági melléklet	
--	--------------------------------	--

Szervezet neve:

Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft
--

5. Cél szerinti juttatások kimutatása tárgyévi költségek ellentételezésére (adatok ezer forintban)

5.1	Cél szerinti támogatást juttató	Előző év	Tárgyév
1.	Honvédelmi Minisztérium	147 905	200 100
2.	Székesfehérvár Megyei Jogú Város	500	500
3.	Fejér Megyei Kormányhivatal	1 609	1 416
	Cél szerinti juttatások kimutatása	150 014	202 016

6. Cél szerinti juttatások kimutatása tárgyévi fejlesztésekre (adatok ezer forintban)

5.1	Cél szerinti támogatást juttató	Előző év	Tárgyév
1.	Honvédelmi Minisztérium	133 407	11 508
2.	Miniszterelnökség	0	7 000
3.	Vidékfejlesztési program keretében megvalósult nyílászáró csere 2022. évi (VP6-19-2.1.-93-6-22)	8 658	0
4.	Lechner Tudásközpont Nonprofit Kft - Óriástábla felújítás	1 731	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása	143 796	18 508

7. Fejlesztési Források felhasználása (adatok ezer forintban)

	Előző években és tárgyévben fejlesztésre juttatott támogatások elszámolása az értékcsökkenés arányában az egyéb bevételek között kerültek kimutatásra:	
1.	Esőbeálló készítése	877
2.	Vidékfejlesztési program keretében megvalósult eszköz és gép beszerzés 2019. évben (VP6-19.2.1-93-317)	606
3.	2019. évi eszköz beszerzések	461
4.	Lövészárók felújítása	460
5.	Székesfehérvár Önkormányzata által támogatott - Lövészárók felújítása	34
6.	Üzemeltett ingatlanon végzett beruházás	1 410
7.	2021.évben üzembe helyezett klíma	79
8.	Vidékfejlesztési program keretében Múzeum Kávézónál megvalósult nyílászáró csere 2021. évben (VP6-19.2.1-93-5-21)	464
9.	Vidékfejlesztési program keretében megvalósult nyílászáró csere 2022. évben (VP6-19-2.1.-93-6-22)	520
10.	Napelem rendszer kiépítése	228

11.	Térítés nélkül kapott fénymásoló	58
12.	Nyári tanterem felújítása	175
13.	Lövészárók felújítása	234
14.	Doni Kápolna felújítása	1 133
15.	Látogatóközpontban nyílászáró cseréje	60
16.	Postaszolgálat vizesblokkjának felújítása	154
17.	Raptorok vásárlása	289
18.	Smartbox vásárlása	37
19.	Hangosító rendszer kiépítése	286
20.	VW Caddy tehergépkocsi beszerzése	109
21.	Kerti Bútor vásárlás	113
22.	Légkondicionáló beszerzése 2023. évben	58
23.	Acélveretők vásárlása	64
24.	Gree multi split klíma beszerzése	91
25.	Gépkocsi beálló építése	127
26.	Szúnyoghálók készítése az ablakokra	21
27.	Irodakonténer vásárlása	25
28.	EKEIDER ügyviteli szoftver beszerzése	204
29.	Új kamera rendszer kiépítése	68
30.	Szerver telepítése	47
31.	6 db használt laptop vásárlása	358
32.	Samsung Galaxy mobiltelefon vásárlás	115
33.	Új honlap készítése	36
34.	Kiállítási sínrendszer vásárlása	2
35.	Klíma telepítése	102
36.	Konténer (térítés mentesen átvett eszköz)	65
	Összesen:	9 170

8. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (adatok ezer forintban)

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	ügyvezető	11 833	16 560
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Felügyelő bizottsági tagok	3 038	3 038
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):	14 871	19 598

Közhasznúsági melléklet

Szervezet neve:

Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Kft

9. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(adatok ezer forintban)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	197 479	246 652
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXXVI. törvény alapján átutalt összeg	53	0
D. Közzolgáltatási bevétel	18 488	25 916
E. Normatív támogatás	0	0
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás	0	0
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	178 938	220 736
H. Összes ráfordítás (kiadás)	187 282	222 803
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	122 753	154 432
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	174 755	206 868
K. Adózott eredmény	10 178	23 645
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (főben; a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	14	14
Erőforrás-ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☒	☐
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☒	☐